

Optimizing Strengths for a Stronger Tomorrow

Mengoptimalkan Kekuatan untuk
Hari Esok yang Lebih Kuat



Laporan Tahunan **2023** Annual Report





PENJELASAN TEMA

ABOUT THE THEME

Dari waktu ke waktu, industri batu bara menghadapi tantangan dan peluang. Sebagai salah satu kontraktor pertambangan batu bara terbesar di Indonesia, kami dituntut untuk tangkas dalam memilih cara merespons situasi apa pun agar tetap kompetitif di industri.

Sepanjang tahun, kami terus berupaya mengoptimalkan seluruh kekuatan untuk menerapkan praktik pertambangan yang bertanggung jawab (*Good Mining Practices*) secara lebih disiplin dan banyak melakukan perbaikan sehingga berdampak positif terhadap produktivitas kami.

Dengan demikian, kami tidak hanya mampu menghasilkan kinerja yang lebih kuat secara berkelanjutan, namun juga menciptakan nilai yang optimal bagi seluruh pemangku kepentingan, serta memberikan dampak yang lebih baik bagi lingkungan dan masyarakat di masa depan.

From time to time, the coal industry encounters challenges and opportunities. As one of largest coal mining contractor in Indonesia, we should be agile in choosing how to respond in any given situation to stay competitive in the industry.

Throughout the year, we continued to optimize all of our strengths to implement Good Mining Practices in a more disciplined manner and make many improvements, thus giving positive impact on our productivity.

By doing so, we will not only manage to deliver stronger performance on a sustainable basis, but also create optimal value for all stakeholders, and make a better impact on the community and environment in the future.



KINERJA UTAMA 2023

2023 KEY PERFORMANCE

Consistent Progress on Our ESG Initiatives

Poin ESG Risk Rating ESG Risk Rating Point

32,7

ESG Risk Rating meningkat 10 poin (25%) dari 42,4 pada Desember 2022 menjadi 32,7 pada Juli 2023.

ESG Risk Rating increased 10 points (25%) from 42.4 in December 2022 to 32.7 in July 2023.

Skor ESG Risk Management ESG Risk Management Score

56,1

Skor ESG Risk Management meningkat dari 47,4 pada tahun 2022 menjadi 56,1 pada 2023.

ESG Risk Management score increased from 47.4 in 2022 to 56.1 in 2023.

Eksekutif Senior Senior Executive

42%

Posisi eksekutif senior di Grup DOID dijabat oleh perempuan.

Senior executive position in DOID Group are held by women.

Pendapatan Non-Termal Non-Thermal Revenue

19%

Keberhasilan mencapai 19% pendapatan non-termal di tahun 2023 (progres yang konsisten menuju target >50% di tahun 2028).

Successfully deliver 19% of non-thermal revenue in 2023 (consistent progress towards >50% target in 2028).

Penilaian Jejak Karbon Carbon Footprint Assessment

100%

Operasi Perseroan di Indonesia telah menyelesaikan penilaian jejak karbon (Scope 1 dan Scope 2).

The Company's operations in Indonesia have completed carbon footprint assessment (Scope 1 and Scope 2).

Rehabilitasi Rehabilitation

85 hektar
hectare

rehabilitasi progresif yang dilakukan oleh BUMA Australia di 2023.

progressive rehabilitation conducted by BUMA Australia in 2023.

Penerima Manfaat Program CSR Beneficiaries of the CSR Program

>114.700 orang
people

berdampak langsung melalui program CSR Perseroan.
impacted directly through the Company's CSR Programs.

Breaking New Records

Produksi Batu Bara
Coal Production

85 juta ton
million tonnes

2% ▼

**Pengupasan Lapisan Tanah
Penutup**
Overburden Removal

621 juta bcm
million bcm

14% ▲

**Rasio Pengupasan Lapisan Tanah
Penutup**
Stripping Ratio

7,3x ▲

Pendapatan
Revenue

US\$1.833 juta
million

18% ▲

EBITDA

US\$420 juta
million

14% ▲

Arus Kas Operasional
Operating Cash Flow

US\$388 juta
million

93% ▲

Laba Bersih
Net Profit

US\$51 juta
million

52% ▲

Utang Bersih terhadap EBITDA
Net Debt to EBITDA

1,67x ▲



DAFTAR ISI

CONTENTS



Pendahuluan Preface

Penjelasan Tema About the Theme	1
Kinerja Utama 2023 2023 Key Performance	2
Daftar Isi Contents	4



Ikhtisar Kinerja Performance Highlights

Ikhtisar Kinerja Keuangan Financial Performance Highlights	8
Kinerja Operasional Operational Performance	9
Informasi Saham dan Aksi Korporasi Share Information and Corporate Action	10
Peristiwa Penting Significant Events	10
Penghargaan Awards	14
Sertifikasi Certifications	15



Laporan Manajemen Management Report

Sambutan Komisaris Utama Message from the President Commissioner	18
Laporan Direktur Utama President Director's Report	24

Pernyataan Tanggung Jawab
Laporan Tahunan 2023 oleh
Dewan Komisaris dan Direksi
Statements of Accountability of
2023 Annual Report by the Board
of Commissioners and Board of
Directors



Profil Perseroan Company Profile

Identitas Perusahaan Corporate Identity	34
Profil Singkat Perseroan Brief Company Profile	35
Kegiatan Usaha Our Business	37
Rekam Jejak Milestones	38
Tujuan, Prinsip, Visi, Misi, dan Budaya Kami Our Purpose, Principle, Vision, Mission, and Culture	40
Wilayah Operasional Operational Areas	44
Struktur Organisasi Organizational Structure	46
Keanggotaan dalam Organisasi Organization Membership	46
Profil Dewan Komisaris Profile of Board of Commissioners	47
Profil Direksi Profile of Board of Directors	50
Struktur Perseroan The Company's Structure	55
Komposisi Pemegang Saham Shareholders Composition	56
Kronologi Pencatatan Efek Bersifat Utang Listing Chronology of Debt Securities	56
Kronologi Pencatatan Efek Lainnya Listing Chronology of Other Securities	57

Lembaga dan Profesi Penunjang Supporting Institution and Professional	57
Entitas Anak Subsidiaries	58
Sumber Daya Manusia Human Resources	61



Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis

Tinjauan Ekonomi Economic Review	70
Industri Batu Bara Coal Industry	71
Tinjauan Operasional Operational Review	74
Kinerja Optimalisasi Peralatan Equipment Optimization Performance	76
Tinjauan Keuangan Financial Review	78
Kemampuan Membayar Utang Ability to Repay Liability	82
Tingkat Kolektibilitas Piutang Receivables Collectability	82
Struktur Modal Capital Structure	83
Sumber Pendanaan Funding Sources	83
Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal Material Commitment for Investment in Capital Goods	84
Realisasi Investasi Barang Modal Tahun 2023 Realization of Capital Goods Investment in 2023	85
Perbandingan antara Target dan Realisasi Tahun 2023 serta Target Tahun 2024 Comparison between Target and Realisation in 2023 and Target in 2024	86







Ikhtisar Kinerja Performance Highlights





IKHTISAR KINERJA KEUANGAN

FINANCIAL PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Uraian (dalam juta US\$, kecuali dinyatakan lain)	2023	2022	2021	Description (in million US\$, unless otherwise stated)
Laporan Laba Rugi Konsolidasian		Consolidated Statements of Profit or Loss		
Pendapatan	1.833	1.554	911	Revenues
Beban Pokok Pendapatan	(1.587)	(1.350)	(776)	Cost of Revenues
Laba Usaha	160	135	88	Operating Profit
Laba Bruto	246	204	135	Gross Profit
EBITDA	420	368	239	EBITDA
Beban Usaha	(86)	(69)	(47)	Operating Expenses
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	75	45	19	Profit Before Income Tax
Laba Tahun Berjalan	51	33	11	Profit for the Year
Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	51	30	11	Comprehensive Income for the Year
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Neto yang Dapat Diatribusikan kepada:		Net Comprehensive Income (Loss) Attributable to:		
Pemilik Entitas Induk	51	30	11	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-pengendali	-	-	-	Non-controlling Interests
Laba (Rugi) Per Saham Dasar – dalam US\$ penuh	24,7	16,30	5,4	Earnings (Loss) Per Basic Share – in full US\$
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian		Consolidated Statements of Financial Position		
Jumlah Aset	1.921	1.617	1.672	Total Assets
Jumlah Liabilitas	1.607	1.314	1.389	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	314	303	283	Total Equity
Rasio Keuangan¹		Financial Ratio¹		
Margin Laba Kotor	15,3%	15,1%	16,3%	Gross Margin
Margin Laba Usaha	9,9%	10,0%	10,6%	Operating Profit Margin
Margin EBITDA	26,0%	27,3%	29,0%	EBITDA Margin
Margin Laba Sebelum Beban (Manfaat) Pajak Penghasilan	4,6%	3,3%	2,3%	Pretax Margin
Margin Laba (Rugi) Bersih	3,1%	2,5%	1,3%	Net Profit (Loss) Margin
Modal Kerja Bersih	50,7	50,7	43,9	Net Working Capital
Return on Assets (ROA)	2,6%	1,9%	0,7%	Return on Assets (ROA)
Return on Equity (ROE)	16,1%	10,0%	3,9%	Return on Equity (ROE)
Rasio Lancar	2,0x	1,7x	1,5x	Current Ratio
Jumlah Liabilitas/Jumlah Aset	0,8x	0,8x	0,8x	Total Liabilities/Total Assets
Jumlah Liabilitas/Jumlah Ekuitas	5,1x	4,3x	4,9x	Total Liabilities/Total Equity
Utang/Jumlah Ekuitas ²	3,9x	3,2x	3,4x	Debt/Total Equity ²
Utang/Jumlah Aset ²	0,6x	0,6x	0,6x	Debt/Total Assets ²

¹⁾ Margin dihitung berdasarkan pendapatan tidak termasuk beban bahan bakar/Margin is calculated based on revenue excluding fuel expenses

²⁾ Utang merupakan saldo terutang secara kontraktual/Debt represents outstanding contractually debt

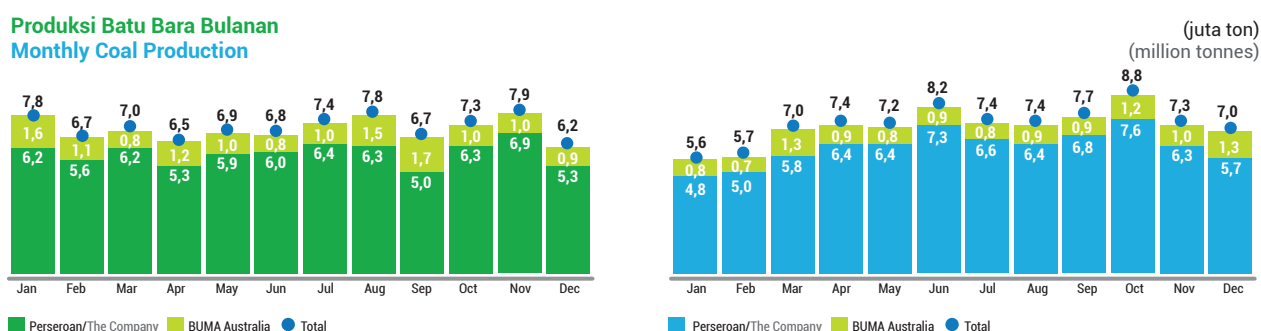
KINERJA OPERASIONAL

OPERATIONAL PERFORMANCE

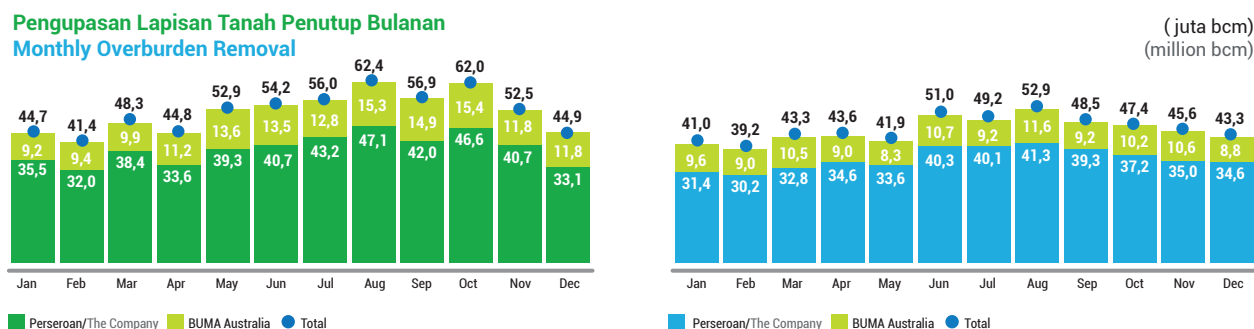
Uraian	2023	2022	Description
Produksi Batu Bara Tahunan (juta ton)	85	87	Annual Coal Production (million tonnes)
Pengupasan Lapisan Tanah Penutup Tahunan (juta bcm)	621	547	Annual Overburden Removal (million bcm)
Pengangkutan Batu Bara Tahunan (juta ton)	20	16	Annual Coal Hauling (million tonnes)
Rasio Pengupasan Lapisan Tanah Penutup Tahunan (x)	7,3	6,3	Annual Stripping Ratio (x)

2023 2022

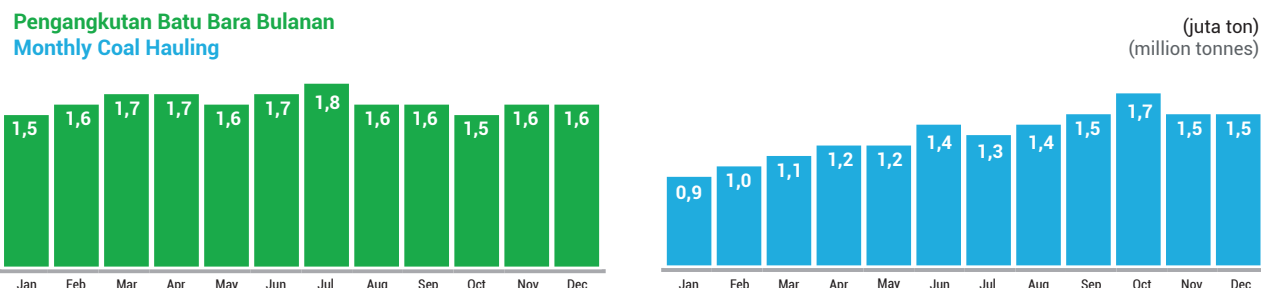
Produksi Batu Bara Bulanan Monthly Coal Production



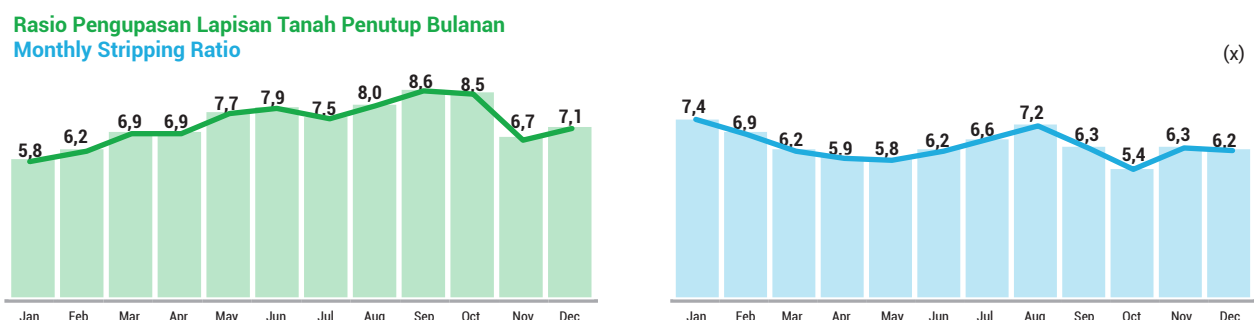
Pengupasan Lapisan Tanah Penutup Bulanan Monthly Overburden Removal



Pengangkutan Batu Bara Bulanan Monthly Coal Hauling



Rasio Pengupasan Lapisan Tanah Penutup Bulanan Monthly Stripping Ratio





INFORMASI SAHAM DAN AKSI KORPORASI

SHARE INFORMATION AND CORPORATE ACTION

Perseroan tidak menerbitkan efek bersifat ekuitas, sehingga tidak mencatatkan dan memperdagangkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia maupun di bursa efek lainnya di dunia. Oleh karena itu, Perseroan tidak menyajikan informasi terkait jumlah saham beredar, kapitalisasi pasar, harga saham tertinggi, harga saham terendah, harga saham penutupan, dan volume perdagangan saham Perseroan.

Selain itu, Perseroan juga tidak menyajikan informasi terkait pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penambahan dan/atau pengurangan modal, penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan penghapusan pencatatan saham (*delisting*).

The Company did not issue any equity securities, thus it did not list and trade its shares on the Indonesian Stock Exchange nor on any other global stock exchange. Therefore, the Company does not present information related to the number of outstanding shares, market capitalization, highest share price, lowest share price, closing share price, and trading volume of the Company's shares.

In addition, the Company also does not present information related to stock split, reverse stock, stock dividend, bonus shares, change in par value of shares, capital increase and/or decrease, suspension and delisting.

PERISTIWA PENTING

SIGNIFICANT EVENTS

Februari
February



Grup Perseroan meresmikan kantor baru yang mengambil tema "*One Office, One Team, Infinite Possibilities*". Kantor baru tersebut yang mengusung konsep ramah lingkungan diharapkan dapat meningkatkan semangat kolaborasi dan kreativitas serta inovasi untuk mendukung kinerja tim.

The group Company inaugurated its new office with the theme "*One Office, One Team, Infinite Possibilities*". The new office, which carries an environmentally friendly concept, is expected to increase the spirit of collaboration, creativity and innovation to support team performance.

BUMA Australia menyelesaikan rehabilitasi vegetasi seluas 28,7 hektar di Tambang Meandu.

BUMA Australia completed 28.7 hectares of native vegetation rehabilitation at Meandu Mine.

Februari
February



April
April



Tambang Meandu menjadi tuan rumah bagi anggota Central Queensland Mining Rehabilitation Group (CQMRG). CQMRG adalah kelompok untuk berbagi pengetahuan dan keahlian dengan perusahaan di industri rehabilitasi tambang. Program ini berlangsung selama 2 hari dengan lokakarya di Kingaroy dan tur lokasi di tambang Meandu.

Meandu Mine hosted members of the Central Queensland Mining Rehabilitation Group (CQMRG). CQMRG is a group that enables sharing knowledge and expertise with companies working within the mine rehabilitation industry. The program ran over 2 days with a workshop in Kingaroy and site tour at Meandu mine.

Perseroan meraih penghargaan CSR Outlook Award 2023 untuk kategori *Gold in Best Practice Education* melalui Program BUMA School Kelas Industri di area operasional Berau Coal. BUMA School Kelas Industri merupakan salah satu program CSR yang berkelanjutan untuk menjembatani kesenjangan antara tenaga kerja industri dan kompetensi tenaga kerja lokal.

The Company won the 2023 CSR Outlook Award for Gold in Best Practice Education category through BUMA School Industrial Class Program in the Berau Coal operational area. BUMA School Industrial Class is one of the sustainable CSR programs to bridge the gap between industrial workforce and local workforce competency.

Juli
July



September
September



Perseroan menandatangani perjanjian pembiayaan sindikasi syariah pertama dalam sejarah perusahaan dengan PT Bank Muamalat Indonesia Tbk sebesar US\$60 juta atau setara Rp920 miliar selama lima tahun hingga 2028.

The Company signed its first-ever syndicated sharia financing agreement with PT Bank Muamalat Indonesia Tbk valued at US\$60 million, equivalent to Rp920 billion, and for five years until 2028.

Penyelenggaraan BEST Award 2023

Perseroan menyelenggarakan BEST Award 2023 yang merupakan ajang pemberian penghargaan atas kontribusi pekerja Perseroan, baik dalam bentuk kreativitas, kerja keras maupun kolaborasi yang terus-menerus.

Organizing BEST Award 2023

The Company organized the BEST Award 2023, an awarding event for the contribution of the Company workers, whether in the form of creativity, hard work or continuous collaboration.

September
September





Oktober
October



Penyelenggaraan BUMA Olympic 2023

Perseroan menyelenggarakan BUMA Olympic 2023 yang merupakan kompetisi olahraga yang diadakan di setiap area kerjanya. Mengusung semangat kolaborasi tim, ajang kompetisi olahraga tersebut diadakan sebagai bagian dari rangkaian 'Road to BUMA Anniversary'.

Organizing BUMA Olympic 2023

The Company organized BUMA Olympic 2023 which is a sports competition held in each of its job site. Carrying the spirit of team collaboration, this sports competition was held as part of the 'Road to BUMA Anniversary' series.

BUMA Australia memberikan sumbangan kepada Pusat Blackwater Tiny Tots, yang akan digunakan untuk mendukung pendidikan dan perkembangan anak-anak di wilayah Blackwater.

BUMA Australia has recently made a generous donation to the Blackwater Tiny Tots centre, to be used for supporting the education and development of children in the Blackwater region.

Oktober
October



Oktober
October



Tim BUMA Australia mendapat kehormatan untuk menghadiri Konferensi Kesehatan & Keselamatan Industri Pertambangan QLD di Gold Coast.

BUMA Australia team had the privilege to attend the QLD Mining Industry Health & Safety Conference in Gold Coast.

Contract Anniversary

BUMA-Tambang Commodore: 22 tahun bermitra.
BUMA-Tambang Goonyella: 8 tahun bermitra.

Contract Anniversary

BUMA-Commodore Mine: 22 years of collaboration.
BUMA-Goonyella Mine: 8 years of collaboration.

Oktober
October



November
November



BUMA Leaders' Talk

Sebagai rangkaian acara perayaan HUT ke-25 BUMA, Perseroan mengadakan acara "Bermakna Talkshow" yang dihadiri oleh jajaran Direksi dan para pekerja terpilih untuk berbagi kisah inspiratif mereka kepada pekerja Perseroan lainnya.

BUMA Leaders' Talk

As part of BUMA's 25th Anniversary celebration, the Company held a "Bermakna Talkshow", which were attended by the Board of Directors and selected employees to share their inspiring stories to other employees of the Company.

- Perseroan memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk sebesar US\$750 juta, yang merupakan tonggak sejarah penting bagi Perseroan.
- Perseroan berhasil menerbitkan Obligasi Seri I BUMA Tahun 2023 sejumlah Rp636,62 miliar dan mencatatkannya di Bursa Efek Indonesia.
- The Company obtained a loan facility from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk in the amount of US\$750 million, marks a significant milestone for the Company.
- The Company successfully issued its first Rp636.62 billion BUMA 2023 Series I Bonds and listed on the Indonesia Stock Exchange.

Desember
December



Desember
December



Partisipasi di Kompetisi Olahraga Bola Basket

Perseroan turut ambil bagian dalam ajang kompetisi olahraga bola basket yang rutin diselenggarakan setiap tahun oleh Majalah Tambang. Ajang kompetisi ini menjadi wadah silaturahmi antar perusahaan tambang di Indonesia.

Participation in Basketball Competition

The Company took part in the annual basketball competition organized by Majalah Tambang (Mining Magazine). This is a friendship competition forum between mining companies in Indonesia.

Perayaan HUT ke-25 BUMA

Perayaan HUT ke-25 BUMA diadakan dengan beragam kegiatan oleh pekerja beserta keluarganya.

BUMA 25th Anniversary Celebration

BUMA's 25th anniversary celebration was held with various activities by workers and their families.

Desember
December





PENGHARGAAN

AWARDS



Perseroan, pada *jobsite* Lati meraih Penghargaan CSR Outlook untuk kategori GOLD - the "Best Practice Education" melalui Program BUMA School Kelas Industri

The Company, at the Lati jobsite, won the CSR Outlook Award for the category of GOLD - the "Best Practice Education" through the BUMA School Industrial Class Program

CSR Outlook Award 2023
26 Juli/July 2023



Penghargaan kepada Perseroan (*site* Lati) atas kontribusinya terhadap Dunia Pendidikan

Award to the Company (*site* Lati) for its contribution to the Global Education

Kaltim Education Award 2023
28 November 2023



Penghargaan *Investment Award* Terbaik ke V atas pencapaian realisasi investasi bagi Pelaku Usaha Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)

Fifth Best Investment Award in respect to the achievement of investment realization for Domestic Investment Entrepreneur (PMDN)

Kaltim Investment Award 2023
25 Mei/May 2023



Juara 2 *Underwater Rescue & Recovery*
Second Place in Underwater Rescue & Recovery

Indonesia Fire and Rescue Challenge



Juara 2 *Kompetisi Mining Safety Quotes*
Second Place in Mining Safety Quotes Competition

Indonesian Mining Safety Summit



Shortlisted and accepted 2 abstracts from over 1,100 candidates all over the world

23rd World Congress of Occupational Safety and Health (International Conference)



Penghargaan kepada Perseroan sebagai Mitra Kampung Iklim 2023

Appreciation to the Company as Climate Village Partner 2023

Gubernur Kalimantan Selatan
Governor of South Kalimantan
13 Desember/December 2023



Penghargaan kepada Perseroan atas kontribusinya membangun Desa Tani Bhakti melalui program CSR
Appreciation to the Company for its contribution to develop Desa Tani Bhakti through CSR Program

Bupati Kutai Kartanegara
Regent of Kutai Kartanegara
Februari/February 2023



Penghargaan kepada Perseroan atas pelaksanaan Program Basic Operator 2023

Appreciation to the Company for implementing Basic Operator Program 2023

Bupati Kutai Kartanegara
Regent of Kutai Kartanegara
6 Juni/June 2023



Penghargaan kepada Perseroan sebagai pembayar pajak air tanah terbesar, tertaat, dan tepat waktu tahun 2023

Appreciation to the Company as the largest, most compliant, and timely groundwater taxpayer in 2023

Bupati Tabalong
Regent of Tabalong
1 November 2023

SERTIFIKASI

CERTIFICATIONS



ISO 45001:2018

Area Kerja
Job Site

BUMA HO, Sungai Danau Jaya (SDJ), Lati, Binungan, Indonesia Pratama, Insani Baraperkasa

Badan Penerbit Sertifikasi
Certificate Issuing Authority

SGS

Masa Berlaku
Validity Period

22 April 2022 – 12 April 2025



ISO 14001:2015

Area Kerja
Job Site

BUMA HO, Sungai Danau Jaya (SDJ), Lati, Binungan, Indonesia Pratama, Insani Baraperkasa

Badan Penerbit Sertifikasi
Certificate Issuing Authority

SGS

Masa Berlaku
Validity Period

13 Juni/June 2022 –
13 Juni/June 2025



ISO 45001:2018

Area Kerja
Job Site

Seluruh Proyek Kontrak BUMA Australia di Australia
All Contract Projects of BUMA Australia in Australia

Badan Penerbit Sertifikasi
Certificate Issuing Authority

Bureau Veritas

Masa Berlaku
Validity Period

12 Maret/March 2023 –
16 Februari/February 2025



ISO 14001:2015

Area Kerja
Job Site

Seluruh Proyek Kontrak BUMA Australia di Australia
All Contract Projects of BUMA Australia in Australia

Badan Penerbit Sertifikasi
Certificate Issuing Authority

Bureau Veritas

Masa Berlaku
Validity Period

12 Maret/March 2023 –
16 Februari/February 2025





Laporan Manajemen Management Report





SAMBUTAN KOMISARIS UTAMA

MESSAGE FROM THE PRESIDENT COMMISSIONER



Dewan Komisaris mengapresiasi keberhasilan Direksi dalam menerapkan berbagai kebijakan strategis yang tepat sehingga mengantarkan Perseroan untuk menghasilkan kinerja operasional dan keuangan terbaik dalam sejarah korporasi dan berkomitmen terhadap misi Perseroan untuk terus memberikan pengaruh positif kepada komunitas dan lingkungannya.

The Board of Commissioners acknowledged the success of the Board of Directors for implementing the appropriate strategic policies which were successfully led the Company to deliver its best operational and financial performance in this history of the company and to impact its community and environment positively.



DIAN SOFIA ANDYASURI

Komisaris Utama
President Commissioner



Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Lainnya yang kami hormati,

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan lindungan-Nya kepada Perseroan untuk menjalani dan menutup tahun 2023 dengan pencapaian terbaik sepanjang sejarah berdirinya Perseroan.

Tahun 2023 telah memberikan catatan tersendiri buat saya pribadi maupun Perseroan. Untuk pertama kalinya saya diberikan kesempatan untuk bergabung dalam keluarga besar Perseroan dan menjadi salah satu anggota Dewan Komisaris. Pada kesempatan ini, saya ingin mengucapkan terima kasih kepada para pemegang saham yang telah memberikan kepercayaan kepada saya untuk menjalankan fungsi pengawasan bersama kolega saya, Ashish Gupta dan Peter John Chambers.

Di tahun 2023 ini juga, Perseroan merayakan ulang tahunnya yang ke-25, sebuah usia yang matang bagi sebuah perusahaan yang mencerminkan keberhasilannya dalam melewati berbagai tantangan bisnis, bahkan menjadi kontraktor dengan pangsa pasar terbesar kedua di sektor jasa pertambangan Indonesia dan menjadi kontraktor kelas satu (*tier 1*) yang disegani di Australia. Mengusung tema "25 Tahun BUMA BERMAKNA: Memberi Manfaat untuk Indonesia", Perseroan menekankan komitmen berkelanjutan dalam memberikan nilai tambah dan manfaat bagi seluruh pemangku kepentingan, serta dampak positif bagi lingkungan dan masyarakat luas.

Analisis Ekonomi dan Industri Batu Bara¹⁻²

Permasalahan geopolitik global, termasuk perang Rusia-Ukraina dan konflik antara Israel dan Hamas, serta fragmentasi geoekonomi, memberikan tantangan bagi perekonomian dunia dan Indonesia. Perekonomian AS tumbuh 2,5% secara tahunan yang didorong oleh belanja konsumen, pengeluaran pemerintah, dan investasi non-perumahan, sementara negara-negara Uni Eropa mengalami pertumbuhan tahunan yang rendah. Pemulihan Tiongkok tersendat di tengah krisis di sektor properti. Sebaliknya, Indonesia mencatat pertumbuhan sebesar 5,05%, terutama ditopang oleh belanja pemerintah dan konsumsi domestik. Perekonomian Australia pasca pandemi pulih dengan kuat namun laju pertumbuhan pemulihan melambat, dengan pertumbuhan Pertumbuhan Domestik Bruto (PDB) tahunan tercatat sebesar 1,5%.

Jejak pertambangan batu bara, ekspor, dan konsumsi pembangkit listrik terus meningkat, terutama terkonsentrasi di Asia. Permintaan batu bara global diperkirakan akan tumbuh sedikit sebesar 1,4% pada tahun 2023, dengan Tiongkok menjadi negara konsumen batu bara terbesar.

Indonesia tetap menjadi pemasok batu bara terbesar bagi Tiongkok. Meskipun impor batu bara Tiongkok dari Australia mulai meningkat pada tahun 2023 setelah larangan impor selama hampir dua tahun dicabut pada awal tahun 2023 oleh pemerintah Tiongkok, namun impor tersebut masih berada di bawah tingkat sebelum pelarangan karena adanya pesaing yang lebih murah seperti Mongolia dan Rusia.

Our respected Shareholders and Other Stakeholders,

We are grateful to God Almighty for His grace and protection that has allowed the Company to achieve its best performance in history and successfully close the year 2023.

The year 2023 has been a record-breaking year for both the Company and me. This year is also the first year for me to join the the Company's big family and become one of the members of the Board of Commissioners. On this occasion, I would like to express my gratitude to the shareholders for their trust in me to carry out supervisory functions together with my colleagues, Ashish Gupta and Peter John Chambers.

Also in 2023, the Company marked its 25th anniversary, a significant milestone for a company that reflects its success in overcoming various business challenges and has become a contractor with the second-largest market share in the Indonesian mining services sector, as well as a respected tier 1 contractor in Australia. With the theme "25 Years of BUMA BERMAKNA: Contributing for Indonesia", the Company is committed to providing added value and benefits to all stakeholders, while also making a positive impact on the environment and the wider community.

Analysis of Economic and Coal Industry¹⁻²

The global geopolitical issues, including the Russia-Ukraine war and the conflict between Israel and Hamas, along with geoeconomic fragmentation, are posing challenges for the world and Indonesian economy. The US economy grew at an annual rate of 2.5% driven by consumer spending, government spending, and non-residential investment, while the European Union countries experienced low annual growth. China's recovery faltered amidst a crisis in the property sector. In contrast, Indonesia recorded 5.05% growth, supported mainly by government spending and domestic consumption. Australia's post-pandemic economy rebounded robustly but the pace of recovery growth slowed, with annual Gross Domestic Product (GDP) growth recorded at 1.5%.

The footprint of coal mining, exports, and consumption in power generation remains on a rising trajectory, primarily concentrated in Asia. Global coal demand is expected to grow slightly by 1.4% in 2023, with China being the largest coal-consuming country.

Indonesia remained China's biggest coal supplier. While China's coal import from Australia started to pick up in 2023 after an import ban of nearly two years was lifted in early 2023 by the Chinese government, however it remained below the pre-ban levels due to cheaper competitors like Mongolia and Russia.

¹ International Energy Agency

² Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia/Ministry of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia



Pada tahun 2023, produksi batu bara Indonesia mencapai rekor 775 juta ton, melampaui target pemerintah sebesar 695 juta ton. Ekspor batu bara dari Indonesia juga meningkat menjadi 518 juta ton, menjadikannya eksportir batu bara termal terbesar, sementara Australia menyusul sebagai eksportir terbesar kedua. Pertumbuhan ekspor batu bara global menyoroti pentingnya batu bara di pasar energi global, khususnya di Asia dimana permintaan diperkirakan akan terus meningkat meskipun terdapat peningkatan penekanan pada sumber energi terbarukan.

Pengawasan atas Perumusan dan Penerapan Strategi

Dewan Komisaris secara aktif memberikan arahan dan saran kepada Direksi terkait perumusan dan penerapan strategi melalui rapat-rapat gabungan yang telah diselenggarakan sebanyak 12 kali sepanjang tahun 2023. Secara keseluruhan, strategi Perseroan yang berfokus pada *operational excellence* dinilai efektif dalam merespons segala tantangan bisnis dan telah sesuai dengan visi jangka panjang perusahaan.

Seperti kita ketahui bersama, pasar batu bara global telah mengalami gejolak dalam tiga tahun terakhir. Permintaan turun tajam selama pandemi Covid-19, dan melonjak tajam ketika terjadi pemulihan pasca-Covid dan setelah invasi Rusia ke Ukraina. Pada tahun 2023, permintaan batu bara global mencapai titik tertinggi yang pernah ada.

Memasuki paruh pertama tahun 2023, Perseroan menghadapi tantangan berupa curah hujan yang tinggi hingga berdampak terhadap produksi yang tidak dapat memenuhi target. Namun, Perseroan berhasil mengejar ketertinggalannya di semester kedua dan berulang kali memecahkan rekor harian dan bulanan. Atas pencapaian ini, Dewan Komisaris ingin memberikan apresiasi khusus kepada para personel terutama mereka yang berada di wilayah operasi dan menjadi ujung tombak operasi Perseroan.

Penilaian atas Kinerja Direksi

Pada kesempatan yang baik ini, Dewan Komisaris ingin mengapresiasi keberhasilan Direksi yang telah menempuh langkah efektif untuk mengatasi tantangan yang ada dan mampu menunjukkan kapabilitas terbaiknya. Penerapan berbagai kebijakan strategis yang tepat dari Direksi dan dengan kepemimpinan operasional yang kuat berhasil mengantarkan Perseroan untuk menghasilkan kinerja operasional dan keuangan terbaik yang pernah ada. Di bawah kepemimpinan Direksi, Perseroan berhasil melakukan transformasi dan diversifikasi di luar produk batu bara termal, serta menjalankan diversifikasi pembiayaan dan berbagai inisiatif ESG, yang sejalan dengan *roadmap* strategi pertumbuhan Grup Delta Dunia.

Inisiatif manajemen untuk memaksimalkan produksi di paruh kedua tahun 2023 dinilai berdampak besar pada volume pemindahan lapisan penutup (*overburden*) yang meningkat 14% menjadi 621 juta bcm dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 547 juta bcm.

In 2023, Indonesia's coal production reached a record 775 million tonnes, surpassing the government's target of 695 million tonnes. Coal exports from Indonesia also increased to 518 million tonnes, making it the top thermal coal exporter, while Australia followed as the second largest exporter. The growth in global coal exports highlights the ongoing significance of coal in the global energy market, particularly in Asia where demand is projected to continue rising despite the increasing emphasis on renewable energy sources.

Oversight of Strategy Formulation and Implementation

The Board of Commissioners actively provided direction and advice to the Board of Directors on strategy formulation and implementation through joint meetings that were held 12 times throughout 2023. Overall, the Company's strategy that focuses on operational excellence is considered effective in responding to all business challenges and is in line with the company's long term vision.

As we all know, the global coal market has faced significant turmoil in the last three years. Demand sharply fell during the Covid-19 pandemic but surged after the pandemic recovery and Russia's invasion of Ukraine, reaching its highest point ever in 2023.

The Company encountered challenges in the form of heavy rainfall during the first half of 2023, which impacted production and made it difficult to meet targets. However, the Company managed to catch up in the second half and repeatedly broke daily and monthly records. The Board of Commissioners would like to give special appreciation to the personnel, especially those in the operation area, who spearhead the Company operation.

Assessment of the Board of Directors' Performance

On this auspicious occasion, we would like to acknowledge the success of the Board of Directors for their effective measures in overcoming challenges and demonstrating their best capabilities. The implementation of appropriate strategic policies by the Board of Directors and as well strong operational leadership successfully led the Company to deliver its best operational and financial performance ever. Under the leadership of the Board of Directors, the Company has successfully carried out transformation and diversification beyond thermal coal products, as well as carrying out financing diversification and various ESG initiatives in line with Delta Dunia Group's growth strategy roadmap.

The management's initiative to maximize production in the second half of 2023 had a major impact on overburden removal volume, which increased by 14% to 621 million bcm compared to the previous year's 547 million bcm.

Dewan Komisaris merasa bangga bahwa di tahun 2023 ini, Perseroan mampu membukukan lonjakan pendapatan 18% menjadi US\$1,83 miliar serta meningkatkan profitabilitas yang tercermin dari laba bersih sebesar US\$50,66 juta. Selain itu, arus kas operasional yang meningkat 50,20% dari US\$256,21 juta menjadi US\$343,82 juta mencerminkan kapabilitas manajemen yang mumpuni dalam mengelola arus kas.

Selain itu Perseroan juga berkomitmen untuk menerapkan teknologi yang tepat yang mampu mendukung dan mendorong keunggulan operasional Perseroan hingga mencapai standar efisiensi dan efektivitas yang tertinggi.

Teknologi memiliki peranan penting dalam menerapkan biaya produksi minimal pada operasi pertambangan saat ini. Sebagai penyedia layanan penambangan yang beroperasi di Indonesia dan Australia, grup BUMA, melalui perusahaan terelasinya, Bukit Technology, telah mengembangkan penggunaan teknologi operasional dalam beberapa tahun terakhir ini, untuk menyesuaikan solusi teknologi sebagai pemenuhan kondisi setiap klien dan proyek. Kami menyambut baik Perseroan untuk terus mengintegrasikan dan memanfaatkan teknologi guna menciptakan lingkungan kerja yang aman bagi karyawan dan mengoptimalkan kinerja peralatan, yang pada akhirnya menghasilkan produksi berkualitas yang optimal bagi pelanggan, meningkatkan efisiensi tambang, dan memberikan keunggulan kompetitif bagi Perseroan.

Dewan Komisaris juga menyambut baik penerbitan Obligasi I BUMA Tahun 2023. Langkah memperluas opsi pembiayaan yang sebelumnya terdiri dari Obligasi, Pinjaman Bank Konvensional dan Syariah, serta skema pembiayaan *Leasing* yang seluruhnya dalam mata uang dollar AS.

Langkah ini juga merupakan komponen kunci dari diversifikasi strategis pembiayaan sekaligus menunjukkan komitmen kami dalam membangun kemitraan yang kuat dengan investor institusional.

Pandangan atas Penerapan *Environment, Social, Governance* (ESG)

Menurut pemantauan Dewan Komisaris, Perseroan telah menjalankan *Good Mining Practices* dalam setiap kegiatan operasionalnya sebagai salah satu upaya penerapan ESG. Dengan melakukan hal ini, Perseroan dapat membangun kepercayaan masyarakat serta membuka jalan bagi pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

Di dalam menjalankan aktivitas usahanya Perseroan selalu menunjukkan konsistensi dan komitmennya untuk selalu menerapkan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) dan kode etik Perusahaan yang menjadi pilar utama dalam pembentukan budaya integritas dan profesionalitas di dalam organisasi baik secara individu dan korporasi. Budaya integritas dan profesionalitas ini menjadi salah satu faktor kunci sukses Perseroan untuk membentuk tidak saja lingkungan kerja yang aman, saling menghargai dan saling mendukung untuk

The Board of Commissioners is proud to announce that in 2023, the Company booked a 18% jump in revenue to US\$1.83 billion and improved profitability, as reflected by a net profit of US\$50.66 million. In addition, the operating cash flow increased by 50.20% from US\$256.21 million to US\$343.82 million, reflecting the management's capability in managing cash flow.

Moreover, the Company is also committed to implementing the right technology that can support and drive the Company's operational excellence to achieve the highest standards of efficiency and effectiveness.

Technology plays a vital role as a cost leadership in mining operation lately. As a mining services provider, operating in Indonesia and Australia, BUMA group, through its sister company, Bukit Technology, has evolved the use of operational technology in recent years, tailoring technology solutions to meet the requirements of each client and project. We welcome the Company to continue integrating and utilizing technology to create a secure working environment for employees and to optimize equipment performance, which ultimately leads to optimal quality outcome for customers, enhances mine efficiency, and gives a competitive advantage to the Company.

The Board of Commissioners also welcome the issuance of BUMA 2023 Series I Bonds. This move expands our financing options which previously consisted of Bonds, Conventional and Sharia Bank Loans, as well as Leasing financing schemes, all of which were denominated in US dollars.

This move is a key component of our strategic while demonstrating our commitment to building strong partnerships with institutional investors.

Outlook on *Environment, Social, Governance* (ESG) Implementation

Based on the monitoring conducted by the Board of Commissioners, the Company has successfully implemented Good Mining Practices in all of its operations as part of its efforts to uphold ESG standards. This has allowed the Company to gain the public's trust and create a solid foundation for sustainable business growth.

In carrying out its business activities, the Company always shows its consistency and commitment to always implement good corporate governance and the company's code of ethics, which are the main pillars in forming a culture of integrity and professionalism within the organization both individually and corporately. This culture of integrity and professionalism is one of the Company's key success factors in forming not only a safe, respectful, and supportive work environment to achieve the best performance not only for individuals at the Company but



mencapai yang kinerja yang terbaik tidak saja bagi individu-individu di Perseroan tetapi juga Perseroan sebagai suatu organisasi yang tercermin dalam relasi yang baik dan profesional dengan para pelanggan, rekanan, dan *supplier* kami.

Kode etik yang kami terapkan adalah fondasi dari setiap keputusan dan tindakan yang kami ambil. Ini memastikan bahwa kami selalu beroperasi dengan standar etika tertinggi, menjaga kepercayaan para pemegang saham, pelanggan, dan seluruh pemangku kepentingan. Kode etik ini juga membantu kami dalam menciptakan lingkungan kerja yang adil, transparan, dan saling menghormati.

Untuk ke depannya, Dewan Komisaris berharap agar upaya-upaya peningkatan kualitas penerapan ESG di lingkungan Perseroan dapat terus dilakukan dengan mengadopsi praktik-praktik terbaik yang berlaku di Indonesia maupun internasional.

Prospek Bisnis Tahun 2024

Industri batu bara dinilai masih prospektif karena batu bara masih merupakan sumber energi terbesar untuk pembangkit listrik, pembuatan baja, dan produksi semen, menjadikannya sebagai salah satu komoditas yang memegang peranan penting dalam perekonomian dunia.

Dewan Komisaris telah menelaah berbagai strategi bisnis untuk tahun 2024 yang diajukan oleh Direksi dan memastikan bahwa strategi bisnis tersebut sejalan dengan tujuan jangka panjang yang telah dicanangkan oleh perusahaan induknya, Grup Delta Dunia untuk mencapai pertumbuhan yang menguntungkan dan diversifikasi menuju portofolio bisnis yang kuat, sekaligus berupaya menuju lingkungan rendah karbon.

Selanjutnya, pada bagian pengembangan manusia Perseroan, Perseroan terus memastikan investasi pada pengembangan Sumber Daya Manusia sebagai langkah strategis secara berkelanjutan setiap tahunnya. Pada tahun 2023, dalam bidang pendidikan Perseroan memperkuat kolaborasi bersama 17 SMK di seluruh Indonesia dalam program BUMA School dengan mempertajam rencana pembelajaran yang sesuai dengan standar kompetensi industri pertambangan. Selain itu melalui program BUMA Academy, Perseroan juga mendorong untuk peningkatan kompetensi para pekerja Perseroan dengan memberikan kesempatan untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi. Di lain sisi, bentuk kepedulian Perseroan terhadap Sumber Daya Manusia dalam hal pendidikan juga ditujukan bagi keluarga melalui program Beasiswa Anak Pekerja yang sudah dijalankan selama 10 tahun terakhir.

Sebagai bentuk kepedulian terhadap para pekerja, Perseroan memberikan apresiasi kepada pekerja terbaik melalui program BEST Award yang rutin dilakukan setiap tahun. Penghargaan ini dirancang untuk mengakui kontribusi luar biasa pekerja Perseroan dalam mencapai target perusahaan, serta menunjukkan dedikasi mereka terhadap pekerjaan. Dengan memberikan apresiasi ini, Perseroan tidak hanya meningkatkan motivasi dan semangat kerja, tetapi juga menciptakan budaya kerja yang menghargai

also the Company as an organization that is reflected in good and professional relations with our consumers, partners, and suppliers.

Our code of ethics is the foundation of every decision and action we take. It ensures that we always operate with the highest ethical standards, maintaining the trust of our shareholders, customers and all stakeholders. It also helps us create a fair, transparent, and respectful working environment.

Looking ahead, the Board of Commissioners expects the Company to continue its efforts in improving the quality of ESG implementation by adopting the best practices that are applicable both in Indonesia and internationally.

2024 Business Outlook

The coal industry remains a valuable commodity as it continues to be the primary source of energy for power generation, steelmaking, and cement production, playing a significant role in the global economy.

The Board of Commissioners has reviewed various business strategies for 2024 proposed by the Board of Directors and confirmed that they align with the long-term goals set by the parent company, Delta Dunia Group towards a strong business portfolio, while simultaneously working towards a low-carbon environment.

Furthermore, in the the Company human development section, the Company continues to ensure investment in Human Resources development as a strategic step that is sustainable every year. In 2023, in education, the Company will strengthen collaboration with 17 vocational schools throughout Indonesia in the BUMA School program by sharpening learning plans by mining industry competency standards. In addition, through the BUMA Academy program, the Company also encourages the improvement of the Company workers' competency by providing opportunities to continue their education to a higher level. On the other hand, the Company's concern for Human Resources in terms of education is also aimed at families through the Workers' Children Scholarship program which has been running for the past 10 years.

As a form of concern for workers, the Company provides appreciation to the best workers through the BEST Award program which is routinely held annually. This award is designed to recognize the extraordinary contribution of the Company workers in achieving company targets, as well as demonstrating their dedication to their work. By providing this appreciation, the Company not only increases motivation and work enthusiasm but also creates a work culture that values achievement. This

prestasi. Penghargaan ini adalah bentuk nyata kepedulian perusahaan terhadap kesejahteraan dan pengembangan pekerja, serta upaya membangun ikatan yang lebih kuat antara pekerja dan perusahaan.

Selain itu, tantangan yang ditimbulkan oleh transisi menuju energi yang lebih ramah lingkungan, tekanan inflasi, dan kenaikan suku bunga merupakan hal-hal yang perlu diantisipasi di tahun mendatang. Oleh karena itu, Dewan Komisaris mengingatkan Direksi untuk terus beradaptasi terhadap berbagai perubahan yang ada, salah satunya dengan melakukan perubahan cara kerja ke arah yang lebih efisien. Selain itu, Dewan Komisaris juga memberikan arahan kepada Direksi untuk terus berupaya menangkap setiap peluang bisnis yang ada dengan tetap mengedepankan aspek ESG yang sejalan dengan *Sustainable Development Goals* (SDGs) dalam kegiatan operasional sehari-hari dan strategi jangka panjangnya.

Dengan demikian, Dewan Komisaris meyakini bahwa Perseroan akan dapat mencapai target-target bisnis yang telah ditetapkan untuk tahun 2024.

Penutup

Mengakhiri kata sambutan ini, atas nama Dewan Komisaris, kami ingin mengucapkan penghargaan setinggi-tingginya kepada jajaran Direksi dan para karyawan yang telah menunjukkan dedikasi dan loyalitas terhadap Perseroan, para mitra bisnis, para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya atas dukungan yang telah diberikan kepada Perseroan sepanjang tahun ini. Semoga di tahun-tahun mendatang, melalui sinergi grup yang solid, Perseroan mampu menunjukkan kinerja yang lebih baik.

award is a real form of the company's concern for the welfare and development of workers, as well as an effort to build stronger bonds between workers and the company.

Furthermore, the challenges posed by the transition to greener energy, inflationary pressures, and rising interest rates are factors that need to be anticipated in the coming year. Therefore, the Board of Commissioners has reminded the Board of Directors to adapt to changes and work more efficiently. Additionally, the Board of Commissioners has directed the Board of Directors to seize every business opportunity while prioritizing ESG aspects in line with the Sustainable Development Goals (SDGs) in its daily operations and long-term strategies.

As a result, the Board of Commissioners believes that the Company will achieve its business targets for 2024.

Closing

In conclusion, we, the Board of Commissioners, would like to extend our utmost gratitude to the Board of Directors and employees for their unwavering dedication and loyalty towards the Company. We would also like to thank our business partners, shareholders and other stakeholders for their continued support throughout the year. As we move forward, we hope that the Company will continue to improve its performance by leveraging our collective efforts and working together as a cohesive team.

Atas Nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners

Dian Sofia Andyasuri
Komisaris Utama
President Commissioner



LAPORAN DIREKTUR UTAMA

PRESIDENT DIRECTOR'S REPORT



Dari sisi keuangan, Perseroan mampu memecahkan rekor pendapatan tertinggi sebesar US\$1,83 miliar, melonjak 18% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar US\$1,55 miliar.

On the financial side, the Company delivered record-breaking revenue, reaching US\$1.83 billion, which was a 18% increase from US\$1.55 billion in the previous year.



INDRA DAMMEN KANOENA
Direktur Utama
President Director



Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Lainnya yang terhormat,

Mengawali laporan ini, kami ingin memanjatkan puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat-Nya yang berlimpah, kami berhasil melewati tahun 2023 dengan hasil-hasil yang luar biasa dan mempersembahkan Laporan Tahunan Perseroan yang pertama sebagai bagian dari penerapan prinsip transparansi dan merupakan salah satu kewajiban kami sebagai emiten penerbit Surat Utang Rp.

Kami bangga telah memasuki pasar Indonesia melalui inisiatif Penawaran Umum Obligasi I BUMA Tahun 2023. Langkah strategis ini merupakan tonggak bersejarah bagi Perseroan sekaligus mempertegas kredibilitas Perseroan sebagai perusahaan jasa pertambangan terkemuka di Indonesia dan Australia.

Setelah mengalami periode yang cukup sulit selama 2 (dua) tahun, Perseroan berhasil menorehkan pencapaian kinerja terbaik sepanjang masa di segala aspek.

Pencapaian ini tentunya merupakan sebuah hadiah istimewa bagi Perseroan yang telah memasuki usia 25 tahun. Selama 25 tahun, Perseroan selalu fokus menciptakan keunggulan operasional, mendorong inovasi, dan memegang teguh prinsip ESG untuk membangun industri pertambangan yang berkelanjutan. Perseroan menegaskan komitmen berkelanjutan dalam memberikan nilai tambah dan manfaat bagi seluruh pemangku kepentingan, serta dampak positif bagi lingkungan dan masyarakat luas. Perseroan telah menempuh perjalanan luar biasa, dimulai dari sebuah perusahaan sub-kontraktor hingga bertumbuh menjadi salah satu perusahaan jasa pertambangan terbesar di Indonesia dan Australia.

Tinjauan Ekonomi dan Industri Batu Bara

Menurut Badan Pusat Statistik (BPS), pertumbuhan ekonomi Indonesia secara keseluruhan tahun 2023 tercatat tumbuh kuat sebesar 5,05% (yoy) yang didominasi oleh Lapangan Usaha Industri Pengolahan sebesar 18,67%, diikuti oleh Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi Mobil dan Sepeda Motor sebesar 12,94%, Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan sebesar 12,53%, Pertambangan dan Penggalian sebesar 10,52%, serta Konstruksi sebesar 9,92%. Kelima sektor usaha ini mempunyai peranan penting dalam perekonomian Indonesia dengan memberikan kontribusi sebesar 64,58% terhadap pertumbuhan secara keseluruhan.

BPS juga memperkirakan ekonomi global akan tetap tumbuh meskipun melambat. Hal ini terlihat dari pertumbuhan ekonomi negara-negara mitra dagang Indonesia yang lebih baik dibandingkan dengan tahun sebelumnya, di antaranya, Amerika Serikat tumbuh dari 1,9% pada 2022 menjadi 2,5% pada 2023, Cina dari 3,0% menjadi 5,2%, dan Jepang dari 1,0% menjadi 2,0%. Hal ini mengindikasikan bahwa permintaan barang ekspor masih kuat dalam menopang pertumbuhan ekonomi di negara-negara tersebut sepanjang 2023.

Our valued Shareholders and Other Stakeholders,

We would like to begin this report by expressing our gratitude to God Almighty for His abundant grace, we manage to get through the year 2023 with excellent results and present the Company's first Annual Report as part of the implementation of the principle of transparency and one of our obligations as an Rp Notes Issuer.

We are delighted that we have successfully entered the Indonesian market through BUMA 2023 Series I Bonds Public Offering initiative. This strategic move is a significant milestone for the Company, highlighting our credibility as a leading mining services company in Indonesia and Australia.

Despite facing some challenges in the past 2 (two) years, the Company has managed to achieve its best performance to date in all aspects.

This achievement is a special gift for the Company as we celebrate our 25th anniversary. For 25 years, the Company has focused on creating operational excellence, encouraging innovation, and upholding ESG principles to build a sustainable mining industry. The Company emphasizes its ongoing commitment to providing added value and benefits to all stakeholders, as well as a positive impact on the environment and wider society. The Company has had an remarkable journey, starting from a sub-contractor company and growing into one of the largest mining services companies in Indonesia and Australia.

Economic and Coal Industry Overview

According to the Central Statistics Agency (BPS), Indonesia overall economic growth in 2023 recorded strong growth of 5.05% (year-on-year) which was dominated by the Manufacturing Industry Business Sector at 18.67%, followed by Wholesale and Retail Trade, Car and Motorcycle Repairs at 12.94%, Agriculture, Forestry and Fisheries at 12.53%, Mining and Quarrying at 10.52%, and Construction at 9.92%. These five business sectors played a significant role in the Indonesian economy, contributing to 64.58% of the overall growth.

BPS also estimates that the global economy is projected to continue growing, albeit at a slower pace. This is reflected from the economic growth of Indonesia's trading partner countries, which was better compared to the previous year. The United States grew from 1.9% in 2022 to 2.5% in 2023, China from 3.0% to 5.2%, and Japan from 1.0% to 2.0%. This suggests that the demand for export goods remained strong, thereby supporting economic growth in these countries throughout 2023.



Di pasar batu bara, Indonesia dan Australia sejauh ini masih menjadi eksportir batu bara termal terbesar di dunia. Pada bulan Desember 2023, ekspor volume batu bara termal Indonesia mencapai 48,05 juta ton, tertinggi sejak bulan Maret 2023. Cina merupakan importir terbesar yang menyerap 20,99 juta ton. Permintaan batu bara termal Tiongkok mencapai puncaknya pada bulan Desember 2023 dengan jumlah impor mencapai rekor yaitu 32,08 juta ton. Peningkatan permintaan ini disebabkan penurunan produksi *hydropower* (PLTA), yang mendorong peningkatan kebutuhan *coal-fired power plant* (PLTU).

Dari sisi harga, harga batu bara sepanjang tahun 2023 merosot 64,85% menjadi US\$136,95 per ton per hari terakhir perdagangan pada tanggal 29 Desember 2023.

Perumusan dan Implementasi Kebijakan Strategis

Melalui rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi, usulan rencana kebijakan strategis disajikan dan langkah-langkah strategis untuk tahun berjalan ditetapkan dengan berfokus pada keunggulan operasional, keahlian dan ketelitian dalam operasi, *business development*, dan operasi komersial yang mengacu pada strategi pertumbuhan Delta Dunia Group.

Didukung oleh ekonomi makro yang stabil serta cuaca yang lebih baik, tim operasional kami konsisten menerapkan *Good Mining Practice* (GMP) secara lebih disiplin dan banyak melakukan perbaikan sehingga berdampak positif terhadap peningkatan produktivitas. Secara organisasi, budaya dan kerja sama di lapangan menunjukkan peningkatan yang sangat signifikan dibandingkan tahun-tahun sebelumnya.

Agar kegiatan operasional di wilayah operasi menjadi lebih independen dan lebih efisien, para *leaders* diberikan pelatihan untuk meningkatkan kapabilitas mereka dalam hal *business leadership*. Selain itu, kami juga berupaya meningkatkan kompetensi para teknisi tambang khususnya operator dan mekanik melalui berbagai program yang berkelanjutan, seperti memfasilitasi mereka untuk memperoleh sertifikasi berstandar global.

Berbagai keunggulan operasional yang dimiliki Perseroan juga didukung oleh komitmen kami dalam menerapkan inovasi teknologi di sektor pertambangan dan menggerakkan proyek perbaikan berkelanjutan (*continuous improvement*). Salah satu inovasi unggul Perseroan adalah integrasi sistem manajemen armada (*fleet management system*) terkini guna mengoptimalkan operasional tambang serta penerapan teknologi algoritma *machine learning* yang mampu memprediksi potensi kerusakan komponen pada alat-alat berat, yang dikenal sebagai *Predictive Maintenance* (PdM).

Kami secara aktif mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan seluruh kebijakan strategis untuk memastikan implementasi yang efektif. Hal ini dilakukan melalui rapat internal Direksi, rapat berkala dengan kepala divisi, dan melakukan kunjungan lapangan. Langkah-langkah ini diambil untuk memastikan bahwa strategi dan target tahunan dilaksanakan dengan baik dan efektif oleh setiap unit bisnis Perseroan sejalan dengan tujuan bisnisnya.

In the coal market, Indonesia and Australia are the two largest thermal coal exporters in the world. In December 2023, Indonesia exported 48.05 million tonnes of thermal coal, its highest volume since March 2023. China was the biggest importer, purchasing 20.99 million tonnes. China's thermal coal demand reached its peak in December 2023, with imports reaching a record of 32.08 million tonnes. This increase in demand was driven by a decrease in hydropower production, leading to an increase in the use of coal-fired power plants.

In terms of pricing, coal prices throughout 2023 fell by 64.85% to US\$136.95 per tonne, as of the last trading day on December 29, 2023.

Strategic Policy Formulation and Implementation

During a joint meeting between the Board of Commissioners and the Board of Directors, the proposed strategic policy plan is presented and strategic measures for the current year are established, with a focus on operational excellence, expertise and rigor in our operation, business development and commercial operation which refers to the strategic growth of Delta Dunia Group.

Supported by a stable macro-economy and favorable weather, our operations team applied Good Mining Practices (GMP) in a more disciplined manner, leading to many improvements that positively impacted productivity. The culture and cooperation within the organization showed significant improvement compared to previous years.

To make operations in the operating areas more independent and efficient, leaders are provided with training to enhance their business leadership capabilities. We also strive to improve the competency of mining technicians, particularly operators and mechanics, through various ongoing programs, including facilitating them to obtain global standard certifications.

The Company's operational excellence is supported by our commitment to implementing technological innovations in the mining sector and driving continuous improvement projects. One of the Company's leading innovations is the integration of the latest fleet management system to optimize mining operations, as well as the application of machine learning algorithm technology that can predict potential component damage on heavy equipment, known as Predictive Maintenance (PdM).

We actively oversee and assess the execution of all strategic policies to guarantee effective implementation. This is done through internal Board of Directors meetings, regular meetings with division heads, and conducting field visits. These measures are taken to ensure that the strategy and annual targets are properly and effectively implemented by each the Company business unit in alignment with its business objectives.

Memperluas Saluran Pendanaan

Pada tahun 2023, kami secara efektif memperluas saluran pendanaan, selaras dengan pendekatan kami dalam mengelola jatuh tempo utang. Hal ini merupakan faktor penting dalam memperpanjang lintasan pertumbuhan kami dan beradaptasi dengan model bisnis berkelanjutan dalam ekonomi rendah karbon. Pencapaian yang patut dicatat mencakup pembiayaan syariah perdana kami sebesar US\$60 juta dari PT Bank Muamalat Indonesia Tbk dan pendanaan signifikan sebesar US\$750 juta dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

Pada kesempatan ini, kami juga ingin mengumumkan keberhasilan penerbitan dan pencatatan Obligasi I BUMA Tahun 2023 dengan nilai total Rp636.620.000.000 di Bursa Efek Indonesia (BEI), menandai langkah historis masuk ke pasar obligasi Indonesia.

Dana obligasi tersebut akan digunakan untuk mendukung pertumbuhan Perseroan lebih lanjut sambil membangun sejarah metrik kredit Perseroan yang lebih baik. Pendekatan kami yang seimbang dalam mengalokasikan dana ini ditujukan untuk belanja modal dan meningkatkan efisiensi operasional. Komitmen ini merupakan bagian integral dari strategi Perseroan untuk memberikan nilai jangka panjang dan mencapai dampak positif di masyarakat sekitar operasional kami.

Dengan adanya penerbitan Obligasi ini, sumber keuangan Perseroan semakin meluas dan komprehensif, yang mencerminkan adanya dukungan yang beragam dan kuat dari mitra perbankan. Kami merasa bangga karena Perseroan telah menunjukkan kapasitasnya untuk menarik investor dalam skala luas, menegaskan kepercayaan dan keyakinan mereka terhadap arah strategis dan potensi pertumbuhan perusahaan.

Melewati Tantangan, Menghasilkan Kinerja Terbaik yang Pernah ada

Faktor cuaca masih menjadi tantangan dalam kegiatan produksi pada paruh pertama tahun 2023. Intensitas hujan yang tinggi dinilai menjadi penyebab target produksi tidak tercapai. Hal ini tentunya menjadi kendala tersendiri bagi perusahaan-perusahaan yang bergerak di sektor batu bara, tidak terkecuali Perseroan.

Memasuki paruh kedua tahun 2023, ditunjang dengan cuaca yang lebih kering, kami berupaya memaksimalkan produksi, bahkan berhasil memecahkan rekor baik rekor harian maupun bulanan, terutama pada bulan Agustus, Oktober, dan November.

Inisiatif ini tentunya berdampak signifikan pada indikator operasional dan finansial Perseroan yang menunjukkan performa luar biasa pada akhir tahun, jauh melampaui target-target yang telah dicanangkan di awal tahun. Dari sisi operasional, volume pengupasan lapisan tanah penutup (*overburden*) mengalami peningkatan signifikan sebesar 14% menjadi 621 juta bcm dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 547 juta bcm. Sementara itu, pengangkutan batu bara juga terealisasi sebesar 20 juta ton,

Expanding Our Funding Channels

In 2023, we effectively expanded our funding channels, aligning with our approach to handling debt maturity. This is a crucial factor in prolonging our growth trajectory and adapting to a sustainable business model in a low-carbon economy. Noteworthy accomplishments encompass our inaugural Sharia financing of US\$60 million from PT Bank Muamalat Indonesia, Tbk and a significant US\$750 million funding from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

We are pleased to announce the successful issuance and listing of BUMA 2023 Series I Bonds on the Indonesia Stock Exchange (IDX). The total value of the bonds is Rp636,620,000,000, which is a significant milestone for our company in the Indonesian bond market.

The proceeds from the bond issuance will be used to support the Company's growth and improve our credit metrics. Our balanced approach to allocating these funds is aimed at capital expenditure and improving operational efficiency. This commitment is an integral part of the Company's strategy to provide long-term value and achieve a positive impact in the communities around our operations.

With the issuance of the Bonds, the Company's financial resources have been expanded, showing the strong and diverse support of our banking partners. We are proud to have attracted investors on a broad scale, confirming their trust and confidence in our strategic direction and growth potential.

Overcoming Challenges, Delivering the Best Performance Ever

Throughout the first half of 2023, production activities in the coal sector were hindered by challenging weather conditions. The high intensity of rainfall resulted in production targets not being met and this affected the Company, just like other companies.

However, in the second half of the year, with the support of drier weather, production was maximized, enabling us to break daily and monthly records, especially in August, October, and November.

This initiative had a significant impact on the Company's operational and financial indicators, which showed outstanding performance at the end of the year, exceeding the predetermined targets in early year. From the operational side overburden volume significantly increased by 14% to 621 million bcm compared to the previous year 547 million bcm. Meanwhile, coal transportation was realized at 20 million tonnes, representing a 24% increase compared to 16 million tonnes in the previous year.



meningkat 24% dibandingkan 16 juta ton di tahun sebelumnya. Hal ini didukung oleh peningkatan signifikan dari keberhasilan memperoleh sejumlah kontrak, termasuk tambang Saraji dan Burton milik BMA (BHP dan Mitsubishi Alliance) di Australia.

Dari sisi keuangan, Perseroan mampu memecahkan rekor pendapatan tertinggi sebesar US\$1,83 miliar, melonjak 18% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar US\$1,55 miliar. Ketergantungan Perseroan terhadap batu bara thermal berkurang signifikan hingga menjadi 81% sehingga kontribusi pendapatan dari batu bara metalurgi meningkat 19% melalui operasinya di Australia.

Dengan adanya tekanan inflasi global yang tinggi, Perseroan mampu membukukan peningkatan EBITDA sebesar 14% menjadi US\$420 juta dari US\$368 juta di tahun sebelumnya. Peningkatan EBITDA tersebut berdampak positif terhadap rasio utang bersih terhadap EBITDA yang tercatat sebesar 1,67x, terendah dalam satu dekade. Dengan angka rasio yang baik ini, Perseroan siap untuk mempertahankan metrik kredit yang kuat.

Didorong oleh peningkatan volume produksi dan pendapatan, laba bersih meningkat signifikan 51,63% menjadi US\$50,66 juta dibandingkan US\$33,41 juta pada tahun sebelumnya.

Arus kas Perseroan juga menunjukkan kapasitas yang tangguh sebagaimana tercermin dari arus kas operasional yang melonjak 50,20% dari US\$256,21 juta menjadi US\$343,82 juta. Hal ini terutama didorong oleh EBITDA yang lebih tinggi, manajemen modal kerja yang lebih efisien, dan pengembalian pajak yang meningkat.

Komitmen terhadap *Environment, Social, Governance* (ESG)

Kami menyadari bahwa perusahaan-perusahaan yang bergerak di bidang pertambangan harus memperhatikan aspek ESG dalam menjalankan kegiatan operasionalnya. Para investor di sektor ini semakin menunjukkan minat yang besar pada perusahaan-perusahaan yang secara aktif mengadopsi prinsip ESG. Dengan menjalankan praktik pertambangan yang bertanggung jawab (*Good Mining Practices*) sebagai upaya penerapan prinsip ESG, Perseroan akan mampu meningkatkan kinerja secara berkelanjutan dan memiliki daya saing yang lebih baik.

Dalam aspek lingkungan, Perseroan berkomitmen melakukan diversifikasi bisnis perusahaan ke komoditas rendah karbon seperti batu bara metalurgi. Upaya ini juga merupakan bentuk dukungan kami terhadap inisiatif pemerintah untuk mencapai target Indonesia bebas emisi pada 2050, seperti yang ditetapkan dalam strategi dan *framework* perusahaan induk Perseroan, Delta Dunia Group.

Pada aspek sosial, Perseroan menjalankan program untuk mendukung kesejahteraan sosial dan ekonomi di area operasional dengan melibatkan pemerintah daerah dan masyarakat setempat. Mengingat setiap wilayah operasi memiliki karakteristik yang berbeda, maka program-program yang kami jalankan tentunya memiliki keunikan tersendiri. Program-program tersebut di antaranya, "*Wifepreneur*" atau

This was supported by a strong uptake from customer contract wins, including BMA's (BHP and Mitsubishi Alliance) Saraji and Burton mines in Australia.

On the financial side, the Company delivered record-breaking revenue, reaching US\$1.83 billion, which was a 18% increase from US\$1.55 billion in the previous year. The Company's dependence on thermal coal was reduced significantly to 81%, leading to a 19% increase in revenue contribution from metallurgical coal through its operations in Australia.

With high global inflationary pressures, the Company was able to record a 14% increase in EBITDA to US\$420 million from US\$368 million in the previous year. The increase in EBITDA had a positive impact on the net debt to EBITDA ratio which was recorded at 1.67x, the lowest in a decade. With this favourable ratio figure, the Company is poised to maintain strong credit metrics.

Driven by higher volume and revenue, net profit also increased significantly by 51.63% to US\$50.66 million compared to US\$33.41 million in the previous year.

The Company's cash flow also showed a resilient capacity as reflected by its operating cash flow, which jumped 50.20% from US\$256.21 million to US\$343.82 million. This was primarily due to higher EBITDA, more efficient working capital management, and an increased tax refund.

Commitment to *Environment, Social, Governance* (ESG)

We understand that mining companies are now required to consider ESG (environmental, social and governance) aspects in their operations. Investors in this sector are increasingly interested in companies that actively adopt ESG principles. By implementing responsible mining practices (*Good Mining Practices*) as an effort to implement of the ESG principles, the Company can improve its performance sustainably and be more competitive.

In terms of the environment, the Company is committed to business diversification into low carbon commodities such as metallurgical coal. This is also in line with the government's initiative to achieve zero emissions in Indonesia by 2050, as outlined in the strategy and framework of the Company's parent company, Delta Dunia Group.

On the social aspects, the Company runs programs in the operational areas to support the social and economic welfare of the local communities with the involvement of the local government. These programs are tailored to the unique characteristics of each operating area. Such programs include the "*Wifepreneur*" entrepreneurship program for employees' wives and female employees, the BUMA School education

program kewirausahaan bagi para istri karyawan dan karyawan perempuan; program edukasi BUMA School untuk meningkatkan jumlah pekerja terampil bersertifikat yang siap terjun ke dunia kerja; dan program pelatihan "Jika Maka" bagi warga di sekitar lokasi tambang yang putus sekolah.

Kami merasa bangga karena komitmen kami terhadap pendidikan berkelanjutan melalui inisiatif CSR perusahaan, khususnya Program BUMA School Kelas Industri yang mengimplementasikan *Green Curriculum* dan pelibatan masyarakat berhasil memperoleh pengakuan di ajang *CSR Outlook Award 2023*.

Apresiasi ini juga mempertegas komitmen kami dalam mewujudkan Tujuan 4 Pembangunan Berkelanjutan (TPB), yaitu menghadirkan edukasi berkualitas yang inklusif dan setara serta kesempatan belajar sepanjang hayat bagi semua.

Perseroan juga fokus pada peningkatan pengelolaan karyawannya, yang dianggap sebagai salah satu aset terpentingnya. Kami menghargai keberagaman, kesetaraan, dan inklusi di tempat kerja untuk menciptakan lingkungan kerja yang nyaman dan kompetitif. Tujuan kami adalah memastikan bahwa setiap individu, terlepas dari latar belakang atau keadaannya, memiliki peluang dan hak yang sama di dalam perusahaan. Kami percaya bahwa keberagaman dan inklusi di tempat kerja membantu karyawan kami beradaptasi dengan cepat, bersikap toleran, dan mendorong inovasi dan produktivitas, yang pada akhirnya bermanfaat bagi pertumbuhan perusahaan. Pada tahun 2023, Perseroan dan anak perusahaannya dipimpin oleh 40% perempuan yang mewakili posisi Direksi, yang menunjukkan komitmen kami terhadap kesetaraan gender.

Dalam hal Tata Kelola, kami berupaya menjalin hubungan yang kuat dengan seluruh pemangku kepentingan untuk memastikan bahwa semua dokumen, termasuk dokumen keuangan, dapat diandalkan dan kami dapat menangani risiko secara efisien. Kami mengedepankan integritas dan akuntabilitas pada seluruh staf dan eksekutif, yang mengharuskan mereka untuk mewujudkan prinsip-prinsip dan etos Perusahaan. Dengan membangun organisasi yang kuat dan berkembang, tujuan kami adalah memberikan nilai dan manfaat maksimal bagi seluruh pemangku kepentingan, yang pada akhirnya meningkatkan kualitas hidup saat ini dan di masa depan.

Dalam rangka memastikan penerapan praktik-praktik terbaik GCG, Perseroan telah memiliki infrastruktur GCG yang solid dan sejumlah sertifikat standar internasional, di antaranya adalah ISO 14001:2015 untuk Sistem Manajemen Lingkungan, dan ISO 45001:2018 untuk Sistem Manajemen Kesehatan & Keselamatan Kerja.

Prospek dan Fokus Bisnis

Berdasarkan data dari Kementerian ESDM, produksi batu bara di 2024 ditargetkan sebesar 710 juta ton, dimana kebutuhan batu bara untuk domestik (*Domestic Market Obligation/DMO*) sebesar 181,28 juta ton. Tren kenaikan pemanfaatan batu bara domestik disebabkan karena adanya permintaan listrik, serta tambahan PLTU baru dari 35 Giga Watt (GW) yang masih berlangsung untuk diselesaikan.

program for certified skilled workers, and "Jika Maka" training program for those who have dropped out of school.

We are proud that our commitment to sustainable education through the company's CSR initiatives, particularly the BUMA School Industrial Class Program which has implemented *Green Curriculum* and community engagement was recognized with the *CSR Outlook Award 2023*.

This award reinforces our commitment to realizing Sustainable Development Goal 4 by providing inclusive and equitable quality education and lifelong learning opportunities to all.

The Company is also focused on improving the management of its employees, who are considered one of its most important assets. We value diversity, equity, and inclusion in the workplace to create a comfortable and competitive work environment. Our goal is to ensure that every individual, regardless of their background or circumstances, has the same opportunities and rights within the company. We believe that diversity and inclusion in the workplace help our employees adapt quickly, be tolerant, and foster innovation and productivity, which ultimately benefits the company's growth. By 2023, the Company and its subsidiary were led by 40% women representing the Board of Directors position, demonstrating our commitment to gender parity.

In terms of governance, we strive to establish solid connections with all stakeholders to ensure that all documents, including financial ones, are reliable and that we can efficiently handle risks. We promote integrity and accountability in all staff members and executives, requiring them to embody the Company's principles and ethos. By establishing a robust and thriving organization, our goal is to deliver the highest value and advantages to all stakeholders, ultimately enhancing the quality of life both now and in the future.

In order to ensure the implementation of GCG best practices, the Company has a solid GCG infrastructure and has obtained several international standard certificates, including ISO 14001:2015 for Environmental Management System and ISO 45001:2018 for Occupational Health & Safety Management System.

Business Prospect and Focus

As per the Ministry of Energy and Mineral Resources, coal production is expected to reach 710 million tonnes in 2024, with 181.28 million tonnes being used for domestic purposes (*Domestic Market Obligation/DMO*). This increase in domestic coal usage is due to the rising demand for electricity and the construction of new power plants of 35 Giga Watt (GW) project which is still ongoing to be resolved.



Harga batu bara sendiri mulai menuju keseimbangan baru dan diperkirakan akan kembali mengalami penurunan untuk rata-rata sepanjang tahun depan. Sementara itu, permintaan batu bara akan stabil namun cenderung mengalami sedikit penurunan dalam 3 tahun ke depan.

Walaupun masih banyak tantangan yang akan dihadapi, namun kami melihat bahwa bisnis batu bara masih memberikan peluang yang sangat besar. Prioritas kami adalah mendapatkan kontrak baru dengan menggunakan posisi pasar kami yang kuat, rekam jejak operasional, dan keahlian kami dalam mengelola tambang yang besar dan kompleks.

Di tahun mendatang, kami akan berupaya untuk menerapkan peta jalan strategis kami yang meliputi: menetapkan komitmen jangka panjang dan menjalin kemitraan dengan perusahaan pertambangan terkemuka di Indonesia dan Australia; meningkatkan efisiensi dan keunggulan operasional untuk memperoleh keunggulan kompetitif; memperkuat stabilitas keuangan dan mencari alternatif pendanaan berkelanjutan; mengupayakan akuisisi strategis yang selaras dengan keseluruhan strategi kami; menggunakan teknologi mutakhir untuk mencapai tujuan dekarbonisasi; dan mempercepat perluasan usaha bisnis dengan fokus pada praktik lingkungan, sosial, dan tata kelola. Seluruh inisiatif ini diharapkan dapat memperkuat posisi kami di pasar global dan menciptakan peluang pertumbuhan baru.

Apresiasi

Kami tidak akan berada di posisi saat ini tanpa dukungan dari para pemangku kepentingan, termasuk pemerintah, pelanggan, mitra, masyarakat, serta seluruh karyawan Perseroan di Indonesia dan Australia. Untuk itu, kami ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah bertumbuh bersama Perseroan dan mendukung kami selama 25 tahun terakhir.

Berkat dukungan dan kepercayaan dari para pemangku kepentingan tersebut, kami berhasil membukukan kinerja terbaik hingga saat ini. Keberhasilan ini memberikan harapan dan optimisme untuk menyambut peluang-peluang baru dan meraih pencapaian yang lebih baik lagi di tahun-tahun mendatang. Kami akan terus menjalankan tujuan kami, yaitu menciptakan nilai optimal bagi seluruh pemangku kepentingan, serta memberikan dampak positif bagi lingkungan dan masyarakat.

While coal prices are currently at a new equilibrium, they are expected to decline over the next year. Although coal demand is predicted to stabilize, there may be a slight decline in the next three years.

Despite the upcoming challenges, the coal industry still provides ample opportunities. Our priority is to secure new contracts by using our strong market position, operational record, and expertise in managing large and complex mines.

In the upcoming year, we will implement our strategic roadmap which includes: establishing long-term commitments and forming partnerships with prominent mining companies in Indonesia and Australia; enhancing operational efficiency and excellence to gain a competitive advantage; reinforcing financial stability and investigating sustainable funding alternatives; pursuing strategic acquisitions that align with our overall strategy; employing cutting-edge technology to achieve decarbonization goals; and expediting the expansion of business endeavours with a focus on environmental, social, and governance practices. All these initiatives are expected to strengthen our position in the global market and create new growth opportunities.

Appreciation

We would not be in our position without the support of various stakeholders, including the government, customers, partners, community, and all The Company employees in Indonesia and Australia. We would like to express our heartfelt gratitude to all those who have grown with us and supported us over the last 25 years.

Thanks to the trust and support of these stakeholders, we have achieved our best performance to date. This success gives us hope and optimism to welcome new opportunities and achieve even greater accomplishments in the years to come. Our goal is to continue creating optimal value for all stakeholders, while also making a positive impact on the environment and society.

Atas Nama Direksi
On behalf of the Board of Directors

Indra Dammen Kanoena
Direktur Utama
President Director

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB LAPORAN TAHUNAN 2023 OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

STATEMENTS OF ACCOUNTABILITY OF 2023 ANNUAL REPORT BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Bukit Makmur Mandiri Utama tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

We, the signatories, hereby stated that all information contained in the 2023 Annual Report of PT Bukit Makmur Mandiri Utama has been comprehensively presented and that we are fully accountable for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 7 Oktober/October 2024

Dewan Komisaris Board of Commissioners



PETER JOHN CHAMBERS

Komisaris Independen
Independent Commissioner



DIAN SOFIA ANDYASURI

Komisaris Utama
President Commissioner



ASHISH GUPTA

Komisaris
Commissioner

Direksi Board of Directors



INDRA DAMMEN KANOENA

Direktur Utama
President Director



NANANG RIZAL ACHYAR

Wakil Direktur Utama
Vice President Director



SUMARDI

Direktur
Director



ELSAUMUL ASYUR

Direktur
Director



SILFANNY FADILLAH BAHAR

Direktur
Director





Profil Perseroan Company Profile



IDENTITAS PERUSAHAAN

CORPORATE IDENTITY



Nama Perusahaan Company Name	PT Bukit Makmur Mandiri Utama	
Tanggal Pendirian Date of Establishment	7 Desember/December 1998	
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta Pendirian No. 19 tanggal 7 Desember 1998, oleh Notaris Raden Johannes Sarwono, S.H., dengan nama PT Bukit Makmur Mandiri Utama, dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C-5698 HT.01.01.Th2000 tanggal 8 Maret 2000 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 74, Tambahan No. 10876 tanggal 13 September 2002. Deed of Establishment No. 19 dated 7 December 1998, made before Notary Raden Johannes Sarwono, S.H., under the name of PT Bukit Makmur Mandiri Utama, and has been ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. C-5698 HT.01.01. Th2000 dated 8 March 2000 and was announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 74, Supplement No. 10876 dated 13 September 2002.	
Modal Dasar Authorized Capital	Rp4.250.000.000.000 Rp4,250,000,000,000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid Capital	Rp2.050.000.000.000 Rp2,050,000,000,000	
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Delta Dunia Makmur Tbk Ronald Sutardja	2.049.999 saham shares (99,99995%) 1 saham share (0,00005%)
Kontak Contact	Alamat Kantor Pusat Head Office Address South Quarter, Tower A, Penthouse Floor Jl. R.A. Kartini Kav. 8, Cilandak Barat Jakarta 12430, Indonesia Telepon/Phone: +6221 661 3636 Situs Web/Website: https://deltadunia.com/buma e-mail: corporatesecretary@bukitmakmur.com Media Sosial/Social Media: - LinkedIn: PT Bukit Makmur Mandiri Utama - Instagram: @buma.official	

PROFIL SINGKAT PERSEROAN

BRIEF COMPANY PROFILE

“

Didirikan pada tahun 1998, PT Bukit Makmur Mandiri Utama (untuk selanjutnya disebut Perseroan) pada awalnya merupakan bisnis keluarga yang kemudian diakuisisi oleh Delta Dunia pada tahun 2009, sehingga berubah menjadi korporasi yang dioperasikan secara profesional.

Established in 1998, PT Bukit Makmur Mandiri Utama (hereinafter referred to as the Company) was initially a family business that was later acquired by Delta Dunia in 2009, transforming into a professionally operating company.

”



Perseroan membangun reputasi sebagai penyedia jasa penambangan batu bara terbesar kedua di Indonesia dengan penguasaan pangsa pasar sekitar 15%. Didirikan pada tahun 1998, kegiatan operasional Perseroan mencakup pekerjaan penambangan secara menyeluruh, mulai dari pengupasan lapisan tanah, penambangan batu bara, pengangkutan batu bara, reklamasi dan rehabilitasi tanah serta infrastruktur dan teknologi. Kinerja Perseroan yang solid didukung oleh lebih dari 15.000 karyawan yang kompeten dan mampu bekerja sama secara tim di bawah pimpinan tim manajemen yang solid dan berpengalaman, serta difasilitasi oleh teknologi canggih dan lebih dari 3.500 unit alat berat berkualitas tinggi seperti Komatsu, Caterpillar, dan Scania. Hingga akhir 2023, Perseroan telah menjalin kontrak kerja sama jangka panjang dengan 6 (enam) pelanggan di 8 (delapan) area penambangan yang seluruhnya berlokasi di Kalimantan. Pelanggan Perseroan antara lain para produsen batu bara ternama seperti Bayan Resources, Berau Coal, Adaro, Geo Energy dan lain-lain. Kepercayaan pelanggan yang tinggi terhadap Perseroan memungkinkan Perseroan untuk memperoleh hubungan kontrak jangka panjang yang lebih stabil dan solid dengan pelanggannya.

Perjalanan transformasi yang dimulai di 2022 oleh Perseroan berlanjut di 2023. Di 2022 Perseroan berfokus mengkonsolidasi kemampuan bisnis intinya dan melakukan diversifikasi pelanggannya untuk mendapatkan portofolio pelanggan yang lebih berimbang. Selain itu, Perseroan juga melakukan

The Company has built a reputation as the second largest coal mining service provider in Indonesia owning a market share of approximately at 15%. Established in 1998, the Company operates end-to-end mining activities, ranging from overburden removal, coal mining, coal transportation, land reclamation and rehabilitation as well as infrastructure and technology. The Company's solid performance is ensured by more than 15,000 competent employees who work together as a team under the solid leadership and experienced management team, and facilitated by advanced technologies and more than 3,500 units of high-quality heavy equipment from brands, such as Komatsu, Caterpillar, and Scania. Until end of 2023, the Company has established long-term partnership contract with 6 (six) customers at 8 (eight) mining sites located entirely in Kalimantan. Among the Company's customer include well-known coal producers such as Bayan Resources, Berau Coal, Adaro, Geo Energy and others. The high customer trust in the Company allows the Company to secure a more stable and solid long-term contractual relationship with its customers.

The transformation journey that was embarked in 2022 by the Company continued in 2023. In 2022 the Company focused on consolidating its core business capabilities and diversifying its customers to secure a more balanced customer portfolio. In addition, the Company also diversified geographically by



diversifikasi secara geografis dengan mengakuisisi Downer Mining East melalui anak usahanya, BUMA Australia. Keberadaan BUMA Australia tentunya memperluas eksposur Perseroan ke luar Indonesia dan menandai awal masuknya Perseroan ke dalam industri batu bara metalurgi. Fokus Perseroan di 2022 telah menghasilkan portofolio yang lebih beragam baik dari segi geografi, produk, dan pelanggan.

Di 2023 Perseroan memperluas strategi diversifikasi pembiayaan untuk mengelola profil utangnya, dari yang awalnya sebagian besar utang akan jatuh tempo di 2026, kini profil jatuh tempo utangnya dialihkan secara bertahap hingga 2029. Pencapaian yang penting dalam mengelola profil utang di 2023 antara lain perolehan pembiayaan syariah pertama sebesar US\$60 juta dari Bank Muamalat dan perolehan fasilitas pinjaman yang substansial sebesar US\$750 juta dari Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Pada saat yang sama Perseroan juga telah berhasil menerbitkan dan mencatatkan Obligasi Rupiah pertamanya, Obligasi I BUMA Tahun 2023, di Bursa Efek Indonesia. Pembiayaan dan penerbitan obligasi ini merupakan bukti kepercayaan dari mitra keuangan dan investor terhadap posisi pasar dan potensi pertumbuhan kami yang kuat. Langkah strategis ini memperkuat strategi diversifikasi keuangan kami dan mengukuhkan komitmen kami terhadap transparansi, akuntabilitas, dan pelibatan komunitas investasi di pasar kami.

Keberadaan bisnis Perseroan merupakan bagian dari pelaksanaan strategi Perseroan untuk memperkuat bisnis intinya, dan karenanya, Perseroan senantiasa melakukan penyesuaian strategi bisnisnya melalui diversifikasi portofolio pelanggan utamanya sehingga Perseroan saat ini mengelola portofolio pelanggan dari berbagai sektor. Di antara pelanggan Perseroan termasuk para produsen batu bara ternama dengan basis biaya terbesar dan terendah di Indonesia serta produsen batu bara baru yang memiliki prospek pertumbuhan yang tinggi di masa depan, seperti Berau Coal, Adaro Indonesia, Bayan Resources, Geo Energy, dan lain-lain.

Kepercayaan pelanggan yang besar terhadap Perseroan memungkinkan Perseroan untuk memperoleh hubungan kontrak jangka panjang yang lebih stabil dan solid dengan para pelanggannya. Kemudian, di saat yang sama, Perseroan juga terus melakukan diversifikasi kemampuan dari sisi geografis melalui pendirian BUMA Australia dan akuisisi Downer Mining East, serta memperluas jasa pelayanannya dari sebelumnya penyedia jasa pertambangan batu bara menjadi penyedia jasa pelayanan non-batu bara, yaitu seperti infrastruktur dan teknologi.

Secara operasional, dengan bergabungnya BUMA Australia ke dalam jajaran bisnisnya, Perseroan memiliki eksposur yang semakin tinggi di luar Indonesia sekaligus menjadi langkah awal bagi ekspansi Perseroan ke dalam industri batu bara metalurgi. Di sisi lain, secara finansial, strategi diversifikasi ini menjaga stabilitas arus kas dan profitabilitas Perseroan sehingga berkontribusi positif kepada pertumbuhan bisnis Perseroan secara umum. Grup juga memperluas portofolionya dengan memisahkan unit teknologi di Perseroan, sehingga Perseroan dapat fokus pada bisnis intinya.

acquiring Downer Mining East through its subsidiary, BUMA Australia. Indeed, the presence of BUMA Australia expands the Company's exposure beyond Indonesia and marks the beginning of the Company's entry into the metallurgical coal industry. The Company's focus in 2022 has resulted in a more diverse portfolio both in terms of geography, products, and customers.

In 2023 the Company broadens financing diversification strategy to manage its debt profile, from initially most debts maturing in 2026, now shifting its debt maturity profile gradually until 2029. Notable achievements include the first-ever sharia financing of US\$60 million from Bank Muamalat and a substantial US\$750 million financing from Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. At the same time the Company has also successfully issued and listed its first IDR Bond, BUMA's Bond I 2023, on the Indonesia Stock Exchange. The financings and the bonds issuance are the testament to the confidence from the financial partners and the investors in our strong market position and growth potential. This strategic approach reinforces our financial diversification strategy and solidifies our commitment towards transparency, accountability, and investor's engagement in our market.

The establishment of the Company is part of the Company's strategy to strengthen its core business, and therefore, the Company continues to introduce adjustments to its business strategies through the diversification of the portfolios of its primary customers, broadening the Company's customer portfolios, which now come from various sectors. Among the Company's customers include well-known coal producers with the largest and lowest costs based in Indonesia as well as new coal producers with high growth prospects in the future, such as Berau Coal, Adaro Indonesia, Bayan Resources, Geo Energy, and others.

The high customer trust in the Company allows the Company to secure a more stable and solid long-term contractual relationship with its customers. Then, at the same time, the Company also continues to diversify its capabilities from a geographical perspective through the establishment of BUMA Australia and the acquisition of Downer Mining East, as well as broadening its services from previously only as a coal mining services company to be a provider of non-coal services, such as infrastructure and technology.

In term of operations, with BUMA Australia joining its business portfolios, the Company has a higher exposure outside Indonesia while making the first step to tap into the metallurgical coal industry. On the other hand, in term of finance, the diversification strategy helps promote the stability of the Company's cash flow and profitability, thus contributing positively to the Company's business growth. The Group also expanded its portfolio by spinning-off the technology unit in the Company, enabling the Company to focus on its core business.

Strategi yang tepat mencerminkan kualitas kemampuan manajerial para eksekutif puncak Perseroan. Jajaran manajemen Perseroan, yang terdiri dari para profesional yang berpengalaman di industri ini, telah teruji ketika membawa Perseroan keluar dari tren penurunan yang berkepanjangan di tahun 2020 hingga 2021. Kinerja Perseroan yang impresif dalam 2 (dua) tahun terakhir ini menunjukkan ketangguhan dan kesigapannya menangkap peluang di tengah tantangan.

The right strategies reflect the quality of managerial capabilities of the Company's top executives. The Company's management members, which consist of experienced professionals in the industry, were once tested while navigating the Company away from its long-standing downward trends in 2020 to 2021. The Company's impressive performance in the past 2 (two) years demonstrated its resilience and agility to seize opportunities amidst challenges.

KEGIATAN USAHA

OUR BUSINESS



Bidang Usaha Sesuai Anggaran Dasar

Sebagaimana tercantum dalam Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang terakhir, maksud dan tujuan pendirian Perseroan adalah untuk menjalankan usaha di bidang berikut: jasa di bidang pertambangan, perdagangan, pembangunan dan/atau konstruksi.

Kegiatan Usaha pada Tahun Buku

Jasa pertambangan batu bara baik yang dioperasikan sendiri maupun melalui anak perusahaan.

Business Activities as Outlined in the Articles of Association

As stated in Article 3 of the Company's latest Articles of Association, the purpose and objective of the establishment of the Company is to carry out business in the following sectors: services, mining, trading, development and/or construction.

Business Activities in the Financial Year

Coal mining services either operated by itself or through its subsidiaries.



REKAM JEJAK

MILESTONES

1998 – 2011

1998

Pendirian Perseroan.
Establishment of the Company.

2009

- Perseroan diakuisisi 100% (kurang 1 lembar) oleh PT Delta Dunia Makmur Tbk.
- Penerbitan *Guaranteed Senior Notes* senilai US\$315 juta dengan kupon senilai 11,75% yang jatuh tempo pada 2014.
- Perolehan fasilitas pinjaman sindikasi bank sebesar US\$285 juta yang jatuh tempo pada 2013.
- The Company was 100% (less 1 share) acquired by PT Delta Dunia Makmur Tbk.
- Issuance of US\$315 million *Guaranteed Senior Notes* with coupon of 11.75% maturity in 2014.
- Secured US\$285 million syndicated bank loan facility, maturity in 2013.

2011

Perolehan fasilitas pinjaman sindikasi bank sebesar US\$800 juta untuk pembiayaan kembali seluruh utang bank Perseroan pada saat itu.

Secured US\$800 million syndicated bank loan facility to refinance all the Company's bank debts at that time.

2017 & 2021

2017

- Penerbitan *Senior Notes* sebesar US\$350 juta, kupon 7,75%, jatuh tempo 2022, mendapatkan peringkat Ba3 dari Moody's dan BB- dari Fitch.
- Perolehan fasilitas pinjaman Bank BTMU (sekarang MUFG) sebesar US\$100 juta untuk membiayai kembali pinjaman sindikasi Perseroan.
- Issuance of US\$350 million *Senior Notes*, coupon 7.75%, maturity in 2022, obtained Ba3 rating from Moody's and BB- from Fitch.
- Secured US\$100 million BTMU Bank (now MUFG) bank loan facility to refinance the Company's syndicated loan.

2021

- Penerbitan *Senior Notes* baru sebesar US\$400 juta dengan kupon senilai 7,75%, dan jatuh tempo 2026, mendapatkan peringkat Ba3 dari Moody's dan BB- dari Fitch, untuk melunasi *Senior Notes* yang jatuh tempo tahun 2022 dan fasilitas pinjaman MUFG.
- Perolehan fasilitas pinjaman dari Bank Mandiri sebesar US\$350 juta. Saat ini menjadi pinjaman sindikasi bersama dengan JTrust.
- Akuisisi penyedia jasa pertambangan batu bara, Downer Mining East di Australia melalui BUMA Australia Pty. Ltd.
- Issuance of US\$400 million new *Senior Notes* with a coupon of 7.75%, maturity in 2026, obtained Ba3 rating from Moody's and BB- from Fitch, to repay the *Senior Notes* maturing in 2022 and MUFG loan facility.
- Obtained a US\$350 million loan facility from Bank Mandiri. Currently becomes a syndicated loan with JTrust.
- Acquisition of coal mining services provider, Downer Mining East in Australia through BUMA Australia Pty. Ltd.

2022 & 2023

2022

- Perpanjangan kontrak antara BUMA Australia dengan BHP Billiton dan Mitsubishi Alliance di area tambang Blackwater hingga 2026 senilai AUD540 juta.
- Perpanjangan kontrak antara BUMA Australia dengan BHP Billiton dan Mitsubishi Alliance di area tambang Goonyella hingga 2025 dengan opsi perpanjangan 2 tahun senilai AUD400 juta.
- Perolehan kontrak baru oleh BUMA Australia dari Bowen Coking Coal di area tambang Broadmeadow East senilai AUD320 juta.
- Perpanjangan kontrak antara Perseroan dengan PT Angsana Jaya Energi di area tambang Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan hingga 2025.
- Perolehan fasilitas pinjaman *revolving* dan non-komitmen sebesar US\$80 juta dari Bank Negara Indonesia.
- Contract extension between BUMA Australia and BHP Billiton and Mitsubishi Alliance at Blackwater mine area until 2026 worth AUD540 million.
- Contract extension between BUMA Australia and BHP Billiton and Mitsubishi Alliance at Goonyella mine area until 2025 with a 2-year extension option worth AUD400 million.
- BUMA Australia secured a new contract worth AUD320 million from Bowen Coking Coal at Broadmeadow East mine area.
- Contract extension between the Company and PT Angsana Jaya Energi at Tanah Bumbu mine area, South Kalimantan until 2025.
- Secured US\$80 million non-commitment loan facility from Bank Negara Indonesia.

2023

- Prospek Perseroan ditingkatkan menjadi STABIL oleh Moody's, semakin memperkuat kepercayaan investor dan pemangku kepentingan lainnya.
- Perolehan fasilitas pembiayaan sindikasi syariah pertama dari Bank Muamalat sebesar US\$60 juta.
- Perolehan kontrak baru oleh BUMA Australia dari BHP Mitsubishi Alliance di area tambang Saraji senilai AUD60 juta.
- Perolehan perluasan kontrak Broadmeadow East oleh BUMA Australia dari Bowen Coking Coal hingga mencakup area tambang Burton.
- Penerbitan Obligasi I BUMA Tahun 2023 sebesar Rp636,62 miliar, terdiri dari Seri A, B, dan C dengan kupon masing-masing 8,45%, 9,10% dan 9,70%, jatuh tempo 2028, mengawali masuknya Perseroan ke pasar obligasi Indonesia.
- Perolehan fasilitas pembiayaan penjaminan sebesar US\$750 juta dari Bank Negara Indonesia.
- The Company's outlook is upgraded to STABLE by Moody's, further strengthening the confidence of investors and other stakeholders.
- Secured US\$60 million first syndicated sharia financing from Bank Muamalat.
- New contract award by BUMA Australia from BHP Mitsubishi Alliance at Saraji mine area worth of AUD60 million
- BUMA Australia's acquisition of the Broadmeadow East contract extension from Bowen Coking Coal to cover the Burton mine area.
- Issuance of Rp636.62 billion BUMA 2023 Series I Bonds, consisting of Series A, B, and C with coupon 8.45%, 9.10%, and 9.70% respectively, maturity in 2028, initiating the Company's entry into the Indonesian bond market.
- Obtained US\$750 million guarantee financing facility from Bank Negara Indonesia.



TUJUAN, PRINSIP, VISI, MISI, DAN BUDAYA KAMI

OUR PURPOSE, PRINCIPLE, VISION, MISSION, AND CULTURE

Tujuan Kami

Our Purpose

Terus berinovasi memupuk potensi generasi masa depan Indonesia
Breaking ground to foster the potentials of Indonesia's future generations

5 Prinsip Kami

Our Principles

1

Kami menghidupi integritas
We live every moment with integrity

2

Kami membangun keluarga
We empower families

3

Kami siap menghadapi tantangan
We rise to challenges

4

Kami siap melakukan terobosan baru
We break new ground

5

Kami membangun bangsa
We build the nation

Visi

Vision

Mitra kerja terbaik untuk solusi pertambangan dan energi berkelas dunia yang bertanggung jawab terhadap lingkungan.

The preferred partner for the world-class and environmentally responsible mining and energy solutions.

Misi

Mission

Memberikan dampak sosial yang berkelanjutan dan nilai bagi pemegang saham, memaksimalkan potensi karyawan, menggunakan teknologi terdepan, dan memberdayakan masyarakat; secara aktif memajukan generasi Indonesia.

We will deliver sustainable societal impact and shareholder value unleashing our people's full potential, leveraging leading edge technology, and empowering the communities; actively advancing the future generations of Indonesia.

4 Budaya Kami

Our Culture

1

Lebih berkolaborasi
More collaboration

2

Lebih bertanggung jawab
More ownership/
delegation

3

Lebih terbuka dalam komunikasi
More open communication

4

Berencana lebih baik, mengeksekusi lebih cepat
Plan better, act faster

Prinsip Kami Our Principles

1	2	3	4	5
Kami Menghidupi Integritas We Live Every Moment with Integrity	Kami Membangun Keluarga We Empower Families	Kami Siap Menghadapi Tantangan We Rise to Challenges	Kami Siap Melakukan Terobosan Baru We Break New Ground	Kami Membangun Bangsa We Build The Nation
› Integritas adalah DNA kami, selalu melakukan yang terbaik dengan cara yang benar › Apa yang kami janjikan, akan selalu kami berikan sebaik mungkin › Kami bekerja berdasarkan prinsip moral dan etika kami › Kami berkomitmen untuk selalu memberikan kualitas terbaik dengan mengutamakan keselamatan	› Kami adalah satu keluarga, selalu ada untuk satu sama lain disaat senang maupun susah › Kami menghargai perbedaan dan kontribusi setiap orang › Kami terbuka satu sama lain, karena kami tahu bahwa keterbukaan adalah kunci untuk bertumbuh bersama › Kami peduli pada keluarga Anda, karena keluarga Anda berarti bagi Anda, dan Anda sangat berarti bagi kami	› Kami dapat menaklukkan kemustahilan, karena kami yakin, bersama kami pasti bisa › Kami bangga menyelesaikan pekerjaan yang dinilai terlalu berat dan sukar › Di masa sulit, kami tetap kuat dan gigih berjuang. Melalui itu, kami tumbuh lebih tangguh dari sebelumnya › Dan disetiap tantangan, kami senantiasa yakin: "BUMA Bisa, Harus Bisa, Pasti Bisa!"	› Kami bertumbuh kuat dengan terus-menerus memperbarui diri › Kami berhasil menjadi pelopor dan menciptakan kemajuan di mana pun kami berada › Kami bangga menjadi yang pertama, dan kami selalu siap untuk mencoba inovasi, teknologi, serta cara kerja yang baru	› Semua yang kami lakukan bukan hanya untuk kami, ini tentang memampukan sekitar kami untuk menjadi lebih baik › Tentang memberdayakan masyarakat, menciptakan penghidupan dan melestarikan lingkungan › Kami memulai dari hal kecil. Namun kami akan memastikan apapun yang kami lakukan, berdampak signifikan bagi orang lain dan bagi bangsa ini › Kami akan terus berkarya untuk membangun bangsa
› Integrity is in our DNA. We do the right thing, the right way › Our word is our bond. What we promise, we deliver › We will only do business in accordance with our moral and ethical principles › We are committed in providing the highest quality work while putting safety first	› We are and will always be a family, through thick and thin, we have each other's back › We embrace everyone's diversity and unique contributions › We speak truth with one another to grow › We care for you and your family, because your family matters for you and you matter for us	› We conquer the impossible because we believe in our people › We take pride on our achievement, where others may find it too hard, too difficult › In the hardest time, we remained tough and persevered, and came out stronger than before › On every challenge we face, we always hold on to "BUMA Bisa, Harus Bisa, Pasti Bisa!"	› In order to grow, we have reinvented ourselves many times over and will keep doing it again in the future. › We successfully work on new frontiers and progress follows where we go › We are proud to be the first and we always ready to try new innovations, technology and ways of working	› It's bigger than us, it's about enabling others to become better. › We transform communities, create livelihoods and preserve the environment. › We start small from what we have, but we ensure it's significant for others, for our nation › We are committed to continue building our nation



VISI VISION



Mitra kerja terbaik untuk solusi pertambangan dan energi berkelas dunia yang bertanggung jawab terhadap lingkungan.

The preferred partner for the world-class and environmentally responsible mining and energy solutions.



MISI MISSION



Memberikan dampak sosial yang berkelanjutan dan nilai bagi pemegang saham, memaksimalkan potensi karyawan, menggunakan teknologi terdepan memberdayakan masyarakat; secara aktif memajukan generasi Indonesia.

We will deliver sustainable societal impact and shareholder value unleashing our people's full potential, leveraging leading edge technology, and empowering the communities; actively advancing the future generations of Indonesia.





4 Target Culture – Behavior (Perilaku)

1	2	3	4
Lebih berkolaborasi More collaboration	Lebih bertanggung jawab More ownership/delegation	Lebih terbuka dalam komunikasi More open communication	Berencana lebih baik, mengeksekusi lebih cepat Plan better, act faster
› Berhenti berpikir secara <i>silos</i> (bekerja untuk kepentingan sendiri-sendiri) › Lebih bekerja sama secara produktif antara fungsi	› Berhenti mengeskalisasi masalah, mulai terlibat dalam pengambilan keputusan dengan memberikan lebih dari satu solusi dari permasalahan › Berhenti <i>micro managing</i>, mulai mempercayai dan mengembangkan anggota tim › Memberikan delegasi dan instruksi kerja dengan jelas	› Terbuka terhadap pendapat/ide baru dari seluruh bagian organisasi › Berani menyampaikan ide/pendapat secara asertif › Membuka lebih banyak tempat dan kesempatan untuk menyampaikan ide	› Perencanaan yang jelas dan menyeluruh (komprehensif) › Melakukan <i>monitoring</i> secara berkala terhadap prioritas inisiatif yang telah direncanakan › Meningkatkan respons dalam eksekusi (sigap & tanggap)
› Stop silos thinking › More productive cooperation across functions	› Stop escalate problem, be more involved in decision making and offer more than one alternatives solution › Stop micro managing, trust and empower team member in order to build next generation of leaders › Start giving clear delegation and work instruction	› Open to feedback/new ideas from all parts of the organization › Confident to give feedback/new ideas assertively › Continue to provide and initiate more avenues to communicate ideas	› Rigor in planning › Prioritize planned initiatives › Keep and improve responsiveness in execution



WILAYAH OPERASIONAL

OPERATIONAL AREAS



Pelanggan Customers	Mine Operation Area Daerah Operasi Tambang	Provinsi Province	Jenis Batu Bara Type of Coal	Periode Kontrak Contract Period
Perseroan/The Company				
Berau Coal	Lati	Kalimantan Timur East Kalimantan	Thermal Coal	2012-2025 ¹
Berau Coal	Binungan	Kalimantan Timur East Kalimantan	Thermal Coal	2003-2025 ¹
Bayan Resources	Indonesia Pratama (IPR)	Kalimantan Timur East Kalimantan	Thermal Coal	2018-2031
Adaro Indonesia	Tutupan	Kalimantan Selatan South Kalimantan	Thermal Coal	2021-2025
Geo Energy	Sungai Danau Jaya (SDJ)	Kalimantan Selatan South Kalimantan	Thermal Coal	2015-2027 ¹
Geo Energy	Tanah Bumbu Resources (TBR)	Kalimantan Selatan South Kalimantan	Thermal Coal	2018-2028 ¹
Angsana Jaya Energi	Angsana Jaya Energi (AJE)	Kalimantan Selatan South Kalimantan	Thermal Coal	2022-2025
Resource Alam Indonesia (RAIN)	Insani Baraperkasa (IBP)	Kalimantan Timur East Kalimantan	Thermal Coal	2018-2025
Tadjahan Antang Mineral	Tadjahan Antang Mineral (TAM)	Kalimantan Tengah Central Kalimantan	Thermal Coal	2015-2025
BUMA AUSTRALIA				
BHP Mitsubishi Alliance	Blackwater	Central Queensland	Metallurgical Coal	2022-2026
BHP Mitsubishi Alliance	Goonyella Riverside	Central Queensland	Metallurgical Coal	2022-2025 ²
Bowen Coking Coal	Broadmeadow East	Central Queensland	Metallurgical Coal	2022-2025 ³
Bowen Coking Coal	Burton	Central Queensland	Metallurgical Coal	2023-2025
Millmerran Power Partners	Commodore	Southeast Queensland	Thermal Coal	2019-2024
Stanwell Corporation (Queensland Government-owned corporation)	Meandu	South Burnett Queensland	Thermal Coal	2020-2025
BHP Mitsubishi Alliance	Saraji	Central Queensland	Metallurgical Coal	2023 - 2024 ⁴

¹ Life of Mine Contract

² Opsi perpanjangan 2 tahun | 2 years option to extend

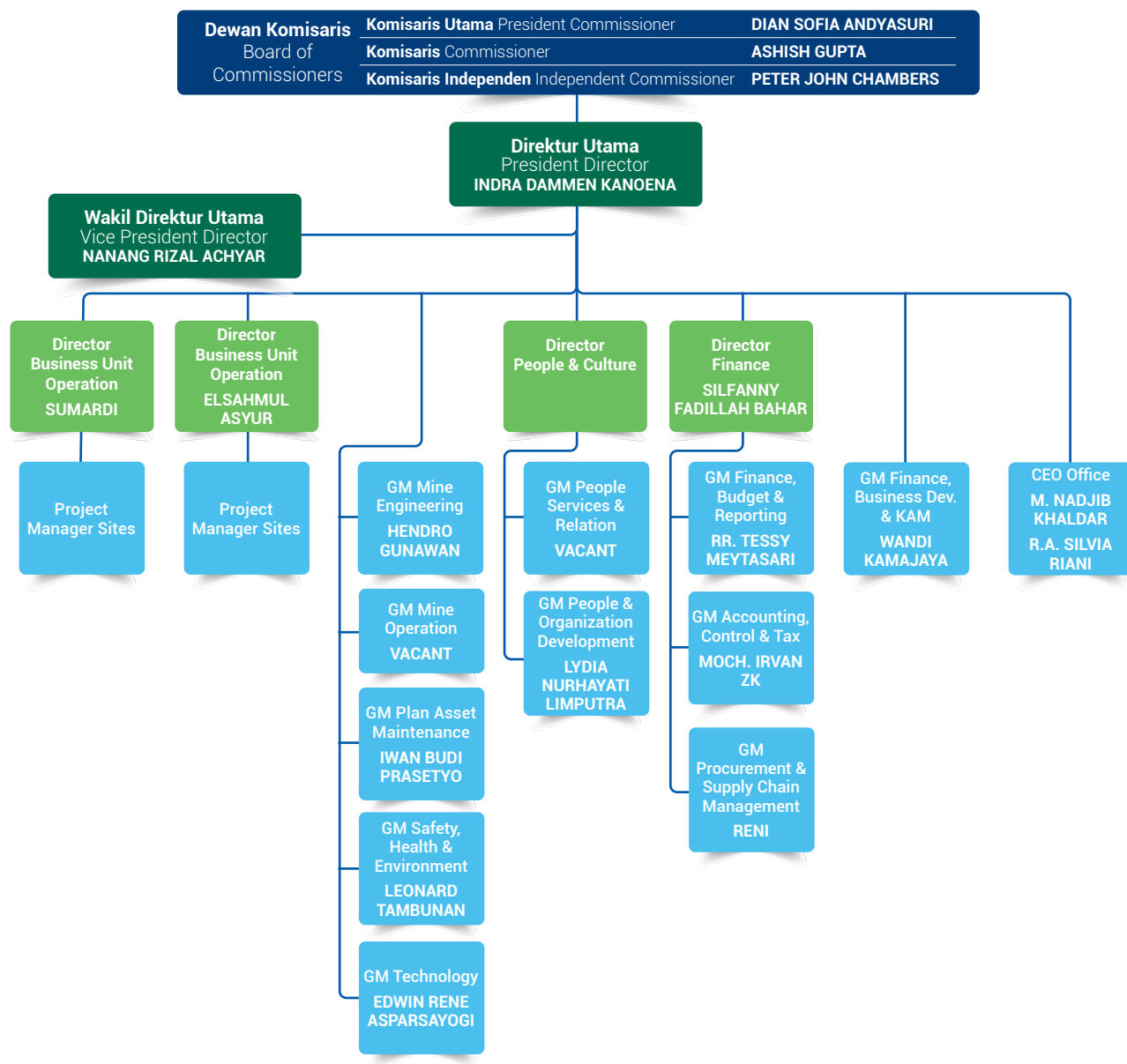
³ Opsi Perpanjangan 1 tahun | 1-year extension option

⁴ Opsi Perpanjangan 18 bulan | 18-month extension option



STRUKTUR ORGANISASI

ORGANIZATIONAL STRUCTURE



KEANGGOTAAN DALAM ORGANISASI

ORGANIZATION MEMBERSHIP

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan telah terdaftar sebagai anggota di asosiasi berikut ini:

1. Asosiasi Jasa Pertambangan Indonesia (ASPINDO)
2. Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO)
3. Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)
4. Gabungan Pelaksana Konstruksi Nasional Indonesia (GAPENSI)

Until December 31, 2023, the Company has been registered as a member of the following associations:

1. Indonesian Mining Services Association (ASPINDO)
2. Indonesian Employers Association (APINDO)
3. National Professional Certification Agency (BNSP)
4. Association of Indonesian National Construction Contractors (GAPENSI)

PROFIL DEWAN KOMISARIS

PROFILE OF BOARD OF COMMISSIONERS

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 32 tanggal 19 September 2023, komposisi Dewan Komisaris Perseroan mengalami perubahan sebagai berikut:

Based on the Deed of Statement of Shareholders' Resolutions No. 32 dated 19 September 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners has changed as follows:

Jabatan Position	Susunan Komisaris Sebelum Perubahan Composition of the Board of Commissioner Before the Changes	Susunan Komisaris Baru New Board of Commissioners
Komisaris Utama President Commissioner	Una Lindasari	Dian Sofia Andyasuri
Komisaris Commissioner	Ashish Gupta	Ashish Gupta
Komisaris Commissioner	Peter John Chambers	N/A
Komisaris Independen Independent Commissioner	N/A	Peter John Chambers

Tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris Perseroan setelah tahun buku 2023 berakhir sampai dengan tanggal penerbitan Laporan Tahunan ini.

There is no change in the composition of the Company's Board of Commissioners after the financial year 2023 ends until the date of issuance of this Annual Report.

Berikut adalah profil para anggota Dewan Komisaris per posisi 31 Desember 2023:

The following are the profiles as of December 31, 2023 of the Board of Commissioners:



Dian Sofia Andyasuri
Komisaris Utama
President Commissioner
Warga Negara Indonesia, 52 tahun, berdomisili di Jakarta
Indonesian citizen, 52 years old, domiciled in Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta No. 65 tanggal 27 Maret 2023	Deed No. 65 dated 27 March 2023
Riwayat Pendidikan Education Background	› Sarjana Akuntansi dari Universitas Trisakti, Indonesia › Magister di bidang Keuangan dari Brunel University, Inggris	› Bachelor's degree in Accounting from Trisakti University, Indonesia › Master's degree in Finance from Brunel University, United Kingdom
Riwayat Jabatan Career Experiences	Dian Sofia Andyasuri memiliki karier profesional lebih dari 23 tahun di Indonesia, Inggris dan Singapura dalam berbagai aspek keuangan di berbagai industri, termasuk sektor telekomunikasi, oil & gas, jasa konsultasi, dan perusahaan utilitas. Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau pernah bekerja di Thames Water, Hutchison, dan Shell Indonesia dengan jabatan terakhir sebagai Presiden Direktur dan Country Chair.	Dian Sofia Andyasuri has a professional career of more than 23 years in Indonesia, United Kingdom and Singapore in various aspects of finance across industries, including telecommunication, oil & gas, consultancy services and utilities company. Before joining the Company, she worked for Thames Water, Hutchison, and Shell Indonesia with her last position as President Director and Country Chair.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	› Direktur PT Delta Dunia Makmur Tbk › Komisaris PT Bukit Teknologi Digital › Komisaris PT BISA Ruang Nuswantara	› Director PT Delta Dunia Makmur Tbk › Commissioner of PT Bukit Teknologi Digital › Commissioner of PT BISA Ruang Nuswantara
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi.	No affiliation with the main shareholder nor members of Board of Commissioners and Board of Directors.



ASHISH GUPTA

Komisaris

Commissioner

Warga Negara India, 48 tahun, berdomisili di Singapura

Indian citizen, 48 years old, domiciled in Singapore

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta No. 24 tanggal 13 Oktober 2022	Deed No. 24 dated 13 October 2022
Riwayat Pendidikan Education Background	› Bachelor of Commerce (Hons) dari Shri Ram College of Commerce, New Delhi. › Diploma Pascasarjana di bidang Manajemen dari Indian Institute of Management, Ahmedabad.	› Bachelor of Commerce (Hons) from Shri Ram College of Commerce, New Delhi. › Post Graduate Diploma in Management from Indian Institute of Management, Ahmedabad.
Riwayat Jabatan Career Experiences	Ashish Gupta memiliki pengalaman lebih dari 21 tahun di bidang <i>corporate finance</i> dan investasi pada berbagai industri antara lain industri jasa keuangan, teknologi, media, sumber daya alam, dan infrastruktur. Beliau bergabung dengan Tiga Investments pada tahun 2019 sebagai Managing Director. Sebelumnya, beliau bekerja di Farallon Capital Management dari tahun 2007 hingga 2019 sebagai Managing Director dan Partner dimana beliau banyak terlibat di <i>private credit</i> dan <i>private equity investment</i> untuk Farallon Asia. Mengawali kariernya sebagai Investment Banker di Goldman Sachs.	Ashish Gupta has more than 21 years in corporate finance and investments across industries, including financial services, technology, media, natural resources, and infrastructure. He joined Tiga Investments in 2019 as Managing Director. Prior to that, he was Managing Director and Partner at Farallon Capital Management from 2007 to 2019, where he engaged mostly in private credit and private equity investment for Farallon Asia. He started his professional career as an Investment Banker at Goldman Sachs.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Komisaris dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Delta Dunia Makmur Tbk.	Commissioner and Member of Nomination and Remuneration Committee of PT Delta Dunia Makmur Tbk.
Hubungan Afiliasi Affiliation	Memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama; tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi.	Having affiliation with the main shareholder; but no affiliation with members of Board of Commissioners nor Board of Directors.



PETER JOHN CHAMBERS

Komisaris Independen

Independent Commissioner

Warga Negara Australia, 68 tahun, berdomisili di Jakarta

Australian Citizen, 68 years old, domiciled in Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta No. 65 tanggal 27 Maret 2023	Deed No. 65 dated 27 March 2023
Riwayat Pendidikan Education Background	Sarjana Studi Bisnis di bidang Keuangan dan Akuntansi dari The Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), Australia.	Bachelor of Business Studies in Finance and Accounting from The Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), Australia.
Riwayat Jabatan Career Experiences	Peter John Chambers memiliki pengalaman lebih dari 31 tahun di bidang keuangan, telekomunikasi, dan juga pengawasan investasi. Saat ini, beliau merupakan penasihat untuk Farallon Capital, serta menjabat sebagai anggota Dewan dan Komite pada beberapa perusahaan antara lain untuk Siloam Hospitals, PT Delta Dunia Makmur Tbk, dan PT Matahari Department Store Tbk. Sebelumnya, beliau pernah menduduki sejumlah posisi penting di berbagai perusahaan termasuk Coopers and Lybrand, PT Excelcomindo Pratama Tbk, Rajawali Corporation, dan XL Axiata.	Peter John Chambers has over 31 years of experience in finance, telecommunication, and investment oversight. Currently he is also an advisor for Farallon Capital, as well as serves as member of Boards and Committees in several companies, including Siloam Hospitals, PT Delta Dunia Makmur Tbk, and PT Matahari Department Store Tbk. Prior to that, he has occupied strategic positions in many companies including Coopers and Lybrand, PT Excelcomindo Pratama Tbk, Rajawali Corporation, and XL Axiata.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	› Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit PT Siloam International Hospitals Tbk › Komisaris Independen dan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Delta Dunia Makmur Tbk › Anggota Komite Audit PT Matahari Department Store Tbk	› Independent Commissioner and Chairman of Audit Committee of PT Siloam International Hospitals Tbk › Independent Commissioner and Member of Nomination and Remuneration Committee of PT Delta Dunia Makmur Tbk › Member of Audit Committee of PT Matahari Department Store Tbk
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi.	No affiliation with the main shareholder nor members of Board of Commissioners and Board of Directors.



PROFIL DIREKSI

PROFILE OF BOARD OF DIRECTORS

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 32 tanggal 19 September 2023, komposisi Direksi Perseroan mengalami perubahan sebagai berikut:

Based on the Deed of Statement of Shareholders' Resolutions No. 32 dated 19 September 2023, the composition of the Company's Board of Directors has changed as follows:

Jabatan Position	Susunan Direksi Sebelum Perubahan Composition of the Board of Directors Before the Changes	Susunan Direksi Baru New Board of Directors
Direktur Utama President Director	Sorimuda Pulungan	Indra Dammen Kanoena
Wakil Direktur Utama Vice President Director	Indra Dammen Kanoena	Nanang Rizal Achyar
Direktur Director	Peter Setiawan	Silfanny Fadillah Bahar
Direktur Director	Iwan Fuad Salim	Elsahmul Asyur
Direktur Director		Sumardi

Tidak terdapat perubahan komposisi Direksi Perseroan setelah tahun buku 2023 berakhir sampai dengan tanggal penerbitan Laporan Tahunan ini.

There is no change in the composition of the Company's Board of Directors after the financial year 2023 ends until the date of issuance of this Annual Report.

Berikut adalah profil para anggota Direksi per posisi 31 Desember 2023:

Below are the profiles as of December 31, 2023, of the Board of Directors:



INDRA DAMMEN KANOENA

Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia, 50 tahun, berdomisili di Jakarta
Indonesian citizen, 50 years old, domiciled in Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta No. 32 tanggal 19 September 2023	Deed No. 32 dated 19 September 2023
Riwayat Pendidikan Education Background	› Sarjana Teknik Industri dari Institut Teknologi Indonesia. › Magister Manajemen Strategi dari BINUS Business School, Jakarta.	› Bachelor's Degree in Industrial Engineering from Indonesia Institute of Technology. › Master's Degree in Strategic Management from BINUS Business School, Jakarta.
Riwayat Jabatan Career Experiences	Indra Dammen Kanoena bergabung dengan Perseroan sejak 2013 sebagai Direktur dan sebagai Wakil Direktur Utama sejak September 2021. Memiliki pengalaman lebih dari 26 tahun di berbagai posisi di ruang lingkup manajemen organisasi dan sumber daya manusia, hubungan pemerintah dan masyarakat, dan manajemen pemeliharaan alat berat. Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau pernah bekerja untuk PT International Nickel Indonesia Tbk (dahulu PT INCO) sebagai Manager Human Resources, PT Freeport Indonesia dengan posisi terakhir sebagai Vice President of Human Resources, dan PT HM Sampoerna Tbk sebagai Head of Organization and Management Strategy.	Indra Dammen Kanoena joined the Company since 2013 as a Director and as Vice President Director since September 2021. He has more than 26 years of experience in various positions in organization and human resources management, government and community relation, and heavy equipment maintenance management. Prior to joining the Company, he worked for PT International Nickel Indonesia Tbk (formerly PT INCO) as Human Resources Manager, PT Freeport Indonesia with his last position as Vice President of Human Resources, and PT HM Sampoerna Tbk as Head of Organization and Management Strategy.

Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain.	He has no concurrent position in other company.
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.	He has no affiliation with members of the Board of Commissioners and Board of Directors or major shareholders of the Company.



NANANG RIZAL ACHYAR

Wakil Direktur Utama

Vice President Director

Warga Negara Indonesia, 54 tahun, berdomisili di Bekasi
Indonesian citizen, 54 years old, domiciled in Bekasi

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta No. 32 tanggal 19 September 2023	Deed No. 32 dated 19 September 2023
Riwayat Pendidikan Education Background	Sarjana Teknik Industri dari Institut Teknologi Nasional, Malang.	Bachelor's Degree in Industrial Engineering from the National Institute of Technology, Malang.
Riwayat Jabatan Career Experiences	Nanang Rizal Achyar bergabung dengan Perseroan sejak 2004 sebagai Manager Human Resources. Beliau kemudian menjabat sebagai Head of Human Resources pada 2012-2019, GM Business Unit pada 2019-2021, dan sebagai Executive Leadership Team Business Unit pada 2021-2023. Selain itu, beliau juga pernah bekerja pada United Tractors dari 1996-2004.	Nanang Rizal Achyar joined the Company in 2004 as Human Resources Manager. He then served as Head of Human Resources in 2012-2019, GM Business Unit in 2019-2021, and as Executive Leadership Team of Business Unit in 2021-2023. Apart from that, he also worked for United Tractors in 1996-2004.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	› Komisaris PT BISA Ruang Nuswantara. › Sekretaris Perusahaan Perseroan.	› Commissioner of PT BISA Ruang Nuswantara. › Corporate Secretary of the Company.
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.	He has no affiliation with members of the Board of Commissioners and Board of Directors or major shareholders of the Company.



SUMARDI

Direktur

Director

Warga Negara Indonesia, 51 tahun, berdomisili di Tangerang
Indonesian citizen, 51 years old, domiciled in Tangerang

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta No. 38 tanggal 15 Maret 2023	Deed No. 38 dated 15 March, 2023
Riwayat Pendidikan Education Background	- Memperoleh gelar di bidang Maintenance dari Politeknik ITB, Bandung - Sarjana Teknik Industri dari Universitas Esa Unggul, Jakarta.	- Obtained a degree in Maintenance from Politeknik ITB, Bandung - Bachelor of Industrial Engineering from Esa Unggul University, Jakarta
Riwayat Jabatan Career Experiences	Sumardi bergabung dengan Perseroan sejak 2008 sebagai Manager Plant. Beliau kemudian menjabat sebagai GM Plant pada 2012-2017, GM SHE pada 2018-2019 dan Executive Leadership of Business Unit pada 2021-2023. Sebelumnya beliau pernah bekerja untuk PT Saptaindra Sejati dan PT Pamapersada Nusantara masing-masing sebagai Superintendent Plant.	Sumardi joined the Company in 2008 as Plant Manager. He then served as GM Plant in 2012-2017, GM SHE in 2018-2019 and Executive Leadership of Business Unit in 2021-2023. Previously he worked for PT Saptaindra Sejati and PT Pamapersada Nusantara as Plant Superintendent respectively.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Komisaris Utama PT Bukit Teknologi Digital.	President Commissioner of PT Bukit Teknologi Digital.
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.	He has no affiliation with members of the Board of Commissioners and Board of Directors or major shareholders of the Company.



ELSAHMUL ASYUR

Direktur

Director

Warga Negara Indonesia, 51 tahun, berdomisili di Tangerang Selatan

Indonesian citizen, 51 years old, domiciled in South Tangerang

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta No. 38 tanggal 15 Maret 2023	Deed No. 38 dated 15 March, 2023
Riwayat Pendidikan Education Background	Sarjana Teknik Pertambangan dari Universitas Sriwijaya.	Bachelor's Degree in Mining Engineering from Sriwijaya University.
Riwayat Jabatan Career Experiences	Elsahmul Asyur bergabung dengan Perseroan sejak 2014 sebagai Manager Teknik. Beliau kemudian menjabat sebagai GM Teknik pada 2016, serta Direktur Operasi Business Unit dan Executive Leadership pada 2021. Sebelumnya beliau pernah bekerja untuk Leighton Contractors Indonesia sebagai Mine Planning Manager dan Senior Mine Engineer, serta Indo Muara Kencana sebagai Senior Mine Engineer.	Elsahmul Asyur joined the Company in 2008 as Engineering Manager. He then served as GM Engineering in 2016, Operation Director of Business Unit and Executive Leadership in 2021. Previously he worked for Leighton Contractors Indonesia as Mine Planning Manager and Senior Mine Engineer, and Indo Muara Kencana as Senior Mine Engineer.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain.	He has no concurrent position in other company.
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.	He has no affiliation with members of the Board of Commissioners and Board of Directors or major shareholders of the Company.



SILFANNY FADILLAH BAHAR

Direktur

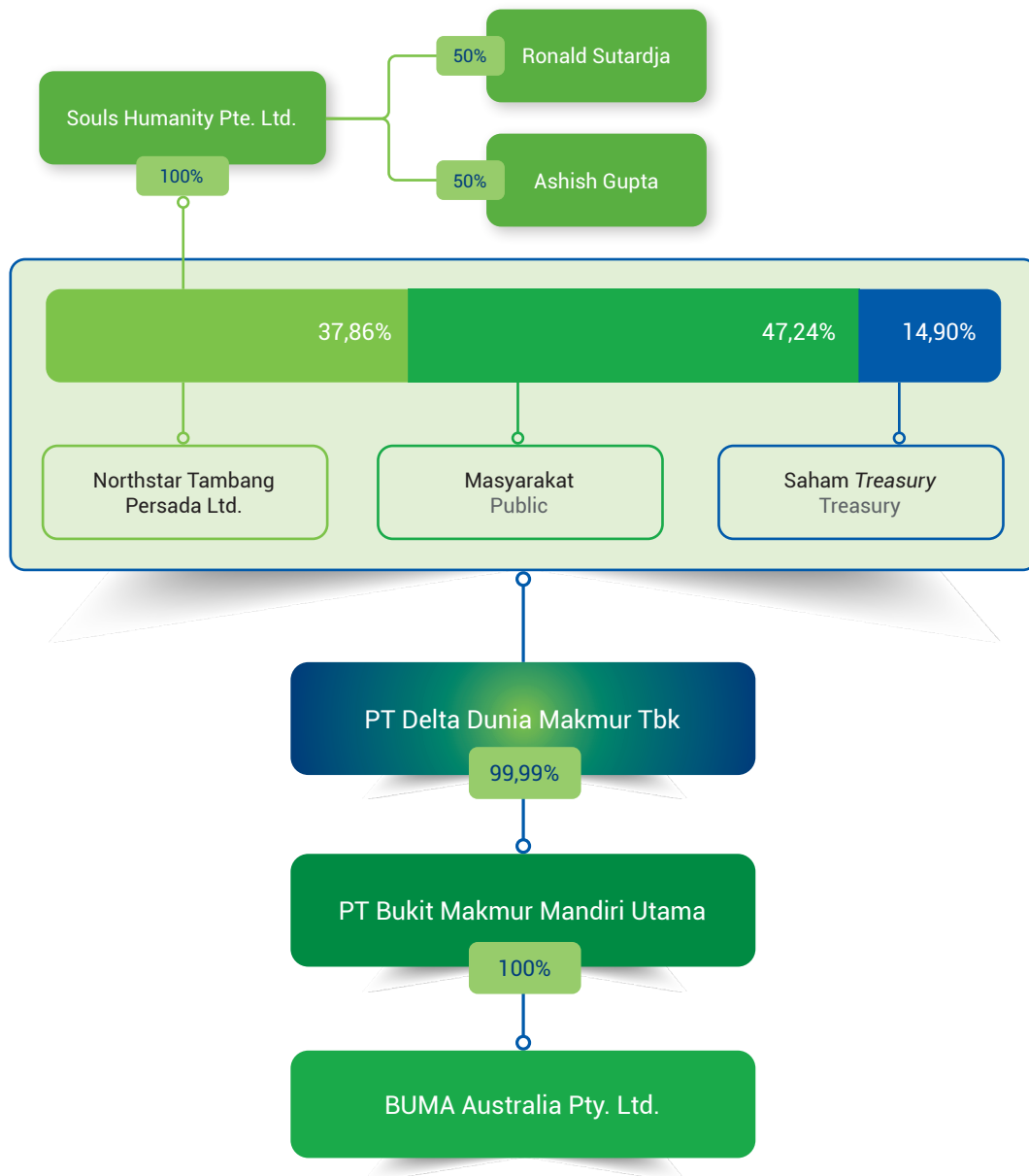
Director

Warga Negara Indonesia, 46 tahun, berdomisili di Jakarta
Indonesian citizen, 46 years old, domiciled in Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta No. 9 tanggal 4 Juli 2023	Deed No. 9 dated 4 July, 2023
Riwayat Pendidikan Education Background	Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia.	Bachelor of Accounting from University of Indonesia.
Riwayat Jabatan Career Experiences	Silfanny F. Bahar bergabung sebagai Direktur Perseroan sejak Mei 2023. Beliau memiliki lebih dari 20 tahun pengalaman profesional yang mencakup analisis keuangan, pemodelan, tata kelola, dan jaminan. Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau menghabiskan 11 tahun bekerja untuk Shell Indonesia dengan posisi terakhir sebagai Direktur Keuangan yang bertanggung jawab atas perencanaan keuangan, pengendalian dan manajemen risiko.	Silfanny F. Bahar joined as the Company's Director since May 2023. She has over 20 years of professional experience covering financial analysis, modeling, governance and assurance. Prior to joining the Company, she spent 11 years working for Shell Indonesia with her last position as a Finance Director, responsible for financial planning, control and risk management.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain.	She has no concurrent position in other company.
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.	He has no affiliation with members of the Board of Commissioners and Board of Directors or major shareholders of the Company.

STRUKTUR PERSEROAN

THE COMPANY'S STRUCTURE



* Posisi per 31 Desember 2023
* Position as per 31 December 2023



KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

SHAREHOLDERS COMPOSITION

Berikut komposisi pemegang saham Perseroan per 1 Januari 2023 dan 31 Desember 2023:

The following is the composition of the Company's shareholders as of January 1, 2023 and December 31, 2023:

Pemegang Saham Shareholders	1 Januari/January 2023			31 Desember/December 2023		
	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan Shareholding Percentage	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan Shareholding Percentage
PT Delta Dunia Makmur Tbk*	2.049.999	2.049.999.000.00	99,99	2.049.999	2.049.999.000.00	99,99
Ronald Sutardja**	1	1.000.000	0,01	1	1.000.000	0,01
Jumlah Total	2.050.000	2.050.000.000.000	100,00	2.050.000	2.050.000.000.000	100,00

* Pemodal Nasional - Perseroan Terbatas
Domestic Investor - Limited Liability Company
** Pemodal Nasional - Individu
Domestic Investor - Individual

Kepemilikan Saham Perseroan Secara Langsung dan/atau Tidak Langsung oleh Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan

Hingga 31 Desember 2023, seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki saham Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung.

Direct and/or Indirect Ownership of the Company's Shares by Members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors

As of December 31, 2023, all members of the Board of Commissioners and Board of Directors did not hold any shares of the Company, either directly or indirectly.

KRONOLOGI PENCATATAN EFEK BERSIFAT UTANG

LISTING CHRONOLOGY OF DEBT SECURITIES

Nama Obligasi Bond Name	Nilai Nominal Nominal Value (Rp)	Tingkat Bunga Interest Rate (%)	Peringkat Obligasi Bond Rating	Waktu Pembayaran Payment Schedule	Jatuh Tempo Maturity Date
Obligasi I BUMA Tahun 2023 (BOLD) – Seri A BUMA 2023 Series I Bonds (BOLD) – Series A	422.910.000.000	8,45%	idA+ (<i>single A plus</i>) - PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo)	Triwulan/ Quarterly	8 Januari/ January 2025
Obligasi I BUMA Tahun 2023 (BOLD) – Seri B BUMA 2023 Series I Bonds (BOLD) – Series B	200.570.000.000	9,10%	A+ idn (<i>single A plus</i>) - PT Fitch Ratings Indonesia (Fitch)	Triwulan/ Quarterly	28 Desember/ December 2026
Obligasi I BUMA Tahun 2023 (BOLD) – Seri C BUMA 2023 Series I Bonds (BOLD) – Series C	13.140.000.000	9,70%		Triwulan/ Quarterly	28 Desember/ December 2028

KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA

LISTING CHRONOLOGY OF OTHER SECURITIES

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak menerbitkan efek lainnya baik di bursa saham dalam negeri maupun di luar negeri.

As of December 31, 2023, the Company did not issue any other securities either on the domestic stock exchange or overseas.

LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG

SUPPORTING INSTITUTION AND PROFESSIONAL

Akuntan Publik Public Accountant		Wali Amanat Trustee	
KAP Aria Kanaka & Rekan ("Mazars") Sona Topas Tower Lantai 7 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 26 Jakarta Selatan 12920 Telepon/Phone: +62 21 2902 6667 Faksimile/Facsimile: +62 21 5289 4600		PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Gedung BRI Jl. Jenderal Sudirman Kav.44-46. Jakarta 10210 Telepon/Phone: (021) 2500124	
Periode Penugasan Assignment Period	Tahun buku 2023 Financial year 2023	Periode Penugasan Assignment Period	Tahun buku 2023 Financial year 2023
Jasa yang Diberikan Service Rendered	Melakukan audit laporan keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dengan berpedoman pada standar <i>auditing</i> yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI). To audit the financial statements for the financial year ending December 31, 2023, based on the auditing standards established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI).	Jasa yang Diberikan Service Rendered	Mewakili kepentingan Perseroan sebagai pemegang obligasi sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Pasar Modal. Representing the interests of the Company as a bondholder as referred to in the Capital Markets Law.
Biaya Jasa Fee	Rp3.185.000.000		

Notaris Notary		Konsultan Hukum Legal Consultant	
Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn Notaris di Kota Jakarta Utara		Ginting Reksodiputro (Allen & Overy)	
Periode Penugasan Assignment Period	Tahun buku 2023 Financial year 2023	Periode Penugasan Assignment Period	Tahun buku 2023 Financial year 2023
Jasa yang Diberikan Service Rendered	Jasa kenotariatan untuk pembuatan akta Perseroan. Notarial service to prepare the Company's deeds.	Jasa yang Diberikan Service Rendered	Memberikan pendapat terkait <i>project finance</i> , penerbitan surat utang, dan pasar modal. Providing opinions related to project finance, bond issuance, and capital market.



ENTITAS ANAK

SUBSIDIARIES



Nama Entitas Anak Name of Subsidiary	Persentase Kepemilikan Saham oleh Perseroan Shareholding Percentage by the Company	Bidang Usaha Line of Business	Total Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023 (US\$)	Status Status	Alamat Address
BUMA Australia Pty. Ltd.	99,99%	Jasa pertambangan Mining services	298.746.489	Beroperasi Active	QLD 4101 Level 11, 199 Grey Street, Brisbane

BUMA Australia Pty. Ltd.

BUMA Australia terdaftar sebagai anak usaha yang dimiliki sepenuhnya oleh Perseroan. Didirikan pada tahun 2021, BUMA Australia pada Desember 2021 berhasil merampungkan akuisisi Downer Mining East, sebuah perusahaan kontraktor pertambangan utama di Australia. Melalui akuisisi ini, BUMA Australia dan Perseroan mampu memperkuat pilar bisnis intinya, meningkatkan diversifikasi pelanggan di pasar utama pertambangan global, dan memberikan resiliensi *order book* yang lebih baik. Selain itu, ekspansi kegiatan operasional penambangan melalui BUMA Australia juga turut berkontribusi terhadap peningkatan kompetensi, diversifikasi portofolio ke batu bara metalurgi dan kegiatan rehabilitasi lokasi tambang. Hal ini sejalan dengan komitmen Grup Perseroan terhadap kepedulian lingkungan dengan mengurangi ketergantungannya pada batu bara termal dan bertransformasi secara konsisten menuju usaha yang lebih berkelanjutan dengan berpedoman pada prinsip-prinsip ESG yang solid.

Di dukung oleh tim manajemen yang andal dan berpengalaman dan lebih dari 1.500 karyawan yang kompeten di bidangnya dan

BUMA Australia Pty. Ltd.

BUMA Australia is registered as fully-owned subsidiary of the Company. Established in 2021, BUMA Australia in December 2021 successfully completed the acquisition of Downer Mining East, a primary mining contractor in Australia. The acquisition allows BUMA Australia and the Company to fortify their business pillars, to enhance customer diversification in key global mining markets and to provide higher resilience of order book. In addition, the expansion of mining operational activities through BUMA Australia also contributes to the improved competencies, portfolio diversification to metallurgical coal and mine site rehabilitation activities. These all are in line with the Company Group's commitment to environmental stewardship by reducing its reliance on thermal coal and consistently transforming towards a more sustainable business guided by a strong ESG principles.

Supported by a reliable and experienced management team and more than 1,500 competent employees and more than

lebih dari 100 unit alat berat berkualitas tinggi, BUMA Australia menyediakan layanan jasa kontrak yang andal, aman, efisien, dan konsisten bagi pelanggannya, bahkan untuk pengerjaan proyek-proyek pertambangan yang besar dan kompleks. Hubungan jangka panjang dengan para pelanggannya dan rekam jejak profesional tim telah berhasil membawa BUMA Australia memperoleh 2 (dua) tambahan kontrak baru selama 2023 masing-masing dari BHP-Mitsubishi Alliance untuk tambang Saraji dan Bowen Coking Coal untuk proyek tambang Burton, keduanya merupakan tambang batu bara metalurgi, hal ini akan semakin memantapkan *road map* ESG Perseroan untuk mencapai pendapatan non-termal diatas 50% pada tahun 2028.

Per 31 Desember 2023 BUMA Australia melayani kontrak pengerjaan dari 4 (empat) pelanggan kelas dunia di 7 (tujuh) lokasi penambangan yang seluruhnya berlokasi di Queensland, Australia, yaitu:

1. Blackwater, BHP Billiton-Mitsubishi Alliance.
2. Goonyella Riverside, BHP Billiton-Mitsubishi Alliance.
3. Broadmeadow East, Bowen Coking Coal.
4. Commodore, Millmerran Power Partners.
5. Meandu, Stanwell Corporation (Queensland Government-Owned Corporation).
6. Burton, Bowen Coking Coal.
7. Saraji, BHP Billiton-Mitsubishi Alliance.

Pimpinan Tim Eksekutif BUMA Australia

Berikut adalah profil para Pimpinan Tim Eksekutif BUMA Australia per posisi 31 Desember 2023:

100 units of high-quality heavy equipment, BUMA Australia extends reliable, safe, efficient, and consistent contract services for its customers, even in large and complex mining projects. Long-standing relationship with its customers and the team's professional track record have led BUMA Australia to secure 2 (two) additional new contracts during 2023, each from BHP-Mitsubishi Alliance for Saraji mine and Bowen Coking Coal for Burton mine project, both are metallurgical coal, this will further solidify the Company's ESG road map to deliver above 50% of non-thermal revenues in 2028.

As of December 31, 2023 BUMA Australia served contracts from 4 (four) world-class customers in 7 (seven) mining sites located entirely in Queensland, Australia, they are:

1. Blackwater, BHP Billiton-Mitsubishi Alliance.
2. Goonyella Riverside, BHP Billiton-Mitsubishi Alliance.
3. Broadmeadow East, Bowen Coking Coal.
4. Commodore, Millmerran Power Partners.
5. Meandu, Stanwell Corporation (Queensland Government-Owned Corporation).
6. Burton, Bowen Coking Coal.
7. Saraji, BHP Billiton-Mitsubishi Alliance.

BUMA Australia Executive Team Leaders

The following are the profiles of BUMA Australia's Executive Team Leaders as of December 31, 2023:



COLIN GILLIGAN
Chief Executive Officer

Kewarganegaraan Nationality	Australia Australian
Usia Age	58 tahun 58 years old
Domisili Domicile	Queensland, Australia

Riwayat Pendidikan Education Background

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> › Sarjana Teknik Pertambangan dari University of Witwatersrand › Higher National Diploma – Coal Mining dari Technikon Witwatersrand › Advanced Management Program dari Harvard Business School | <ul style="list-style-type: none"> › Bachelor of Science in Engineering (Mining) from University of Witwatersrand › Higher National Diploma – Coal Mining from Technikon Witwatersrand › Advanced Management Program from Harvard Business School |
|--|--|

Riwayat Jabatan Career Experiences

Sebagai seorang Insinyur Pertambangan, Colin Gilligan memiliki pengalaman lebih dari 30 tahun di sektor sumber daya, di Australia, Afrika Selatan, Amerika Utara dan Asia. Beliau pernah menduduki berbagai posisi di bidang operasional dan teknis, serta menjabat sebagai eksekutif dan direktur pada sejumlah perusahaan swasta dan publik seperti Downer, Mitsui, Thiess, Anglo, dan Coalspur Mines. Selama kariernya, beliau juga telah mengembangkan, membangun, mengoperasikan dan memimpin proyek pertambangan di berbagai komoditas termasuk emas, tembaga, <i>tantalite</i>, litium, pasir mineral, grafit, dan batu bara.	As a Mining Engineer, Colin Gilligan has over 30 years of experience in the resources sector in Australia, South Africa, North America and Asia. He has held various positions in operational and technical fields, as well as occupied executive and director roles with numbers of private and public companies such as Downer, Mitsui, Thiess, Anglo, and Coalspur Mines. During his career, he has also developed, built, operated and headed mining projects across different commodities including gold, copper, tantalite, lithium, mineral sands, graphite, and coal.
---	--



ENGELBERT BETS

Chief Financial Officer

Kewarganegaraan	Australia
Nationality	Australian
Usia	43 tahun
Age	43 years old
Domisili	Queensland, Australia
Domicile	

Riwayat Pendidikan

Education Background

- › Sarjana Teknologi: Audit Internal & Akuntansi dari Tshwane University of Technology
- › Bachelor of Technology: Internal Auditing & Accounting from Tshwane University of Technology
- › Diploma Hubungan Investor dari Asosiasi Hubungan Investor Australasian
- › Diploma of Investor Relations from Australasian Investor Relations Association
- › Certified Public Accountant (CPA)
- › Certified Public Accountant (CPA)

Riwayat Jabatan

Career Experiences

Engelbert Bets adalah seorang eksekutif keuangan yang berpengalaman lebih dari 20 tahun di sektor jasa industri dan sumber daya, manufaktur, serta konstruksi pada berbagai organisasi internasional terkemuka. Pengalamannya meliputi kepemimpinan di bidang keuangan dan komersial, pengembangan dan pelaksanaan strategi, manajemen modal dan hubungan investor. Engelbert membawa banyak pengalaman bagi BUMA dan memiliki peranan penting dalam melaksanakan inisiatif strategis dan keunggulan finansial. Beliau adalah seorang Chartered Management Accountant, Certified Practising Accountant, dan anggota dari Australian Institute of Company Directors.

Engelbert is an accomplished finance executive with over 20 years of experience within prominent global organisations across the industrial and resources services, manufacturing and construction industries. His experiences include financial and commercial leadership, strategy development and execution, capital management and investor relations. Engelbert brings a wealth of knowledge to BUMA and will play a key role in driving strategic initiatives and ensuring financial excellence. He is a Chartered Management Accountant, Certified Practising Accountant, and a member of Australian Institute of Company Directors.



RUSSELL TAYLOR

Chief Operating Officer

Kewarganegaraan	Australia
Nationality	Australian
Usia	56 tahun
Age	56 years old
Domisili	Queensland, Australia
Domicile	

Riwayat Pendidikan

Education Background

Magister dalam Ilmu Teknik, Desain dan Perencanaan Tambang dari Curtin University, Australia

Master's degree in Engineering Science, Mine Design and Planning from Curtin University, Australia

Riwayat Jabatan

Career Experiences

Russell Taylor adalah seorang Insinyur Pertambangan yang berpengalaman lebih dari 25 tahun. Beliau pernah memimpin perusahaan sumber daya global terkemuka dan kontraktor pertambangan internasional di Australia, Mongolia dan India. Sepanjang kariernya Russell memiliki pengalaman di berbagai komoditas mineral termasuk pasir mineral, tembaga, emas, *lead*, *zinc*, bijih besi, litium dan batu bara. Beliau juga memiliki rekam jejak keberhasilan dalam menyelamatkan dan memperbaiki kondisi operasional pada proyek tambang yang berkinerja buruk.

Russell is a Mining Engineer whose career experience spans for 25 years. He has held leadership positions in major global resource companies and with international mining contractors throughout Australia, Mongolia and India. Throughout his career, Russell has gained expertise in various mineral commodities including mineral sands, copper, gold, lead, zinc, iron ore, lithium and coal. an experience in Coking Coal, Thermal Coal, PCI Coal, Mineral Sands, Copper/Gold, Iron Ore and Lithium commodities. He has also a proven record of successfully rescuing and turning around the operational conditions at the underperforming mines project.



IAN BRIGGS
Company Secretary

Kewarganegaraan	Australia
Nationality	Australian
Usia	64 tahun
Age	64 years old
Domisili	Queensland, Australia
Domicile	

Riwayat Pendidikan Education Background	› Sarjana di bidang Hukum dan <i>Commerce</i> dari University of Queensland › Lulusan Australian Institute of Company Directors	› Bachelor of Laws and Commerce from University of Queensland › A Graduate from Australian Institute of Company Directors
Riwayat Jabatan Career Experiences	Sebagai seorang pengacara yang sangat berpengalaman, Ian Briggs memiliki pengalaman karier lebih dari 30 tahun di bidang <i>private practice</i> dan <i>corporate legal</i> , di berbagai lokasi termasuk Brisbane, Sydney, Darwin, dan Hong Kong. Beliau pernah bermitra dengan kantor firma hukum terkemuka di Australia selama 17 tahun dan memimpin tim <i>corporate legal</i> yang berfokus pada proyek, kepatuhan, audit, tinjauan risiko, masalah komersial dan etika berbisnis di sektor sumber daya selama 9 (sembilan) tahun terakhir.	As a highly experienced lawyer, Ian Briggs's career experience spans over 30 years in both private practice and corporate legal, across various location including Brisbane, Sydney, Darwin, and Hong Kong. He served as a partner at a prominent Australian law firm for 17 years and led corporate legal teams focusing on projects, compliance, audit, risk review, commercial matters, and ethical consideration within the resources industry for the past 9 (nine) years.

SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCES

Kebijakan Sumber Daya Manusia (SDM) Perseroan pada dasarnya berfokus pada *Employee Value Proposition* (EVP), atau manfaat yang secara unik dapat ditawarkan kepada para pekerja yang menjadi bagian dari tenaga kerjanya yang terdiri dari 5 (lima) pilar, yaitu:

1. Memperkuat kinerja dan reputasi Perusahaan.
2. Menciptakan budaya kekeluargaan dan profesionalisme dalam bekerja.
3. Mengembangkan pekerja sesuai dengan potensi dan aspirasi.
4. Mengapresiasi pekerja sesuai dengan kontribusi yang diberikan.
5. Memberikan fasilitas berkualitas untuk bekerja dan beraktivitas.

Perseroan melakukan pengelolaan SDM yang dimulai dari penetapan kebijakan dan program, antara lain terkait rekrutmen, pelatihan dan pengembangan, pengelolaan talenta, remunerasi yang kompetitif, pengelolaan hubungan industrial, dan internalisasi budaya dan nilai Perseroan. Dengan melakukan pengelolaan SDM yang efektif, Perseroan akan menghasilkan SDM yang berkualitas dan kompeten, dan mampu mendukung Perseroan dalam beradaptasi, berinovasi, dan bertransformasi untuk mengantisipasi berbagai tantangan-tantangan bisnis yang ada.

The Company's Human Resources (HR) policy basically focuses on Employee Value Proposition (EVP), or the benefits that can be uniquely offered to the employees who are part of its workforce which consists of 5 (five) pillars, they are:

1. Strengthening the Company's performance and reputation.
2. Creating a culture of kinship and professionalism at work.
3. Developing workers in accordance with their potential and aspirations.
4. Appreciating workers in accordance with their contributions.
5. Providing quality facilities for work and activities.

The Company conducts HR management starting from the establishment of policies and programs, among others related to recruitment, training and development, talent management, competitive remuneration, industrial relations management, and internalization of the Company's culture and values. By conducting effective HR management, the Company will produce qualified and competent HR, enabling it to support the Company in adapting, innovating, and transforming to anticipate various business challenges.



Manajemen Sumber Daya Manusia

Perseroan telah merancang strategi perencanaan SDM yang bertujuan untuk meningkatkan produktivitas serta mengembangkan kapasitas dan kapabilitas Perseroan yang mencakup:

1. Pemetaan kapasitas SDM yang ada.
2. Pengumpulan data dan informasi terkait SDM.
3. Penetapan kompetensi SDM yang diperlukan untuk mendukung tujuan transformasi dan diversifikasi.
4. Pengembangan SDM.
5. Digitalisasi proses SDM.
6. Penyiapan langkah mitigasi jangka pendek, menengah, dan panjang.

Strategi perencanaan SDM ditinjau secara berkala untuk memastikan Perseroan telah menerapkan manajemen SDM yang efisien dan efektif sehingga mampu mendukung pencapaian target Perseroan.

Sistem Informasi SDM

Agar dapat menyajikan informasi ketenagakerjaan secara terintegrasi dan transparan sehingga mendorong efektivitas proses bisnis secara berkesinambungan, pengelolaan SDM ditunjang oleh adanya sistem informasi SDM berbasis teknologi SAP dan menggunakan sistem *Employee Self-Service* (ESS) yang membantu Perseroan dalam menyederhanakan dan mengotomatisasi administrasi ketenagakerjaan.

Rekrutmen

Perseroan menerapkan sistem rekrutmen yang disesuaikan dengan kebutuhan organisasi dan target perusahaan untuk masing-masing wilayah kerja serta peraturan ketenagakerjaan

Human Resources Management

The Company has designed an HR planning strategy that aims to improve productivity and develop the Company's capacity and capability which includes:

1. Mapping of existing HR capacity.
2. Collection of HR related data and information.
3. Determination of HR competencies required to support transformation and diversification goals.
4. HR development.
5. Digitalization of HR processes.
6. Preparation of short, medium, and long term mitigation measures.

HR planning strategy is periodically reviewed to ensure that the Company has implemented efficient and effective HR management, thus enabling it to support the achievement of the Company's targets.

HR Information System

In order to present employment information in an integrated and transparent manner to encourage the effectiveness of business processes on an ongoing basis, HR management is supported by the existence of an HR information system based on SAP technology and using the *Employee Self-Service* (ESS) system that assists the Company in simplifying and automating employment administration.

Recruitment

The Company implements a recruitment system that is tailored to the needs of the organization and the company's target for each working area as well as the applicable labor regulations

yang berlaku di Indonesia dan Australia yang merupakan wilayah operasi Perseroan dan entitas anaknya. Perseroan memastikan bahwa sistem rekrutmen yang dijalankannya senantiasa mengedepankan prinsip kesetaraan, transparansi dan keragaman, yakni Perseroan tidak berlaku diskriminatif dalam hal etnis, pendidikan, sosial, agama, usia, dan jenis kelamin. Dengan demikian, setiap individu tidak hanya dapat berpartisipasi aktif dalam kegiatan usaha Perseroan, namun juga dapat membangun kariernya di Perseroan.

Perseroan juga telah merancang kebijakan rekrutmen bagi siswa lulusan universitas berupa program BUMA Management Development Program (BMDP) yang berlangsung selama 1 (satu) tahun dan terbuka bagi lulusan dari berbagai bidang keilmuan. Melalui program ini, para peserta harus melalui proses seleksi yang ketat, dimana setiap peserta program diwajibkan mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran yang berfokus pada kepemimpinan, kemampuan manajerial, dan pengelolaan proyek. Kegiatan pengembangan yang meliputi aspek pelatihan dan pendidikan serta aspek pendampingan akan diberikan kepada karyawan yang direkrut melalui program BMDP tersebut.

Selain program BMDP, Perseroan juga memiliki program BUMA Generasi Baru, sebuah program perekrutan yang terbuka bagi siswa/i yang berasal dari Sekolah Menengah Kejuruan (SMK). Melalui program ini, siswa/i bertalenta akan diseleksi berdasarkan pemenuhan persyaratan perusahaan dan sesuai kebutuhan pengembangan bisnis Perseroan.

Pada tahun 2023, Perseroan telah menjalin kerja sama dengan sebanyak 23 SMK yang tersebar di berbagai wilayah operasinya, yaitu Jawa, Sumatra, Kalimantan, dan Sulawesi. Sebanyak 2.749 siswa telah menerima manfaat dari pelaksanaan program ini yang diharapkan dapat berkontribusi pada program *Link-and-Match* dengan industri yang dicanangkan oleh pemerintah.

Selain itu, terdapat program Edukasi Sosial yang merupakan program pelatihan dan pengembangan bagi tenaga pendidik. Program ini diharapkan dapat meningkatkan kontribusi Perseroan terhadap terselenggaranya sistem pendidikan yang efektif dan efisien yang mampu menjawab kebutuhan industri yang terus berkembang akan SDM yang berkualitas.

Komposisi Karyawan

Hingga 31 Desember 2023, jumlah karyawan Perseroan tercatat sebanyak 16.798 orang dengan komposisi sebagaimana dapat dilihat pada tabel-tabel di bawah ini:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin Employee Composition by Gender

Jenis Kelamin Gender	2023
	Jumlah/Total
Pria/Male	16.034
Wanita/Female	764
Jumlah/Total	16.798

in Indonesia and Australia which are the operating areas of the Company and its subsidiaries. The Company ensures that its recruitment system always promotes the principles of equality, transparency and diversity, i.e. the Company does not discriminate in terms of ethnicity, education, social, religion, age, and gender. Thus, every individual can not only actively participate in the Company's business activities, but also build their career at the Company.

The Company has also designed a recruitment policy for university graduates in the form of BUMA Management Development Program (BMDP) which lasts for 1 (one) year and is open for graduates from various scientific fields. Through this program, participants must go through a rigorous selection process, and each program participant is required to participate in a series of learning activities that focus on leadership, managerial skills, and project management. Development activities covering training and education aspects as well as mentoring aspects will be provided to employees recruited through the BMDP program.

In addition to the BMDP program, the Company also has a BUMA Generasi Baru (BUMA New Generation) program, a recruitment program that is open to students from High Schools. (Vocational Schools). Through this program, talented students will be selected based on meeting the company's requirements and according to the Association's business development needs.

In 2023, the Company has established cooperation with as many as 23 Vocational Schools spread across its operating regions - Java, Sumatra, Kalimantan, and Sulawesi. As many as 2,749 students have benefited from the implementation of this program which is expected to contribute to the Link-and-Match with industry program promoted by the government.

In addition, there is a Social Education program which is a training and development program for educators. The program is expected to increase the Company's contribution toward an effective and efficient education system that is able to meet the growing industry's need for quality HR.

Employee Composition

As of December 31, 2023, the Company's total employees stood at 16,798 people with the composition as can be found in the following tables:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian Employee Composition by Employment Status

Status Kepegawaian Employee Status	2023
	Jumlah/Total
Pegawai Tetap/Permanent Employees	16.548
Pegawai Kontrak/Contract Employees	250
Jumlah/Total	16.798



Komposisi Karyawan Berdasarkan Kelompok Usia Employee Composition by Age Group

Kelompok Usia Age Group	2023 Jumlah/Total
<30 tahun/years old	5.277
30 – 50 tahun/years old	10.712
>50 tahun/years old	809
Jumlah/Total	16.798

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan (Perseroan) Employee Composition by Position (The Company)

Level Jabatan Position Level	2023 Jumlah/Total
Direksi/Board of Directors	5
General Manager & Senior Manager	15
Manager/Superintendent	399
Staf/Staff	14.814
Jumlah/Total	15.233

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Perkembangan kegiatan operasional Perseroan yang semakin dinamis membutuhkan sumber daya manusia yang memiliki keahlian dan kompetensi yang tinggi serta tangguh dalam berbagai situasi bisnis yang penuh tantangan. Dalam meningkatkan kompetensi karyawan, Perseroan memperhatikan kebutuhan organisasi sehingga dapat mengatasi *competency gap* di perusahaan.

Program Pengembangan Kompetensi Perseroan

Pengembangan Kinerja Individu

Perseroan memiliki beberapa strategi pengembangan karyawan, salah satunya Pengembangan Kinerja Individu/*Individual Performance Development Program* (IPD). Program ini bertujuan untuk meminimalisir kesenjangan kompetensi (*competency gap*) di lingkungan Perseroan. IPD meliputi pelatihan, penugasan dan pembelajaran mandiri yang disertai target pencapaian kompetensi karyawan di masa mendatang.

Pengembangan Berbasis Kompetensi

Pengembangan Berbasis Kompetensi/*Competency Based Development* (CBD) adalah program yang bertujuan untuk memenuhi kebutuhan keahlian tenaga kerja yang mampu menyesuaikan dengan budaya dan standar Perseroan.

Program Upskilling Training

Upskilling Training merupakan program pengembangan karyawan yang diselenggarakan untuk meningkatkan *soft skill*

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan* Employee Composition by Educational Level*

Tingkat Pendidikan Educational Level	2023 Jumlah/Total
S2/Postgraduate	47
S1/Undergraduate	1.583
Diploma	1.035
SMU/SMK/High School/Vocational School	12.302
SMP/Middle School	152
SD/Elementary School	114
Jumlah/Total	15.233

* Belum termasuk BUMA AU. Karena BUMA AU belum dilakukan perhitungan klasifikasi pendidikan.

* Excluding BUMA AU since BUMA AU has not been calculated for education classification.

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan (BUMA Australia) Employee Composition by Position (BUMA Australia)

Level Jabatan Position Level	2023 Jumlah/Total
Direksi/Board of Directors	1
General Manager & Senior Manager	6
Manager/Superintendent	64
Staf/Staff	1.494
Jumlah/Total	1.565

Training and Competency Development

The increasingly dynamic operations of the Company indeed require Human Resources who have high expertise and competence and are adaptive in various challenging business situations. To improve employee competence, the Company pays attention to organizational needs so as to address the competency gap within the company.

The Company's Competency Development Program

Individual Performance Development

The Company has several employee development strategies, one of which is the Individual Performance Development (IPD). The program is held with aim to minimize the competency gap within the Company. IPD consists of training, assignments and independent learning accompanied by targets for achieving employee competencies in the future.

Competency-Based Development

Competency-Based Development (CBD) is a program aiming to meet the needs for skilled workforce who are able to adjust to the Company's cultures and standards.

Upskilling Training Program

Upskilling Training is an employee development program, which is held to improve both soft skills and technical skills of selected



dan *technical skill* dari operator dan mekanik terpilih yang telah memenuhi syarat untuk mengikuti pengembangan kompetensi.

Virtual Reality

Seiring dengan kemajuan teknologi, Perseroan melibatkan teknologi maju dalam pengembangan kompetensi karyawannya. Perseroan memanfaatkan teknologi simulator menjadi *Virtual Reality* (VR) sebagai metode pelatihan bagi operator, yang memungkinkan pengguna berinteraksi dengan lingkungan di dunia maya. Perseroan sejauh ini telah mengembangkan 11 modul pelatihan VR. Di 2023 Perseroan telah mengadakan pelatihan sebanyak 93.696 sesi untuk 17.926 peserta.

Coaching Culture

Perseroan sejak 2020 telah melakukan program pembinaan dalam rangka membangun persepsi (*mindset*) dan budaya *coaching* di antara karyawan Perseroan. Program ini mencakup 3 tahapan, yakni *Development*, *Habituation*, dan *Sustainability*.

Leadership Academy

Leadership Academy merupakan program pengembangan berjenjang jangka panjang yang dirancang secara komprehensif untuk membangun kapabilitas para calon pemimpin. Program yang terdiri dari pelatihan, penugasan, pendampingan oleh *External Coach* maupun *Internal Coach* serta *Buddy*, dilaksanakan dengan memperhatikan kebutuhan pengembangan organisasi. *Leadership Academy* berkolaborasi dengan dua institusi pendidikan terkemuka, yaitu BINUS dan Prasetya Mulya ELI. Program turunan dari *Leadership Academy* yang dijalankan di tahun 2023 adalah MLDP (*Managerial Leadership Development Program*) dan BLDP (*Business Leadership Development Program*). Sebanyak 39 karyawan level 4 terpilih mengikuti MLDP yang dilaksanakan bekerja sama dengan BINUS, sedangkan BLDP diikuti oleh 32 karyawan level 5 yang dilaksanakan bekerja sama dengan Prasetya Mulya ELI.

operators and mechanics who have meet the requirements for competency development.

Virtual Reality

Along with the technological development, the Company adopts advanced technologies in developing employee competencies. The Company utilizes simulator technology into the Virtual Reality (VR) as a training method for operators, which allows the users to interact with the environment in cyberspace. The Company has so far developed 11 VR training modules. In 2023 the Company has conducted 93,696 VR training sessions for 17,926 participants.

Coaching Culture

The Company since 2020 has conducted a coaching program in order to promote same mindset and coaching culture among the Company employees. This program consists of 3 stages, namely Development, Habituation, and Sustainability.

Leadership Academy

Leadership Academy is a long-term tiered-development program design comprehensively to build the capabilities of prospective leaders. The Program which is consisting of training, assignments, mentoring by *External Coaches* and *Internal Coaches* and *Buddy*, are carried out by taking into account the development needs for the organization. Leadership Academy collaborates with two educational institutions, namely BINUS and Prasetya Mulya ELI. The further programs of the Leadership Academy that were done in 2023 were MLDP (*Managerial Leadership Development Program*) and BLDP (*Business Leadership Development Program*). A total of 39 employees of level 4 were selected to participate in MLDP in collaboration with BINUS, while BLDP in collaboration with Prasetya Mulya ELI was participated by 32 employees of level 5.



Program Cakrawala

Program Cakrawala dirancang sebagai Perseroan *Learning Management System* dengan menerapkan konsep pembelajaran berbasis teknologi yang menyajikan katalog pembelajaran dalam satu platform. Materi pelatihan dapat diakses oleh karyawan melalui laman atau *smartphone* untuk pembelajaran mandiri sesuai dengan kebutuhan pengembangannya. Di 2023, program ini diikuti oleh 9.499 karyawan.

Program Manajemen Talent

Pengelolaan talenta terbaik Perseroan dilakukan melalui perencanaan yang matang agar terwujud keberlanjutan kepemimpinan yang optimal di lingkungan Perseroan. Perseroan telah merancang Program Manajemen Talenta untuk meningkatkan kompetensi karyawan yang berkinerja unggul dan memiliki kapasitas kepemimpinan yang baik. Kandidat yang diikutsertakan dalam program ini wajib mengikuti tahapan seleksi yang ketat yang dilakukan oleh *Talent Committee*.

Cakrawala Program

The Cakrawala program is designed as the Company Learning Management System, by adopting technology-based learning concept that provides a learning catalogue on one platform. The training materials can be accessed by employees via website or smartphone for self-learning according to their development needs. In 2023, the program was participated by 9,499 employees.

Talent Management Program

The Company's best talents are managed through a careful planning so that the Company can have sustainable leadership. The Company has designed a Talent Management Program to improve the competence of employees who have good performance and decent leadership capacity. Candidates who are signed up for this program must follow rigorous selection stages conducted by the Talent Committee.

Program Pelatihan dan Pengembangan Karyawan 2023 Employee Training and Development in 2023

Pelatihan Training	Peserta Participants
Basic Operator/Basic Mechanic 299	299
Add Skill Operator	109
Skill Up Operator	435
Individual Development Program for Mechanic	7.174
Supervisory Competency Development	83
Varian Skill Operator/Skilled Operator Variant	182
Orientasi New Hire/Orientation of New Hire	1.359

Lembaga Sertifikasi Profesi

Perseroan menyelenggarakan Lembaga Sertifikasi Profesi BUMA (LSP BUMA) sejak 2019 sebagai bagian dari inisiatif pengembangan SDM grup Perseroan. Pembentukan LSP BUMA semata-mata ditujukan untuk melaksanakan kegiatan sertifikasi di lingkungan BUMA dan memastikan bahwa kompetensi pekerja telah memenuhi standar nasional serta persyaratan kompetensi pertambangan, sehingga hal itu dapat menjadi nilai tambah bagi pelanggan Perseroan.

Dalam menjalankan kegiatannya, LSP BUMA bertindak independen dan telah memperoleh pengakuan dan kewenangan dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) untuk mengadakan uji kompetensi bagi karyawan dan mitra kerjanya. LSP BUMA menyelenggarakan sejumlah program sertifikasi bagi operator, mekanik dasar, mekanik dan pengawas operasional pratama. Selain itu, LSP BUMA juga mengembangkan skema sertifikasi untuk pengawas produksi, pengawas *maintenance*, mekanik *overhaul*, dan operator alat angkut. Skema sertifikasi yang semakin luas menuntut penambahan jumlah penilai (asesor) sehingga akan semakin banyak karyawan yang tersertifikasi.

Di 2023 LSP BUMA telah memberikan sertifikasi internal kepada 1.788 orang dari program sertifikasi internal, program BISA

Professional Certification Body

The Company has established a BUMA Professional Certification Body (LSP BUMA) since 2019 as part of the Company's HR development initiatives. The establishment of LSP BUMA is solely intended to carry out certification activities within BUMA and ensure that our workers possess national-standard competence and meet all mining competency requirements, which will serve as added values for the Company's customers.

In carrying out its activities, LSP BUMA acts independently and has obtained recognition and authority from the National Professional Certification Board (BNSP) to conduct competency tests for employees and partners. LSP BUMA organizes a number of certification programs for operators, basic mechanics, mechanics and first-level operational supervisors. In addition, LSP BUMA also develops certification schemes for production supervisors, maintenance supervisors, overhaul mechanics, and transportation equipment operators. The more extensive certification schemes require more assessors so that more employees will be certified.

In 2023, LSP BUMA has provided internal certification to 1,788 people from the internal certification program, BISA Ruang

Ruang Vokasi dan sertifikasi P3. Jumlah asesor BUMA saat ini adalah 40 orang yang merupakan orang-orang yang cakap dan pakar pada bidangnya.

Pengembangan Ketrampilan Karyawan BUMA Australia

BUMA Australia menyadari bahwa karyawan yang stabil, terdidik, dan fokus sangat penting untuk melaksanakan proyek dengan aman dan produktif. Sistem pelatihan kami dirancang untuk memastikan bahwa karyawan dan kontraktor kami terlatih dan kompeten untuk melakukan aktivitas mereka dengan cara yang aman, produktif, dan ramah lingkungan.

Melalui proses perbaikan berkelanjutan, BUMA Australia telah menerapkan pelatihan keterampilan praktis formal yang memanfaatkan pendekatan pendidikan alternatif, termasuk *e-learning* melalui video dan program interaktif, dan pelatihan eksternal. Berikut adalah program utama yang dijalankannya:

- › **Modul Pengembangan Supervisor**
Modul ini berfokus pada produktivitas dan pemanfaatan peralatan untuk meningkatkan hasil, serta penyelesaian konflik dan manajemen personalia.
- › **Pelatihan untuk Multi-Skilled Operator**
Modul ini berfokus pada program pelatihan perkembangan internal untuk meningkatkan keterampilan operator ke dalam peran multi-keterampilan. Inisiatif ini bertujuan untuk mendiversifikasi keterampilan mereka dan meningkatkan efisiensi operasional.
- › **Pelatihan Kompetensi bagi Operator Baru**
Modul ini berfokus pada pelatihan kompetensi yang komprehensif bagi operator baru di industri pertambangan.
- › **Auditor Utama Sistem Manajemen Terintegrasi**
Sebagai bagian dari proses perbaikan berkelanjutan, tim auditor BUMA Australia telah berhasil menyelesaikan pelatihan *Skilled Lead Auditors*.

Selain pelatihan di atas, BUMA Australia juga mengadakan kegiatan lain yang bertujuan untuk menambah kapasitas kemampuan dan wawasan bagi para karyawan, di antaranya melalui forum diskusi di bidang industri pertambangan.

Inisiatif B'Closer

Kegiatan *B'Closer* merupakan inisiatif yang diambil untuk memperkuat semangat kebersamaan antar rekan kerja. Kegiatan yang didukung penuh oleh manajemen Perseroan ini menjadi sarana penyaluran hobi dan pengembangan pribadi bagi karyawan dan anggota keluarganya (*B'Family*) melalui kegiatan paguyuban. Berlandaskan filosofi *B'One*, kegiatan yang diadakan dalam bentuk klub, kontes, seminar, dan *family gathering* yang mendorong pengembangan kapasitas individu agar lebih terampil, bertanggung jawab dan berperilaku baik sesuai dengan nilai-nilai inti Perseroan.

Hingga akhir 2023, *B'Family* berhasil terbentuk di 8 (delapan) kota, yaitu Yogyakarta, Semarang, Malang, Balikpapan, Berau, Tanjung Tabalong, Batu Kajang, dan Angsana.

Vokasi program and P3 certification. BUMA is currently has 40 assessors who are skilled people and experts in their fields.

Employee Skill Development Of BUMA Australia

BUMA Australia recognizes that a stable, educated and focused workforce is essential to execute safe and productive projects. Our training system is designed to ensure that our employees and contractors are trained and competent to perform their activities in a safe, productive, and environmentally friendly manner.

Through a continuous improvement process, BUMA Australia has implemented a formal practical skills training that utilizes alternative educational approaches, including video *e-learning* and interactive programs, as well as external trainings. The following are the main programs implemented:

- › **Supervisor Development Module**
This module focuses on productivity and utilization of equipment to increase output, as well as conflict resolution and personnel management.
- › **Training for Multi-Skilled Operators**
This module focuses on an internal development training program to upskill operators into multi-skilled roles. This initiative aims to diversify their skills and improve operational efficiency.
- › **Competency Training for New Operators**
This module focuses on providing comprehensive competency training for new operators in the mining industry.
- › **Integrated Management System Lead Auditor**
As part of the continuous improvement process, auditors team of BUMA Australia have successfully completed the *Skilled Lead Auditors* training.

In addition to the above trainings, BUMA Australia also held other activities, aiming to improve the capacities and knowledge of its employees, including the discussion forum on mining industry sector.

B'Closer Initiative

B'Closer activity is an initiative taken to build up the spirit of togetherness between colleagues. This activity, which is fully supported by the Company management, serves as a means for channelling hobbies with personal development and is intended for employees and their family members (*B'Family*) through community activities. Based on *B'One* philosophy, the activities can be in the form of clubs, contests, seminars, and family gatherings that encourage the development of individual capacity to be more skilled, responsible, and well-behaved individuals, in line with the Company's core values.

Until the end of 2023, *B'Family* has been successfully established in 8 (eight) cities, namely Yogyakarta, Semarang, Malang, Balikpapan, Berau, Tanjung Tabalong, Batu Kajang, and Angsana.





Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis





TINJAUAN EKONOMI

ECONOMIC REVIEW

Perekonomian global terus berada dalam proses pemulihan secara bertahap meskipun terjadi gangguan pada rantai pasokan pangan dan energi yang dipicu oleh perang, meningkatnya ketegangan geopolitik, perubahan iklim, serta upaya pengetatan kebijakan moneter global untuk mengendalikan inflasi. Meskipun demikian, pemulihan ekonomi berjalan lamban dan tidak merata, sehingga menyebabkan semakin melebarnya kesenjangan regional.

Di tengah berlanjutnya gejolak dunia, perekonomian Amerika Serikat berhasil tumbuh sebesar 2,5% di 2023, sementara pertumbuhan ekonomi di negara-negara kawasan mata uang Euro melemah dari 3,5% di 2022 menjadi 0,5% di 2023. Pemulihan ekonomi di Tiongkok terhambat dan belum menunjukkan peningkatan yang diharapkan di tengah merebaknya krisis di sektor properti. Pertumbuhan global masih sangat bergantung pada pertumbuhan yang pesat di kawasan Asia.

Sebaliknya, Indonesia berhasil mengatasi dampak makroekonomi akibat guncangan global yang tidak sinkron. Pertumbuhan tetap tangguh, inflasi berada pada tren menurun, dan volatilitas mata uang terkendali. Perekonomian Indonesia tumbuh sebesar 5,05% di 2023, sebagian besar didorong oleh konsumsi domestik yang kuat dan pertumbuhan sektor jasa swasta, khususnya di sektor perdagangan besar dan eceran, transportasi, pariwisata, serta teknologi informasi. Meskipun pertumbuhan GDP di 2023 sedikit lebih rendah dari tahun sebelumnya, pencapaian ini menggarisbawahi kekuatan fundamental ekonomi Indonesia serta menempatkannya sebagai negara yang unggul di antara negara-negara berkembang.

Namun demikian, berakhirnya *booming* siklus komoditas dan prospek suku bunga global yang lebih tinggi dalam jangka waktu yang lebih lama menunjukkan hambatan besar di masa depan dan membatasi ruang kebijakan makro. Oleh karena itu, penting bagi Indonesia untuk melakukan reformasi struktural guna memperkuat pertumbuhan ekonomi dan menciptakan lapangan kerja. Ketika ekonomi memasuki masa "normal" baru pasca-pandemi, adaptasi kebijakan yang tepat serta peningkatan inovasi dan daya saing adalah kunci untuk memastikan ketahanan ekonomi jangka panjang.

Sementara itu, pemulihan pasca-pandemi di Australia tetap lebih kuat dibandingkan negara-negara lain, bahkan ketika inflasi yang tinggi dan kondisi keuangan yang lebih ketat membebani konsumsi rumah tangga. Namun perlambatan pertumbuhan konsumsi rumah tangga dapat diimbangi oleh ketahanan investasi swasta yang didukung oleh investasi pemerintah di bidang transportasi, kesehatan, pendidikan, dan pertahanan nasional. Ekspor bersih berkontribusi terhadap pertumbuhan yang didukung oleh kuatnya penjualan batu bara dan ekspor

The global economy continues to recover gradually despite the disruption in food and energy supply chains caused by the war, rising geopolitical tension, climate change, and the tightening of global monetary policy to control inflation. Nevertheless, the economic recovery maintained at a sluggish pace and uneven, causing a growing regional divergences.

In the midst of global turmoil, the US economy managed to grow by 2.5% in 2023, while the economic growth in Eurozone countries weakened from 3.5% in 2022 to 0.5% in 2023. China's recovery faltered and has yet shown an expected improvement amidst the widespread crisis in the property sector. Global growth remains highly dependent on fast-growing in the Asian region.

On the contrary, Indonesia has been successful in navigating the macroeconomic fallout from asynchronous global shocks. Growth remains resilient, inflation is on a declining trend, and the currency volatility is manageable. Indonesia's economy grew by 5.05% in 2023, largely driven by strong domestic consumption as well as growth in the private services, particularly in the wholesale and retail trade, transportation, tourism, and information technology sectors. Although the GDP growth in 2023 is slightly lower than previous year, this achievement underscored the fundamental strength of the Indonesian economy and positioned Indonesia as favorably country amongst major emerging and developing countries.

Nevertheless, the end of commodity cycle boom and higher-for-longer global interest rates prospects exhibit strong headwinds going forward and limits the macro policy space. Therefore, it is important for Indonesia to carry out structural reforms to boosting economic growth and creating jobs. As the economy moves into a new "normal" post-pandemic period, appropriate policy adaptation and increasing innovation and competitiveness are the keys to ensuring long-term economic resilience.

Meanwhile, Australia's post-pandemic recovery remained stronger than its peers', even as high inflation and tighter financial conditions are weighing on household consumption. The slowdown in households' consumption growth was, however, offset by resilient private investment supported by public investment in transport, health, education, and national defense. Net exports contributed to growth on the back of robust sales of coal and service exports buoyed by inflows of foreign students, migrants, and tourists. As a result, the job market remained tight

jasa yang didukung oleh masuknya pelajar asing, migran, dan wisatawan. Akibatnya, pasar kerja tetap ketat dan inflasi lebih tinggi dari perkiraan. Dalam batas kewajaran, *output* positif yang cukup besar pada 2023 diperkirakan akan mengecil dalam waktu dekat. Inflasi yang lebih persisten, tidak tertahannya ekspektasi inflasi, dan guncangan permintaan eksternal merupakan beberapa risiko yang terlihat dalam jangka pendek.

and inflation more persistent than envisioned. Within reasonable limits, positive output gap in 2023 is projected to narrow in the near term. More persistent inflation, de-anchoring of inflation expectations, and external-demand shocks are among the visible risks to the near-term.

INDUSTRI BATU BARA

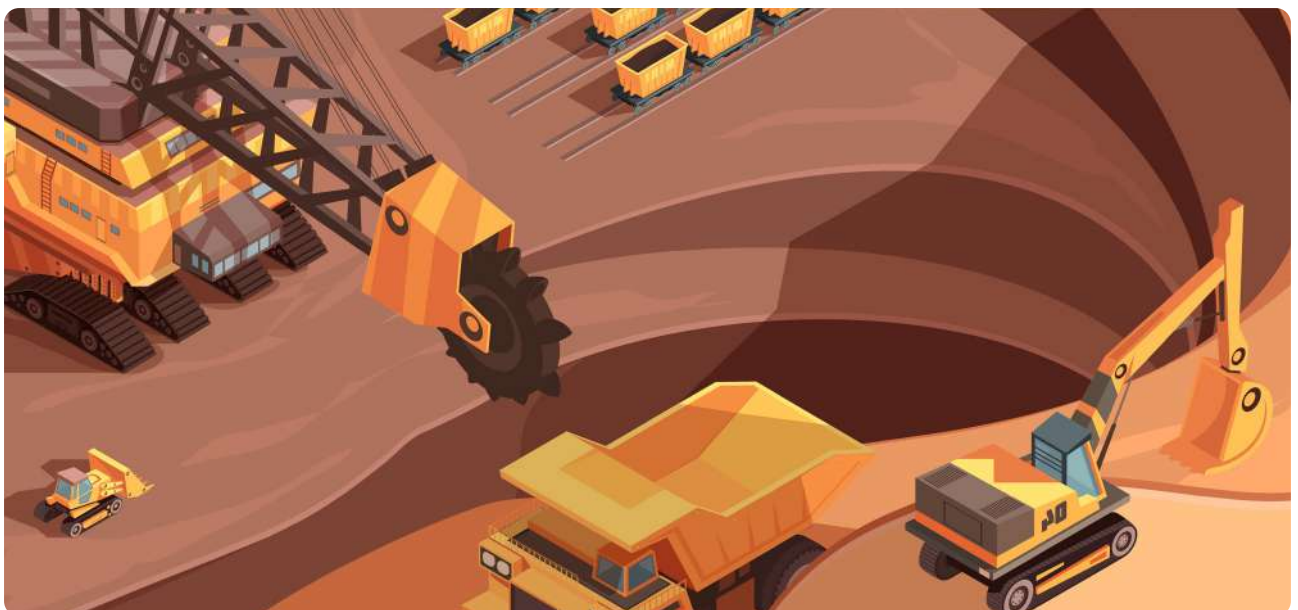
COAL INDUSTRY

Pasar batu bara global telah mengalami fluktuasi dalam tiga tahun terakhir, dengan dinamika yang berubah drastis akibat dampak pandemi Covid-19 dan konflik geopolitik. Permintaan turun tajam selama pandemi dan melonjak tajam saat pemulihan pasca-pandemi dan setelah invasi Rusia ke Ukraina yang menyebabkan krisis energi di Eropa. Pada 2022, permintaan batu bara global mencapai titik tertinggi sepanjang masa, akibatnya harga batu bara naik signifikan. Pada 2023, harga batu bara termal turun dari harga tertinggi di 2021 dan 2022. Harga batu bara sudah semakin menurun secara global, meskipun masih lebih tinggi dibandingkan harga pra-pandemi.

The global coal market has experienced a turbulent in the past three years due to the impact of the Covid-19 and geopolitical conflicts. Demand dropped sharply during the pandemic, only to leap during the post-pandemic rebound and following Russia's invasion of Ukraine that causing energy crisis in Europe. In 2022, global coal demand reached its highest level ever, causing a significant increase in coal price. In 2023, thermal coal prices were retreating from their 2021 and 2022 highs. Coal prices have further receded globally, although they are still higher than pre-pandemic levels.

Saat ini, batu bara masih menjadi sumber energi terbesar untuk pembangkit listrik, pembuatan baja, dan produksi semen, tiga komponen krusial dalam pembangunan infrastruktur dan pertumbuhan ekonomi, sehingga tetap memegang peranan penting dalam perekonomian dunia. Di satu sisi, batu bara merupakan sumber terbesar emisi karbon dioksida (CO₂), dimana membatasi konsumsi batu bara merupakan hal yang penting untuk memenuhi target iklim internasional.

Today, coal remains the largest energy source for electricity generation, steelmaking and cement production, three critical components in infrastructure development and economic growth – maintaining a central role in the world economy. At the same time, coal is the largest source of man-made carbon dioxide (CO₂) emissions, and curbing consumption is essential to meeting international climate targets.





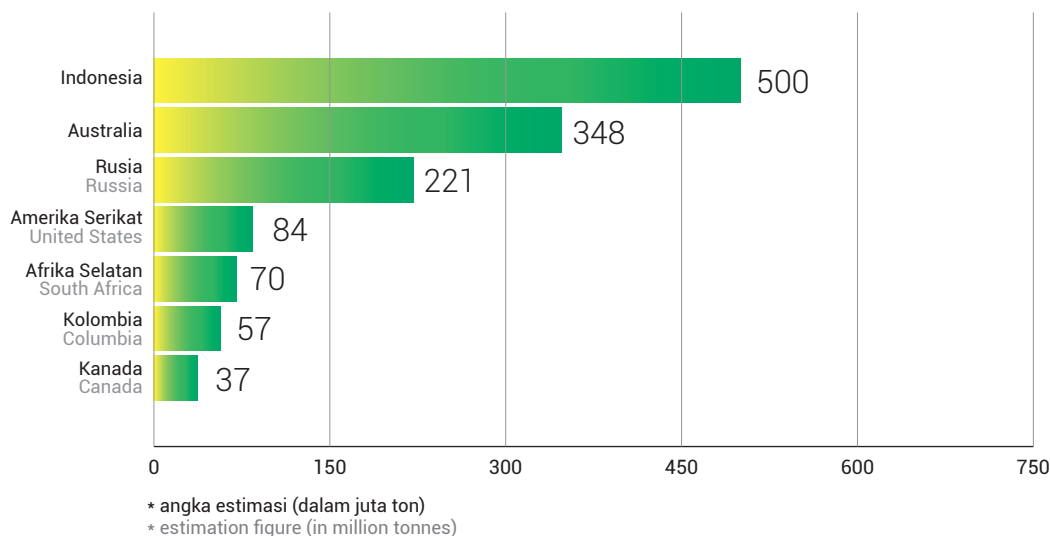
Pada 2023, International Energy Agency (IEA) memperkirakan permintaan batu bara akan turun di hampir semua negara maju. Penurunan konsumsi terbesar akan terjadi di Uni Eropa dan Amerika Serikat, yang diperkirakan akan mengalami penurunan tahunan sekitar 20%. Prediksi ini menandakan pergeseran dalam pola konsumsi energi, seiring dengan meningkatnya kesadaran dan upaya untuk beralih ke sumber energi yang lebih ramah lingkungan. Namun demikian, pertumbuhan di Tiongkok (sekitar 5%) dan India (lebih dari 8%), serta di Indonesia, Vietnam, dan Filipina yang mewakili lebih dari 70% permintaan batu bara global mampu mengimbangi penurunan ini pada tingkat global.

Menurut data IEA, volume ekspor batu bara global pada 2023 mencapai 1,47 miliar ton, meningkat 6,6% dibanding 2022 (yoy). Indonesia masih menjadi negara pengekspor batu bara terbesar, dengan volume ekspor 500 juta ton atau 34,1% dari total ekspor global, disusul oleh Australia di peringkat 2 dengan 348 juta ton, setara 23,7% dari total ekspor global, dan Rusia di peringkat ke-3 dengan 221 juta ton, setara 15,1% dari total ekspor global. Negara lain yang masuk jajaran pengekspor batu bara terbesar adalah Amerika Serikat, Afrika Selatan, Kolombia, dan Kanada dengan rincian seperti terlihat pada grafik.

In 2023, International Energy Agency (IEA) forecasted coal demand to fall in almost all advanced economies. The biggest drops in consumption will occur in the European Union and the United States, where record annual declines of around 20% are expected. This prediction signals a shift in energy consumption patterns, align with the increase of awareness and efforts to switch to friendlier energy sources. Nevertheless, the growth in China (around 5%) and India (over 8%), as well as in Indonesia, Vietnam and the Philippines – which together represent more than 70% of global coal demand – will more than offset these decreases on a global level.

According to IEA data, the global volume of coal exports is expected to reach 1.47 billion tonnes in 2023, a 6.6% increase compared to the previous year (yoy). Indonesia is currently the largest coal exporting country, accounting for 34.1% of the total global exports with an export volume of 500 million tonnes. Australia comes in second place with coal exports of 348 million tonnes, equivalent to 23.7% of total global exports, and Russia is in the third position with exports of 221 million tonnes, accounting for 15.1% of total global exports. Other countries that are also among the largest coal exporters include the United States, South Africa, Colombia, and Canada, with details as shown in the graph.

Negara dengan Ekspor Batu Bara Terbesar di Dunia (2023)* The World's Largest Coal Exporting Countries (2023)*



Menurut Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM), produksi batu bara Indonesia sepanjang 2023 mencapai 775 juta ton, naik 13% dibandingkan realisasi produksi pada 2022 yang mencapai 687 juta ton. Hal ini juga sekaligus menandakan produksi batu bara tertinggi sepanjang masa. Capaian produksi batu bara pada 2023 ini lebih tinggi dari target yang ditetapkan pemerintah sebesar 695 juta ton. Dari realisasi produksi batu bara sebesar 775 juta ton, pemanfaatan untuk domestik tercatat mencapai 213 juta ton dari 177 juta ton pada 2022, sedangkan ekspor meningkat menjadi 518 juta ton pada 2023 dari 465 juta ton pada 2022.

According to the Ministry of Energy and Mineral Resources (MEMR), Indonesia's coal production in 2023 reached 775 million tonnes, up 13% compared to the realisation of production in 2022 which stood at 687 million tonnes. This also marks an all-time high in coal production. This exceeds the government's target of 695 million tonnes. Of the realised coal production of 775 million tonnes, domestic utilisation stood at 213 million tonnes from 177 million tonnes in 2022, while exports increased to 518 million tonnes in 2023 from 465 million tonnes in 2022.



Kinerja Industri Batu Bara Nasional

National Coal Industry Performance

Indikator Indicator	Unit/Penjelasan Unit/Description	2023	2022
Produksi Batu bara Nasional National Coal Production	Juta ton Million tonnes	775	687
Pemanfaatan Batu bara Domestik Domestic Coal Usage	Juta ton Million tonnes	213	216
Kinerja Ekspor Export Performance	Juta ton Million tonnes	518	465

Sementara itu, sebagai salah satu negara tempat Entitas Anak beroperasi, Australia mengalami El Niño untuk pertama kalinya dalam tujuh tahun pada 2023, yang mengakibatkan kondisi cuaca yang lebih panas dan kering, sehingga menciptakan kondisi pengoperasian yang lebih baik. Namun pada saat yang sama, risiko kebakaran hutan yang lebih tinggi akibat El Nino dan kekurangan tenaga kerja tambang dapat memengaruhi produksi. Cina yang mencabut larangan tidak resmi terhadap impor batu bara Australia pada awal 2023 mengirimkan sinyal positif bagi produksi Australia, namun permintaan Cina masih di bawah ekspektasi, karena wilayah lain di dunia seperti Rusia dan Mongolia lebih kompetitif dalam hal biaya. Permintaan dari Jepang tetap terhenti sepanjang 2023, sehingga memengaruhi produksi batu bara metalurgi Australia. Dengan latar belakang ini, IEA memperkirakan produksi di Australia akan sedikit menurun menjadi sekitar 439 Mt pada 2023.

Australia sejauh ini merupakan eksportir batu bara metalurgi terbesar, menguasai sekitar 50% pasar ekspor di 2022, diikuti oleh Rusia (16%), Amerika Serikat (13%) dan Kanada (9%). Keempat negara ini memasok lebih dari 88% ekspor di pasar batu bara metalurgi yang sangat terkonsentrasi. Ekspor batu bara metalurgi dunia diperkirakan akan tumbuh hampir 9% menjadi 348 Mt pada 2023. Namun, ekspor dari Australia diperkirakan akan mencatat penurunan sekitar 6% menjadi 152 Mt, meskipun kondisi pertambangan membaik dibandingkan tahun sebelumnya. Selain melambatnya permintaan batu bara dari Cina dan Jepang, faktor tergelincirnya kereta api pada bulan Januari di Pelabuhan Gladstone telah menyebabkan masalah rantai pasokan, sehingga membebani ekspor batu bara metalurgi Australia pada kuartal pertama 2023.

Meanwhile, as one of the countries where the Subsidiary operates, Australia experienced El Niño for the first time in seven years in 2023, causing hotter and dryer weather conditions, consequently creating better operating conditions. However, at the same time, higher risk of bush fires due to El Nino and labour shortages in mine sites could affect production. China's lifting its unofficial ban on Australian coal imports in early 2023 sent a positive signal for Australian production, but Chinese demand remained behind expectations, as other world regions such as Russia and Mongolia were more cost-competitive. Demand from Japan remained stalled throughout 2023, affecting the Australian metcoal production. Against this background, IEA estimated Australian production to have slightly decreased to about 439 Mt in 2023.

Australia is by far the largest exporter of metallurgical coal, accounting for about 50% of the export market in 2022, followed by Russia (16%), the United States (13%) and Canada (9%). These four countries supplied over 88% of exports in the highly concentrated metallurgical coal market. Global metallurgical coal exports are expected to have grown by almost 9% to 348 Mt in 2023. Exports from Australia, however, are expected to record a decline of about 6% to 152 Mt, despite improved mining conditions compared to the previous year. Besides a slowing coal demand from China and Japan, a train derailment in January at the Port of Gladstone has caused supply chain issues, weighing on Australian metallurgical coal exports in the first quarter of 2023.



TINJAUAN OPERASIONAL

OPERATIONAL REVIEW

Perseroan dan anak usaha, BUMA Australia ("Grup Perseroan") menjalankan kegiatan operasionalnya sebagai penyedia jasa pertambangan terkemuka, masing-masing beroperasi di Indonesia dan Australia dengan menghasilkan 2 jenis produk batu bara, yaitu:

1. Batu bara termal yang digunakan untuk pembangkit listrik.
2. Batu bara metalurgi umumnya digunakan sebagai salah satu bahan utama industri metalurgi. Masa depan batu bara metalurgi cukup menjanjikan, selain kualitas dan nilai komersialnya yang lebih tinggi, jenis batu bara ini digunakan dalam industri yang terus berkembang seperti industri pembuatan baja, konstruksi, infrastruktur, dan manufaktur.

Didukung oleh lebih dari 16.000 tenaga kerja dan 3.500 alat berat berkualitas tinggi, kemampuan layanan teknis Grup Perseroan di Indonesia dan Australia meliputi kegiatan produksi pertambangan yang terstruktur dan terintegrasi, antara lain survei tambang, perencanaan dan desain tambang, pemindahan lapisan penutup, penambangan batu bara, pengangkutan batu bara, pengelolaan aset, serta reklamasi dan rehabilitasi pasca tambang.

Terdapat 4 (empat) aspek utama yang menjadi tolak ukur keberhasilan operasional Grup Perseroan dalam menjalankan segmen usahanya, yaitu:

The Company and its subsidiary, BUMA Australia (the "Group Company") carry out our operational activities as leading mining service providers, operated in Indonesia and Australia respectively which produce 2 types of coal products, namely:

1. Thermal coal used for power generation.
2. Metallurgical coal is commonly used as one of the main materials for the metallurgical industry. The future for metallurgical coal is promising, in addition to its higher quality and commercial value, this type of coal is used in a continuing growing industries such as steel-making, construction, infrastructure and manufacturing industries.

Supported by over 16,000 manpower and 3,500 high-quality heavy equipments, the Group Company's technical services capabilities in Indonesia and Australia include structured and integrated mining production activities, such as mine survey, mine planning and design, overburden removal, coal mining, coal hauling, assets management, and post-mine reclamation and rehabilitation.

There are 4 (four) main aspects that serve as benchmarks for the Group Company's operational outcomes in running its business activities:



KETERSEDIAAN

Mencerminkan kesiapan Perseroan dalam mengelola alat berat.

AVAILABILITY

Reflects the Company's readiness in managing heavy equipment.



UTILISASI

Mencerminkan optimalisasi penggunaan alat berat.

UTILIZATION

Reflects the optimal use of heavy equipment.



PRODUKTIVITAS

Mencerminkan efisiensi dalam pemanfaatan sumber daya.

PRODUCTIVITY

Reflects the efficiency of resource utilization.



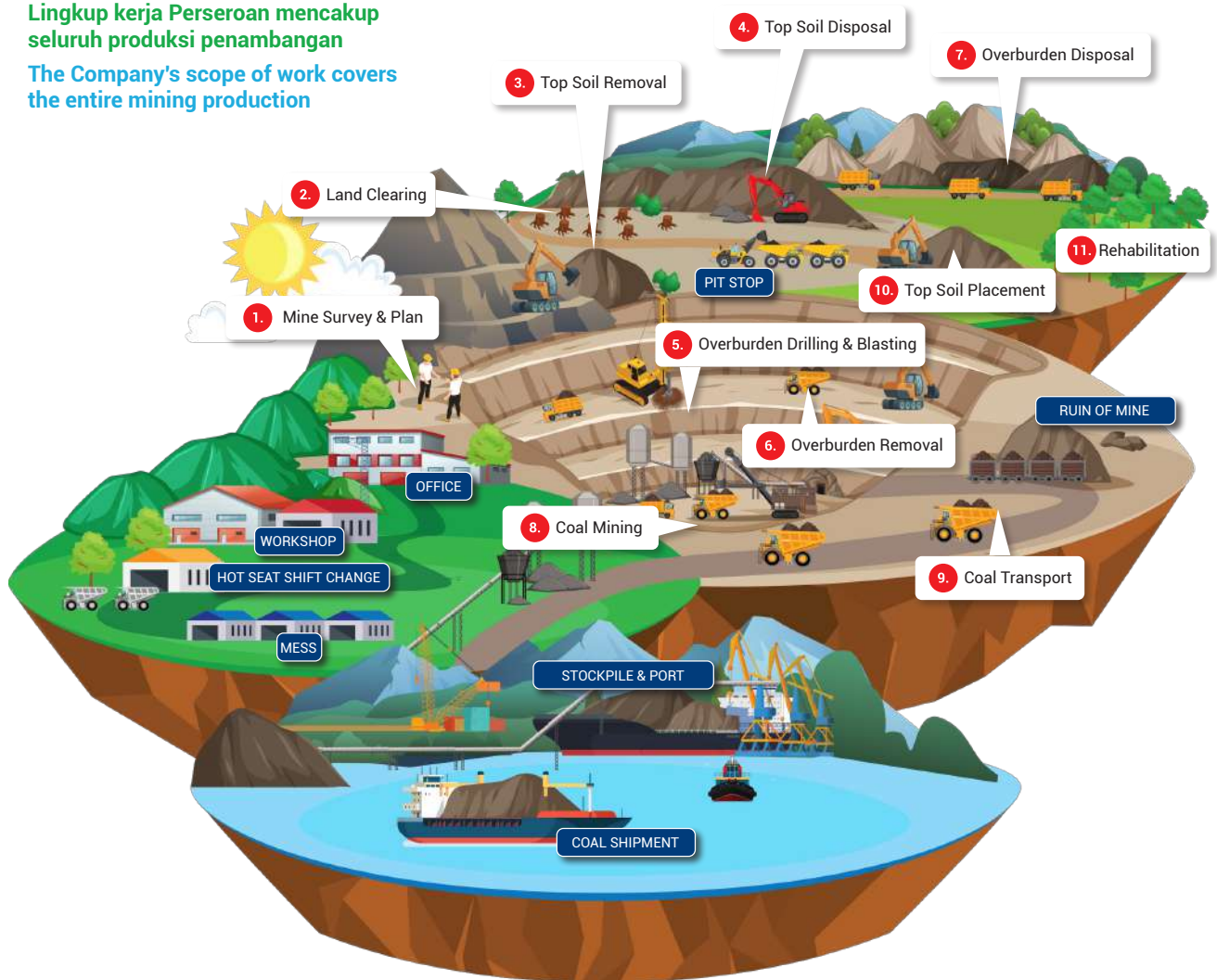
KESELAMATAN

Mengukur kapabilitas Perseroan dalam memastikan keselamatan kerja di setiap kegiatan operasional.

SAFETY

Represents the Company's capability in ensuring occupational safety in any of its operations.

Lingkup kerja Perseroan mencakup seluruh produksi penambangan
The Company's scope of work covers the entire mining production



Grup Perseroan tetap konsisten menerapkan *Good Mining Practices* sehingga mampu memiliki portofolio pelanggan yang ekstensif. Hingga saat ini, basis pelanggan kami merupakan perusahaan konsesi batu bara terkemuka di Indonesia dan Australia yang telah menjalin hubungan bisnis jangka panjang dengan kami, seperti Berau Coal, Adaro, Bayan, Geo Energy, BHP Billiton-Mitsubishi Alliance, Bowen Coking Coal dan Pemerintah Queensland.

The Group Company remains consistent in implementing *Good Mining Practices*, thus enabling us to have an extensive customer portfolios. To date, our customer base is leading coal concession companies in Indonesia and Australia with many years of business relationship with us, such as Berau Coal, Adaro, Bayan, Geo Energy, BHP Billiton-Mitsubishi Alliance, Bowen Coking Coal and the Queensland Government.

Kinerja Operasional

Operational Performance

Pekerjaan Work	2023	2022	2021	2020	2019
Pengupasan Lapisan Tanah Penutup (juta bcm) Overburden Removal (million bcm)	621	547	326	282	380
Produksi Batu Bara (juta ton) Coal Production Volume (million tonnes)	85	87	54	45	50
Rasio Pengupasan Lapisan Tanah Penutup (x) Stripping Ratio (x)	7,3	6,3	6,0	6,2	7,6



Grup Perseroan menunjukkan kinerja operasional yang kuat di 2023, dengan peningkatan volume pengupasan lapisan tanah penutup (*overburden removal*) sebesar 14% menjadi 621 juta bcm dibandingkan 547 juta bcm pada tahun sebelumnya. Sementara itu, total produksi batu bara tercatat sebanyak 85 juta ton, sedikit menurun 2% dibandingkan 87 juta ton pada 2022, sedangkan rata-rata rasio pengupasan lapisan tanah penutup pada tingkat 7,3x sepanjang 2023, lebih tinggi dari 6,3x yang dicapai pada 2022.

Pertumbuhan ini didukung oleh peningkatan volume produksi di Indonesia dan penambahan kontrak baru di Australia.

The Group Company demonstrated robust operational performance in 2023, with overburden removal volume increasing by 14% to 621 million bcm compared to 547 million bcm in the previous year. Meanwhile, total coal production stood at 85 million tonnes, slightly dropped by 2% compared to 87 million tonnes in 2022, while the average overburden stripping ratio was 7.3x throughout 2023, higher than 6.3x achieved in 2022.

This growth was supported by an increased of production volume in Indonesia and the addition of new contracts in Australia.

KINERJA OPTIMALISASI PERALATAN

EQUIPMENT OPTIMIZATION PERFORMANCE

Ketersediaan Alat

Kegiatan operasional Grup Perseroan sangat ketat berfokus pada *Physical Availability* (PA), sebuah indeks yang menunjukkan persentase waktu kesiapan alat tanpa gangguan jadwal perbaikan, baik yang terencana maupun tidak terencana, dan gangguan kerusakan alat.

Bagi perusahaan kontraktor tambang batu bara, PA merupakan salah satu indikator utama yang mengindikasikan kelancaran operasional. Oleh karena itu, Grup Perseroan berkomitmen menjaga level PA pada tingkat yang optimal.

Untuk mengoptimalkan PA, Perseroan menerapkan prosedur *Washing, Inspection, Condition-based monitoring, Ordering, Planning, Execution* (WICOPE) sebagai prosedur standar perawatan. Selain itu, Perseroan juga menerapkan konsep *stretch life* melalui teknologi *predictive maintenance* dan *equipment health monitoring system*.

Pada 2023, Perseroan mencatatkan rata-rata PA untuk alat muat (PA *loader*) dan alat angkut (PA *hauler*) pada tingkat 86% dan 85%.

Ketersediaan Alat Physical Availability (PA)	1Q22	2Q22	3Q22	4Q22	1Q23	2Q23	3Q23	4Q23
PA Alat Muat PA Loader	88%	86%	86%	86%	87%	87%	86%	86%
PA Alat Angkut PA Hauler	88%	88%	87%	87%	86%	86%	84%	84%

Sementara itu, BUMA Australia mencatatkan rata-rata PA untuk alat muat (PA *loader*) dan alat angkut (PA *hauler*) pada tingkat 89% dan 86% pada tahun 2023.

Physical Availability

The Group Company's operations are very rigorous to focus on *Physical Availability* (PA), an index that indicates the percentage of equipment readiness time without the interruption of the repair schedule, both planned and unplanned, and equipment breakdown.

As a coal contractor, PA is one of the key indicators of its capability to maintain seamless operations. Therefore, the Group Company is committed to maintaining PA at the most optimal level.

To optimize PA, the Company applies the *Washing, Inspection, Condition-based monitoring, Ordering, Planning, and Execution* (WICOPE) procedure as a maintenance-standard procedure. In addition, the Company also applies the concept of *stretch life* through predictive maintenance technology and equipment health monitoring system.

In 2023, the Company recorded the average PA for loaders and haulers at 86% and 85%, respectively.

Meanwhile, BUMA Australia recorded the average PA for loaders and haulers at 89% and 86% in 2023, respectively.

Ketersediaan Alat Physical Availability (PA)	1Q22	2Q22	3Q22	4Q22	1Q23	2Q23	3Q23	4Q23
PA Alat Muat PA Loader	89%	92%	91%	90%	88%	89%	88%	89%
PA Alat Angkut PA Hauler	90%	88%	90%	91%	88%	85%	85%	86%

Penggunaan Alat

Grup Perseroan menggunakan indikator Penggunaan Alat atau *Use of Availability* (UA) untuk mengukur efisiensi pengelolaan penggunaan alat. Performa Perseroan dalam pemanfaatan alat dinilai semakin baik jika tingkat UA semakin tinggi.

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan rata-rata tingkat UA alat muat (UA *loader*) dan UA alat angkut (UA *hauler*) masing-masing 65% dan 66%, lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya pada 61% dan 62%. Kenaikan ini mencerminkan kemampuan Perseroan untuk memanfaatkan alat muat dan alat angkut dengan efektif.

Penggunaan Alat Use of Availability	1Q22	2Q22	3Q22	4Q22	1Q23	2Q23	3Q23	4Q23
UA Alat Muat UA Loader	55%	62%	65%	61%	61%	63%	69%	64%
UA Alat Angkut UA Hauler	57%	63%	65%	63%	64%	65	71%	65%

Sementara itu, BUMA Australia mencatatkan rata-rata tingkat UA alat muat (UA *loader*) dan UA alat angkut (UA *hauler*) masing-masing 64% dan 59%, lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya pada 55% dan 53%. Peningkatan ini mencerminkan efektivitas dari kapabilitas BUMA Australia untuk memanfaatkan alat muat dan alat angkut.

Penggunaan Alat Use of Availability	1Q22	2Q22	3Q22	4Q22	1Q23	2Q23	3Q23	4Q23
UA Alat Muat UA Loader	58%	52%	54%	55%	57%	64%	71%	63%
UA Alat Angkut UA Hauler	55%	52%	52%	53%	54%	62%	64%	55%

Produktivitas

Untuk menilai kapasitas alat, Grup Perseroan menggunakan indikator produktivitas yang diukur dengan satuan bcm/jam. Indikator ini dapat memberikan informasi mengenai ukuran kegiatan pengupasan dan pengangkutan material lapisan tanah penutup yang dapat dihasilkan dalam durasi tertentu.

Pada 2023, rata-rata produktivitas alat muat Perseroan adalah 759 bcm/jam, meningkat 8% dibandingkan dengan 704 bcm/jam pada 2022. Sementara itu, rata-rata produktivitas alat angkut tercatat sebesar 102 bcm/jam, meningkat 5% dibandingkan dengan 97 bcm/jam di 2022.

Use of Availability

The Group Company applies the Use of Availability (UA) to measure effectiveness of utilizing its equipment. The Company's performance in utilizing equipment is considered better if the UA level is higher.

In 2023, the Company recorded the average UA loader and UA hauler at 65% and 66% respectively, higher compared to the previous year at 61% and 62%. This increase reflected the capability of the Company in utilizing the loader and hauler effectively.

Meanwhile, BUMA Australia recorded the average UA loader and UA hauler at 64% and 59% respectively, higher compared to the previous year at 55% and 53%. This increase reflected the effectiveness of BUMA Australia's capability in utilizing the loader and hauler.

Productivity

To assess equipment capacity, the Group Company uses productivity indicators which are measured in bcm/hour. This indicator can provide information about the size of stripping and hauling of overburden material produced in a certain duration.

In 2023, the Company's average productivity level of loader was 759 bcm/hour, higher by 8% compared to 704 bcm/hour in 2022. Meanwhile, the average productivity level of hauler stood at 102 bcm/hour, surged by 5% compared to 97 bcm/hour in 2022.



Produktivitas (bcm/jam) Productivity (bcm/hour)	1Q22	2Q22	3Q22	4Q22	1Q23	2Q23	3Q23	4Q23
Produktivitas Alat Muat Productivity of Loader	668	701	726	718	726	736	783	784
Produktivitas Alat Angkut Productivity of Hauler	94	97	101	95	96	98	106	107

Adapun BUMA Australia mencatat rata-rata produktivitas alat muat sebesar 1.481 bcm/jam, menurun 9% dibandingkan dengan 1.635 bcm/jam pada 2022. Sementara itu, rata-rata produktivitas alat angkut tercatat sebesar 300 bcm/jam, turun 5% dibandingkan dengan 317 bcm/jam di 2022.

BUMA Australia posted average productivity level of loader at 1,481 bcm/hour, lower by 9% compared to 1,635 bcm/hour in 2022. Meanwhile, the average productivity level of hauler stood at 300 bcm/hour, which decreased by 5% compared to 317 bcm/hour in 2022.

Produktivitas (bcm/jam) Productivity (bcm/hour)	1Q22	2Q22	3Q22	4Q22	1Q23	2Q23	3Q23	4Q23
Produktivitas Alat Muat Productivity of Loader	1.705	1.719	1.525	1.593	1.485	1.485	1.513	1.441
Produktivitas Alat Angkut Productivity of Hauler	315	316	312	325	300	293	304	304

TINJAUAN KEUANGAN

FINANCIAL REVIEW

Analisis dan Pembahasan Manajemen mengenai kinerja keuangan disusun berdasarkan data-data keuangan yang disajikan sesuai dengan kaidah yang tertuang dalam Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") Indonesia. Pembahasan dan analisis berikut mengacu pada Laporan Keuangan Perseroan untuk tanggal-tanggal dan tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Aria Kanaka & Rekan (anggota Mazars) dalam opininya yang telah ditandatangani oleh Bapak Dudi Hadi Santoso tertanggal 13 Maret 2024 dengan opini wajar tanpa modifikasi.

Management's Discussion and Analysis of financial performance is prepared based on financial data presented in accordance with the rules set out in Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"). The following discussion and analysis refers to the Company's Financial Statements for the period ended 31 December 2023 and December 31, 2022 which have been audited by Kantor Akuntan Publik Aria Kanaka & Rekan (member of Mazars) in its opinion signed by Mr Dudi Hadi Santoso dated 13 March 2024 with an unmodified opinion.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

(US\$ juta)

Consolidated Statements of Financial Position

(million US\$)

Aspek	2023	2022	Perubahan (%) Changes (%)	Aspect
Aset Lancar	1.096	721	52%	Current Assets
Aset Tidak Lancar	825	896	(8%)	Non-Current Assets
Total Aset	1.921	1.617	19%	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	535	420	27%	Short-term Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	1.072	894	20%	Long-term Liabilities
Total Liabilitas	1.607	1.314	22%	Total Liabilities
Total Ekuitas	314	303	4%	Total Equity

Aset Lancar

Peningkatan aset lancar sebesar 52% terutama disebabkan oleh peningkatan saldo kas dan setara kas sebesar 252% dari US\$135 juta menjadi US\$475 juta yang berasal dari peningkatan pendapatan operasional dan penerimaan fasilitas pinjaman bank serta penerbitan obligasi Rupiah di akhir tahun 2023. Selain itu, kenaikan piutang usaha pihak ketiga sebesar 11% dari US\$315 juta menjadi US\$350 juta juga turut berkontribusi terhadap peningkatan aset lancar yang juga disebabkan karena peningkatan pendapatan operasional. Kenaikan-kenaikan tersebut dikompensasi oleh penurunan pajak dibayar di muka, persediaan dan biaya dibayar di muka.

Aset Tidak Lancar

Penurunan aset tidak lancar sebesar 8% terutama disebabkan oleh penurunan nilai bersih aset tetap Perseroan dari US\$789 juta menjadi US\$710 juta, sejalan dengan kenaikan biaya depresiasi pada tahun berjalan. Selain itu, penurunan tagihan pajak dari US\$76 juta menjadi US\$58 juta juga turut berkontribusi terhadap penurunan aset tidak lancar di tahun 2023, walaupun terdapat juga kenaikan investasi lain-lain di tahun ini.

Total Aset

Dengan adanya peningkatan aset lancar yang lebih besar daripada penurunan aset tidak lancar, maka pada tahun 2023, total aset Perseroan naik sebesar 19%. Hal ini terutama disebabkan oleh kenaikan saldo kas dan setara kas.

Liabilitas Jangka Pendek

Jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan naik sebesar 27% di tahun 2023 yang terutama disebabkan oleh kenaikan pinjaman bank Perseroan yang jatuh tempo dalam waktu 1 tahun sebesar 233% dari US\$26 juta menjadi US\$85 juta. Selain itu, terdapat kenaikan utang pajak sebesar 244% dari US\$6 juta menjadi US\$21 juta yang sejalan dengan peningkatan penghasilan kena pajak Perseroan di tahun 2023.

Liabilitas Jangka Panjang

Di sisi lain, jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan naik sebesar 20% yang disebabkan oleh kenaikan pinjaman bank dan utang jangka panjang pada tahun berjalan yang diimbangi dengan penurunan liabilitas sewa.

Total Liabilitas

Dengan adanya kenaikan liabilitas jangka pendek maupun liabilitas jangka panjang, maka total liabilitas yang dibukukan Perseroan sebesar US\$1.607 juta pada akhir tahun 2023, naik 22% dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar US\$1.314 juta. Kenaikan ini terjadi terutama disebabkan oleh kenaikan pinjaman bank pada tahun berjalan guna mendukung bisnis Perseroan yang terus bertumbuh.

Total Ekuitas

Total ekuitas Perseroan tercatat sebesar US\$314 juta, meningkat 4% dibandingkan dengan US\$303 juta pada tahun sebelumnya. Hal ini terutama disebabkan oleh peningkatan saldo laba dari US\$89 juta di tahun 2022 menjadi US\$99 juta pada akhir tahun 2023 karena peningkatan operasional.

Current Assets

The 52% increase in current assets was mainly due to the 252% increase in cash and cash equivalents balance from US\$135 million to US\$475 million which was derived from the increase in operating revenue and the proceeds from bank loan facilities and the issuance of Rupiah bonds at the end of 2023. In addition, an 11% increase in trade receivables – third parties from US\$315 million to US\$350 million also contributed to the increase in current assets which was also due to an increase in operational income. These increases was compensated by a decrease in prepaid tax, inventory and prepayments.

Non-Current Assets

The 8% decrease in non-current assets was mainly due to a decrease in the Company's net value of fixed assets from US\$789 million to US\$710 million, in line with the increase in depreciation charge for the year. In addition, a decrease in claims for tax refund from US\$76 million to US\$58 million also contributed to the decrease in non-current assets in 2023, although there has also been an increase in other investments this year.

Total Assets

With the greater increase in current assets than the decrease in non-current assets, in 2023, the Company's total assets increased by 19%. This was mainly driven by the increase in cash and cash equivalents.

Short-Term Liabilities

The Company's short-term liabilities increased by 27% in 2023 mainly due to a 233% increase in bank loans which matures within 1 year from US\$26 million to US\$85 million. In addition, there was a 244% increase in taxes payable from US\$6 million to US\$21 million, in line with the increase in the Company's taxable income in 2023.

Long-Term Liabilities

On the other hand, the Company's total long-term liabilities increased by 20% due to an increase in bank loans and long-term debt for the year offset by a decrease in lease liabilities.

Total Liabilities

With the increase in both short-term and long-term liabilities, the Company's total liabilities amounted to US\$1,607 million at the end of 2023, an increase of 22% compared to US\$1,314 million in the previous year. This increase was attributable to the increase in bank loans for the year to support the Company's growing business.

Total Equity

The Company's total equity stood at US\$314 million, which increased by 4% compared to US\$303 million in the previous year. This was mainly due to an increase in retained earnings from US\$89 million in 2022 to US\$99 million at the end of 2023, due to increased operations.



Laporan Laba (Rugi) Konsolidasian

(US\$ juta)

Consolidated Statement of Profit (Loss)

(million US\$)

Aspek	2023	2022	Perubahan (%) Changes (%)	Aspect
Pendapatan Neto	1.833	1.554	18%	Net Revenues
Beban Pokok Pendapatan	(1.587)	(1.350)	18%	Cost of Revenues
Laba Bruto	246	204	21%	Gross Profit
Beban Usaha	(86)	(69)	25%	Operating Expenses
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	75	45	67%	Profit (Loss) Before Income Tax
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	51	33	55%	Profit (Loss) for the Year
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	51	30	70%	Comprehensive Income (Loss) for the Year

Pendapatan Neto

Pada 2023 pendapatan Perseroan meningkat sebesar 18% menjadi US\$1.833 juta yang dikontribusikan oleh pendapatan dari batu bara termal sebesar US\$1.482 juta dan batu bara metalurgi sebesar US\$351 juta. Di tahun 2023, Perseroan berhasil meningkatkan pendapatan dari batu bara metalurgi hingga 19% dan mengurangi ketergantungan Perseroan pada batu bara termal menjadi sebesar 81%.

Kenaikan pendapatan Perseroan didorong oleh industri pertambangan yang pada tahun ini sedang dalam posisi yang kuat yang berdampak pada peningkatan volume produksi atas kontrak usaha yang telah ada dan kontrak usaha yang baru. Volume produksi di BUMA Australia meningkat sebesar 27% karena pertumbuhan dari kontrak baru yang telah beroperasi penuh di 2023.

Beban Pokok Pendapatan

Beban pokok pendapatan Perseroan tercatat mengalami peningkatan sebesar 18% dikarenakan oleh peningkatan biaya perbaikan dan pemeliharaan alat, beban karyawan dan beban kantor yang juga sejalan dengan peningkatan operasional Perseroan. Peningkatan ini terutama didorong oleh kenaikan biaya gaji, harga suku cadang, bahan peledak dan ban.

Laba Bruto

Sejalan dengan pertumbuhan operasional Perseroan, laba bruto Perseroan juga turut meningkat sebesar 21%.

Beban Usaha

Beban usaha Perseroan mengalami peningkatan sebesar 25% dikarenakan oleh kenaikan biaya karyawan untuk menyelaraskan dengan kenaikan target produksi.

Laba Sebelum Pajak Penghasilan

Laba sebelum Pajak Penghasilan yang meningkat didukung oleh laba selisih kurs sebesar US\$4 juta, sehingga berimplikasi pada laba sebelum pajak penghasilan yang naik menjadi US\$75 juta, dibandingkan tahun sebelumnya sebesar US\$45 juta. Namun, terdapat juga peningkatan biaya keuangan terutama karena adanya peningkatan tingkat suku bunga.

Net Revenue

In 2023, the Company's revenue increased by 18% to US\$1,833 million which were contributed by revenue from thermal coal of US\$1,482 million and metallurgical coal of US\$351 million. In 2023, the Company managed to increase revenue from metallurgical coal by 19% and reduce the Company's dependence on thermal coal to 81%.

The increase in the Company's revenues was driven by the mining industry which was in a strong position this year, resulting in an upsurge in production volume on existing and new business contracts. Production volume at BUMA Australia rose 27% due to growth in new contracts which will be fully operational in 2023.

Cost of Revenue

The Company's cost of revenues saw a 18% hike, owing to increase in equipment repair and maintenance costs, employee costs and office overhead which is also in line with the increase in the Company's operational. This increase was mainly driven by higher salaries, prices of spare parts, explosives and tires.

Gross Profit

In line with the Company's operational growth, the Company's gross profit also rose 21%.

Operating Expenses

The Company's operating expenses increased by 25% due to an increase in employee compensation to align with the increase in production targets.

Profit Before Income Tax

The increase in profit before income tax was driven by a foreign exchange gain of US\$4 million, which resulted in profit before income tax increasing to US\$75 million, compared to US\$45 million in the previous year. However, there was also an increase in financial costs mainly due to the increase in interest rates.

Laba Tahun Berjalan

Perseroan membukukan laba tahun berjalan US\$51 juta pada tahun 2023 atau naik signifikan dibandingkan dengan laba tahun berjalan sebesar US\$33 juta pada tahun sebelumnya. Hal ini sejalan dengan peningkatan volume produksi dan kenaikan pendapatan Perseroan, juga efek dari selisih kurs.

Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Pada tahun 2023, penghasilan komprehensif tahun berjalan tercatat sebesar US\$51 juta atau naik 70% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar US\$30 juta.

Profit for the Year

The Company booked a profit for the year of US\$51 million in 2023 or a significant increase compared to the profit for the year of US\$33 million in the previous year. This is in line with the increase in production volume and the increase in the Company's revenue, as well as the effect of exchange rate differences.

Comprehensive Income for the Year

In 2023, comprehensive income for the year stood at US\$51 million, increasing by 70% compared to US\$30 million in the previous year.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

(US\$ juta)

Aspek	2023	2022	Aspect
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	344	256	Cash Flow from Operating Activities
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(163)	(172)	Cash Flow from Investing Activities
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	158	(109)	Cash Flow from Financing Activities
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	475	135	Cash and Cash Equivalents at End of Year

Consolidated Statement of Cash Flows

(million US\$)

Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi

Pada 2023, arus kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi tercatat sebesar US\$344 juta, meningkat sebesar 34% dari US\$256 juta pada 2022. Peningkatan ini sejalan dengan peningkatan volume produksi atas kontrak usaha yang telah ada sebelumnya maupun atas pertumbuhan volume dari operasi.

Net Cash Provided by Operating Activities

In 2023, net cash flow provided by operating activities were US\$344 million, an increase of 34% from US\$256 million in 2022. This increase was in line with the increase in production volume on existing business contracts and volume growth from operational.

Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi

Pada 2023, arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi tercatat sebesar US\$163 juta, menurun sebesar 5% dari US\$172 juta pada 2022. Penurunan ini disebabkan karena penurunan perolehan aset tetap di tahun berjalan dimana Perseroan telah melewati siklus penggantian alat berat.

Net Cash Used in Investing Activities

In 2023, net cash flows used in investing activities stood at US\$163 million, a decrease of 5% from US\$172 million in 2022. This decrease was due to a drop in acquisition of fixed assets in the current year as the Company has passed the heavy equipment replacement cycle.

Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan

Pada 2023, arus kas neto yang diperoleh dari aktivitas pendanaan adalah sebesar US\$158 juta, meningkat 245% dibandingkan dengan periode 2022 dimana posisinya adalah arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan sebesar US\$109 juta. Kenaikan ini disebabkan karena penerimaan dana dari fasilitas pinjaman bank maupun penerbitan obligasi Rupiah oleh Perseroan.

Net Cash Flows Used in Financing Activities

In 2023, net cash flows obtained in financing activities were US\$158 million, which soared 245% compared to the 2022 period where the position was net cash flow used for financing activities amounting to US\$109 million. This increase was due to the proceeds from bank loan facilities as well as the issuance of Rupiah bonds by the Company.



KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG

ABILITY TO REPAY LIABILITY

Kemampuan Perseroan dalam membayar kewajibannya dapat diukur melalui rasio-rasio keuangan di bawah ini:

The Company's debt-paying ability can be measured through the following financial ratios:

Rasio	2023	2022	Ratio
Rasio Likuiditas			Liquidity Ratio
Rasio Lancar	2,1x	1,7x	Current Ratio
Rasio Profitabilitas			Solvency Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	5,1x	4,3x	Debt to Equity Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Aset	0,8x	0,8x	Debt to Assets Ratio
Rasio Utang Neto terhadap EBITDA	1,67x	2,19x	Net Debt to EBITDA Ratio
Rasio EBITDA terhadap Bunga	5,00x	5,27x	EBITDA to Interest Ratio

Berdasarkan pencapaian rasio keuangan tersebut, manajemen berkeyakinan bahwa Perseroan tetap dapat memenuhi seluruh kewajibannya, baik jangka pendek maupun jangka panjang.

Based on the achievement of these financial ratios, management is convinced that the Company is still able to meet all of its liabilities, both short-term and long-term.

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

RECEIVABLES COLLECTABILITY

Pada 2023, Perseroan memiliki saldo piutang usaha yang lebih tinggi sebesar 11%, dari US\$323 juta di akhir tahun 2022, menjadi US\$360 juta di akhir tahun 2023 sebagai dampak dari peningkatan volume produksi atas kontrak usaha yang telah ada maupun atas pertumbuhan volume dari kontrak usaha baru. Rata-rata periode penagihan Perseroan di 2023 adalah 72 hari, dari sebelumnya 76 hari di 2022. Hasil tersebut menunjukkan kapabilitas Perseroan dalam melakukan pengawasan ketat terhadap kolektibilitas piutangnya.

In 2023, the Company has higher trade receivables balance by 11%, from US\$323 million at the end of 2022, to US\$360 million at the end of 2023 as a result of increased production volume on existing business contracts and volume growth from new business contracts. The Company's average collection period was 72 days in 2023 against 76 days in 2022. This result demonstrated the Company's capability to closely monitor the collectability of its receivables.

Deskripsi	2023	2022	Description
Saldo Piutang Usaha (US\$ juta)	360	323	Account Receivable Balance (million US\$)
Rata-rata Periode Penagihan (hari)	72	76	Average Collection Period (days)

Perseroan tetap berkeyakinan penuh atas pendekatannya dalam memastikan kolektibilitas piutang-piutangnya, dan akan terus bekerja sama dengan setiap pihak ketiga untuk memastikan kolektibilitas tepat waktu.

The Company remains fully confident in its approach to ensuring the collectability of its receivables, and will continue to liaise with each third party to ensure timely collection.

STRUKTUR MODAL

CAPITAL STRUCTURE

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Perseroan melakukan pengelolaan struktur modal berdasarkan praktik-praktik terbaik di industri dan manajemen keuangan yang mengedepankan prinsip kehati-hatian. Adapun kebijakan struktur modal Perseroan bertujuan untuk mempertahankan struktur permodalan yang sehat dan mendapatkan akses terhadap pendanaan dengan biaya yang wajar.

Perseroan dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada para pemegang saham, menerbitkan saham baru atau memperoleh pendanaan melalui sewa pembiayaan, fasilitas pinjaman, ataupun obligasi guna menjaga struktur permodalan yang terbaik.

Kemampuan Perseroan untuk membayar dividen tunai kepada pemegang saham dibatasi oleh syarat-syarat dalam fasilitas *Senior Notes* dan fasilitas pinjaman, sepanjang masa berlakunya fasilitas *Senior Notes* dan fasilitas pinjaman tersebut.

Rasio utang terhadap ekuitas merupakan salah satu indikator yang digunakan Perseroan untuk menjaga kesehatan struktur modal. Tabel di bawah ini menunjukkan struktur modal Perseroan pada 2023 dan 2022:

Struktur Modal Capital Structure	2023		2022	
	Jumlah (US\$ juta) Total (million US\$)	Komposisi Composition	Jumlah (US\$ juta) Total (million US\$)	Komposisi Composition
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	1.607	83,65%	1.314	81,26%
Jumlah Ekuitas Total Equity	314	16,35%	303	18,74%
Jumlah Struktur Modal Total Capital Structure	1.921	100,00%	1.617	100,00%

Management Policy on Capital Structure

The Company manages its capital structure based on industry best practices and prudent financial management. The Company's capital structure policy aims at maintaining a sound capital structure and gain access to funding at a reasonable cost.

The Company may adjust dividend payments to shareholders, issue new shares or secure funding through finance leases, loan facilities or bonds to maintain the best capital structure.

The ability of the Company to pay cash dividends to its shareholder is limited as they are bound by the terms of *Senior Notes* and loan facilities throughout the validity period of the *Senior Notes* facility and the loan facility .

The debt to equity ratio is one of the indicators used by the Company to maintain a healthy capital structure. The table below shows the Company's capital structure in 2023 and 2022:

SUMBER PENDANAAN

FUNDING SOURCES

Perseroan senantiasa berupaya memadukan sumber pendanaan yang optimal, yang dapat memberikan struktur biaya utang yang paling efisien dengan syarat kondisi yang paling menguntungkan sesuai dengan kebutuhan Perseroan pada suatu periode tertentu. Dalam memastikan pendanaan untuk kebutuhan belanja

The Company always strives to combine optimal funding sources, which can provide the most efficient debt cost structure with the most favourable conditions according to the Company's needs at a certain period. To secure funding for its growing capital expenditure and operational needs, the Company combines its



modal dan operasionalnya yang terus bertumbuh, Perseroan mengkombinasikan sumber dananya terutama dari hasil operasi, *Senior Notes*, pinjaman bank, obligasi, utang jangka panjang, dan sewa pembiayaan.

Pada 8 September 2023, Perseroan dan PT Bank Muamalat Indonesia Tbk ("Muamalat") menandatangani perjanjian fasilitas Musyarakah, pembiayaan sindikasi syariah pertama dalam sejarah Perseroan dengan nilai fasilitas pembiayaan sebesar US\$60 juta dan akan jatuh tempo pada 2028. Fasilitas tersebut dikenakan nisbah bagi hasil tertentu sesuai dengan pendapatan bersih Perseroan, dan akan digunakan untuk tujuan umum dan pembelian kembali *Senior Notes* 2026.

Pada 29 Desember 2023, Perseroan menerbitkan Obligasi I BUMA Tahun 2023 sebesar Rp636.620 juta (setara dengan US\$41 juta), yang terdiri dari obligasi seri A sebesar Rp422.910 juta dengan tingkat bunga tetap sebesar 8,45% per tahun dan jangka waktu 370 hari, obligasi seri B sebesar Rp200.570 juta dengan tingkat bunga tetap sebesar 9,10% per tahun dan jangka waktu 3 tahun, serta obligasi seri C sebesar Rp13.140 juta dengan tingkat bunga tetap sebesar 9,70% per tahun dan jangka waktu 5 tahun.

Selain itu, pada 29 Desember 2023, Perseroan dan PT Delta Dunia Makmur, Tbk, entitas induk, telah menandatangani perjanjian fasilitas pembiayaan penjaminan dengan PT Bank Negara Indonesia Persero Tbk (BNI) bernilai US\$750 juta dan berjangka waktu 69 bulan. Fasilitas pinjaman Bank BNI ini memainkan peran strategis dalam pengelolaan keuangan Perseroan untuk mendukung inisiatif pertumbuhan, mengejar potensi akuisisi, dan juga melakukan refinancing yang sejalan dengan tujuan strategis Perseroan.

Sesuai dengan perjanjian fasilitas pinjaman, Perseroan diwajibkan untuk menaati beberapa rasio keuangan tertentu seperti *Debt Service Coverage Ratio* dan *Consolidated Net Debt to EBITDA*. Manajemen berpendapat bahwa per 31 Desember 2023 semua rasio keuangan tersebut telah dipenuhi.

funding sources are mainly from operating result of Senior Notes, bank loans, bonds, long-term debt, and finance leases.

On 8 September 2023, the Company and PT Bank Muamalat Indonesia Tbk ("Muamalat") signed a Musyarakah facility agreement, the first sharia syndicated financing in the Company's history with total amount of US\$60 million and will mature in 2028. The facilities is charged with a certain profit sharing ratio based on the Company's net revenues and will be used for general purposes and the repurchase of the 2026 Senior Notes.

On 29 December 2023, the Company, issued BUMA 2023 Series I Rupiah Bonds amounting to Rp636,620 billion (equivalent to US\$41 million), consisting of series A bonds amounting to Rp422,910 million with a fixed interest rate of 8.45% per annum and a maturity of 370 days, series B bonds amounting to Rp200,570 million with a fixed interest rate of 9.10% per annum and a maturity of 3 years, and series C bonds amounting to Rp13,140 million with a fixed interest rate of 9.70% per annum and a maturity of 5 years.

In addition, on 29 December 2023, the Company and PT Delta Dunia Makmur, Tbk, parent entity have signed a guarantee financing facility agreement with PT Bank Negara Indonesia Persero Tbk (BNI) with a value of US\$750 million and a maturity of 69 months. This BNI loan facility plays a strategic role in the Company's financial management to support growth initiatives, pursue potential acquisitions, as well as refinancing in line with the Company's strategic objectives.

In accordance with the loan facilities, the Company is required to comply with multiple financial ratio such as Debt Service Coverage Ratio and Consolidated Net Debt to EBITDA. Management is of the opinion that all financial ratio have been met as of 31 December 2023.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

MATERIAL COMMITMENT FOR INVESTMENT IN CAPITAL GOODS

Per 31 Desember 2023, Perseroan memiliki komitmen pembelian barang modal di masa mendatang sebesar US\$249 juta, meningkat 95% dibandingkan pada tahun sebelumnya sebesar US\$128 juta. Hal ini sejalan dengan upaya grup Perseroan dalam menerapkan langkah-langkah strategis di seluruh operasional kami guna mencapai komitmen pertumbuhan jangka panjang.

As of December 31, 2023, the Company has commitment to purchase capital goods in the future amounting to US\$249 million, an increase of 95% compared to US\$128 million in the previous year. This was in line with the Company's group effort in implementing strategic measures across our operations to achieve our long-term growth commitment.

Komitmen pembelian barang tersebut sebagian besar berupa alat berat, dimana Perseroan memiliki komitmen jangka panjang dengan pemasok alat berat utamanya, demi mendapatkan jaminan ketersediaan barang modal dengan harga yang lebih menguntungkan. Perseroan berencana memenuhi ikatan tersebut melalui pendanaan internal yang didapatkan dari hasil usaha Perseroan, ataupun pendanaan pihak ketiga melalui sewa pembiayaan, bilamana dibutuhkan.

Sementara itu, untuk komitmen sewa operasi sebagai *lessee*, Perseroan mengadakan perjanjian sewa komersial atas alat berat, kendaraan dan gedung tertentu. Adapun pembayaran sewa minimum kontraktual yang akan dibayar atas sewa yang tidak dapat dibatalkan masing-masing sebesar US\$3,6 juta dan US\$2,2 juta per 31 Desember 2023 dan 2022.

Rupiah merupakan mata uang yang menjadi denominasi untuk investasi barang modal tersebut. Secara berkala Perseroan memantau dan mengelola risiko mata uang asing dengan melakukan pembelian atau penjualan mata uang asing pada *spot rate* sesuai kebutuhan.

The commitment to purchase these capital goods was mainly in the form of heavy equipment, whereby the Company has long-term commitments with its major heavy equipment suppliers, in order to secure guaranteed availability of capital goods at more favourable prices. The Company plans to fulfill such commitments through internal funding obtained from the Company's business results, or third party funding through finance leases, should the need arise.

Meanwhile, for operating lease commitments as lessee, the Company entered into commercial lease agreements for certain heavy equipment, vehicles and buildings. The contractual minimum rental payments to be paid on non-cancellable leases amounted to US\$3.6 million and US\$2.2 million as of 31 December 2023 and 2022, respectively.

Rupiah is the denominated currency for the capital goods investments. The Company regularly monitors and manages foreign currency risk by purchasing or selling foreign currency at spot rate as needed.

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL TAHUN 2023

REALIZATION OF CAPITAL GOODS INVESTMENT IN 2023

Pada 2023, Perseroan melakukan investasi pada barang modal berupa tanah, alat berat, kendaraan, peralatan dan perabotan kantor, mesin dan peralatan, aset hak guna dan aset dalam penyelesaian. Investasi barang modal tersebut ditujukan untuk mendukung kelangsungan kegiatan operasional Perseroan saat ini dan di masa yang akan datang.

Pada 2023, nilai investasi barang modal yang direalisasikan Perseroan tercatat sebesar US\$121 juta, menurun 20% dibandingkan US\$151 juta pada 2022 yang terutama disebabkan karena Perseroan telah menyelesaikan belanja modal yang diperlukan untuk proyek-proyek *ramp-up*.

In 2023, the Company invested in capital goods in the form of land, heavy equipment, vehicles, office equipment and furniture, machinery and equipment, right-of-use assets and construction in progress. The investment in capital goods was aimed at supporting the continuity of the Company's current and future operating activities.

In 2023, the investment value stood at US\$121 million, a decrease of 20% compared to US\$151 million in 2022 which was mainly due to the Company having completed the capital expenditure required for ramp-up projects.



PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI TAHUN 2023 SERTA TARGET TAHUN 2024

COMPARISON BETWEEN TARGET AND REALISATION IN 2023 AND TARGET IN 2024

Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023

Performance Target and Realization in 2023

Deskripsi Description	Target 2023	Realisasi di 2023 Realization in 2023
Pendapatan Neto (US\$ juta) Net Revenues (million US\$)	1.525 – 1.675	1.833
Belanja Modal (US\$ juta) Capital Expenditure (million US\$)	105 – 145	121
EBITDA (US\$ juta) EBITDA (million US\$)	345 – 400	420
Volume Pengupasan Lapisan Tanah (juta bcm) Overburden Removal Volume (million bcm)	560 – 630	621
Volume Produksi (juta ton) Production Volume (million tonnes)	75 – 80	85

Target dan Proyeksi Tahun 2024

Targets and Projections for 2024

Deskripsi Description	Target 2024
Pendapatan Neto (US\$ juta) Net Revenues (million US\$)	1.575 – 1.725
Belanja Modal (US\$ juta) Capital Expenditure (million US\$)	130 – 180
EBITDA (US\$ juta) EBITDA (million US\$)	350 – 410
Volume Pengupasan Lapisan Tanah (juta bcm) Overburden Removal Volume (million bcm)	580 – 630
Volume Produksi (juta ton) Production Volume (million tonnes)	75 – 80

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

MATERIAL INFORMATION AND FACTS SUBSEQUENT TO THE REPORTING DATE

Investasi oleh Perseroan

- Delta Dunia Makmur Pte. Ltd.**
 Pada tanggal 2 April 2024, Perseroan melakukan penyertaan saham pada Delta Dunia Makmur Pte. Ltd. suatu perusahaan yang didirikan di Singapura, sebelumnya dimiliki 100% oleh PT Delta Dunia Makmur Tbk. Perseroan memiliki penyertaan saham sebesar 86,21% pada Delta Dunia Makmur Pte. Ltd, dimana pada tanggal 29 April 2024, Delta Dunia Makmur

Investment by the Company

- Delta Dunia Makmur Pte. Ltd.**
 On April 2, 2024, the Company invested in Delta Dunia Makmur Pte. Ltd., a company established in Singapore, previously 100% owned by PT Delta Dunia Makmur Tbk. The Company has an 86.21% equity participation in Delta Dunia Makmur Pte. Ltd., where on April 29, 2024, Delta Dunia Makmur Pte. Ltd. has changed its name to Bukit Makmur

Pte. Ltd. telah berganti nama menjadi Bukit Makmur Mandiri Utama Pte. Ltd. ("BUMA SG"). BUMA SG bergerak di bidang manajemen konsultasi dan perdagangan.

Mandiri Utama Pte. Ltd. ("BUMA SG"). BUMA SG is engaged in management consulting and trading.

- **PT Surya Timur Alam Raya Asset Management**

Pada bulan Desember 2023, Perseroan melakukan penyertaan aset investasi pada PT Surya Timur Alam Raya Asset Management. Perusahaan mengklasifikasikan aset investasi ini sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Pada tanggal 30 Juni 2024, jumlah penyertaan investasi tersebut adalah sebesar US\$25.687.625, dengan 25 juta unit penyertaan investasi dan Nilai Aset Bersih per unit sebesar US\$1,0275. Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah penyertaan investasi tersebut adalah sebesar US\$25.000.000, dengan 25 juta unit penyertaan investasi dan Nilai Aset Bersih per unit sebesar US\$1.

- **PT Surya Timur Alam Raya Asset Management**

In December 2023, the Company placed asset investment in PT Surya Timur Alam Raya Asset Management. The Company classifies this asset investment as a financial asset at fair value through profit or loss. As of June 30, 2024, the balance of this investment is amounting to US\$25,687,625, with 25 million units of investment and Net Asset Value per unit of US\$1.0275. As of December 31, 2023, the balance of this investment is amounting to US\$25,000,000, with 25 million units of investment and Net Asset Value per unit of US\$1.

Pinjaman Bank

- **Pinjaman Sindikasi – BNI**

Pada tanggal 5 Maret 2024, fasilitas Pinjaman Bank – BNI menjadi pinjaman sindikasi yang diberikan oleh BNI dan Mandiri. Pada tanggal 6 Maret 2024, Perseroan, melakukan penarikan tambahan atas fasilitas Tranche A dari pinjaman sindikasi tersebut sebesar US\$280.000.000. Tidak ada perubahan baik atas jumlah fasilitas, jaminan maupun rasio keuangan yang dipersyaratkan.

- **Syndicated Loan – BNI**

On March 5, 2024, BNI bank loan facility became a syndicated loan provided by BNI and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri). On March 6, 2024, the Company, made additional drawdown of Tranche A facility from the syndicated loan amounting to US\$280,000,000. No changes to the facility amount, security or financial covenants requirement.

- **Pinjaman Sindikasi – Mandiri**

Pada tanggal 1 Januari 2024, Perseroan, melakukan pembayaran cicilan atas fasilitas pinjaman sebesar US\$19.250.000.

- **Syndicated Loan – Mandiri**

On January 1, 2024, the Company, made installment payments of its Mandiri syndicated loan facility amounting to US\$19,250,000.

Pada tanggal 6 Maret 2024, Perseroan, telah melunasi seluruh sisa fasilitas Pinjaman Sindikasi – Mandiri sebesar US\$287.000.000.

On March 6, 2024, the Company, has fully repaid its outstanding facility amounting to US\$287,000,000.

Senior Notes 2026 - Tender Offer

Pada tanggal 5 Maret 2024, Perseroan, telah mengumumkan dimulainya undangan kepada seluruh pemegang *Senior Notes* 2026 yang beredar untuk membeli secara tunai setiap dan seluruh *Senior Notes* yang beredar ("*Tender Offer*"). Bersamaan dengan *Tender Offer* ini, Perseroan juga meminta persetujuan dari seluruh pemegang *Senior Notes* 2026 untuk mengubah ketentuan-ketentuan tertentu dalam *indenture* yang mengatur *Senior Notes* tersebut.

Senior Notes 2026 - Tender Offer

On March 5, 2024, the Company, announced the commencement of an invitation to all holders of the outstanding *Senior Notes* 2026 to purchase for cash any and all outstanding *Senior Notes* (the "*Tender Offer*"). Concurrently with the *Tender Offer*, the Company is also soliciting consents from all *Senior Notes* 2026 holders for the amendment of certain provisions of the *indenture* governing the *Senior Notes*.

Pendirian Entitas Baru

Pada tanggal 5 Mei 2024, Perseroan mendirikan sebuah entitas di Indonesia dengan nama PT Bukit Makmur Internasional ("BUMA Internasional"). Pendirian entitas ini bertujuan untuk pengambilalihan saham pada Atlantic Carbon Group, Inc ("ACG") beserta seluruh anak perusahaannya melalui anak perusahaan terkendali Perseroan, yaitu American Anthracite SPV I LLC ("AAS"), suatu entitas yang berkedudukan di Pennsylvania, Amerika Serikat, yang merupakan perusahaan pertambangan batu bara antrasit. Pada tanggal 28 Juni 2024, AAS telah secara efektif mengakuisisi 100% kepemilikan pada ACG.

Establishment New Company

On May 5, 2024, the Company established an entity in Indonesia under the name of PT Bukit Makmur Internasional ("BUMA Internasional"). The establishment of this entity is intended to acquire shares in Atlantic Carbon Group, Inc ("ACG") and all its subsidiaries through the Company's controlled subsidiary, namely American Anthracite SPV I LLC ("AAS"), an entity domiciled in Pennsylvania, United States, which is an anthracite coal mining company. On June 28, 2024, AAS has effectively acquired 100% ownership in ACG.



PROSPEK USAHA

BUSINESS OUTLOOK

Menurut Kementerian ESDM, target produksi batu bara di 2024 ditetapkan sebesar 710 juta ton, dengan kebutuhan batu bara untuk domestik (*Domestic Market Obligation/DMO*) sebesar 181,28 juta ton. Pemanfaatan batu bara domestik menunjukkan tren yang meningkat, antara lain karena adanya permintaan listrik, serta tambahan PLTU baru dari 35 Giga Watt (GW) yang masih berlangsung untuk diselesaikan.

Sementara itu, menurut IEA, produksi batu bara termal dan lignit Australia diperkirakan akan terus mengalami penurunan hingga tahun 2026, karena proyek-proyek batu bara termal baru menghadapi tantangan yang semakin besar akibat tekanan dari standar lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG), dan dari masalah pembiayaan dan asuransi, serta karena permintaan batu bara termal dan lignit dalam negeri sedang menurun. Selain itu, permintaan dari Jepang, tujuan utama batu bara termal dengan nilai kalori tinggi di Australia, mengalami kontraksi selama tiga tahun ke depan. Akibatnya, produksi batu bara termal dan lignit diperkirakan akan turun sebesar 33 Mt, menjadi 250 Mt pada tahun 2026. Produksi batu bara diperkirakan akan meningkat lagi hingga tahun 2026, dengan beberapa tambang baru mulai beroperasi, mencapai 159 Mt pada tahun 2026.

Di satu sisi, volume ekspor batu bara metalurgi akan meningkat menjadi sekitar 172 juta mt pada tahun 2023-2024 (Juli-Juni), naik 9,6% dari sekitar 157 juta mt pada tahun 2022-2023, menurut data yang dirilis oleh Department of Industry, Science and Resources pada 3 Oktober 2023. Ekspor batu bara pada tahun 2024-2025 terlihat stabil di angka 172 juta mt. Perkiraan yang lebih tinggi ini disebabkan oleh pembukaan beberapa tambang baru, namun karena harga yang lebih rendah, nilai ekspor diperkirakan turun dari A\$62 miliar (\$39,2 miliar) pada tahun 2022-2023 menjadi A\$47,2 miliar pada tahun 2023-2024 dan menjadi A\$41 miliar pada tahun 2024-2025.

According to the Ministry of Energy and Mineral Resources, the coal production target is set at 710 million tonnes in 2024, with Domestic Market Obligation (DMO) at 181.28 million tonnes. DMO shows an increasing trend, partly due to electricity demand, as well as additional new 35 GW power plants that are still ongoing for completion.

Meanwhile, according to the IEA, Australia's thermal coal and lignite production are expected to continue to decline until 2026, as new thermal coal projects face growing challenges due to pressures from Environmental, Social, and Governance (ESG) standards, and financing and insurance issues, and the declining domestic thermal coal and lignite demand. In addition, demand from Japan, Australia's major destination for high calorific value thermal coal, will be contracting over the next three years. As a result, thermal and lignite coal production is expected to decline by 33 Mt, to 250 Mt in 2026. Coal production is expected to increase again until 2026, with several new mines coming on stream, reaching 159 Mt in 2026.

On the one hand, metallurgical coal export volume will increase to around 172 million mt in 2023-2024 (July-June), up 9.6% from around 157 million mt in 2022-2023, according to data released by the Department of Industry, Science and Resources on October 3, 2023. Coal exports in 2024-2025 are seen stabilizing at 172 million mt. This higher forecast is due to the opening of several new mines, but due to lower prices, the exports value is expected to fall from US\$62 billion (\$39.2 billion) in 2022-2023 to US\$47.2 billion in 2023-2024 and to US\$41 billion in 2024-2025.



ASPEK PEMASARAN

MARKETING ASPECTS

Perseroan memprioritaskan kepentingan pelanggan yang diyakini menjadi dasar hubungan jangka panjang dengan mitra-mitra terkemuka. Dedikasi dan keahlian tim Perseroan di industri pertambangan, khususnya dalam menerapkan dan mematuhi praktik pertambangan yang baik (*Good Mining Practices*), telah memperkuat hubungan Perseroan dengan para pelanggan dan membuka pintu untuk peluang-peluang baru.

Perseroan memperluas jasa pelayanannya dari sebelumnya hanya sebatas kontraktor penambangan batu bara, kini Perseroan mulai mendiversifikasi bisnisnya ke jasa pelayanan non-batu bara seperti infrastruktur, teknologi, pekerjaan rehabilitasi, serta komoditas lainnya.

Di tahun 2023, Perseroan berhasil mempertahankan posisinya sebagai kontraktor penambangan batu bara terbesar kedua di Indonesia, sedangkan BUMA Australia juga menyandang status sebagai salah satu kontraktor penambangan batu bara terbesar di Australia. Kedua lokasi tersebut merupakan salah satu penghasil tambang terbesar di dunia dimana hal ini merupakan suatu keunggulan tersendiri bagi Perseroan sebagai kontraktor penambangan batu bara. Dengan demikian, Perseroan dapat menghasilkan pendapatan yang tangguh dan arus kas yang stabil untuk beroperasi di masa depan.

The Company prioritizes the interests of its customers, which it believes as the basis of long-term relationships with leading partners. The dedication and expertise of the Company's team in the mining industry, particularly in implementing and complying with Good Mining Practices, has strengthened the Company's relationships with customers and unlocked the new opportunities.

The Company expands its services from coal mining contractor, to diversify its business into non-coal services such as infrastructure, technology, rehabilitation works, and other commodities.

In 2023, the Company successfully maintained its position as the second largest coal mining contractor in Indonesia, while BUMA Australia also managed to hold the status as one of the largest coal mining contractors in Australia. Both locations are among the largest mine producers in the world which is a distinct advantage for the Company as a coal mining contractor. As such, the Company can generate resilient revenues and stable cash flows for future operations.





KEBIJAKAN DIVIDEN

DIVIDEND POLICY

Perseroan menetapkan kebijakan dividennya berpedoman pada anggaran dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta diputuskan melalui Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS"). Dalam keputusan pembagian dividen, Perseroan senantiasa memperhatikan hak para pemegang saham tanpa mengabaikan kemampuan dan kondisi keuangan Perseroan. Keputusan dividen juga mempertimbangkan kondisi likuiditas, tingkat pertumbuhan, prospek usaha, dan peluang bisnis di masa depan. Selain faktor tingkat pertumbuhan dan kondisi keuangan, dalam hal ini Perseroan juga perlu memperhatikan keterbatasan-keterbatasan yang diatur di dalam perjanjian *Senior Notes* dan/atau fasilitas pinjaman bank lainnya yang dapat mempengaruhi kemampuan Perseroan untuk membayar dividen kepada Perseroan. Pembayaran dividen final dilaksanakan dengan persetujuan RUPS berdasarkan rekomendasi Direksi, sedangkan pembayaran dividen interim dilaksanakan berdasarkan persetujuan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Berdasarkan keputusan RUPS Tahunan ("RUPST") tanggal 19 Juni 2023, para pemegang saham telah menyetujui pembagian total dividen tunai untuk tahun buku 2022 kepada Pemegang Saham sebesar US\$30.000.000 dengan rincian pembayaran sebagai berikut:

- Sebesar US\$10.000.000 telah dibayarkan kepada Pemegang Saham Perseroan sebagai dividen interim tunai pada 9 Desember 2022.
- Sisanya sebesar US\$20.000.000 telah dibayarkan kepada Pemegang Saham Perseroan dalam bentuk dividen tunai final.

Sementara itu, berdasarkan keputusan RUPST tersebut, para pemegang saham telah menyetujui sisa laba bersih Perseroan tahun buku 2022 sebesar US\$3.409.711 untuk dicatat sebagai bagian dari saldo laba ditahan.

Berikut informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih selama dua tahun terakhir:

The Company determines its dividend policy based on the Company's articles of association and prevailing laws and regulations, and is decided through the General Meeting of Shareholders ("GMS"). To decide the dividend distribution, the Company always pays attention to the rights of shareholders without neglecting the Company's ability and financial conditions. Dividend decisions also consider liquidity conditions, growth rates, business prospects, and future business opportunities. In addition to growth rate and financial condition factors, in this case the Company also needs to pay attention to the limitations stipulated in the *Senior Notes* agreement and/or other bank loan facilities that may affect the Company's ability to pay dividends to the Company. The payment of final dividend is subject to the approval of the GMS based on the recommendation of the Board of Directors, while the payment of interim dividend is subject to the approval of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company.

Pursuant to the resolutions of the Annual GMS ("AGMS") dated June 19, 2023, the shareholders have approved the distribution of total cash dividends for the financial year 2022 to Shareholders amounted to US\$30,000,000 with the following payment details:

- US\$10,000,000 has been paid to the Company's shareholders of the Company as an interim cash dividend on December 9, 2022.
- The remaining US\$20,000,000 was paid to the Company's Shareholders as final cash dividend.

Meanwhile, pursuant to the resolutions of the AGMS, the shareholders have approved the remaining net profit of the Company for the financial year 2022 amounted to US\$3,409,711 to be recorded as part of the retained earnings.

The following is information on the percentage of dividends distributed to net income for the last two years:

Tahun Buku	2023	2022	Fiscal Year
Total Dividen Interim (US\$)	20.000.000	10.000.000	Total Interim Dividend
Dividen Interim per saham (Rp)	9,76	4,88	Interim Dividend per share
Tanggal pengumuman Dividen Interim	22 Desember/December 2023	30 November 2022	Announcement date of Interim Dividend
Tanggal pembayaran Dividen Interim	29 Desember/December 2023 dan/and 31 Januari/January 2024	9 Desember/December 2022	Interim Dividend payment date

Tahun Buku	2023	2022	Fiscal Year
Total Dividen Final (US\$)	25.000.000	20.000.000	Total Final Dividend
Dividen Final per saham (Rp)	12,20	9,76	Final Dividend per share
Tanggal pengumuman Dividen Final	15 Mei/May 2024	19 Juni/June 2023	Announcement date of Final Dividend
Tanggal pembayaran Dividen Final	28 Mei/May 2024	17 Juli/July 2023	Final Dividend payment date
Total Dividen	45.000.000	30.000.000	Total Dividend
Laba bersih (US\$)	50.658.574	33.409.711	Net Profit (US\$)
Rasio Pembayaran Dividen	89%	90%	Dividend Payout Ratio

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERING

Di tahun 2023, Perseroan memiliki kewajiban untuk menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum. Penggunaan dana hasil Penawaran Umum atas Obligasi I BUMA Tahun 2023 per 31 Desember 2023 adalah belum direalisasikan seluruhnya dan telah dilaporkan kepada OJK sesuai dengan ketentuan Peraturan OJK No. 30/POJK.04/2015 melalui surat Perseroan No. BUMA/DIR/I/2024/033 tanggal 15 Januari 2024.

In 2023, the Company had an obligation to submit a report on the use of proceeds from the Public Offering. The use of proceeds from BUMA 2023 Series I Bonds as of December 31, 2023 has not been fully realized and has been reported to OJK in accordance with the provisions of OJK Regulation No. 30/POJK.04/2015 through the Company's letter No. BUMA/DIR/I/2024/033 dated January 15, 2024.





INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/ PELEBURAN USAHA, AKUISISI ATAU RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

MATERIAL INFORMATION REGARDING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, MERGER/ CONSOLIDATION, ACQUISITION OR DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

Perseroan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan, peleburan usaha, akuisisi, atau restrukturisasi utang/modal yang material selama tahun 2023.

The Company did not exercise any material investment, expansion, divestment, merger, consolidation, acquisition, or debt/capital restructuring throughout 2023.

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI

INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICTS OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES

Pada tahun 2023, tidak terdapat informasi transaksi material yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak afiliasi.

In 2023, there was no information on material transactions containing conflicts of interest and/or transactions with affiliated parties.

Perseroan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi, atas transaksi penjualan dan transaksi lainnya dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan yang telah diungkapkan pada Catatan 30 atas Laporan Keuangan Perseroan.

The Company conducts transactions with related parties, for sales transactions and other transactions in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously which have been disclosed in Note 30 to the Company's Financial Statements.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN PADA TAHUN BUKU YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERSEROAN

CHANGES IN LAWS AND REGULATIONS IN THE FINANCIAL YEAR THAT HAVE A SIGNIFICANT EFFECT ON THE COMPANY

Selama tahun 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

Throughout 2023, there were no changes in laws and regulations that significantly affected the Company.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG DITERAPKAN PERSEROAN PADA TAHUN BUKU

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES APPLIED BY THE COMPANY IN THE FINANCIAL YEAR

Ikatan Akuntan Indonesia telah menerbitkan revisi atas beberapa standar akuntansi yang mungkin berdampak pada laporan keuangan.

Standar dan amendemen baru yang diterbitkan tersebut berlaku efektif dimulai dari atau setelah 1 Januari 2024:

- PSAK No. 1 (Amendemen) - Penyajian Laporan Keuangan tentang Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- PSAK No. 73 (Amendemen) - Sewa tentang Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-Balik

Standar dan amendemen baru yang diterbitkan tersebut berlaku efektif dimulai dari atau setelah 1 Januari 2025:

- PSAK No. 74 – Kontrak Asuransi
- PSAK No. 74 (Amendemen) - Kontrak Asuransi – Aplikasi Awal PSAK No. 74
- PSAK No. No. 71 Informasi Komparatif

Perseroan sedang mengevaluasi dampak yang mungkin timbul atas penerapan standar baru dan revisi tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

The Indonesian Institute of Accountants has released revisions to several accounting standards that may have certain impacts on the financial statements.

The following new standard and amendment issued that are effective for the period commencing from on or after 1 January, 2024:

- PSAK No. 1 (Amendment) – Presentation of Financial Statements on Non-Current Liabilities with Covenants
- PSAK No. 73 (Amendment) – Leases on Lease Liability in Sale and Leaseback

The following new standard and amendment issued that are effective for the period commencing from on or 1 January, 2025:

- PSAK No. 74 – Insurance Contracts
- PSAK No. 74 (Amendment) – Insurance Contract – Initial Application PSAK No. 74
- PSAK No. 71 Comparative Information

The Company is evaluating the impact of these new and revised standards on the Company's consolidated financial statements.





Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance



TATA KELOLA PERUSAHAAN

CORPORATE GOVERNANCE

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menerapkan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/"GCG") secara komprehensif, terstruktur dan terintegrasi. Implementasi praktik GCG yang profesional, transparan, dan akuntabel merupakan fondasi esensial bagi Perseroan dalam menjalankan kegiatan usaha yang terpercaya, sehingga dapat mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan.

Seiring dengan berkembangnya skala usaha, Perseroan berkeyakinan penerapan standar tertinggi praktik GCG harus semakin efektif melibatkan peran seluruh organ tata kelola untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan ruang lingkup kewenangannya guna meningkatkan kinerja Perseroan, menghasilkan dampak positif secara jangka panjang, menciptakan iklim usaha yang sehat, serta meningkatkan nilai dan manfaat berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Company is committed to implementing Good Corporate Governance ("GCG") practices in a comprehensive, structured and integrated manner. The implementation of professional, transparent and accountable GCG practices is an essential foundation for the Company in conducting reliable business activities, so as to achieve sustainable growth.

Along with the expanding business scale, the Company believes that the implementation of the highest standard of GCG practices should be more effective in involving the role of all governance organs to carry out their duties and responsibilities in accordance with the scope of their authority in order to improve the Company's performance, generate long-term positive impacts, create a healthy business climate, and increase sustainable value and benefits for all stakeholders.

PEDOMAN DAN PRINSIP-PRINSIP PENERAPAN TATA KELOLA

GUIDELINES AND PRINCIPLES OF GOVERNANCE IMPLEMENTATION

Seluruh implementasi tata kelola di lingkungan Perseroan berlandaskan pada sejumlah regulasi yang relevan serta mengadopsi dan mematuhi standar praktik GCG terbaik, di antaranya adalah:

1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT").
2. Anggaran Dasar Perseroan.
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dan PT Bursa Efek Indonesia ("BEI").
4. Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) yang diterbitkan Komite Nasional Kebijakan Governansi ("KNKG") pada 2021.
5. Pedoman tata kelola; pedoman kode etik; piagam Direksi dan Dewan Komisaris; piagam komite audit; piagam komite nominasi & remunerasi; dan piagam audit internal.
6. Berbagai kebijakan internal Perseroan antara lain kebijakan *anti-fraud & bribery*; sistem pelaporan pelanggaran; kebijakan CSR; kebijakan keberagaman, kesetaraan dan inklusi; kebijakan manajemen SDM; kebijakan hak asasi manusia; kebijakan lingkungan, serta kebijakan kesehatan dan keselamatan.

The entire implementation of governance within the Company is based on a number of relevant regulations as well as adopting and complying with GCG best practice standards, including:

1. Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies ("Company Law").
2. Articles of Association of the Company.
3. Regulations of the Financial Services Authority ("OJK") and the Indonesia Stock Exchange ("IDX").
4. General Guidelines for Indonesian Corporate Governance (PUGKI) issued by the National Committee on Governance Policy ("KNKG") in 2021.
5. Governance guidelines; code of ethics guidelines; Board of Directors and Board of Commissioners charters; audit committee charter; nomination & remuneration committee charter; and internal audit charter.
6. Various internal policies of the Company, including anti-fraud & bribery policy; whistleblowing system; CSR policy; diversity, equality and inclusion policy; HR management policy; human rights policy; environmental policy, and health and safety policy.

Selain itu, Perseroan juga menerapkan prinsip-prinsip dasar tata kelola yang diselaraskan dengan prinsip-prinsip dasar dari Komite Nasional Kebijakan Governansi yang tertuang dalam Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia ("PUGKI"). Tabel di bawah ini menunjukkan prinsip-prinsip dasar tata kelola beserta penerapannya di lingkungan Perseroan:

In addition, the Company also applies the basic principles of governance that are aligned with the basic principles of the National Committee on Governance Policy contained in the General Guidelines for Indonesian Corporate Governance ("PUGKI"). The table below shows the basic principles of governance and their application within the Company:

Prinsip Dasar Basic Principles	Uraian Description	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
Perilaku Beretika Ethical Behavior	Dalam melaksanakan kegiatannya, korporasi senantiasa mengedepankan kejujuran, memperlakukan semua pihak dengan hormat (<i>respect</i>), memenuhi komitmen, membangun serta menjaga nilai-nilai moral dan kepercayaan secara konsisten. Korporasi memperhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan (<i>fairness</i>) dan dikelola secara independen sehingga masing-masing organ perusahaan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain. In carrying out its activities, the corporation always prioritises honesty, treats all parties with respect, fulfils commitments, builds and maintains moral values and trust consistently. Corporations pay attention to the interests of shareholders and other stakeholders based on the principles of fairness and equality (<i>fairness</i>) and are managed independently so that each organ of the company does not dominate each other and cannot be intervened by other parties.	Perseroan berkomitmen untuk mengelola organisasinya secara profesional dan sedapat mungkin menghindari adanya benturan kepentingan maupun tekanan atau intervensi dari pihak manapun. Perseroan juga menjunjung tinggi aspek kewajaran dan kesetaraan dalam rangka memenuhi kepentingan seluruh pemangku kepentingan. The Company is committed to managing its organisation professionally and avoiding conflicts of interest and pressure or intervention from any party as much as possible. The Company also upholds the aspects of fairness and equality in order to fulfil the interests of all stakeholders.
Akuntabilitas Accountability	Korporasi dapat mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar. Untuk itu Korporasi harus dikelola secara benar, terukur dan sesuai dengan kepentingan korporat dengan tetap memperhitungkan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan. Akuntabilitas merupakan prasyarat yang diperlukan untuk mencapai kinerja yang berkelanjutan. The Corporation can be accountable for its performance in a transparent and fair manner. For this reason, the Corporation must be managed properly, measurably and in accordance with corporate interests while taking into account the interests of shareholders and stakeholders. Accountability is a necessary prerequisite for achieving sustainable performance.	Perseroan telah menetapkan tugas dan tanggung jawab bagi masing-masing organ tata kelola Perseroan, yaitu RUPS, Dewan Komisaris, dan Direksi, sesuai dengan fungsi dan struktur yang telah ditetapkan untuk memastikan perusahaan dikelola secara akuntabel sesuai kepentingan Perseroan, pemegang saham dan pemangku kepentingan. The Company has determined the duties and responsibilities for each of the Company's governance organs, namely the GMS, the Board of Commissioners, and the Board of Directors, in accordance with the functions and structures that have been established to ensure that the company is managed accountably in accordance with the interests of the Company, shareholders and stakeholders.
Transparansi Transparency	Untuk menjaga objektivitas dalam menjalankan bisnis, korporasi menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan. Korporasi mengambil inisiatif untuk mengungkapkan tidak hanya masalah yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan, tetapi juga hal yang penting untuk pengambilan keputusan oleh pemegang saham, kreditur dan pemangku kepentingan lainnya. To maintain objectivity in conducting business, the corporation provides material and relevant information in a manner that is easily accessible and understood by stakeholders. The corporation takes the initiative to disclose not only matters required by laws and regulations, but also matters that are important for decision-making by shareholders, creditors and other stakeholders.	Perseroan menyediakan informasi yang relevan bagi para pemangku kepentingan, baik itu laporan keuangan, laporan tahunan dan informasi lainnya, secara transparan dan akurat, serta tepat waktu. The Company provides relevant information to stakeholders, be it financial statements, annual reports and other information, in a transparent and accurate manner, as well as on time.



Prinsip Dasar Basic Principles	Uraian Description	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
Keberlanjutan Sustainability	Korporasi mematuhi peraturan perundang-undangan serta berkomitmen melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan agar berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan melalui kerja sama dengan semua pemangku kepentingan terkait untuk meningkatkan kehidupan mereka dengan cara yang selaras dengan kepentingan bisnis dan agenda pembangunan berkelanjutan. The Corporation complies with laws and regulations and is committed to carrying out its responsibilities towards society and the environment in order to contribute to sustainable development by working with all relevant stakeholders to improve their lives in a way that is aligned with business interests and the sustainable development agenda.	Perseroan memastikan pemenuhan seluruh regulasi maupun standar sertifikasi yang diperlukan dalam menjalankan bisnisnya sebagai wujud komitmen untuk menjaga prospek keberlanjutan bisnisnya dalam jangka panjang. The Company ensures the fulfilment of all regulations and certification standards required in conducting its business as a form of commitment to maintain its business sustainability prospects in the long term.

PENILAIAN PENERAPAN GCG

ASSESSMENT OF GCG IMPLEMENTATION

Dalam rangka memastikan efektivitas penerapan tata kelola sekaligus meningkatkan kualitas tata kelola, Perseroan telah melakukan penilaian sendiri (*self-assessment*) penerapan GCG di lingkungan bisnisnya yang difokuskan pada penerapan manajemen risiko dan kecukupan sistem pengendalian internal.

Selain itu, Perseroan juga melakukan evaluasi atas penerapan kebijakan sistem manajemen anti-*fraud* dan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) agar setiap karyawan terdorong untuk menyampaikan laporan atas pelanggaran kode etik yang berlaku di lingkungan usaha Perseroan. Dengan demikian, setiap karyawan mampu melaksanakan tugasnya secara profesional, efektif, efisien, dan penuh tanggung jawab sesuai fungsinya.

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan, Perseroan menyimpulkan bahwa seluruh insan Perseroan telah menjadikan prinsip-prinsip tata kelola sebagai sebuah budaya dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai fungsi dan perannya masing-masing.

In order to ensure the effectiveness of the implementation of governance while improving the quality of governance, the Company has conducted a self-assessment of GCG implementation in its business environment, which is focused on the implementation of risk management and the adequacy of the internal control system.

In addition, the Company also evaluates the implementation of the anti-fraud management system policy and whistleblowing system so that every employee is encouraged to submit reports on violations of the code of ethics that apply in the Company's business environment. Thus, every employee is able to carry out their duties professionally, effectively, efficiently, and responsibly according to their functions.

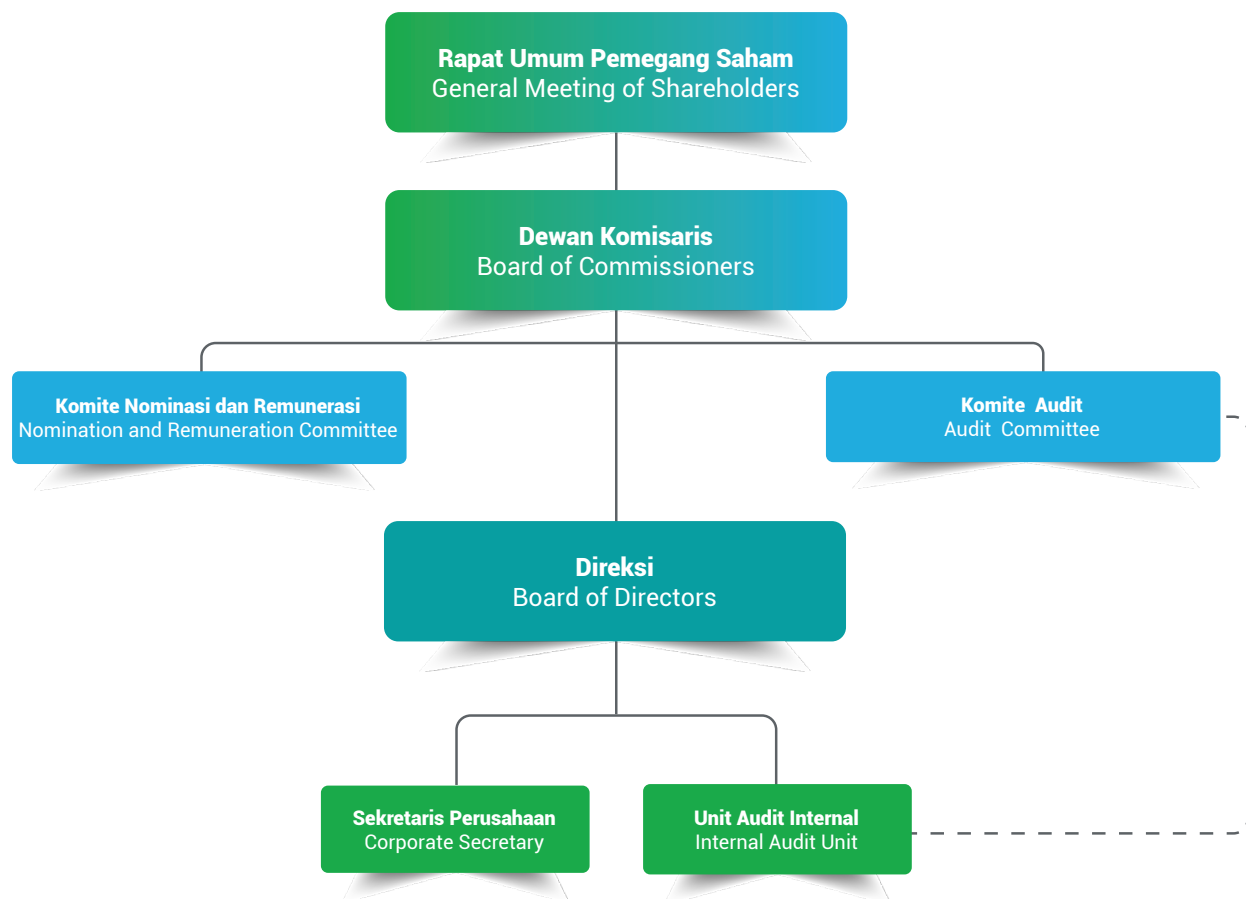
Based on the assessment results, the Company concludes that all of the Company's people have made the principles of governance a culture in carrying out their duties and responsibilities according to their respective functions and roles.

STRUKTUR GCG

GCG STRUCTURE

Dalam rangka memastikan praktik-praktik GCG dapat diimplementasikan dalam seluruh kegiatan bisnis Perseroan, Perseroan membentuk organ utama dalam sebuah struktur yang terintegrasi, terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi. Ketiga organ tersebut memiliki kewenangan tersendiri dan bekerja secara mandiri untuk memenuhi fungsi, peran dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris dan Direksi didukung oleh Komite dan/atau unit kerja seperti Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor, Unit Audit Internal, dan Divisi Lainnya.

In order to ensure that GCG practices can be implemented in all of the Company's business activities, the Company established the main organs in an integrated structure, consisting of the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners, and the Board of Directors. The three organs have their own authority and work independently to fulfil their functions, roles and responsibilities in accordance with the provisions of the Articles of Association and applicable laws and regulations. In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Commissioners and Board of Directors are supported by Committees and/or working units such as the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Secretary, Investor Relations, Internal Audit Unit, and Other Divisions.





HAK PEMEGANG SAHAM

SHAREHOLDER RIGHTS

Pemegang saham merupakan individu atau badan hukum yang secara sah memiliki saham Perseroan. Pemegang saham tidak melakukan intervensi terhadap fungsi, tugas, dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi.

Sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar dan UUPT, hak-hak pemegang saham di antaranya adalah:

1. Meminta penyelenggaraan RUPS sesuai dengan anggaran dasar Perseroan dan peraturan yang berlaku.
2. Menyetujui perubahan anggaran dasar.
3. Menghadiri, menggunakan hak yang dimilikinya untuk mengemukakan pendapat, mengajukan pertanyaan atau memperoleh keterangan yang berhubungan dengan Perseroan sepanjang tidak bertentangan dengan mata acara rapat dan kepentingan Perseroan.
4. Mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi.
5. Menyetujui laporan keuangan dan laporan tahunan Perseroan.
6. Meminta pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi atas pengelolaan Perseroan.
7. Memberikan persetujuan atas aksi korporasi Perseroan sesuai dengan anggaran dasar dan peraturan yang berlaku.
8. Menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan.

Shareholders are individuals or legal entities that legally own shares of the Company. Shareholders do not intervene in the functions, duties and authorities of the Board of Commissioners and Board of Directors.

As stated in the Articles of Association and the Company Law, the rights of shareholders include:

1. Request the organisation of the GMS in accordance with the Company's articles of association and applicable regulations.
2. Approve amendments to the articles of association.
3. Attend, exercise their rights to express opinions, ask questions or obtain information related to the Company as long as it does not conflict with the agenda of the meeting and the interests of the Company.
4. Appoint and dismiss members of the Board of Commissioners and Board of Directors.
5. Approve the Company's financial statements and annual report.
6. Requesting the accountability of the Board of Commissioners and the Board of Directors for the management of the Company.
7. To approve the Company's corporate actions in accordance with the articles of association and applicable regulations.
8. Determine the use of the net profit of the Company.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS") adalah organ tertinggi perusahaan yang memiliki wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud dalam UUPT dan/atau Anggaran Dasar Perseroan. Melalui RUPS, para pemegang saham dapat menggunakan haknya sehubungan dengan pengambilan keputusan strategis Perseroan dengan batasan kewenangan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan, **RUPS** dibagi menjadi dua yaitu RUPS Tahunan ("RUPST"), yang diselenggarakan setiap tahun dan RUPS Luar Biasa ("RUPSLB"), yang dapat diadakan setiap waktu berdasarkan kebutuhan atau kepentingan Perseroan dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan.

The General Meeting of Shareholders ("GMS") is the highest organ of the Company that has authority not granted to the Board of Directors or the Board of Commissioners as referred to in the Company Law and/or the Company's Articles of Association. Through the GMS, shareholders can exercise their rights in relation to the Company's strategic decision-making with limited authority in accordance with the prevailing laws and regulations.

In accordance with the Company's Articles of Association, the **GMS** is divided into two, namely the Annual GMS ("AGMS"), which is held annually and the Extraordinary GMS ("EGMS"), which can be held at any time based on the needs or interests of the Company with due observance of laws and regulations.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan mengadakan satu kali RUPST dan 6 (enam) kali RUPSLB dengan mengacu pada Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Adapun RUPST dan RUPSLB tersebut menghasilkan sejumlah keputusan yang telah direalisasikan sepenuhnya pada tahun 2023, yaitu sebagai berikut:

Throughout 2023, the Company held one AGMS and 6 (six) EGMS with reference to the Articles of Association and prevailing laws and regulations. The AGMS and EGMS resulted in a number of decisions that have been fully realised in 2023, as follows:

RUPST | AGMS

Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	19 Juni 2023	19 June 2023
Tempat dan Sarana Venue and Facilities	Secara Sirkuler	Circularly
Agenda RUPST AGMS Agenda	› Menerima dan menyetujui Laporan Tahunan untuk tahun buku 2022 dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Aria Kanaka & rekan; › Menyetujui penggunaan laba Perseroan; dan › Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan, dengan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan, untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik di Indonesia yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dan berafiliasi dengan salah satu akuntan publik internasional untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun 2023.	
Keputusan RUPST AGMS Resolution	Ref No: 002/APT-SHR/BUMA/VI/2023	Ref No: 002/APT-SHR/BUMA/VI/2023
Realisasi Realization	› Menerima dan menyetujui Laporan Tahunan untuk tahun buku 2022 dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Aria Kanaka & rekan; › Menyetujui penggunaan laba Perseroan; dan › Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan, dengan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan, untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik di Indonesia yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dan berafiliasi dengan salah satu akuntan publik internasional untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun 2023.	

RUPSLB I | EGMS I

Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	28 Februari 2023	28 February 2023
Tempat dan Sarana Venue and Facilities	Secara Sirkuler	Circularly
Agenda RUPST AGMS Agenda	› Pengunduran diri Ibu Una Lindasari sebagai Komisaris Utama Perseroan berlaku efektif 1 Februari 2023; › Memberhentikan dan pengakhiran dengan hormat masa jabatan Almarhum Bapak Peter Setiawan selaku Direktur Perseroan akibat meninggal dunia; › Pengangkatan Bapak Nanang Rizal Achyar sebagai Direktur Perseroan berlaku efektif sejak tanggal 24 Februari 2023; › Pengangkatan Bapak Sumardi sebagai Direktur Perseroan berlaku efektif sejak tanggal 24 Februari 2023; dan › Pengangkatan Bapak Elsahmul Asyur sebagai Direktur Perseroan berlaku efektif sejak tanggal 24 Februari 2023.	



RUPSLB I | EGMS I

Keputusan RUPST AGMS Resolution	Ref No: 001/SRLR-APT/BUMA/II/2023	Ref No: 001/SRLR-APT/BUMA/II/2023
Realisasi Realization	- Menyetujui Pengunduran diri Ibu Una Lindasari sebagai Komisaris Utama Perseroan yang berlaku efektif sejak 1 Februari 2023; - Memberhentikan dan pengakhiran dengan hormat masa jabatan Almarhum Bapak Peter Setiawan selaku Direktur Perseroan; - Menyetujui pengangkatan Bapak Nanang Rizal Achyar sebagai Direktur Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 24 Februari 2023; - Menyetujui pengangkatan Bapak Sumardi sebagai Direktur Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 24 Februari 2023; dan - Menyetujui Pengangkatan Bapak Elsahmul Asyur sebagai Direktur Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 24 Februari 2023.	
	- Approved the resignation of Mrs. Una Lindasari as President Commissioner of the Company, effective from February 1, 2023; - To respectfully dismiss and terminate the term of office of the late Mr. Peter Setiawan as Director of the Company; - Approved the appointment of Mr. Nanang Rizal Achyar as Director of the Company, effective from 24 February 2023; - Approved the appointment of Mr. Sumardi as Director of the Company, effective from 24 February 2023; and - Approved the appointment of Mr. Elsahmul Asyur as Director of the Company, effective as from 24 February 2023.	

RUPSLB II | EGMS II

Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	24 Maret 2023	24 March 2023
Tempat dan Sarana Venue and Facilities	Secara Sirkuler	Circularly
Agenda RUPST AGMS Agenda	- Pengangkatan Bapak Peter John Chambers sebagai Komisaris Independen Perseroan berlaku efektif tanggal 20 Maret 2023; dan - Pengangkatan Ibu Dian Sofia Andyasuri, S.E., MBA sebagai Komisaris Utama berlaku efektif sejak tanggal 20 Maret 2023.	
	- The appointment of Mr. Peter John Chambers as Independent Commissioner of the Company effective March 20, 2023; and - The appointment of Mrs. Dian Sofia Andyasuri, S.E., MBA as President Commissioner effective March 20, 2023.	
Keputusan RUPST AGMS Resolution	Ref No: 001/SRLR-APT/BUMA/III/2023	Ref No: 001/SRLR-APT/BUMA/III/2023
Realisasi Realization	- Menyetujui pengangkatan Bapak Peter John Chambers sebagai Komisaris Independen Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 20 Maret 2023; dan - Menyetujui pengangkatan Ibu Dian Sofia Andyasuri, S.E., MBA sebagai Komisaris Utama Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 20 Maret 2023.	
	- Approved the appointment of Mr. Peter John Chambers as Independent Commissioner of the Company, effective from 20 March 2023; and - Approved the appointment of Mrs. Dian Sofia Andyasuri, S.E., MBA as President Commissioner of the Company, effective from 20 March 2023.	

RUPSLB III | EGMS III

Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	19 Juni 2023	19 June 2023
Tempat dan Sarana Venue and Facilities	Secara Sirkuler	Circularly
Agenda RUPST AGMS Agenda	- Pengunduran diri Bapak Indra Dammen Kanoena sebagai Wakil Direktur Utama per tanggal 08 Juni 2023; - Pengunduran diri Bapak Iwan Fuad Salim sebagai Direktur per tanggal 17 Juni 2023; - Pengangkatan Ibu Silfanny Fadillah Bahar sebagai Direktur per tanggal 15 Mei 2023; dan - Pengangkatan Bapak Indra Dammen Kanoena sebagai Komisaris per tanggal 08 Juni 2023.	
	- Resignation of Mr. Indra Dammen Kanoena as Vice President Director as of June 08, 2023; - Resignation of Mr. Iwan Fuad Salim as Director as of June 17, 2023; - Appointment of Mrs. Silfanny Fadillah Bahar as Director as of May 15, 2023; and - Appointment of Mr. Indra Dammen Kanoena as Commissioner as of June 08, 2023.	
Keputusan RUPST AGMS Resolution	Ref No: 001/APT-SHR/BUMA/VI/2023	Ref No: 001/APT-SHR/BUMA/VI/2023
Realisasi Realization	- Menyetujui pengunduran diri Bapak Indra Dammen Kanoena sebagai Wakil Direktur Utama Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 8 Juni 2023; - Menyetujui pengunduran diri Bapak Iwan Fuad Salim sebagai Direktur Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 17 Juni 2023; - Menyetujui pengangkatan Ibu Silfanny Fadillah Bahar sebagai Direktur Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 15 Mei 2023; dan - Menyetujui pengangkatan Bapak Indra Dammen Kanoena sebagai Komisaris Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 8 Juni 2023.	
	- Approved the resignation of Mr. Indra Dammen Kanoena as Vice President Director of the Company, effective from 8 June 2023; - Approved the resignation of Mr. Iwan Fuad Salim as Director of the Company, effective from 17 June 2023; - Approved the appointment of Mrs. Silfanny Fadillah Bahar as Director of the Company, effective from 15 May 2023; and - Approved the appointment of Mr. Indra Dammen Kanoena as Commissioner of the Company, effective as from 8 June 2023.	

RUPSLB IV | EGMS IV

Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	13 September 2023	13 September 2023
Tempat dan Sarana Venue and Facilities	Secara Sirkuler	Circularly
Agenda RUPST AGMS Agenda	› Pengakhiran Bapak Indra Dammen Kanoena sebagai Komisaris berlaku efektif tanggal 2 Oktober 2023; › Pengunduran diri Bapak Sorimuda Pulungan sebagai Direktur Utama berlaku efektif 12 September 2023; › Pengangkatan Bapak Indra Dammen Kanoena sebagai Direktur Utama berlaku efektif 2 Oktober 2023; › Pengakhiran Bapak Nanang Rizal Achyar sebagai Direktur; dan › Pengangkatan Bapak Nanang Rizal Achyar sebagai Wakil Direktur Utama.	
	› Termination of Mr. Indra Dammen Kanoena as Commissioner effective October 2, 2023; › Resignation of Mr. Sorimuda Pulungan as President Director effective September 12, 2023; › Appointment of Mr. Indra Dammen Kanoena as President Director effective October 2, 2023; › Termination of Mr. Nanang Rizal Achyar as Director; and › Appointment of Mr. Nanang Rizal Achyar as Vice President Director.	
Keputusan RUPST AGMS Resolution	Ref No: 001/SRLR-APT/BUMA/IX/2023	Ref No: 001/SRLR-APT/BUMA/IX/2023
Realisasi Realization	› Menyetujui pengakhiran Bapak Indra Dammen Kanoena sebagai Komisaris Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 2 Oktober 2023; › Menyetujui pengunduran diri Bapak Sorimuda Pulungan sebagai Direktur Utama Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 12 September 2023; › Menyetujui pengangkatan Bapak Indra Dammen Kanoena sebagai Direktur Utama Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 2 Oktober 2023; › Menyetujui pengakhiran Bapak Nanang Rizal Achyar sebagai Direktur Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 2 Oktober 2023; dan › Pengangkatan Bapak Nanang Rizal Achyar sebagai Wakil Direktur Utama Perseroan yang berlaku efektif sejak tanggal 2 Oktober 2023.	
	› Approved the termination of Mr. Indra Dammen Kanoena as Commissioner of the Company, effective from 2 October 2023; › Approved the resignation of Mr. Sorimuda Pulungan as President Director of the Company, effective from 12 September 2023; › Approved the appointment of Mr. Indra Dammen Kanoena as President Director of the Company effective from 2 October 2023; › Approved the termination of Mr. Nanang Rizal Achyar as Director of the Company effective from 2 October 2023; and › Appointment of Mr. Nanang Rizal Achyar as Vice President Director of the Company effective from 2 October 2023.	

RUPSLB V | EGMS V

Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	16 Oktober 2023	16 October 2023
Tempat dan Sarana Venue and Facilities	Secara Sirkuler	Circularly
Agenda RUPST AGMS Agenda	› Menyetujui untuk melakukan perubahan dan penyesuaian anggaran dasar Perseroan sesuai dengan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; dan › Menyetujui meratifikasi dan menegaskan setoran modal sebagaimana dalam akta permodalan.	
	› Approve to amend and amend the Company's articles of association in accordance with OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; and › Approve to ratify and confirm the paid up capital as in the capital deed.	
Keputusan RUPST AGMS Resolution	Ref No: 002/SRLR-APT/BUMA/X/2023	Ref No: 002/SRLR-APT/BUMA/X/2023
Realisasi Realization	› Menyetujui untuk melakukan perubahan dan penyesuaian anggaran dasar Perseroan sesuai dengan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; dan › Menyetujui meratifikasi dan menegaskan setoran modal sebagaimana dalam akta permodalan.	
	› Approve to amend and amend the Company's articles of association in accordance with OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; and › Approve to ratify and confirm the paid up capital as in the capital deed.	

RUPSLB VI | EGMS VI

Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	27 Oktober 2023	27 October 2023
Tempat dan Sarana Venue and Facilities	Secara Sirkuler	Circularly



RUPSLB VI | EGMS VI

Agenda RUPST AGMS Agenda	› Menyatakan dan menegaskan kembali bahwa Perseroan telah menetapkan cadangan umum Perseroan sebagaimana diwajibkan berdasarkan ketentuan Pasal 70 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT); dan › Perseroan tetap menyisihkan sebagian dari laba bersih Perseroan setiap tahun untuk ditetapkan sebagai cadangan umum.	› Resolve and reaffirm that the Company has established the Company's general reserve as required under the provisions of Article 70 of Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies (Company Law); and › The Company continues to set aside a portion of the Company's net profit each year to be determined as a general reserve.
Keputusan RUPST AGMS Resolution	Ref No: 002/SRLR-APT/BUMA/X/2023	Ref No: 002/SRLR-APT/BUMA/X/2023
Realisasi Realization	› Menyatakan dan menegaskan kembali bahwa Perseroan telah menetapkan cadangan umum Perseroan sebagaimana diwajibkan berdasarkan ketentuan Pasal 70 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT); dan › Perseroan tetap menyisihkan sebagian dari laba bersih Perseroan setiap tahun untuk ditetapkan sebagai cadangan umum.	› Resolve and reaffirm that the Company has established the Company's general reserve as required under the provisions of Article 70 of Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies (Company Law); and › The Company continues to set aside a portion of the Company's net profit each year to be determined as a general reserve.

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris Perseroan adalah salah satu organ utama yang melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai Anggaran Dasar serta memberikan arahan kepada Direksi dalam menjalankan kepengurusan Perseroan. Dewan Komisaris juga bertanggung jawab untuk memantau efektivitas praktik GCG dalam setiap kegiatan usaha.

The Company's Board of Commissioners is one of the main organs that conducts general and/or special supervision in accordance with the Articles of Association and provides direction to the Board of Directors in carrying out the management of the Company. The Board of Commissioners is also responsible for monitoring the effectiveness of GCG practices in every business activity.

Struktur, Keanggotaan, dan Masa Jabatan

Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS untuk masa jabatan 1 (satu) periode dari terhitung ditutupnya RUPS yang mengangkat anggota Dewan Komisaris tersebut sampai ditutupnya RUPS tahunan yang kelima setelah tanggal pengangkatannya, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris tersebut sewaktu-waktu. Anggota Dewan Komisaris yang masa jabatannya telah berakhir dapat diangkat kembali dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam hal terjadi perubahan susunan Dewan Komisaris sebelum akhir masa jabatan, maka anggota Komisaris yang baru akan bertugas dengan meneruskan sisa masa jabatan anggota Komisaris yang digantikan.

Structure, Membership, and Term of Office

Members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS for a term of 1 (one) period from the closing of the GMS that appointed the member of the Board of Commissioners until the closing of the fifth annual GMS after the date of appointment, without prejudice to the right of the GMS to dismiss the member of the Board of Commissioners at any time. Members of the Board of Commissioners whose term of office has expired may be reappointed with due observance of the provisions of the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations. In the event of a change in the composition of the Board of Commissioners before the end of the term of office, the new member of the Board of Commissioners will serve by continuing the remaining term of office of the replaced member of the Board of Commissioners.

Sehubungan dengan adanya perubahan susunan Dewan Komisaris di tahun 2023, maka susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

In connection with the change in the composition of the Board of Commissioners in 2023, the composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Dian Sofia Andyasuri	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan Nomor 65 tanggal 27 Maret 2023 Deed of Resolutions of the Company's Shareholders Number 65 dated 27 March 2023
Peter John Chambers	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan Nomor 65 tanggal 27 Maret 2023 Deed of Resolutions of the Company's Shareholders Number 65 dated 27 March 2023

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Ashish Gupta	Komisaris Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan Nomor 30 tanggal 13 April 2021 Deed of Resolutions of the Company's Shareholders Number 30 dated 13 April 2021

Tugas dan Tanggung Jawab

Dewan Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab yaitu:

1. Melakukan pengawasan terhadap kebijakan yang ditetapkan oleh Direksi dalam melaksanakan kepengurusan yang sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.
2. Melakukan pengawasan atas risiko usaha Perseroan dan memastikan efektivitas sistem pengendalian internal.
3. Melakukan pengawasan atas pelaksanaan prinsip-prinsip tata kelola di dalam kegiatan usaha Perseroan.
4. Memberikan nasihat kepada Direksi terkait dengan tugas dan kewajiban Direksi.
5. Memberikan tanggapan dan rekomendasi atas usulan dan rencana pengembangan strategis Perseroan yang disampaikan oleh Direksi.
6. Menelaah serta memberikan rekomendasi dan persetujuan terhadap rencana kerja tahunan Perseroan yang disampaikan oleh Direksi.
7. Menelaah dan menyetujui laporan keuangan berkala dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit.
8. Menyampaikan laporan mengenai pelaksanaan tugas pengawasan dalam laporan tahunan.
9. Menelaah, dan menyetujui laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi.
10. Memastikan bahwa Direksi telah memperhatikan kepentingan pemangku kepentingan.
11. Melakukan penilaian kinerja masing-masing anggota Direksi.
12. Membentuk komite audit dan komite lainnya untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.
13. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.
14. Melakukan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris lainnya yang ditetapkan oleh Anggaran Dasar, peraturan internal Perseroan dan ketentuan peraturan perundangundangan yang berlaku bagi Dewan Komisaris.

Hak dan Wewenang

Adapun hak dan wewenang yang dimiliki oleh Dewan Komisaris meliputi:

1. Mendapatkan akses informasi mengenai Perseroan.
2. Berdasarkan keputusan Rapat Dewan Komisaris, berhak memberhentikan sementara anggota Direksi apabila yang bersangkutan dianggap bertindak bertentangan dengan anggaran dasar dan/atau peraturan perundangan yang berlaku atau lalai melaksanakan kewajibannya.
3. Mengetahui semua kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi.

Duties and Responsibilities

The Board of Commissioners has duties and responsibilities, which include:

1. Supervising the policies set by the Board of Directors in managing the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company.
2. Supervising the Company's business risks and ensuring the effectiveness of the internal control system.
3. Supervising the implementation of the principles of governance in the Company's business activities.
4. Providing advice to the Board of Directors related to the duties and obligations of the Board of Directors.
5. Providing responses and recommendations on the Company's strategic development proposals and plans submitted by the Board of Directors.
6. Reviewing and providing recommendations and approval of the Company's annual work plan submitted by the Board of Directors.
7. Reviewing and approving the periodic financial statements with due regard to the recommendations of the Audit Committee.
8. Submitting a report on the implementation of supervisory duties in the annual report.
9. Reviewing and approving the annual report prepared by the Board of Directors.
10. Ensuring that the Board of Directors has considered the interests of stakeholders.
11. Conducting performance assessment of each member of the Board of Directors.
12. Establishing an audit committee and other committees to support the effectiveness of the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners.
13. Evaluating the performance of committees that support the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners.
14. Carry out other duties and responsibilities of the Board of Commissioners determined by the Articles of Association, the Company's internal regulations, and the provisions of the applicable laws and regulations for the Board of Commissioners.

Rights and Authorities

The rights and authorities possessed by the Board of Commissioners include:

1. Obtaining access to information about the Company.
2. Based on the decision of the Board of Commissioners Meeting, has the right to temporarily dismiss a member of the Board of Directors if he/she is deemed to have acted contrary to the articles of association and/or prevailing laws and regulations or neglected to carry out his/her obligations.
3. Knowing all policies and actions that have been and will be carried out by the Board of Directors



4. Meminta penjelasan/keterangan dari Direksi atau pejabat lainnya di bawah Direksi mengenai permasalahan dalam pengurusan Perseroan.
5. Dapat sewaktu-waktu memeriksa pembukuan dan dokumen Perseroan lainnya.
6. Dapat melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam kondisi tertentu untuk jangka waktu tertentu.

Komisaris Independen

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023 terdiri dari 1 (satu) orang profesional yang menjabat sebagai Komisaris Independen dari total 3 (tiga) anggota Dewan Komisaris. Jumlah tersebut telah memenuhi ketentuan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") yang mewajibkan setiap emiten memiliki Komisaris Independen paling kurang 30% (tiga puluh persen) terhadap jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Anggota Komisaris Independen Perseroan yang telah menjabat selama 2 (dua) periode masa jabatan, dapat diangkat kembali sepanjang Komisaris Independen tersebut menyatakan pada RUPS bahwa dirinya tetap independen sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dalam hal Komisaris Independen juga menjabat pada Komite Audit, maka Komisaris Independen tersebut hanya dapat diangkat kembali pada Komite Audit untuk 1 (satu) periode masa jabatan Komite Audit berikutnya.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Perseroan menegaskan bahwa anggota Komisaris Independen Perseroan menjunjung aspek independensi, serta memastikan tidak ada benturan kepentingan dengan anggota Komisaris lainnya, Direksi, pemegang saham dan pihak ketiga lainnya yang memiliki hubungan bisnis dengan Perseroan, dan memprioritaskan kepentingan Perseroan. Selain itu, Komisaris Independen telah menyampaikan sikap independensinya sebagaimana disyaratkan dalam peraturan yang berlaku yang ditegaskan melalui surat pernyataan independensi. Sikap independensi dari anggota Komisaris Independen Perseroan juga ditunjukkan dalam pengambilan keputusan yang bebas dari potensi benturan kepentingan.

Piagam Dewan Komisaris

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris Perseroan berpedoman pada Piagam Dewan Komisaris yang memuat antara lain aturan mengenai tugas dan tanggung jawab anggota Dewan Komisaris, keanggotaan, masa jabatan, dan rapat Dewan Komisaris. Untuk meningkatkan kualitas tata kelola perusahaan, Perseroan akan melakukan *review* secara berkala terhadap substansi Piagam Dewan Komisaris.

Rapat Dewan Komisaris

Sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan POJK 33/2014, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat secara berkala, yaitu paling sedikit satu kali dalam setiap 2 (dua) bulan, dengan dipimpin oleh Komisaris Utama atau seorang anggota Komisaris yang ditunjuk apabila Komisaris Utama berhalangan hadir.

4. Requesting explanations/evidence from the Board of Directors or other officials under the Board of Directors regarding issues in the management of the Company.
5. May at any time inspect the Company's books and other documents.
6. May perform management actions of the Company under certain conditions for a certain period.

Independent Commissioner

The composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2023, consisted of 1 (one) professional as an Independent Commissioner out of a total of 3 (three) members of the Board of Commissioners. This number has met the provisions of OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") which requires each issuer to have an Independent Commissioner of at least 30% (thirty percent) of the total members of the Board of Commissioners.

Members of the Company's Independent Commissioners who have served for 2 (two) terms of office, may be reappointed as long as the Independent Commissioner declares to the GMS that he/she remains independent in accordance with the applicable provisions. If the Independent Commissioner also serves on the Audit Committee, the Independent Commissioner may only be reappointed to the Audit Committee for the next 1 (one) Audit Committee term of office.

Statement of Independence by the Independent Commissioners

The Company affirms that the Independent Commissioners of the Company uphold the aspect of independence, and ensure that there is no conflict of interest with other members of the Commissioners, Directors, shareholders and other third parties who have business relationships with the Company, and prioritize the interests of the Company. In addition, the Independent Commissioners have conveyed their independence as required by the prevailing regulations, which is affirmed through a statement of independence. The independence of the Company's Independent Commissioners is also demonstrated in making decisions that are free from potential conflicts of interest.

Board of Commissioners Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners of the Company is guided by the Board of Commissioners Charter which contains, among others, rules regarding the duties and responsibilities of members of the Board of Commissioners, membership, term of office, and meetings of the Board of Commissioners. To improve the quality of corporate governance, the Company will periodically review the substance of the Board of Commissioners Charter.

Board of Commissioners Meeting

In accordance with the provisions of the Articles of Association and POJK 33/2014, the Board of Commissioners must hold regular meetings, at least once every 2 (two) months, chaired by the President Commissioner or a designated member of the Board of Commissioners in the absence of the President Commissioner.

Komisaris yang berhalangan hadir dalam Rapat, dapat berpartisipasi melalui telekonferensi, video konferensi atau sarana media elektronik lainnya apabila cara tersebut memungkinkan semua peserta saling mendengar atau melihat serta berpartisipasi dalam rapat secara langsung.

Pengambilan keputusan dalam rapat Dewan Komisaris juga dikatakan sah meskipun tanpa pelaksanaan rapat (secara sirkuler) dengan ketentuan bahwa semua anggota Dewan Komisaris telah diberitahu dan memberikan persetujuannya secara tertulis mengenai agenda rapat yang diajukan. Keputusan dalam rapat Dewan Komisaris kemudian dituangkan dalam risalah rapat dan disampaikan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan serta didokumentasikan oleh Perseroan.

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris telah mengadakan rapat sebanyak 12 (duabelas) kali dan mengeluarkan 7 (tujuh) keputusan secara sirkuler. Selain itu, Dewan Komisaris juga melakukan rapat gabungan dengan Direksi sebagai bentuk kegiatan pengawasan terhadap jalannya kepengurusan Perusahaan oleh Direksi. Adapun rincian tingkat kehadiran masing-masing anggota Dewan Komisaris baik dalam rapat Dewan Komisaris maupun rapat gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi dapat dilihat di bawah ini:

Commissioners who are unable to attend the meeting may participate through teleconference, video conference or other electronic media means if such methods allow all participants to hear or see each other and participate in the meeting directly.

Decision-making in the Board of Commissioners meeting is also valid even without a meeting (circularly) provided that all members of the Board of Commissioners have been notified and given their consent in writing regarding the proposed meeting agenda. Decisions in the Board of Commissioners meeting is then set out in the minutes of the meeting and submitted to all members of the BOC for approval and documented by the Company.

In 2023, the Board of Commissioners held 12 (twelve) meetings and issued 7 (seven) circular resolutions. In addition, the Board of Commissioners also conducted joint meetings with the Board of Directors as a form of supervisory activity on the management of the Company by the Board of Directors. The details of the attendance rate of each member of the Board of Commissioners in both the Board of Commissioners meetings and joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors can be seen as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Dewan Komisaris Board of Commissioners Meeting			Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors		
		Jumlah rapat Number of meeting	Jumlah kehadiran Number of Attendance	Tingkat kehadiran Attendance	Jumlah rapat Number of meeting	Jumlah kehadiran Number of Attendance	Tingkat kehadiran Attendance
Una Lindasari*	Komisaris Utama President Commissioner	0	0	0	0	0	0
Dian Sofia Andyasuri**	Komisaris Utama President Commissioner	10	10	83%	10	10	83%
Peter John Chambers	Komisaris Independen Independent Commissioner	12	12	100%	12	12	100%
Ashish Gupta	Komisaris Independen Independent Commissioner	12	12	100%	12	12	100%

Keterangan/Note:

* Menjabat hingga penutupan RUPSLB tanggal 1 Februari 2023/Served until the closing of the EGMS on 1 February 2023

** Menjabat efektif terhitung mulai dari penutupan RUPSLB tanggal 20 Maret 2023/Effective as of the closing of the EGMS on 20 March 2023

Sementara itu, tingkat kehadiran Dewan Komisaris pada RUPS yang diselenggarakan pada tahun 2023 dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Meanwhile, the attendance rate of the Board of Commissioners at the GMS held in 2023 can be seen in the following table:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah RUPS Number of GMS	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Persentase Kehadiran Percentage of Attendance
Una Lindasari*	Komisaris Utama President Commissioner	1	1	10%
Dian Sofia Andyasuri**	Komisaris Utama President Commissioner	7	7	100%
Peter John Chambers	Komisaris Commissioner	7	7	100%
Ashish Gupta	Komisaris Commissioner	7	7	100%

Keterangan/Note:

* Menjabat hingga penutupan RUPSLB tanggal 1 Februari 2023/Served until the closing of the EGMS dated 1 February 2023

** Menjabat efektif terhitung mulai dari penutupan RUPSLB tanggal 20 Maret 2023/Effective as of the closing of the EGMS dated 20 March 2023



Kebijakan Pelatihan dan Program Orientasi Dewan Komisaris

Perseroan memberikan kesempatan kepada Dewan Komisaris untuk menambah wawasan dan meningkatkan kompetensi melalui berbagai pelatihan/workshop yang berkesinambungan. Pada tahun 2023, Dewan Komisaris mengikuti sejumlah program pelatihan dan peningkatan kompetensi sebagai berikut:

Tanggal Date	Penyelenggara Organiser	Nama program Programme name	Lokasi Location
3 April 2023	OJK	OJK dan/and PPSK Omnibus Law	Jakarta
11 Mei/May 2023	Netflix	<i>From Obscurity to Netflix</i>	Virtual
1 September 2023	YPO Singapore	<i>"From Great to Exceptional" by Professor Boris Groysberg from Harvard Business School</i>	Singapore
28 November 2023	Moody's	<i>Inside ASEAN: Indonesia</i>	Jakarta

Selain itu, Perseroan juga memiliki program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat dalam RUPS. Program orientasi tersebut bertujuan agar anggota Dewan Komisaris baru dapat memahami lingkup tugas dan tanggung jawabnya, serta memperoleh pemahaman dan gambaran komprehensif mengenai kondisi Perseroan secara umum, termasuk nilai-nilai, visi dan misi, pengenalan terhadap proses bisnis Perseroan dan entitas anak, serta kebijakan, prosedur, dan penerapan tata kelola Perseroan.

Di tahun 2023, program orientasi diberikan kepada Ibu Dian Sofia Andiyasuri yang baru bergabung sebagai anggota Komisaris Perseroan.

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris telah menjalankan fungsi pengawasan melalui berbagai kegiatan di antaranya sebagai berikut:

1. Memonitor perkembangan kegiatan Perseroan secara berkala.
2. Menyampaikan berbagai nasihat, rekomendasi, dan pandangan kepada Direksi yang meliputi pengelolaan operasional dan keuangan dan isu-isu penting lainnya terkait dengan kebijakan pemerintah, industri batu bara, kondisi global, dan hal-hal lainnya yang relevan.
3. Mengawasi implementasi GCG, serta efektivitas sistem pengendalian internal yang berbasis manajemen risiko.
4. Mengawasi dan melakukan evaluasi terhadap kinerja Direksi dan komite penunjang Dewan Komisaris.
5. Menelaah laporan dan rekomendasi dari komite penunjang Dewan Komisaris.
6. Mereviu dan menyetujui laporan keuangan berkala dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Audit.
7. Memberikan rekomendasi dan menyetujui rencana pengembangan strategi bisnis dan aksi korporasi Perseroan.
8. Melaksanakan rapat Dewan Komisaris dan rapat gabungan dengan Direksi sesuai ketentuan peraturan yang berlaku.

Board of Commissioners Training Policy and Orientation Program

The Company provides opportunities for the Board of Commissioners to broaden their horizons and improve their competency through various continuous training/workshops. In 2023, the Board of Commissioners participated in several training and competency improvement programs as follows:

In addition, the Company also has an orientation program for newly appointed members of the Board of Commissioners in the GMS. The orientation program aims to enable new members of the Board of Commissioners to understand the scope of their duties and responsibilities, as well as to gain a comprehensive understanding and overview of the Company's general condition, including its values, vision and mission, introduction to the business processes of the Company and its subsidiaries, as well as the Company's policies, procedures and governance practices.

In 2023, the orientation program was given to Mrs Dian Sofia Andiyasuri who had just joined as a member of the Company's Board of Commissioners.

Implementation of the Board of Commissioners' Duties

In 2023, the Board of Commissioners performed its supervisory function through various activities including the following:

1. Monitored the development of the Company's activities regularly.
2. Delivered various advice, recommendations, and views to the Board of Directors covering operational and financial management and other important issues related to government policies, the coal industry, global conditions, and other relevant matters.
3. Oversaw the implementation of GCG, as well as the effectiveness of internal control systems based on risk management.
4. Supervised and evaluated the performance of the Board of Directors and supporting committees of the Board of Commissioners.
5. Reviewed reports and recommendations from supporting committees of the Board of Commissioners.
6. Reviewed and approved the periodic financial statements by considering recommendations from the Audit Committee.
7. Provided recommendations and approved business strategy development plans and corporate actions of the Company.
8. Conducted meetings of the Board of Commissioners and joint meetings with the Board of Directors in accordance with applicable regulations.

DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

Direksi adalah organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi juga mewakili Perseroan secara kolektif baik di dalam maupun di luar pengadilan dengan tetap berpedoman pada ketentuan yang diatur di dalam Anggaran Dasar Perseroan.

The Board of Directors is an organ of the Company that is authorized and fully responsible for the management of the Company for the benefit of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company. In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Directors also represents the Company collegially both inside and outside the court while still guided by the provisions stipulated in the Company's Articles of Association.

Struktur, Keanggotaan, dan Masa Jabatan

Anggota Direksi diangkat oleh RUPS untuk masa jabatan 1 (satu) periode dari terhitung ditutupnya RUPS yang mengangkat anggota Direksi tersebut sampai ditutupnya RUPS tahunan yang kelima setelah tanggal pengangkatannya, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Direksi tersebut sewaktu-waktu. Anggota Direksi yang masa jabatannya telah berakhir dapat diangkat kembali dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam hal terjadi perubahan susunan Direksi sebelum akhir masa jabatan, maka anggota Direksi yang baru akan bertugas dengan meneruskan sisa masa jabatan anggota Direksi yang digantikan.

Structure, Membership, and Term of Office

Members of the Board of Directors are appointed by the GMS for a term of office of 1 (one) period from the closing of the GMS that appointed the member of the Board of Directors until the closing of the fifth annual GMS after the date of appointment, without prejudice to the right of the GMS to dismiss the member of the Board of Directors at any time. Members of the Board of Directors whose term of office has expired may be reappointed with due observance of the provisions of the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations. In the event of a change in the composition of the Board of Directors before the end of the term of office, the new members of the Board of Directors will serve by continuing the remaining term of office of the replaced members of the Board of Directors.

Sehubungan dengan adanya perubahan susunan Direksi di tahun 2023, maka susunan Direksi per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

In connection with changes to the composition of the Board of Directors in 2023, the composition of the Board of Directors as of 31 December 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Indra Dammen Kanoena	Direktur Utama President Director	Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan Nomor 32 Tanggal 19 September 2023 Deed of Statement of Resolutions of the Company's Shareholders Number 32 Dated September 19, 2023
Nanang Rizal Achyar	Wakil Direktur Utama Vice President Director	Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan Nomor 32 Tanggal 19 September 2023 Deed of Statement of Resolutions of the Company's Shareholders Number 32 Dated September 19, 2023
Sumardi	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan Nomor 38 Tanggal 15 Maret 2023 Deed of Resolutions of the Company's Shareholders Number 38 Dated March 15, 2023
Elsahmul Asyur	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan Nomor 38 Tanggal 15 Maret 2023 Deed of Resolutions of the Company's Shareholders Number 38 Dated March 15, 2023
Silfanny Fadillah Bahar	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan Nomor 9 Tanggal 4 Juli 2023 Deed of Statement of Shareholders' Resolution Number 9 Dated July 4, 2023



Pernyataan Independensi

Seluruh anggota Direksi Perseroan telah menjunjung tinggi aspek independensi dan profesionalitas dalam mengelola dan mengambil keputusan penting terkait Perseroan. Perseroan juga memastikan bahwa tidak terdapat benturan kepentingan dengan anggota Direksi lainnya, Komisaris, pemegang saham dan pihak ketiga lainnya yang memiliki hubungan bisnis dengan Perseroan, dan memprioritaskan kepentingan Perseroan. Sesuai dengan asas kehati-hatian yang dijunjung tinggi dalam menjalankan tugas kepengurusan perusahaan, maka Perseroan menegaskan bahwa pihak manapun, kecuali organ Perseroan, dilarang melakukan intervensi atau campur tangan dalam pengelolaan Perseroan.

Tugas dan Tanggung Jawab

Direksi Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab yang dijalankan secara kolegal sebagai berikut:

1. Memimpin dan menjalankan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuannya, dan memastikan keberlangsungan Perseroan.
2. Menetapkan visi, misi, rencana kerja dan strategi Perseroan.
3. Menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur yang berkaitan dengan keuangan, organisasi, standar operasional, sumber daya manusia, teknologi informasi dan komunikasi.
4. Memelihara, mengelola dan mengurus kekayaan Perseroan.
5. Mengajukan usulan rencana kerja tahunan dan anggaran tahunan serta mengoordinasikan pelaksanaannya.
6. Membentuk sistem pengendalian internal, mempertimbangkan risiko usaha dalam setiap pengambilan keputusan serta menetapkan langkah-langkah mitigasi risiko.
7. Mengembangkan sumber daya yang ada untuk peningkatan efektivitas dan efisiensi.
8. Mengadakan rapat Direksi dan rapat gabungan Direksi bersama dengan Dewan Komisaris secara berkala.

Selain itu, masing-masing anggota Direksi melaksanakan tugas dan tanggung jawab berdasarkan departemen yang dipimpinnya, yakni:

Statement of Independence

All members of the Board of Directors of the Company have upheld the aspects of independence and professionalism in managing and making important decisions related to the Company. The Company also ensures that there is no conflict of interest with other members of the Board of Directors, Commissioners, shareholders and other third parties who have business relationships with the Company, and prioritizes the interests of the Company. In accordance with the principle of prudence upheld in carrying out corporate management duties, the Company confirms that any party, except the Company's organs, is prohibited from intervening or interfering in the management of the Company.

Duties and Responsibilities

The Board of Directors of the Company has duties and responsibilities that are carried out collegially as follows:

1. Lead and run the Company in accordance with its purposes and objectives, and ensure the sustainability of the Company.
2. Establish the vision, mission, work plan and strategy of the Company.
3. Formulate and establish policies and procedures relating to finance, organization, operational standards, human resources, information and communication technology.
4. Maintain, manage and administer the Company's assets.
5. Propose annual work plans and annual budgets and coordinate their implementation.
6. Establish an internal control system, consider business risks in every decision making and establish risk mitigation measures.
7. Develop existing resources to increase effectiveness and efficiency.
8. Conduct Board of Directors meetings and joint meetings of the Board of Directors meetings and the Board of Commissioners regularly.

In addition, each member of the Board of Directors carries out duties and responsibilities based on the department he/she leads, namely:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Indra Dammen Kanoena	Direktur Utama President Director	Memimpin jalannya Perseroan, menentukan visi, kebijakan dan strategi Perseroan, melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan kegiatan usaha Perseroan secara umum, melakukan pengurusan kekayaan Perseroan, melakukan koordinasi dan strategi unit kerja di bawah koordinasi Direktur Utama dan melaksanakan evaluasi kegiatan Direksi secara umum. Lead the management of the Company, determine the vision, policies and strategies of the Company, supervise the implementation of the Company's business activities in general, manage the Company's assets, coordinate and develop unique work strategies under the coordination of the President Director and evaluate the activities of the Board of Directors in general.
Nanang Rizal Achyar	Wakil Direktur Utama Vice President Director	Melaksanakan tugas untuk bidang-bidang sumber daya manusia, <i>general affairs</i> , dan mewakili Direktur Utama dalam hal berhalangan. Carry out duties in the areas of human resources, general affairs, and represent the President Director in the event of his absence.

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Sumardi	Direktur Director	Melaksanakan pengelolaan peralatan Perseroan, menerapkan sistem manajemen operasi peralatan yang baik, menjamin kinerja peralatan dan pemeliharaan berjalan baik dan berkesinambungan, serta memastikan pemenuhan aspek kesehatan dan keselamatan kerja, termasuk melaksanakan tugas yang terkait dengan operasional <i>job site</i> . Carry out the management of the Company's equipment, implement a good equipment operation management system, ensure that equipment performance and maintenance run well and continuously, and ensure the fulfilment of occupational health and safety aspects, including carrying out tasks related to job site operations.
Elsahmul Asyur	Direktur Director	Melaksanakan pengelolaan operasional tambang, menerapkan sistem manajemen operasi yang baik, menjamin kinerja operasional berjalan baik dan berkesinambungan, serta memastikan pemenuhan aspek kesehatan dan keselamatan kerja, termasuk melaksanakan tugas untuk bidang-bidang <i>engineering</i> , operasional <i>job site</i> dan <i>business development</i> Perseroan. Carry out the management of mining operations, implement a good operational management system, ensure good and sustainable operational performance, and ensure the fulfilment of occupational health and safety aspects, including carry out duties for engineering, job site operations and business development of the Company.
Silfanny Fadillah Bahar	Direktur Director	Melaksanakan pengelolaan keuangan (termasuk perencanaan dan strategi keuangan, penggunaan dan pengendalian keuangan Perseroan termasuk tetapi tidak terbatas pada perolehan pinjaman dan pembiayaan untuk Perseroan) dan pengadaan barang dan jasa (<i>procurement</i>). Carry out financial management (including financial planning and strategy, use and control of the Company's finances including but not limited to obtaining loans and financing for the Company) and procurement of goods and services.

Wewenang Direksi

Adapun wewenang yang dimiliki Direksi mencakup:

1. Mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan.
2. Menyelenggarakan rapat Direksi setiap kali dianggap perlu oleh seorang atau lebih anggota Direksi.
3. Menyelenggarakan RUPS setiap kali dianggap perlu.
4. Menyusun laporan keuangan berkala dan laporan tahunan Perseroan sebagai wujud pertanggungjawaban atas kepengurusan Perseroan.
5. Menyusun struktur organisasi Perseroan.

Piagam Direksi

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi Perseroan berpedoman pada Piagam Direksi yang memuat antara lain aturan mengenai tugas dan tanggung jawab anggota Direksi, keanggotaan, masa jabatan dan rapat Direksi. Untuk meningkatkan kualitas tata kelola perusahaan, Perseroan akan melakukan *review* secara berkala terhadap substansi Piagam Direksi.

Rapat Direksi

Sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan dan POJK 33/2014, Direksi wajib mengadakan rapat paling sedikit 1 (satu) kali dalam sebulan serta dapat dilaksanakan sewaktu-waktu jika dianggap perlu atas permintaan seorang atau lebih anggota Direksi, serta dapat diadakan apabila mayoritas anggota Direksi hadir atau diwakili dalam Rapat. Selain rapat internal, Direksi juga wajib menghadiri rapat gabungan dengan Dewan

Authorities of the Board of Directors

The authorities of the Board of Directors include:

1. Representing the Company in and out of court.
2. Organizing the Board of Directors meetings whenever deemed necessary by one or more members of the Board of Directors.
3. Organizing the GMS whenever deemed necessary.
4. Preparing periodic financial statements and annual reports of the Company as a form of accountability for the management of the Company.
5. Preparing the Company's organizational structure.

Board of Directors Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Directors of the Company is guided by the Board of Directors Charter which contains, among others, rules regarding the duties and responsibilities of members of the Board of Directors, membership, term of office and Board of Directors meetings. To improve the quality of corporate governance, the Company will periodically review the substance of the Board of Directors Charter.

Board of Directors Meeting

As stated in the Company's Articles of Association and POJK 33/2014, the Board of Directors must hold a meeting at least once a month and can be held at any time if deemed necessary upon request of one or more members of the Board of Directors, and can be held if the majority of members of the Board of Directors are present or represented at the Meeting. In addition to internal meetings, the Board of Directors is also required to attend joint



Komisaris yang diadakan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4 (empat) bulan.

Keputusan yang sah dapat diambil oleh Direksi tanpa mengadakan Rapat Direksi (secara sirkuler) dengan ketentuan seluruh anggota Direksi telah memperoleh pemberitahuan secara tertulis mengenai usulan agenda yang dimintakan keputusan dan semua anggota Direksi memberikan persetujuan secara tertulis atas usulan tersebut dengan menandatangani keputusan tersebut. Pelaksanaan rapat Direksi dicatat dalam risalah rapat untuk kemudian didokumentasikan oleh Perseroan.

Pada tahun 2023, Direksi mengadakan rapat sebanyak 12 (dua belas) kali dan telah mengeluarkan 9 (sembilan) keputusan secara sirkuler dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

meetings with the Board of Commissioners held regularly at least once every 4 (four) months.

Legal resolutions may be adopted by the Board of Directors without holding a Meeting of the Board of Directors (circularly) provided that all members of the Board of Directors have received written notice of the proposed agenda for which a resolution is sought and all members of the Board of Directors give written approval of the proposal by signing the resolutions. The implementation of the Board of Directors meeting is recorded in the minutes of the meeting to be documented by the Company.

In 2023, the Board of Directors held 12 meetings (twelve) times and has issued 9 (nine) circular decisions with the following attendance rate:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Direksi Board of Directors Meeting			Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors		
		Jumlah rapat Number of meeting	Jumlah kehadiran Number of Attendance	Tingkat kehadiran Attendance	Jumlah rapat Number of meeting	Jumlah kehadiran Number of Attendance	Tingkat kehadiran Attendance
Sorimuda Pulungan*	Direktur Utama President Director	8	8	75%	8	8	75%
Indra Dammen Kanoena**	Direktur Utama President Director	5	5	42%	5	5	42%
Nanang Rizal Achyar***	Wakil Direktur Utama Vice President Director	12	12	100%	12	12	100%
Peter Setiawan*	Direktur Director	0	0	0	0	0	0
Iwan Fuad Salim*	Direktur Director	0	0	0	0	0	0
Sumardi***	Direktur Director	12	12	100%	12	12	100%
Elsahmul Asyur***	Direktur Director	12	12	100%	12	12	100%
Silfanny Fadillah Bahar****	Direktur Director	4	4	40%	4	4	40%

Keterangan:/Notes:

* Menjabat hingga penutupan RUPSLB tanggal 12 September 2023/Served until the closing of the EGMS dated 12 September 2023

** Berhenti menjabat sebagai Wakil Direktur Utama tanggal 8 Juni 2023 dan kemudian diangkat sebagai Direktur Utama efektif terhitung mulai dari penutupan RUPSLB tanggal 2 Oktober 2023./Ceased to serve as Vice President Director dated 08 Juni 2023 and then appointed as President Director effective as of the closing of the EGMS dated 2 October 2023.

*** Menjabat efektif terhitung mulai dari penutupan RUPSLB tanggal 24 Februari 2023/Served effective as of the closing of the EGMS dated 24 February 2023

**** Menjabat efektif terhitung mulai dari penutupan RUPSLB tanggal 15 Mei 2023/Served effective as of the closing of the EGMS dated 15 May 2023

Sementara itu, tingkat kehadiran Direksi pada RUPS yang diselenggarakan pada tahun 2023 dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Meanwhile, the attendance rate of the Board of Directors at the GMS held in 2023 can be seen in the following table:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah RUPS Total GMS	Jumlah Kehadiran Total attendance	Persentase Kehadiran Attendance rate
Sorimuda Pulungan*	Direktur Utama President Director	3	3	75%
Indra Dammen Kanoena**	Direktur Utama President Director	2	2	50%
Nanang Rizal Achyar***	Wakil Direktur Utama Vice President Director	4	4	100%
Peter Setiawan*	Direktur Director	0	0	0

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah RUPS Total GMS	Jumlah Kehadiran Total attendance	Persentase Kehadiran Attendance rate
Iwan Fuad Salim*	Direktur Director	2	2	50%
Sumardi***	Direktur Director	4	4	100%
Elsahmul Asyur***	Direktur Director	4	4	100%
Silfanny Fadillah Bahar****	Direktur Director	3	3	75%

Keterangan:/Notes:

* Menjabat hingga penutupan RUPSLB tanggal 12 September 2023/Served until the closing of the EGMS dated 12 September 2023

** Berhenti menjabat sebagai Wakil Direktur Utama tanggal 8 Juni 2023 dan kemudian diangkat sebagai Direktur Utama efektif terhitung mulai dari penutupan RUPSLB tanggal 2 Oktober 2023./Ceased to serve as Vice President Director dated 8 Juni 2023 and then appointed as President Director effective as of the closing of the EGMS dated 2 October 2023.

*** Menjabat efektif terhitung mulai dari penutupan RUPSLB tanggal 24 Februari 2023/Served effective as of the closing of the EGMS dated 24 February 2023

**** Menjabat efektif terhitung mulai dari penutupan RUPSLB tanggal 15 Mei 2023/Served effective as of the closing of the EGMS dated 15 May 2023

Kebijakan Pelatihan dan Program Orientasi bagi Anggota Direksi

Direksi dituntut untuk selalu memperluas wawasan dan meningkatkan kompetensi manajerialnya agar mampu beradaptasi terhadap dinamika bisnis dan industri dimana Perseroan beroperasi melalui berbagai pelatihan/workshop yang berkesinambungan. Pada tahun 2023, Direksi mengikuti sejumlah program pelatihan sebagai berikut:

Training Policy and Orientation Program for the Board of Directors

The Board of Directors is required to always broaden its horizons and improve its managerial competency in order to adapt to the dynamics of the business and industry in which the Company operates through various continuous training/workshops. In 2023, the Board of Directors participated in several training programs as follows:

Tanggal Date	Penyelenggara Organizer	Nama Program Program name	Lokasi Location
11-13 Juli/July 2023	Internal (Prof. Guhan Subramanian (Harvard Law School))	Negotiation Master Class	Jakarta, Indonesia
19 Oktober/October 2023	IAI and Moody's Analytics	International Tax Conference 2023	Bali, Indonesia

Selain itu, Perseroan juga memiliki program orientasi yang umumnya diselenggarakan guna memberikan pemahaman mengenai kegiatan usaha Perseroan, visi dan misi serta lingkup tugas bagi anggota Direksi yang baru. Adapun materi program orientasi bagi Direksi antara lain meliputi:

1. Strategi, kebijakan dan rencana kerja Perseroan.
2. Nilai-nilai, visi dan misi Perseroan.
3. Struktur organisasi Perseroan.
4. Tugas, tanggung jawab dan kewenangan Direksi berdasarkan anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
5. Kebijakan terkait tata kelola Perseroan yang baik.
6. Sistem pengendalian internal dan manajemen risiko.
7. Program lainnya yang dianggap relevan.

Pada tahun 2023, Perseroan memberikan program orientasi bagi para Direksi baru sehubungan dengan bergabungnya Bapak Nanang Rizal Achyar (Wakil Direktur Utama), Bapak Sumardi (Direktur), Bapak Elsahmul Asyur (Direktur), dan Ibu Silfanny Bahar (Direktur) ke dalam jajaran Direksi Perseroan.

In addition, the Company also has an orientation program which is generally held to provide an understanding of the Company's business activities, vision and mission as well as the scope of duties for new members of the Board of Directors. The orientation program materials for the Board of Directors include:

1. Strategy, policy and work plan of the Company.
2. The Company's values, vision and mission.
3. The Company's organizational structure.
4. Duties, responsibilities and authorities of the Board of Directors based on the articles of association and prevailing laws and regulations in Indonesia.
5. Policies related to good corporate governance.
6. Internal control and risk management system.
7. Other programs deemed relevant.

In 2023, the Company provided an orientation program for the new Directors as Mr Nanang Rizal Achyar (Vice President Director), Mr Sumardi (Director), Mr Elsahmul Asyur (Director), and Mrs Silfanny Bahar (Director) joined the Board of Directors.



Pelaksanaan Tugas dan Pertanggungjawaban Direksi

Direksi berkewajiban untuk menyusun laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap tahun dalam bentuk Laporan Tahunan yang memuat tentang kondisi, kinerja, dan kegiatan utama Perseroan pada tahun buku sebelumnya.

Dalam laporan tersebut juga disampaikan pelaksanaan tugas Direksi secara umum sepanjang tahun 2023, yang terdiri dari:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana kerja dan anggaran tahunan.
2. Menyusun dan melaksanakan strategi pengembangan bisnis untuk mencapai target Perseroan.
3. Memonitor pengelolaan keuangan dan pelaksanaan strategi pengembangan bisnis.
4. Menyelenggarakan dan menghadiri rapat Direksi dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris sesuai dengan peraturan yang berlaku.
5. Menyampaikan laporan kinerja keuangan Perseroan.
6. Memastikan dan mengawasi Perseroan melaksanakan Tata Kelola Perusahaan yang baik.
7. Melaksanakan tugas rutin lainnya yang terkait dengan pengurusan Perseroan.

Implementation of Duties and Accountability of the Board of Directors

The Board of Directors is obliged to prepare an accountability report on the implementation of its duties and responsibilities every year in the form of an Annual Report which contains the condition, performance and primary activities of the Company in the previous financial year.

The report also presents the implementation of the duties of the Board of Directors in general throughout 2023, consisting of:

1. Preparing and implementing the annual work plan and budget.
2. Developing and implementing business development strategies to achieve the Company's targets.
3. Monitoring financial management and implementation of business development strategies.
4. Organizing and attending Board of Directors meetings and joint meetings with the Board of Commissioners in accordance with applicable regulations.
5. Submitting reports on the Company's financial performance.
6. Ensuring and supervising the Company to implement Good Corporate Governance.
7. Carrying out other routine tasks related to the management of the Company.

KEBIJAKAN PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS POLICY

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian atas kinerja Dewan Komisaris dilakukan secara berkala dimana dalam hal ini Komite Nominasi dan Remunerasi bertugas untuk melaksanakan penilaian melalui mekanisme evaluasi internal tahunan dan berdasarkan pencapaian kinerja Perseroan. Penilaian yang dilakukan meliputi kinerja secara kolektif dan kinerja secara individu. Hasil evaluasi tersebut dituangkan dalam bentuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan kemudian disampaikan kepada RUPS.

Selain menetapkan prosedur penilaian, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan juga menetapkan kriteria, yaitu:

1. Pelaksanaan tugas dan fungsi masing-masing anggota Dewan Komisaris;
2. Pengawasan terhadap efektivitas pelaksanaan *roadmap* strategis agar selaras dengan praktik-praktik terbaik GCG;

Performance Assessment of the Board of Commissioners

Performance assessment of the Board of Commissioners is carried out periodically, in which case the Nomination and Remuneration Committee is tasked with assessing through an annual internal evaluation mechanism and based on the achievement of the Company's performance. The assessment includes collegial performance and individual performance. The results of the evaluation are outlined in the form of the Board of Commissioners Supervisory Task Report and then submitted to the GMS.

In addition to establishing the assessment procedure, the Company's Nomination and Remuneration Committee also establishes criteria, namely:

1. Implementation of duties and functions of each member of the Board of Commissioners;
2. Supervision of the effectiveness of the implementation of the strategic roadmap to be aligned with GCG best practices;

3. Tingkat kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku;
4. Pemantauan penerapan program-program ESG;
5. Pemantauan penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik; dan
6. Tingkat kehadiran dalam rapat Dewan Komisaris maupun rapat gabungan dengan Direksi.

Penilaian Kinerja Direksi

Sementara itu, Dewan Komisaris juga bertugas melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi pada tahun buku. Penilaian kinerja Direksi dilaksanakan setiap akhir tahun dengan mengacu pada pencapaian indikator utama (*Key Performance Indicators/KPI*) masing-masing anggota Direksi. KPI Direksi disusun dan ditetapkan pada setiap awal tahun, yang meliputi perspektif keuangan, operasional, investasi, penerapan GCG, dan pertumbuhan bisnis Perseroan. Penilaian yang dilakukan meliputi kinerja secara kolektif maupun kinerja secara individu anggota Direksi.

Penilaian kinerja Direksi dengan menggunakan kriteria sebagai berikut:

1. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab sesuai anggaran dasar serta rencana kerja dan anggaran tahunan.
2. Penilaian kesehatan aspek keuangan dan operasional serta pencapaian target kinerja.
3. Kontribusi dalam aktivitas usaha Perseroan.
4. Komitmen untuk menjalankan program-program ESG.
5. Komitmen untuk menjalankan grup strategi transformasi bisnis menuju ekonomi rendah karbon.
6. Keselarasan antara kinerja dengan visi dan misi Perseroan.
7. Penerapan tata kelola yang baik.
8. Ketaatan terhadap kebijakan dan prosedur Perseroan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.
9. Tingkat kehadiran dalam rapat Direksi dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris.

Hasil Penilaian

Berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan, sepanjang tahun 2023 baik anggota Dewan Komisaris maupun anggota Direksi telah memenuhi tugas dan tanggung jawabnya sesuai fungsinya masing-masing sebagai organ pengawasan dan organ pengelolaan di lingkungan Perseroan. Tim manajemen Perseroan juga telah menunjukkan kemampuan manajerial yang baik yang tercermin dari performa operasional maupun finansial Perseroan pada tahun buku 2023.

3. The Company's level of compliance with prevailing laws and regulations;
4. Monitoring the implementation of ESG programs;
5. Monitoring the implementation of good corporate governance principles; and
6. Attendance at Board of Commissioners meetings and joint meetings with the Board of Directors.

Performance Assessment of the Board of Directors

Meanwhile, the Board of Commissioners is also tasked with assessing the performance of the Board of Directors in the financial year. The performance assessment of the Board of Directors is carried out at the end of each year with reference to the achievement of Key Performance Indicators (KPIs) of each member of the Board of Directors. The KPIs of the Board of Directors are prepared and set at the beginning of each year, covering the perspectives of finance, operations, investment, GCG implementation, and the Company's business growth. The assessment includes both collegial and individual performance of the members of the Board of Directors.

The performance of the Board of Directors is assessed using the following criteria:

1. Implementation of duties and responsibilities in accordance with the articles of association and annual work plan and budget.
2. Health assessment of financial and operational aspects and achievement of performance targets.
3. Contribution to the Company's business activities.
4. Commitment to implement ESG programs.
5. Commitment to implement the group's business transformation strategy towards a low carbon economy.
6. Alignment between performance and the Company's vision and mission.
7. Implementation of good governance.
8. Adherence to the Company's policies and procedures as well as prevailing laws and regulations.
9. Attendance rate at Board of Directors meetings and joint meetings with the Board of Commissioners.

Assessment Results

Based on the established criteria, throughout 2023, both members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors have fulfilled their duties and responsibilities in accordance with their respective functions as supervisory organ and management organ within the Company. The Company's management team has also demonstrated good managerial skills as reflected in the Company's operational and financial performance in 2023.



PENILAIAN KOMITE-KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

ASSESSMENT OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

Penilaian terhadap kinerja Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi dilakukan secara berkala dalam rangka mengukur efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing komite dengan menggunakan sejumlah kriteria sebagai berikut:

Performance assessment of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee is conducted periodically in order to measure the effectiveness of the implementation of the duties and responsibilities of each committee by using several criteria as follows:

Komite Committee	Kriteria Penilaian Assessment Criteria	Laporan dan Rekomendasi yang Diberikan Report and Recommendations Provided
Komite Audit Audit Committee	› Tingkat kehadiran dalam rapat; › Integritas yang ditunjukkan; › Kemampuan memahami visi misi dan rencana strategis Perseroan; › Dukungan terhadap implementasi GCG; › Sistem pengendalian internal dan pelaksanaan manajemen risiko; dan › Efektivitas dalam menelaah dan memberikan pendapat independen atas laporan keuangan. › Attendance rate at meetings; › Integrity demonstrated; › Ability to understand the Company's vision, mission, and strategic plan; › Support for the GCG implementation; › Internal control system and risk management implementation; and › Effectiveness in reviewing and providing an independent opinion on the financial statements.	› Pendapat independen dan profesional atas laporan keuangan yang telah diaudit untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2022. › Pendapat independen dan profesional atas laporan keuangan setiap kuartal selama tahun 2023. › Independent and professional opinion on the audited financial statements for the financial year ended December 31, 2022. › Independent and professional opinion on the financial statements for each quarter during 2023.
Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee	› Pemberian masukan atas kebijakan dan struktur remunerasi; › Pemberian masukan terkait rencana suksesi; dan › Tingkat kehadiran dalam rapat. › Providing input on remuneration policies and structures; › Providing input related to succession planning; and › Attendance rate at meetings.	› Penilaian kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris. › Struktur remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris. › Pemberian masukan untuk nominasi calon Direksi dan posisi manajerial. › Performance assessment of members of the Board of Directors and Board of Commissioners. › Remuneration structure for members of the Board of Directors and Board of Commissioners. › Providing input for nomination of candidates for Directors and managerial positions.

Dewan Komisaris memandang bahwa fungsi pengawasan berjalan semakin efektif berkat adanya kontribusi dari masing-masing komite yang telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sepanjang tahun 2023.

The Board of Commissioners considers that the supervisory function has been more effective due to the contribution of each committee that has carried out its duties and responsibilities properly throughout 2023.

Penilaian Kinerja Komite-Komite di Bawah Direksi

Performance Assessment of Committees under the Board of Directors

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi. Oleh karena itu, informasi mengenai hal ini tidak dapat disajikan.

As of December 31, 2023, the Company did not have any committees that supported the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors. Therefore, information regarding this matter cannot be presented.

KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

DIVERSITY OF COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2023 telah memenuhi elemen keberagaman, yang tercermin pada aspek berikut ini:

The composition of the Board of Commissioners and Board of Directors as of December 31, 2023, has met the diversity element as reflected in the following aspects:

Pendidikan Education	Masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris memiliki latar belakang pendidikan yang bervariasi dan menguasai bidang keahlian yang beragam, yaitu Akuntansi dan Keuangan, Manajemen, Teknik Industri, Teknik Pertambangan, dan sebagainya. Each member of the Board of Directors and Board of Commissioners has a varied educational background and has mastered various fields of expertise, namely Accounting and Finance, Management, Industrial Engineering, Mining Engineering, and so on.
Kompetensi dan Pengalaman Kerja Competency and Work Experience	Masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris memiliki kompetensi dan pengalaman kerja yang beragam yang mendukung tugas dan tanggung jawabnya, yaitu industri jasa keuangan, jasa kontraktor pertambangan, teknologi, telekomunikasi, utilitas, <i>oil & gas</i> , sumber daya alam, sumber daya manusia, hingga infrastruktur. Each member of the Board of Directors and Board of Commissioners has diverse competencies and work experience that support their duties and responsibilities, namely the financial services industry, mining contractor services, technology, telecommunications, utilities, oil & gas, natural resources, human resources, and infrastructure.
Usia Age	Usia anggota Direksi dan Dewan Komisaris berkisar antara 48-68 tahun. The ages of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners range from 46-68 years old.
Jenis Kelamin Gender	Terdapat laki-laki dan perempuan dalam susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi. There are both male and female members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Informasi selengkapnya mengenai keberagaman komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi dapat dilihat pada bab Profil Perseroan dari Laporan Tahunan ini.

Further information on the diversity of the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors can be found in the Company Profile chapter of this Annual Report.

KEBIJAKAN NOMINASI DAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

NOMINATION AND REMUNERATION POLICY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Prosedur Nominasi

Prosedur dan kriteria pengangkatan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Calon anggota Direksi ataupun Dewan Komisaris dapat diusulkan dari pemegang saham utama, anggota komisaris, anggota Direksi dan sumber lainnya yang memiliki reputasi baik dan akuntabel. Dalam hal nominasi, Dewan Komisaris memperhatikan aspek keberagaman, unsur non-diskriminatif dan memberikan kesempatan yang sama tanpa membedakan suku, agama, ras, antar golongan dan gender terhadap kandidat yang memenuhi kualifikasi yang dibutuhkan.

Nomination Procedure

Procedures and criteria for the appointment of candidates for the Board of Commissioners and Board of Directors are determined by the Nomination and Remuneration Committee. Candidates for the Board of Directors or the Board of Commissioners may be nominated from major shareholders, commissioners, directors and other reputable and accountable sources. In terms of nomination, the Board of Commissioners pays attention to aspects of diversity, non-discriminatory elements and provides equal opportunities without distinguishing ethnicity, religion, race, intergroup and gender to candidates who meet the required qualifications.



Setiap anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan yang diangkat harus memenuhi sejumlah kriteria antara lain:

1. Memiliki akhlak, moral, dan integritas yang baik.
2. Cakap melakukan perbuatan hukum.
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
 - a. tidak pernah dinyatakan pailit.
 - b. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit.
 - c. tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan.
 - d. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
 - i. pernah tidak menyelenggarakan RUPST.
 - ii. pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS.
 - iii. pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban menyampaikan Laporan Tahunan dan/atau Laporan Keuangan kepada OJK.
4. Memiliki komitmen untuk memenuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku.
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang usaha Perseroan.

Setiap calon yang telah memenuhi kualifikasi tersebut nantinya akan melalui tahapan seleksi yang dilaksanakan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi, yang meliputi 3 tahap, yaitu kualifikasi, wawancara, dan rekomendasi.

Berdasarkan rekomendasi dan masukan dari Komite Nominasi dan Remunerasi, Dewan Komisaris akan mengajukan kandidat kepada RUPS untuk dimintakan persetujuannya. Dewan Komisaris harus memastikan proses pencalonan dan pemilihan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris berjalan formal dan transparan sehingga pemegang saham melalui mekanisme RUPS dapat mengambil keputusan yang tepat terkait kandidat yang akan diangkat/diberhentikan.

Selain itu, Perseroan juga memiliki kebijakan suksesi untuk Direksi yang dirancang sebagai upaya mendukung kaderisasi kepemimpinan di Perseroan guna memastikan keberlanjutan bisnis untuk jangka panjang sebagai berikut:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan seleksi terhadap kandidat anggota Direksi yang memiliki potensi, melakukan evaluasi dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris berdasarkan pemenuhan persyaratan sebagaimana diatur dalam POJK No. 33/2014 dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta memperhatikan latar belakang pendidikan dan pengalaman dari kandidat tersebut.

Each appointed member of the Company's Board of Commissioners and/or Board of Directors shall meet several criteria, among others:

1. Has good morals, character and integrity.
2. Capable of performing legal acts.
3. Within 5 (five) years prior to appointment and during office:
 - a. has never been declared bankrupt.
 - b. never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to be declared bankrupt.
 - c. never been convicted of a criminal offence that is detrimental to state finances and/or related to the financial sector.
 - d. has never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who during his/her term of office:
 - i. has not held an AGMS.
 - ii. his/her accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners has not been accepted by the GMS or has not provided accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners to the GMS.
 - iii. has caused a company that obtained a license, approval, or registration from OJK to not fulfill the obligation to submit an Annual Report and/or Financial Report to OJK.
4. Commits to fulfil the prevailing laws and regulations.
5. Has knowledge and/or expertise in the Company's business field.

Each candidate who has met these qualifications will later go through the selection stages carried out by the Nomination and Remuneration Committee, which includes 3 stages, consisting of qualifications, interviews, and recommendations.

Based on the recommendations and input from the Nomination and Remuneration Committee, the Board of Commissioners will propose candidates to the GMS for approval. The Board of Commissioners must ensure that the nomination and election process for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners is formal and transparent, enabling the shareholders through the GMS mechanism to make the right decision regarding candidates to be appointed / dismissed.

In addition, the Company also has a succession policy for the Board of Directors designed to support leadership regeneration in the Company to ensure long-term business sustainability as follows:

1. The Nomination and Remuneration Committee selects potential candidates for the Board of Directors, evaluates and provides recommendations to the Board of Commissioners based on the fulfilment of requirements as stipulated in POJK No. 33/2014 and prevailing laws and regulations, as well as taking into account the educational background and experience of the candidates.

2. Berdasarkan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi, Dewan Komisaris melakukan kajian lebih lanjut atas usulan kandidat anggota Direksi yang dimaksud, melakukan *interview*, dan mengambil keputusan.
3. Hasil keputusan Dewan Komisaris selanjutnya disampaikan kepada RUPS untuk disetujui.

Prosedur Penetapan Remunerasi

Kebijakan penetapan remunerasi untuk Dewan Komisaris dibuat dengan merujuk pada masukan dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi. Adapun faktor-faktor yang menjadi pertimbangan dalam penentuan remunerasi Dewan Komisaris antara lain meliputi pemenuhan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Komisaris, pencapaian kinerja, dan kondisi keuangan Perseroan.

Dewan Komisaris selanjutnya akan menyampaikan usulan mengenai besaran remunerasi kepada pemegang saham melalui mekanisme RUPST untuk mendapatkan persetujuan. Namun demikian, penetapan pembagian jumlah remunerasi anggota Dewan Komisaris didelegasikan wewenangnya kepada Komisaris Utama melalui RUPST. Besaran remunerasi akan disesuaikan secara proporsional jika terdapat penambahan anggota Dewan Komisaris pada tahun yang bersangkutan.

Dalam hal remunerasi Direksi, berdasarkan Keputusan RUPST pada tanggal 19 Juni 2023, para pemegang saham telah mendelegasikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan struktur dan besaran remunerasi bagi anggota Direksi dengan mempertimbangkan berbagai faktor di antaranya kinerja dan pencapaian target individu, rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, kemampuan keuangan Perseroan dan faktor-faktor relevan lainnya.

Berikut struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris di tahun 2022 dan 2023:

Dalam US\$ penuh

Struktur Remunerasi Remuneration Structure		2023	2022
Gaji dan imbalan kerja jangka pendek Salaries and short-term employee benefits		3.988.093	2.875.029

Besaran Remunerasi

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan berhak atas remunerasi sebesar US\$3.988.093.

2. Based on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee, the Board of Commissioners conducts further review of the proposed candidates for the Board of Directors, conducts interviews, and makes a decision.
3. The decision of the Board of Commissioners is then submitted to the GMS for approval.

Remuneration Determination Procedure

The remuneration determination policy for the Board of Commissioners is made with reference to inputs and recommendations from the Nomination and Remuneration Committee. The factors taken into consideration in determining the remuneration of the Board of Commissioners include, among others, the fulfilment of the duties and responsibilities of each member of the Board of Commissioners, performance achievement, and the Company's financial condition.

The Board of Commissioners will then submit a proposal regarding the amount of remuneration to shareholders through the AGMS mechanism for approval. However, the determination of the distribution of the amount of remuneration for members of the Board of Commissioners is delegated to the President Commissioner through the AGMS. The amount of remuneration will be tailored proportionally if there are additional members of the Board of Commissioners in the relevant year.

In terms of remuneration of the Board of Directors, based on the AGMS Resolution on 19 Juni 2023, the shareholders have delegated authority to the Board of Commissioners to determine the structure and amount of remuneration for members of the Board of Directors by considering various factors including performance and achievement of individual targets, recommendations from the Nomination and Remuneration Committee, the Company's financial capacity and other relevant factors.

The following is the remuneration structure for the Board of Directors and Board of Commissioners in 2022 and 2023:

Amount of Remuneration

In 2023, the Company's Board of Commissioners and Directors are entitled to remuneration of US\$3,988,093.



KOMITE-KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

Komite Audit

Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 menentukan bahwa emiten atau perusahaan publik wajib memiliki Komite Audit. Pembentukan Komite Audit bertujuan untuk memastikan bahwa Perseroan dikelola secara konsisten sesuai dengan prinsip-prinsip GCG dan berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam menjalankan tugasnya, Komite Audit bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dan bekerja sama dengan Direksi, Unit Audit Internal, Unit Manajemen Risiko, Divisi Legal, Sekretaris Perusahaan dan Akuntan Publik yang mengaudit Perseroan.

Struktur, Keanggotaan dan Masa Jabatan

Komite Audit terdiri dari 3 (tiga) orang, yaitu seorang Ketua Komite yang merupakan Komisaris Independen Perseroan, sedangkan 2 (dua) anggota lainnya berasal dari pihak eksternal yang independen. Masa jabatan Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat diangkat kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.

Seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi kriteria sebagai berikut:

1. Memiliki integritas yang tinggi, mempunyai kompetensi dan pengalaman serta mampu berkomunikasi dengan baik.
2. Memahami laporan keuangan dan bisnis usaha Perseroan khususnya yang terkait dengan proses audit, manajemen risiko, dan peraturan perundang-undangan lainnya.
3. Memiliki minimal 1 (satu) anggota yang mempunyai latar belakang pendidikan di bidang akuntansi dan keuangan.
4. Sebagai pihak independen, antara lain tidak memiliki saham Perseroan, tidak mempunyai hubungan usaha dengan Perseroan dalam 6 (enam) bulan terakhir, serta tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Komisaris, Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan.

Berdasarkan Surat Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris No. BUMA/BOC/SK/001/III/2023 tanggal 30 Maret 2023, komposisi Komite Audit Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office	Periode Period
Peter John Chambers	Ketua Chairman	2023-2028	1
Dodi Syaripudin	Anggota Member	2023-2028	1
Nurharyanto	Anggota Member	2023-2028	1

Audit Committee

OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 stipulates that issuers or public companies must have an Audit Committee. Establishing the Audit Committee aims to ensure that the Company is managed consistently in accordance with GCG principles and guided by the prevailing laws and regulations. In carrying out its duties, the Audit Committee is responsible to the Board of Commissioners and works closely with the Board of Directors, Internal Audit Unit, Risk Management Unit, Legal Division, Corporate Secretary and Public Accountant who audits the Company.

Structure, Membership and Term of Office

The Audit Committee consists of 3 (three) members, namely a Committee Chairman who is an Independent Commissioner of the Company, while the other 2 (two) members come from independent external parties. The term of office of the Audit Committee shall not exceed the term of office of the Board of Commissioners and may be reappointed only for 1 (one) subsequent period.

All members of the Audit Committee have met the following criteria:

1. Have high integrity, competency and experience and are able to communicate well.
2. Understand the Company's financial statements and business, especially those related to the audit process, risk management, and other laws and regulations.
3. Have at least 1 (one) member who has an educational background in accounting and finance.
4. As an independent party, among others, does not hold shares of the Company, has no business relationship with the Company in the last 6 (six) months, and has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or major shareholders of the Company.

Based on the Circular Decree of the Board of Commissioners No. BUMA/BOC/SK/001/III/2023 dated March 30, 2023, the composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2023 was as follows:

Profil Anggota Komite Audit

Profile of Audit Committee Members

Nama Name	PETER JOHN CHAMBERS
---------------------	----------------------------

Peter John Chambers merupakan Komisaris Independen Perseroan. Profil beliau dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

Peter John Chambers is an Independent Commissioner of the Company. His profile can be found in the Board of Commissioners Profile section of this Annual Report.

Nama Name	DODI SYARIPUDIN
Jabatan Position	Anggota Komite Audit Audit Committee Member
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesia
Usia Age	71 tahun/years old
Domisili Domicile	Bandung Bandung
Riwayat Pendidikan Education History	› Sarjana dari Institut Ilmu Keuangan Negara. › Magister di bidang Administrasi Bisnis dari University of Hartford, Amerika Serikat.
Riwayat Jabatan Position History	Sebelum bergabung dengan Perseroan, Dodi Syaripudin pernah menjabat sebagai anggota Komite Audit di PT Delta Dunia Makmur Tbk (2013-2023) dan ketua Komite Audit di PT Krakatau Steel Tbk (2003-2007), serta anggota Komite Audit pada berbagai Badan Usaha Milik Negara termasuk PT Jakarta Propertindo (2016-2020), PT Pupuk Indonesia (2014-2017), PT Perkebunan Nusantara VIII (Persero) (2007-2011), PT Pupuk Kaltim (2008-2013), PT Jasa Sarana (2008-2013), PT Telekomunikasi Indonesia Tbk (2003-2006), dan PT Pos Indonesia (Persero) (2003-2006). Prior to joining the Company, Dodi Syaripudin served as a member of the Audit Committee at PT Delta Dunia Makmur Tbk (2013-2023) and chairman of the Audit Committee at PT Krakatau Steel Tbk (2003-2007), as well as a member of the Audit Committee at various state-owned enterprises including PT Jakarta Propertindo (2016-2020), PT Pupuk Indonesia (2014-2017), PT Perkebunan Nusantara VIII (Persero) (2007-2011), PT Pupuk Kaltim (2008-2013), PT Jasa Sarana (2008-2013), PT Telekomunikasi Indonesia Tbk (2003-2006), and PT Pos Indonesia (Persero) (2003-2006).
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Indo Farma Tbk. Member of Nomination and Remuneration Committee of PT Indo Farma Tbk.
Hubungan Afiliasi Affiliation Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi. He has no affiliation with major shareholders, nor members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Nama Name	NURHARYANTO
Jabatan Position	Anggota Komite Audit Audit Committee Member
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia Indonesia
Usia Age	65 tahun/years old
Domisili Domicile	Tangerang Selatan South Tangerang
Riwayat Pendidikan Education History	› Sarjana dari Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN). › Magister Manajemen Risiko dari Universitas Indonesia.
Riwayat Jabatan Position History	Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau pernah menjabat berbagai posisi di bidang keuangan, akuntansi dan audit, serta dosen pada beberapa perguruan tinggi. Sebelumnya beliau juga pernah menjabat sebagai anggota Komite Audit di PT Delta Dunia Makmur Tbk (2013-2023) dan PT Bank Negara Indonesia Tbk (2004-2006). Prior to joining the Company, he held various positions in finance, accounting, and auditing, as well as a lecturer at several universities. Previously, he also served as a member of the Audit Committee at PT Delta Dunia Makmur Tbk (2013-2023) and PT Bank Negara Indonesia Tbk (2004-2006).
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	› Direktur Lembaga Pengembangan Fraud Auditing (LPFA) › Anggota Komite Audit PT Duta Inti Daya Tbk
Hubungan Afiliasi Affiliation Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi. No affiliation with major shareholders, members of the Board of Commissioners, or Board of Directors.



Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris atas laporan keuangan dan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris untuk penunjukan Akuntan Publik yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa audit;
4. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh Kantor Akuntan Publik/Akuntan Publik yang ditunjuk Perseroan;
5. Memberikan pendapat independen;
6. Mengadakan rapat/pembahasan dengan Akuntan Publik;
7. Melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan kegiatan fungsi Audit Internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan oleh Audit Internal;
8. Memantau aktivitas pelaksanaan manajemen risiko dan pengendalian internal oleh Direksi;
9. Menelaah dan memberi saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan;
10. Mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris; dan
11. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit juga berwenang untuk:

1. Mengakses dokumen, data penting dan informasi Perseroan untuk mendukung pelaksanaan fungsi pengawasannya;
2. Berkomunikasi langsung dan bekerja sama dengan pihak yang menjalankan fungsi unit audit internal, unit manajemen risiko, serta fungsi-fungsi manajemen lainnya;
3. Jika diperlukan, Komite Audit dapat meminta bantuan dari pihak independen di luar anggota Komite Audit untuk membantu pelaksanaan tugasnya; dan
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Pernyataan Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi aspek independensi sesuai ketentuan yang tercantum dalam Piagam Komite Audit, yaitu:

- Tidak memiliki saham Perseroan baik langsung maupun tidak langsung;
- Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan;
- Bukan merupakan orang yang memberikan jasa konsultasi kepada Perseroan dalam kurun waktu 6 (enam) bulan terakhir;
- Bukan merupakan karyawan kunci Perseroan dalam kurun waktu 6 (enam) bulan terakhir; dan
- Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang saham utama Perseroan.

Scope of Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The Audit Committee has the following duties and responsibilities:

1. Review and provide recommendations to the Board of Commissioners on the Company's financial statements and financial information;
2. Review the compliance with laws and regulations related to the Company's activities;
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners for the appointment of a Public Accountant based on independence, scope of assignment, and audit fees;
4. Evaluate the implementation of audit services on annual historical financial information by the Public Accounting Firm/Public Accountant appointed by the Company;
5. Provide an independent opinion;
6. Hold meetings/discussions with the Public Accountant;
7. Evaluate the effectiveness of the implementation of the Internal Audit function and oversee the implementation of follow-up by the Board of Directors on findings by Internal Audit;
8. Monitor the implementation of risk management and internal control activities by the Board of Directors;
9. Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest;
10. Identify matters that require the attention of the Board of Commissioners; and
11. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

In order to support the implementation of its duties and responsibilities, the Audit Committee is also authorized to:

1. Access documents, important data and information of the Company to support the implementation of its supervisory function;
2. Communicate directly and cooperate with those who carry out the functions of the internal audit unit, risk management unit, and other management functions;
3. If necessary, the Audit Committee may request assistance from independent parties other than the Audit Committee members to assist in carrying out its duties; and
4. Perform other authorities granted by the Board of Commissioners.

Statement of Independence of the Audit Committee

All members of the Audit Committee have met the independence aspects in accordance with the provisions stated in the Audit Committee Charter, namely:

- Does not hold shares of the Company, either directly or indirectly;
- Has no direct or indirect business relationship related to the Company's business activities;
- Not a person who has provided consulting services to the Company within the last 6 (six) months;
- Not a key employee of the Company within the last 6 (six) months; and
- Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders of the Company.

Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit disusun pada tanggal 30 Maret 2023 sebagai pedoman kerja bagi anggota Komite Audit dalam menjalankan peran, tugas dan tanggung jawabnya dalam membantu Dewan Komisaris. Piagam Komite Audit mengatur antara lain struktur, komposisi keanggotaan, masa tugas, persyaratan kompetensi dan independensi, tugas dan tanggung jawab, wewenang, dan tata cara rapat. Secara berkala, Perseroan menelaah isi dari piagam tersebut dan diperbarui bilamana diperlukan.

Peningkatan Kompetensi Komite Audit

Sepanjang tahun 2023, pelatihan yang diikuti oleh anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

Tanggal Date	Penyelenggara Organizer	Program Program	Lokasi Location
6 Maret 2023 March 6, 2023	LPFA-BRI Corporate University	<i>Fraud Risk Management</i> untuk Senior Manager Fraud Risk Management for Senior Managers	Jakarta
16 Juni 2023 June 16, 2023	LPFA-Otoritas Jasa Keuangan LPFA-Financial Services Authority	Pemetaan Titik Kritis (<i>Critical Point</i>) Sektor Jasa Keuangan–Program Sertifikasi Pengawas–Level Kepala Bagian OJK Critical Point Mapping of the Financial Services Sector–Supervisor Certification Program–OJK Section Head Level	Jakarta
17 Juli 2023 July 17, 2023	LPFA-Otoritas Jasa Keuangan LPFA-Financial Services Authority	Metodologi dan Teknik Pendeteksian <i>Fraud</i> Fraud Detection Methodologies and Techniques	Virtual
22 November 2023 November 22, 2023	LPFA–PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk	Teknik Investigasi Pengungkapan Internal <i>Fraud</i> untuk Internal Audit Internal Fraud Disclosure Investigation Techniques for Internal Audit	Tangerang Selatan South Tangerang

Penyelenggaraan Rapat Komite Audit

Komite Audit wajib mengadakan rapat minimal 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Penyelenggaraan rapat tersebut dianggap sah apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota.

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit Perseroan telah menyelenggarakan rapat sebanyak 6 (enam) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Peter John Chambers	Ketua/Chairman	6	6	100%
Dodi Syaripudin	Anggota/Member	6	5	83%
Nurharyanto	Anggota/Member	6	6	100%

Laporan Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan sejumlah kegiatan sebagai berikut:

1. Membahas, mengkaji dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris atas pengungkapan laporan keuangan auditan tahun buku 2022 dan laporan keuangan triwulanan periode 2023.
2. Mengadakan rapat dengan Kantor Akuntan Publik untuk pembahasan laporan audit tahun buku 2022, laporan

Audit Committee Charter

The Audit Committee Charter was established on March 30, 2023, as a working guideline for Audit Committee members in carrying out their roles, duties, and responsibilities in assisting the Board of Commissioners. The Audit Committee Charter regulates, among others, the structure, membership composition, term of office, competency and independence requirements, duties and responsibilities, authority, and meeting procedures. The Company periodically reviews the charter's contents and updates it as necessary.

Competency Development of Audit Committee

Throughout 2023, the trainings attended by members of the Audit Committee were as follows:

Audit Committee Meetings

The Audit Committee shall hold a meeting at least once every 3 (three) months. The meeting is considered valid if attended by more than ½ (one-half) of the members.

Throughout 2023, the Company's Audit Committee held 6 (six) meetings with the following attendance rate:

Audit Committee's Activity Report

Throughout 2023, the Audit Committee has carried out several activities as follows:

1. Discussed, reviewed and provided recommendations to the Board of Commissioners on the disclosure of audited financial statements for the financial year 2022 and quarterly financial statements for the period 2023.
2. Held meetings with the Public Accounting Firm to discuss the 2022 audit report, limited review report for the first quarter of



- penelaahan terbatas triwulan pertama 2023, laporan audit triwulan kedua 2023, serta rencana audit tahun buku 2023.
3. Melakukan penelaahan atas independensi dan objektivitas Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam melaksanakan audit tahun buku 2022.
 4. Melakukan penilaian kinerja dan efektivitas pelaksanaan audit serta menyusun laporan hasil evaluasi Komite Audit terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit untuk tahun buku 2022.
 5. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan tahun buku 2023.
 6. Menelaah efektivitas pelaksanaan program kerja audit internal.
 7. Mengkaji, mengevaluasi, dan memberi masukan terhadap kebijakan dan efektivitas pengendalian internal, profil risiko, dan manajemen risiko.
 8. Melakukan rapat rutin dengan audit internal, menelaah temuan audit dan memonitor tindak lanjut rekomendasi perbaikan atas temuan audit tersebut oleh manajemen.

Komite telah memberikan pendapat yang independen dan profesional kepada Dewan Komisaris berkaitan dengan kepatuhan audit internal, audit eksternal, laporan keuangan, dan hal-hal lainnya. Berdasarkan kajian kami, secara umum seluruh kegiatan telah dikelola dengan baik dan tidak terdapat hal-hal signifikan yang perlu dilaporkan dalam Laporan Tahunan ini.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi bertujuan untuk membantu tugas Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan proses nominasi dan remunerasi agar berjalan secara objektif, efektif, dan efisien serta untuk meningkatkan kualitas, kompetensi dan tanggung jawab Direksi dan Dewan Komisaris dalam mencapai visi Perseroan.

Struktur, Keanggotaan dan Masa Jabatan

Komite Nominasi dan Remunerasi beranggotakan 3 (tiga) orang, yaitu seorang Ketua Komite yang merupakan Komisaris Independen dan 2 (dua) orang anggota lainnya yang berasal dari anggota Dewan Komisaris dan pihak yang menduduki jabatan manajerial yang membidangi sumber daya manusia.

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Rangkap Jabatan Concurrent Position	Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office
Peter John Chambers	Ketua Chairman	Komisaris Independen Independent Commissioner	Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris Perseroan Ref No: 0212/SRLR-DK/BUMA/III/2023 tanggal 30 Maret 2023	2023-2027
Lydia Nurhayati Limputra	Anggota Member	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain She has no concurrent position in other company	Circular Resolution of the Board of Commissioners of the Company Ref No: 0212/SRLR-DK/BUMA/III/2023 dated March 30, 2023	
Ashish Gupta	Anggota Member	Komisaris Commissioner		

2023, audit report for the second quarter of 2023, and 2023 audit plan.

3. Reviewed the independence and objectivity of the Public Accountant and Public Accounting Firm in carrying out the audit for the financial year 2022.
4. Assessed the performance and effectiveness of the audit implementation and prepared a report on the results of the Audit Committee's evaluation of the implementation of audit services for the financial year 2022.
5. Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm that will audit the financial statements for the financial year 2023.
6. Reviewed the effectiveness of the implementation of the internal audit work program.
7. Reviewed, evaluated, and provided input on the policies and effectiveness of internal control, risk profile, and risk management.
8. Conducted regular meetings with internal audit, reviewed audit findings and monitored the follow-up of recommendations for improvements to the audit findings by the management.

The Committee has provided independent and professional opinions to the Board of Commissioners concerning internal audit compliance, external audit, financial statements and other matters. Based on our review, in general, all activities have been well managed and there are no significant matters that need to be reported in this Annual Report.

Nomination and Remuneration Committee

The establishment of the Nomination and Remuneration Committee aims to assist the duties of the Board of Commissioners in supervising the implementation of the nomination and remuneration process, enabling it to run objectively, effectively, and efficiently and to improve the quality, competency, and responsibility of the Board of Directors and the Board of Commissioners in achieving the Company's vision.

Structure, Membership, and Term of Office

The Nomination and Remuneration Committee consists of 3 (three) members, namely a Committee Chairman who is an Independent Commissioner and 2 (two) other members who come from members of the Board of Commissioners and those who hold managerial positions in charge of human resources.

The composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2023, was as follows:

Profil Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Profil Peter John Chambers dan Ashish Gupta dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

Profile of Nomination and Remuneration Committee Members

The profile of Peter John Chambers and Ashish Gupta can be found in the Board of Commissioners Profile section of this Annual Report.

Nama Name	LYDIA NURHAYATI LIMPUPUTRA	
Jabatan Position	Anggota	Member
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia	Indonesia
Usia Age	48 tahun/years old	
Domisili Domicile	Jakarta	Jakarta
Riwayat Pendidikan Education History	› Sarjana bidang Chemical Engineering (<i>Honours</i>)/ Sarjana Bisnis Administrasi (<i>Distinction</i>) dari Royal Melbourne Institute of Technology Australia. › Lulusan Diploma di bidang Manajemen Sumber Daya and Hubungan Industri dari University of Melbourne. › Magister di bidang Bisnis Administrasi (MBA) dari INSEAD, Prancis.	
Riwayat Jabatan Position History	Lydia Nurhayati Limpuputra menjabat sebagai General Manager Sumber Daya Manusia dan pengembangan organisasi Perseroan terhitung sejak tahun 2022. Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau pernah bekerja antara lain pada PT Sitec Maju Perkasa Indonesia sebagai Direktur Finance/Accounting dan SDM, PT Langgeng Kreasi Jayaprima (Diageo Indonesia) sebagai Direktur SDM, dan PT Bank ANZ Indonesia sebagai HR Business Partner.	Lydia Nurhayati Limpuputra has served as General Manager of Human Resources and Organization Development of the Company since 2022. Prior to joining the Company, she worked at PT Sitec Maju Perkasa Indonesia as Director of Finance/Accounting and HR, PT Langgeng Kreasi Jayaprima (Diageo Indonesia) as HR Director, and PT Bank ANZ Indonesia as HR Business Partner.
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain.	She has no concurrent position in other company.
Hubungan Afiliasi Affiliation Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi.	No affiliation with major shareholders, members of the Board of Commissioners, or Board of Directors.

Lingkup Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi mengemban tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

Terkait dengan fungsi Nominasi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi, kebijakan dan kriteria nominasi, dan program pengembangan kompetensi untuk anggota Komisaris dan Direksi.
2. Membantu Dewan Komisaris dalam penilaian kinerja terhadap anggota Direksi dan anggota Komisaris berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan.
3. Menentukan kriteria untuk mengidentifikasi, menilai dan mengusulkan kandidat anggota Direksi atau Komisaris yang memenuhi syarat untuk mendapatkan persetujuan RUPS.

Terkait dengan fungsi Remunerasi:

1. Menelaah dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk mendapatkan persetujuan RUPS.
2. Membantu Dewan Komisaris terkait paket remunerasi berdasarkan penilaian kinerja masing-masing anggota Direksi dan Komisaris.

Scope of Responsibility of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee has the following duties and responsibilities:

Related to Nomination function:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition, nomination policies and criteria, and competency development programs for members of the Board of Commissioners and Board of Directors.
2. Assist the Board of Commissioners in the performance assessment of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners based on predetermined criteria.
3. Determine criteria for identifying, assessing and proposing qualified candidates for members of the Board of Directors or Commissioners for GMS approval.

Related to Remuneration function:

1. Review and provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policies, and amount of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors for GMS approval.
2. Assist the Board of Commissioners regarding remuneration packages based on the performance assessment of each member of the Board of Directors and Commissioners.



Pernyataan Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi berkomitmen untuk senantiasa melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional dan independen, sejalan dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Setiap tindakan dan keputusan yang diambil oleh Komite Nominasi dan Remunerasi dilakukan secara adil, profesional, independen, objektif dan bebas dari segala intervensi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi telah memenuhi aspek independensi sebagaimana dimaksud dalam Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Ketua Komite merupakan Komisaris Independen yang merupakan individu profesional dan independen serta tidak memiliki afiliasi dengan Direktur, Komisaris, maupun pemegang saham utama, bebas dari kepentingan pribadi, tidak memiliki saham Perseroan, serta tidak memiliki hubungan bisnis dengan Perseroan yang dapat memengaruhi bertindak dan mengambil keputusan secara objektif dan independen. Sementara anggota Komite berasal dari anggota Dewan Komisaris Perseroan dan pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidangi sumber daya manusia di Perseroan.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi merujuk pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang memuat hal-hal seperti struktur keanggotaan dan masa jabatan, tugas dan tanggung jawab, prosedur rapat, dan pelaporan. Secara berkala, Perseroan menelaah isi dari piagam tersebut dan diperbarui bilamana diperlukan.

Peningkatan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2023, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak mengikuti kegiatan peningkatan kompetensi baik melalui pendidikan dan pelatihan.

Penyelenggaraan Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi wajib mengadakan rapat paling sedikit 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Rapat secara sah dapat diselenggarakan jika dihadiri oleh lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) dari jumlah keseluruhan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

Statement of Independence of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is committed to always carrying out its duties and responsibilities professionally and independently, in line with applicable laws and regulations. Every action and decision taken by the Nomination and Remuneration Committee is carried out fairly, professionally, independently, objectively, and free from any intervention under applicable regulations.

All members of the Nomination and Remuneration Committee have met the independence aspect as referred to in OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies. The Chairman of the Committee is an Independent Commissioner who is a professional and independent individual and has no affiliation with the Directors, Commissioners, or major shareholders, is free from personal interests, does not hold shares of the Company, and has no business relationship with the Company that could affect his/her actions and decisions objectively and independently. Meanwhile, members of the Committee come from members of the Company's Board of Commissioners and those who hold managerial positions under the Board of Directors in charge of human resources in the Company.

Nomination and Remuneration Committee Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee refers to the Nomination and Remuneration Committee Charter which contains subjects such as membership structure and term of office, duties and responsibilities, meeting procedures, and reporting. Periodically, the Company reviews the contents of the charter and updates it as necessary.

Competency Development of Nomination and Remuneration Committee

Throughout 2023, the Nomination and Remuneration Committee did not participate in the competency enhancement activities both through education and training.

Nomination and Remuneration Committee Meetings

The Nomination and Remuneration Committee shall hold a meeting at least once every 4 (four) months. Meetings can be legally held if attended by more than $\frac{1}{2}$ (one-half) of the total number of Nomination and Remuneration Committee members.

Sepanjang tahun 2023, rapat Komite Nominasi dan Remunerasi diadakan sebanyak 1 (satu) dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota sebagai berikut:

Throughout 2023, the Nomination and Remuneration Committee meetings were held as many as 1 (one) with the attendance rate of each member as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Peter John Chambers	Ketua Chairman	1	1	100%
Lydia Nurhayati Limputra	Anggota Member	1	1	100%
Ashish Gupta	Anggota Member	1	1	100%

Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan sejumlah kegiatan sebagai berikut:

1. Mengkaji, menilai, dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terhadap kandidat yang dinominasikan sebagai anggota manajemen untuk diajukan dan disetujui oleh pemegang saham Perseroan.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian dan menyampaikan rekomendasi atas kinerja dan usulan paket remunerasi dari masing-masing anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris berdasarkan kinerja yang dicapai.
3. Menelaah dan membahas program *Long Term Incentives Plan*.

Nomination and Remuneration Committee's Activity Report

Throughout 2023, the Nomination and Remuneration Committee has carried out a number of activities as follows:

1. Reviewed, assessed, and provided recommendations to the Board of Commissioners on candidates nominated as members of management to be proposed and approved by the Company's shareholders.
2. Assisted the Board of Commissioners in assessing and submitting recommendations on the performance and proposed remuneration package of each member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners based on the performance achieved.
3. Reviewed and discussed the Long Term Incentives Plan program.



UNIT KERJA PENDUKUNG PELAKSANAAN TUGAS DIREKSI

WORKING UNITS SUPPORTING THE IMPLEMENTATION OF THE DUTIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

Sekretaris Perusahaan

Penunjukan Sekretaris Perusahaan merujuk kepada ketentuan Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014"). Sekretaris Perusahaan berperan sebagai penghubung antara Perseroan dengan seluruh pemangku kepentingan untuk melaksanakan fungsi komunikasi yang efektif antara organ perusahaan dan pihak eksternal termasuk lembaga pemerintah dan non-pemerintah, pemegang saham, serta pelaku pasar modal lainnya.

Sesuai POJK 35/2014, Perseroan telah menunjuk Nanang Rizal Achyar, Wakil Direktur Utama, sebagai sekretaris perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Sirkuler Direksi No. 0211/SRLR-DIR/BUMA/III/2023 tanggal 30 Maret 2023. Profil Nanang Rizal Achyar dapat dilihat pada bagian Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab

Sekretaris Perusahaan mengemban tugas dan tanggung jawab yang meliputi:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal, khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang pasar modal.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola Perseroan yang meliputi:
 - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs Perseroan.
 - b. Penyampaian laporan kepada otoritas pasar modal secara tepat waktu melalui fasilitas *e-reporting*.
 - c. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris, serta rapat-rapat komite di bawah Dewan Komisaris.
4. Menjalin komunikasi yang efektif dengan pemegang saham, otoritas pasar modal, serta pemangku kepentingan lainnya.
5. Mengelola daftar kepemilikan saham.
6. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi yang bersifat rahasia, kecuali dalam rangka memenuhi kewajiban sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Corporate Secretary

The appointment of the Corporate Secretary refers to the provisions of OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014"). The Corporate Secretary acts as a liaison between the Company and all stakeholders to carry out effective communication functions between the Company's organs and external parties including governmental and non-governmental institutions, shareholders, and other capital market players.

In accordance with POJK 35/2014, the Company has appointed Nanang Rizal Achyar, Vice President Director of the Company, as corporate secretary based on Circular Decree of the Board of Directors No. 0211/SRLR-DIR/BUMA/III/2023 dated March 30, 2023. Nanang Rizal Achyar's profile can be found in the Board of Directors' Profile section of this Annual Report.

Scope of Duties and Responsibilities

The Corporate Secretary carries out duties and responsibilities which include:

1. Keep abreast of capital market developments, particularly the prevailing regulations in the capital market.
2. Provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to comply with the provisions of laws and regulations in the capital market.
3. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of the Company's governance which includes:
 - a. Information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website.
 - b. Timely submission of reports to the capital market authorities through the *e-reporting* facility.
 - c. Organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners, as well as meetings of committees under the Board of Commissioners.
4. Establish effective communication with shareholders, capital market authorities, and other stakeholders.
5. Manage the share ownership register.
6. Maintain the confidentiality of documents, data and information, except in order to fulfill obligations in accordance with laws and regulations.

Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Peningkatan kompetensi yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan dapat dilihat pada bagian peningkatan kompetensi Direksi.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan telah menyampaikan laporan pelaksanaan tugas yang telah dilakukannya sepanjang tahun 2023 sebagai berikut:

1. Mendokumentasikan risalah rapat, akta RUPS dan hal-hal lain yang terkait dengan pelaksanaan RUPS dan Paparan Publik.
2. Mempersiapkan dan mendokumentasikan rapat Direksi, rapat Dewan Komisaris dan rapat komite di bawah Dewan Komisaris.
3. Menyampaikan laporan keuangan dan laporan berkala lainnya kepada publik dan pihak otoritas secara tepat waktu.
4. Memberikan masukan dan penjelasan kepada Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit mengenai peraturan pasar modal, dan memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan tersebut.
5. Membangun hubungan komunikasi yang efektif antara Perusahaan dengan para pemangku kepentingan dan otoritas pasar modal.
6. Menghadiri seminar atau sosialisasi terkait peraturan pasar modal.
7. Menyampaikan keterbukaan informasi kepada publik dan pihak otoritas untuk pemenuhan regulasi.

Competency Development of Corporate Secretary

The competency development programs attended by the Corporate Secretary can be found in the competency development of the Board of Directors section.

Corporate Secretary's Activity Report

The Corporate Secretary has submitted a report on the implementation of his duties throughout 2023 as follows:

1. Documented minutes of meetings, deeds of GMS and other matters related to the implementation of GMS and Public Expose.
2. Prepared and documented Board of Directors meetings, Board of Commissioners meetings and committee meetings under the Board of Commissioners.
3. Submitted financial reports and other periodic reports to the public and authorities in a timely manner.
4. Provided input and explanation to the Board of Directors, Board of Commissioners and Audit Committee regarding capital market regulations, and ensured the Company's compliance with such regulations.
5. Established effective communication relationships between the Company and its stakeholders and capital market authorities.
6. Attended seminars or socialization related to capital market regulations.
7. Delivered information disclosure to the public and authorities to fulfill regulations.



UNIT AUDIT INTERNAL

INTERNAL AUDIT UNIT

Menjadi mitra manajemen Perseroan dan Anak Perusahaan dalam penerapan standar tata kelola perusahaan yang baik guna meningkatkan nilai dan mendorong kinerja operasional perusahaan melalui penyampaian saran dan rekomendasi yang bermutu dan tepat waktu serta pendampingan kepada manajemen dalam hal perbaikan dan tindak lanjutnya.

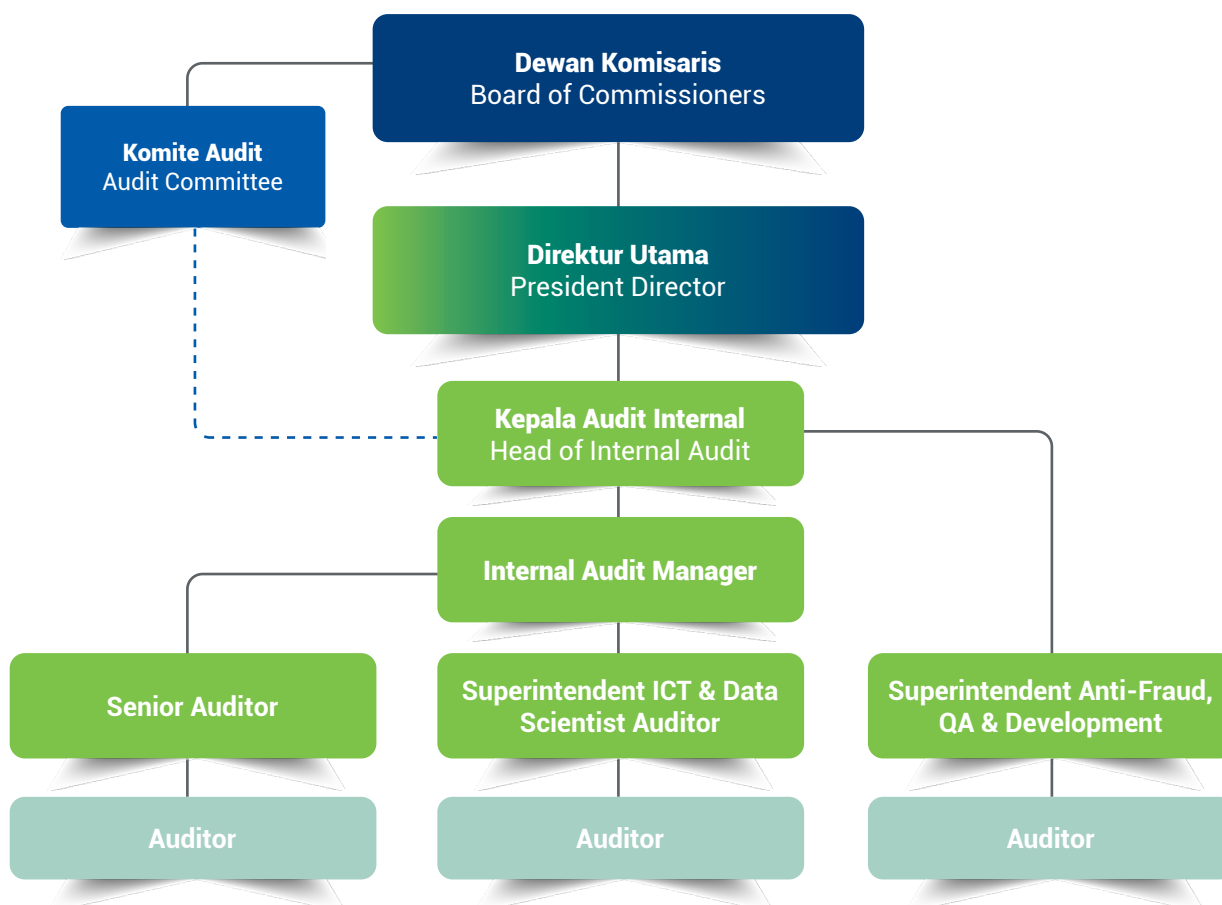
Struktur dan Keanggotaan

Secara struktural, Unit Audit Internal bertanggung jawab dan melapor langsung kepada Direktur Utama. Namun secara fungsional, Unit Audit Internal dapat berhubungan langsung kepada Dewan Komisaris dan Komite Audit.

To partner with the management of the Company and its subsidiaries in the implementation of good corporate governance standards in order to increase value and drive the Company's operational performance through the delivery of quality and timely advice and recommendations as well as assistance to management in terms of improvement and follow-up.

Structure and Membership

Structurally, the Internal Audit Unit is responsible and reports directly to the President Director. However, functionally, the Internal Audit Unit can communicate directly to the Board of Commissioners and the Audit Committee.



Unit Audit Internal Perseroan dipimpin oleh Kepala Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris, serta bertanggung jawab kepada Direktur Utama. Kepala Unit Audit Internal per tanggal 31 Desember 2023 dipegang oleh Fery Iriyawan, SE, MBA, QIA, CISA, CFE, ERMCP, CIA, PFM.

The Company's Internal Audit Unit is led by the Head of Internal Audit who is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners, and is responsible to the President Director. The Head of Internal Audit Unit as of December 31, 2023 is held by Fery Iriyawan, SE, MBA, QIA, CISA, CFE, ERMCP, CIA, PFM.

Profil Kepala Unit Audit Internal

Profile of the Head of Internal Audit Unit

Nama Name	FERY IRIYAWAN, SE, MBA, QIA, CISA, CFE, ERMCP, CIA, PFM.	
Jabatan Position	Kepala Unit Audit Internal	Head of Internal Audit Unit
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia	Indonesia
Usia Age	38 tahun/years old	
Domisili Domicile	Jakarta	Jakarta
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis for Appointment	Surat Keputusan Direktur Utama No. BUMA/DIR/2023/III/0121 tanggal 30 Maret 2023	Decree of President Director No. BUMA/DIR/2023/III/0121 dated March 30, 2023
Riwayat Pendidikan Educational Background	› Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Bina Nusantara, Jakarta › Magister Administrasi Bisnis dari Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta	› Bachelor of Economics in Accounting from Bina Nusantara University, Jakarta › Master of Business Administration from Gadjah Mada University, Yogyakarta
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Kepala Manajemen Risiko Perseroan	Head of Risk Management
Pengalaman Kerja Work Experience	Memulai kariernya sebagai Auditor saat bergabung di KAP Salaki & Salaki (JHI International) dan KAP RSM AAJ Associates (RSM International) sejak 2008. Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau pernah menduduki berbagai jabatan di PT Serasi Autoraya dengan posisi terakhir sebagai Kepala Departemen Audit Internal.	He started his career as an Auditor when he joined KAP Salaki & Salaki (JHI International) and KAP RSM AAJ Associates (RSM International) since 2008. Prior to joining the Company, he held various positions at PT Serasi Autoraya with the last position as Head of Internal Audit Department.
Sertifikasi Certification	› Certified Information System Auditor (CISA) › Certified Fraud Examiner (CFE) › Qualified Internal Auditor (QIA) › Enterprise Risk Management Certified Professional (ERMCP) › Certified Internal Auditor (CIA) › Professional Financial Modeller (PFM)	› Certified Information System Auditor (CISA) › Certified Fraud Examiner (CFE) › Qualified Internal Auditor (QIA) › Enterprise Risk Management Certified Professional (ERMCP) › Certified Internal Auditor (CIA) › Professional Financial Modeller (PFM)

Hingga tanggal 31 Desember 2023, Unit Audit Internal terdiri dari 7 (tujuh) anggota auditor dengan komposisi sebagai berikut:

As of December 31, 2023, the Internal Audit Unit consisted of 7 (seven) auditors with the following composition:

Jabatan Position	Jumlah Personel Number of Personnel
Kepala Audit Internal Head of Internal Audit	1
Manajer Audit Audit Manager	2
Auditor Operasional Operational Auditor	1
Auditor Teknologi Komunikasi Informasi & Sains Data Information Communication Technology & Data Science Auditor	1
Anti-Penipuan, Jaminan Kualitas dan Pengembangan Anti-Fraud, Quality Assurance and Development	2
Jumlah Total	7



Kualifikasi Audit Internal

Selain pemenuhan kualifikasi yang disyaratkan dalam Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015, divisi Unit Audit Internal Perseroan senantiasa dilengkapi dengan anggota yang telah memiliki kualifikasi dan kompetensi di bidang audit melalui perolehan beberapa sertifikasi profesi yang dapat dilihat sebagai berikut:

Sertifikasi Certification	Jumlah Personel Number of Personnel
Certified Information System Auditor (CISA)	1
Chartered Accountant (CA)	1
Certified Fraud Examiner (CFE)	1
Certified Internal Auditor (CIA)	1
Qualified Internal Auditor (QIA)	3
Certified Risk Management Professional (CRMP)	1
Pengawas Operasional Pertambangan (POP) Supervisor of Mining Operations	1
Certified Ethical Hacker (CEH)	1
Professional Financial Modeller	1

Pelatihan Unit Audit Internal

Perseroan berupaya memfasilitasi Unit Audit Internal untuk mengikuti berbagai pelatihan dan pengembangan kompetensi. Sepanjang tahun 2023, program-program yang diikuti oleh anggota Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

Tanggal Date	Penyelenggara Organizer	Program Program	Peserta (orang) Participant (people)
31 Maret 2023 March 31, 2023	IIA Indonesia	Certified Internal Auditor Exam Part 2	1
8-12 Mei 2023 May 8-12, 2023	PT Inixindo	Certified Ethical Hacker	1
30-31 Agustus 2023 August 30-31, 2023	IIA Indonesia	Internal Audit Conference	1
13-17 November 2023 November 13-17, 2023	PT Inixindo	MySQL Full Package Program	1
13 Desember & 26 Juli 2023 December 13 & July 26, 2023	IIA Indonesia	Certified Internal Auditor Exam Part 1	2
18-22 Desember 2023 December 18-22, 2023	PT RAP	BCMCP Certification	1

Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Lingkup tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal mencakup:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan.
2. Menilai efektivitas sistem pengendalian internal, sistem manajemen risiko dan sistem teknologi informasi sesuai kebijakan Perseroan.
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, SDM, pemasaran, TI, dan kegiatan lainnya.

Internal Audit Qualifications

In addition to meeting the qualifications as required by OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015, the Company's Internal Audit Unit division is always supported by members who have qualifications and competencies in the field of auditing through the acquisition of several professional certifications which can be found as follows:

Internal Audit Unit Training

The Company strives to facilitate the Internal Audit Unit to attend various training and competency development programs. Throughout 2023, the programs attended by members of the Internal Audit Unit were as follows:

Scope of Duties and Responsibilities of Internal Audit Unit

The scope of duties and responsibilities of the Internal Audit Unit includes:

1. Prepare and implement an annual internal audit plan.
2. Assessing the effectiveness of the internal control system, risk management system and information technology system in accordance with the Company's policy.
3. Audit and assess the efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, Human Resources, marketing, Information Technology, and other activities.

4. Melaksanakan audit investigasi, apabila diperlukan.
5. Menguji ketaatan atas peraturan dan ketentuan yang berlaku di Perseroan dan entitas anak Perseroan.
6. Mengembangkan dan melaksanakan rencana kerja Audit Internal berbasis risiko bagi Perseroan.
7. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
8. Membuat laporan hasil audit internal dan menyampaikannya kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.
9. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut atas perbaikan yang telah disarankan.
10. Bekerja sama dengan Komite Audit.
11. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.
12. Berkoordinasi atas aktivitas pekerjaan audit internal dan eksternal untuk menghindari duplikasi.

Wewenang Unit Audit Internal

Selain itu, Unit Audit Internal juga berwenang untuk:

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang perusahaan terkait dengan tugas dan fungsinya.
2. Melakukan komunikasi langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.
3. Mengadakan rapat rutin dan khusus dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit.
4. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

Piagam Unit Audit Internal

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Unit Audit Internal berpedoman pada Piagam Audit Internal yang memuat aturan mengenai pokok-pokok tugas dan fungsi Unit Audit Internal yang mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kegiatan Rapat Unit Audit Internal

Selama tahun 2023, Unit Audit Internal telah menyelenggarakan rapat bersama Direksi dan Komite Audit sebanyak 4 (empat) kali.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan rencana audit yang disampaikan dan disetujui di awal tahun oleh Direksi sebagai berikut:

1. Audit Sumber Daya Manusia
2. Audit Manajemen Persediaan
3. Pengembangan aplikasi *Continuous Audit* terkait *working capital management*

4. Carry out investigative audits, if necessary.
5. Testing compliance with the rules and regulations applicable in the Company and its subsidiaries.
6. Develop and implement a risk-based Internal Audit work plan for the Company.
7. Provide suggestions for improvements and objective information about the activities audited at all levels of management.
8. Prepare internal audit reports and submit them to the President Director and the Board of Commissioners.
9. Monitor, analyze, and report on the implementation of follow-up on suggested improvements.
10. Work closely with the Audit Committee.
11. Conduct special audit if necessary.
12. Coordinate the activities of internal and external audit work to avoid duplication.

Internal Audit Unit Authorities

In addition, the Internal Audit Unit is also authorized to:

1. Access all relevant information about the company related to its duties and functions.
2. Communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee.
3. Hold regular and special meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee.
4. Coordinate its activities with those of the external auditors.

Internal Audit Unit Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit is guided by the Internal Audit Charter which contains rules regarding the main duties and functions of the Internal Audit Unit which refers to the prevailing laws and regulations.

Internal Audit Unit Meetings

In 2023, the Internal Audit Unit held 4 (four) meetings with the Board of Directors and the Audit Committee.

Internal Audit Unit's Activity Report

Throughout 2023, the Internal Audit Unit has carried out its duties and responsibilities in accordance with the audit plan submitted and approved at the beginning of the year by the Board of Directors, namely:

1. Human Resources Audit
2. Inventory Management Audit
3. Continuous Audit application development related to working capital management



SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Sistem pengendalian internal merupakan sebuah mekanisme pengawasan dan pengelolaan kegiatan usaha secara komprehensif, termasuk di dalamnya kebijakan dan prosedur, yang bertujuan untuk melindungi aset Perseroan dan mempertahankan kinerja serta reputasi Perseroan. Penerapan sistem pengendalian internal di seluruh proses bisnis dilakukan secara komprehensif dan terintegrasi dengan sistem manajemen risiko dan sistem manajemen kepatuhan untuk memastikan kemampuan sumber daya Perseroan dalam memenuhi rencana kerja yang efektif dan efisien dan kemampuan kegiatan usaha berjalan sesuai dengan yang telah direncanakan, serta melakukan perbaikan jika diperlukan. Oleh karenanya, Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan menjadi mekanisme kontrol utama yang dilengkapi dengan sistem kerja dan Standar Operasional Prosedur (SOP) serta kebijakan-kebijakan pendukung yang mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sistem pengendalian internal dipantau secara kolektif oleh Divisi Audit Internal, Divisi Manajemen Risiko, serta Divisi Internal Control yang bekerja sama dengan Komite Audit dan fungsi-fungsi terkait lainnya di dalam Perseroan untuk memastikan bahwa kegiatan pengendalian mampu berjalan secara efektif dan mengurangi risiko yang signifikan.

Kerangka Sistem Pengendalian Internal

Perseroan mengadopsi kerangka sistem pengendalian internal yang mengacu pada kerangka *Internal Control – Integrated Framework* yang ditetapkan *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO). Kerangka COSO tersebut terdiri dari 5 (lima) komponen utama, yaitu:

1. Lingkungan Pengendalian

Lingkungan pengendalian (*control environment*) adalah suatu proses, standar, struktur sebagai dasar dalam pelaksanaan pengendalian internal dalam organisasi, yang ditetapkan oleh Direksi dan manajemen senior tentang pentingnya pengendalian internal termasuk standar perilaku yang diharapkan. Lingkungan pengendalian terdiri dari integritas dan nilai etika organisasi, parameter untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab Direksi terkait pengelolaan organisasi, struktur, tugas, wewenang dan tanggung jawab, proses untuk menarik, mengembangkan dan mempertahankan individu yang kompeten serta ketegasan mengenai tolok ukur kinerja, insentif dan *reward*.

2. Penilaian Risiko

Penilaian risiko melibatkan proses dinamis dan berulang untuk mengidentifikasi dan menilai risiko terhadap pencapaian tujuan.

The internal control system is a comprehensive mechanism for monitoring and managing business activities, including policies and procedures, which aims to protect the Company's assets and maintain the Company's performance and reputation. The implementation of the internal control system in all business processes is carried out comprehensively and integrated with the risk management system and compliance management system to ensure the ability of the Company's resources to fulfill effective and efficient work plans and the ability of business activities to run in accordance with what has been planned, and make improvements if necessary. Therefore, the Company's Work Plan and Budget become the main control mechanism equipped with work systems and Standard Operating Procedures (SOPs) as well as supporting policies that refer to applicable laws and regulations.

The internal control system is monitored collectively by the Internal Audit Division, Risk Management Division, and Internal Control Division in collaboration with the Audit Committee and other relevant functions within the Company to ensure that control activities are able to run effectively and reduce significant risks.

Internal Control System Framework

The Company adopts an internal control system framework that refers to the Internal Control - Integrated Framework established by the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). The COSO framework consists of 5 (five) main components, namely:

1. Control Environment

The control environment is a process, standard, structure as the basis for implementation internal control within the organization, which is determined by the Board of Directors and senior management about the importance of internal control including expected standards of behavior. The control environment consists of the integrity and ethical values of the organization, the parameters for carrying out the duties and responsibilities of the Board of Directors related to the management of the organization, the structure, duties, authorities and responsibilities, the process for attracting, developing and retaining competent individuals and assertiveness regarding performance benchmarks, incentives and rewards.

2. Risk Assessment

Risk assessment involves a dynamic and repetitive process to identify and assess risks to the achievement of objectives.



3. Kegiatan Pengendalian

Aktivitas pengendalian adalah tindakan-tindakan yang ditetapkan melalui kebijakan-kebijakan dan prosedur-prosedur yang membantu memastikan bahwa arahan manajemen untuk mengurangi risiko terhadap pencapaian tujuan dilakukan. Aktivitas pengendalian meliputi tahapan proses bisnis hingga lingkungan teknologi.

4. Informasi dan Komunikasi

Komponen informasi diperlukan untuk melaksanakan tanggung jawab pengendalian internal guna mendukung pencapaian tujuan Perseroan. Sementara itu, komunikasi internal diperlukan sebagai sarana untuk menyebarkan informasi ke seluruh unsur organisasi.

5. Pemantauan

Komponen aktivitas pemantauan (*monitoring activities*) dalam pengendalian internal yaitu evaluasi yang sedang berlangsung, evaluasi terpisah, atau beberapa kombinasi dari keduanya digunakan untuk memastikan apakah masing-masing dari lima komponen pengendalian internal, termasuk kontrol untuk memengaruhi prinsip-prinsip dalam setiap komponen, hadir dan berfungsi.

Di tahun 2023, Perseroan telah melaksanakan sejumlah kegiatan pengendalian internal, di antaranya:

1. Mengintegrasikan kebijakan, prosedur, dan peraturan Perseroan.
2. Melakukan kajian serta mitigasi risiko strategis, risiko operasional dan risiko interupsi bisnis secara berkesinambungan.

3. Control Activities

Control activities are actions established through policies and procedures that help ensure the implementation of management directives to reduce risks to achieving objectives. Control activities cover the stages of business processes to the technology environment.

4. Information and Communication

The information component is needed to carry out internal control responsibilities to support the achievement of Company goals. Meanwhile, internal communication is needed as a means of disseminating information to all elements of the organization.

5. Monitoring

The monitoring activities component in internal control, namely ongoing evaluation, separate evaluation, or some combination of the two, is used to ascertain whether each of the five components of internal control, including controls to influence the principles in each component, is present and functioning.

In 2023, the Company has implemented a number of internal control activities, including:

1. Integrating the Company's policies, procedures, and regulations.
2. Continuously assessing and mitigating strategic risk, operational risk and business interruption risk.



3. Meningkatkan kepatuhan terhadap kebijakan internal dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Melakukan pemantauan secara regular atas aspek operasional, risiko dan kinerja Perseroan.

Evaluasi atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Penelaahan dan evaluasi secara rutin dibutuhkan untuk menilai efektivitas sistem pengendalian internal. Hasil evaluasi kemudian dijadikan sebagai bahan masukan dan pertimbangan bagi manajemen untuk menentukan langkah perbaikan yang tepat. Penyempurnaan sistem pengendalian internal dilakukan secara berkala berdasarkan temuan audit dan pelaksanaannya diawasi secara menyeluruh.

Adapun proses evaluasi yang dilakukan di antaranya adalah:

1. Melakukan evaluasi terhadap aktivitas operasional, ketaatan pada kebijakan/SOP, pengendalian risiko dan peraturan yang berlaku, serta efektivitas dan efisiensi di setiap kegiatan operasional Perseroan.
2. Melakukan evaluasi pengendalian internal terhadap pelaporan keuangan untuk memberikan keyakinan bahwa penyusunan laporan keuangan telah sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku dan ketentuan OJK.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Penerapan Pengendalian Internal

Berdasarkan hasil evaluasi tahunan yang telah dilakukan, Direksi menilai bahwa sistem pengendalian internal telah diterapkan secara tepat dan efektif serta selaras dengan visi, misi, tujuan, sasaran, dan strategi Perseroan. Selain itu, Direksi juga memastikan kecukupan pemenuhan aspek kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan standar yang berlaku, baik dalam hal penyampaian laporan keuangan Perseroan secara tepat waktu dan akurat atas semua informasi material terkait Perseroan serta pemenuhan regulasi yang dibutuhkan untuk mendukung kelancaran operasional Perseroan. Namun demikian, sejalan dengan perubahan peraturan dan perkembangan teknologi, penyempurnaan terhadap sistem pengendalian internal harus dilakukan dalam rangka mendukung terwujudnya organisasi yang berintegritas tinggi.

3. Improving compliance with internal policies and applicable laws and regulations.
4. Conducting regular monitoring of operational, risk and performance aspects of the Company.

Evaluation of the Effectiveness of the Internal Control System

Regular reviews and evaluations are needed to assess the effectiveness of the internal control system. The evaluation results are then used as input and consideration for management to determine appropriate corrective measures. Improvement of the internal control system is carried out periodically based on audit findings and its implementation is thoroughly supervised.

The evaluation process includes:

1. Evaluating operational activities, compliance with policies/ SOPs, risk control and applicable regulations, as well as effectiveness and efficiency in each of the Company's operational activities.
2. Evaluating internal control over financial reporting to provide assurance that the preparation of financial statements is in accordance with applicable accounting principles and OJK regulations.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of Internal Control Implementation

Based on the results of the implemented annual evaluation, the Board of Directors assesses that the internal control system has been implemented appropriately and effectively and is in line with the Company's vision, mission, goals, objectives and strategies. In addition, the Board of Directors also ensures the adequacy of compliance with applicable laws and standards, both in terms of timely and accurate submission of the Company's financial statements on all material information related to the Company as well as the fulfillment of regulations needed to support the smooth operation of the Company. However, in line with regulatory changes and technological developments, improvements to the internal control system must be made in order to support the realization of an organization with high integrity.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO

RISK MANAGEMENT SYSTEM

Sistem manajemen risiko merupakan sebuah sistem yang memiliki peran penting dalam pengelolaan risiko secara terintegrasi, yang meliputi proses identifikasi, analisis, antisipasi dan mitigasi potensi risiko yang relevan dan memiliki dampak terhadap kegiatan operasional Perseroan.

Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko yang terintegrasi dengan entitas induk dan entitas anak agar terbentuk sebuah sistem yang saling terhubung dan sistematis.

Walaupun Direksi bertanggung jawab terhadap penerapan sistem manajemen risiko di lingkungan Perseroan, namun Dewan Komisaris juga turut memahami sifat dan ruang lingkup risiko utama korporasi, serta secara berkala meninjau dan menyetujui selera risiko (*risk appetite*) korporasi. Berdasarkan hasil pemantauan tersebut, Dewan Komisaris akan memberikan masukan untuk meyakinkan bahwa:

- penetapan dan penerapan kebijakan manajemen risiko adalah konsisten dengan tujuan, sasaran, strategi, dan selera risiko (*risk appetite*) korporasi,
- kebijakan manajemen risiko dapat memberikan sinyal peringatan dini (*early warning signals*) atas risiko material, dan
- kebijakan manajemen risiko ditinjau secara berkala, misalnya setiap tahun.

Perseroan menyadari bahwa industri pertambangan batu bara memiliki eksposur risiko yang tinggi, baik secara operasional, kompetisi, pasar, maupun regulasi, yang sebagian berada di luar kendali Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan terus berupaya melakukan perbaikan terhadap sistem pengendalian internal maupun manajemen risiko agar Perseroan siap menghadapi dan mengelola berbagai macam risiko dengan upaya mitigasi yang efektif.

Dalam rangka menunjang efektivitas penerapan manajemen risiko, Perseroan melakukan sejumlah inisiatif sebagai berikut:

- Menetapkan kebijakan manajemen risiko sebagai fundamental dalam pengelolaan risiko.
- Meningkatkan budaya sadar risiko di dalam Perseroan, sehingga setiap keputusan diambil dengan hati-hati dan penuh pertimbangan.

Struktur Unit Manajemen Risiko

Perseroan memiliki Unit Manajemen Risiko untuk mendukung terciptanya sistem manajemen risiko yang optimal. Berikut adalah para personel Unit Manajemen Risiko beserta sertifikasi yang dimilikinya.

The risk management system is a system that has an important role in integrated risk management, which includes the process of identifying, analyzing, anticipating, and mitigating potential risks that are relevant and have an impact on the Company's operational activities.

The Company implements an integrated risk management system with the parent entity and subsidiaries to form an interconnected and systematic system.

Although the Board of Directors is responsible for the implementation of the risk management system within the Company, the Board of Commissioners also understands the nature and scope of the main corporate risks, and periodically reviews and approves the corporate risk appetite. Based on the monitoring results, the Board of Commissioners will provide input to ensure that:

- the establishment and implementation of risk management policies are consistent with the goals, objectives, strategies, and risk appetite of the corporation;
- risk management policies can provide early warning signals on material risks, and signals on material risks; and
- the risk management policy is reviewed periodically, for example annually.

The Company realizes that the coal mining industry has high-risk exposure, both operationally, competitively, market-wise, and regulatory, some of which are beyond the Company's control. Therefore, the Company continues to make improvements to the internal control system and risk management, enabling the Company to be poised for facing and managing various risks with effective mitigation efforts.

To support the effectiveness of risk management implementation, the Company has undertaken some initiatives as follows:

- Establishing a risk management policy as fundamental in risk management.
- Improving the risk-aware culture within the Company, allowing every decision to be taken cautiously and consideration.

Structure of Risk Management Unit

The Company has a Risk Management Unit to support the creation of an optimal risk management system. The following are the personnel of the Risk Management Unit and their certifications.



Jabatan Position	Jumlah Personel Number of Personnel
Head of Risk Management	1
Superintendent Risk Monitoring	1
Officer Business Continuity Management System	1
Jumlah Total	3

Sertifikasi Certification	Jumlah Personel Number of Personnel
Enterprise Risk Management Certified Professional (ERMCP)	1

Profil Risiko Tahun 2023

Perseroan telah mengidentifikasi jenis risiko yang dihadapinya pada tahun 2023 beserta langkah mitigasinya sebagai berikut:

Risk Profile in 2023

The Company has identified the types of risks it faces in 2023 and their mitigation measures as follows:

Jenis Risiko Risk Type	Penjelasan Risiko Risk Explanation	Langkah Mitigasi Mitigation Measures
Risiko Fluktuasi Harga Batu Bara Risk of Coal Price Fluctuation	Kinerja Perseroan sangat dipengaruhi oleh pergerakan harga batu bara dunia. Pada 2023 harga batu bara mulai menunjukkan tren penurunan, namun belum memengaruhi kinerja keuangan Perseroan. The Company's performance is strongly influenced by the movement of global coal prices. In 2023, coal prices began to show a downward trend, but it has not yet affected the Company's financial performance.	- Melakukan pemantauan terhadap pergerakan harga batu bara secara berkala. - Melakukan kesepakatan strategi dengan pelanggan untuk penyesuaian tarif kontrak. - Menerapkan program efisiensi biaya operasional secara konsisten untuk menjaga daya saing. - Mengoptimalkan operasional agar terpenuhi target produksi yang ditetapkan. - Memiliki portofolio bisnis yang lebih berimbang dengan melakukan diversifikasi usaha pada komoditas lainnya di luar batu bara termal dan di luar bisnis batu bara. - Monitored coal price movements regularly. - Conducted strategic agreements with customers for contract rate adjustments. - Implemented operational cost efficiency programs consistently to maintain competitiveness. - Optimized operations to meet the designated production targets. - Had a more balanced business portfolio by diversifying business in other commodities outside thermal coal and outside the coal business.
Risiko Pengelolaan Aset Risk of Asset Management	Pengelolaan aset pada perusahaan kontraktor pertambangan merupakan hal krusial, terutama pada aset yang telah dihentikan produksinya oleh pihak produsen dan/atau aset yang sudah jarang digunakan di Indonesia, sehingga hal ini akan memberikan tantangan bagi kelangsungan operasional aset tersebut. Asset management in mining contractor companies is crucial, especially for assets that have been discontinued by the producer and/or assets that are rarely used in Indonesia, which will pose a challenge to the operational continuity of these assets.	- Melakukan perawatan aset sesuai dengan jadwal yang ditentukan. - Melakukan strategi <i>condition-based monitoring</i> untuk proses pengelolaan pergantian suku cadang dan komponen. - Melakukan transformasi digital dengan membuat dan mengembangkan aplikasi yang dapat memonitor kondisi peralatan secara <i>real-time</i>. - Bekerja sama dengan Agen Tunggal Pemegang Merk (ATPM) untuk penyediaan suku cadang dan komponen bagi peralatan yang sudah jarang digunakan di Indonesia atau yang telah dihentikan produksinya oleh pihak produsen. - Performed asset maintenance under the specified schedule. - Implemented a condition-based monitoring strategy for the management process of spare parts and components replacement. - Performed digital transformation by creating and developing applications that can monitor equipment conditions in real-time. - Worked closely with the Single Brand Holder Agent (ATPM) to provide spare parts and components for equipment that is rarely used in Indonesia or has been discontinued by the manufacturer.

Jenis Risiko Risk Type	Penjelasan Risiko Risk Explanation	Langkah Mitigasi Mitigation Measures
Risiko Perubahan Regulasi Risk of Regulatory Changes	Perubahan peraturan dan kebijakan Pemerintah akan berdampak pada kemampuan pelanggan untuk memenuhi kontrak pertambangannya, sehingga berdampak tidak langsung pada kegiatan operasional dan kelangsungan usaha Perseroan. Di tahun 2023 tidak ada perubahan regulasi yang signifikan yang berpengaruh kepada Perseroan. Changes in government regulations and policies will impact the ability of customers to fulfill their mining contracts, thus having an indirect impact on the Company's operations and business continuity. In 2023 there were no significant regulatory changes that affected the Company.	- Memantau perkembangan peraturan terkini khususnya peraturan Pemenuhan Kebutuhan Batu Bara Dalam Negeri yang dikeluarkan oleh MESDM. - Mengevaluasi dan memetakan tingkat pemenuhan pelanggan terhadap regulasi tersebut agar dampaknya dapat diantisipasi secara efektif. - Mempersiapkan strategi dan sistem yang efektif untuk mengelola perubahan regulasi. - Berkomitmen untuk senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. - Monitored the latest regulatory developments, especially the regulation on Domestic Market Obligation issued by the Ministry of Energy and Mineral Resources. - Evaluated and mapped the level of customer compliance with these regulations to anticipate the impact effectively. - Prepared effective strategies and systems to manage regulatory changes. - Committed to always comply with applicable laws and regulations.
Risiko Iklim Climate Risk	Anomali cuaca yang ekstrem terutama curah hujan yang tinggi sangat berdampak terhadap aktivitas penambangan dan tingkat produktivitas, serta berisiko terhadap keselamatan para pekerja. Jika situasi ini tidak diantisipasi dengan baik, dapat menghambat pencapaian target produksi. Pada 2023 tidak terdapat anomali cuaca yang signifikan di Indonesia. Extreme weather anomalies, especially heavy rainfall, greatly impact mining activities and productivity levels, as well as risking the safety of workers. If this situation is not well anticipated, it could hamper the achievement of production targets. In 2023 there were no significant weather anomalies in Indonesia.	- Memonitor kondisi cuaca lebih intensif untuk perencanaan penambangan yang lebih tepat. - Mengoptimalkan penambangan batu bara di saat cuaca mendukung. - Meningkatkan pengelolaan program <i>Drainage, Dewatering, and Slippery</i> dengan lebih baik untuk meminimalkan waktu penghentian produksi akibat hujan. - Monitored weather conditions more intensively for more precise mining planning. - Optimized coal mining when the weather was favorable. - Improved management of the Drainage, Dewatering, and Slippery program to reduce production downtime due to rain.
Risiko Keselamatan Kerja Occupational Safety Risks	Tingginya kompleksitas kegiatan di area tambang dan potensi kesalahan manusia oleh operator alat berat dapat meningkatkan risiko keselamatan kerja. The high complexity of activities in the mining area and the potential for human error by heavy equipment operators can increase safety risks.	- Memastikan dan mengawasi penerapan sistem Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di area tambang. - Melakukan kontrol terhadap pekerjaan risiko tinggi. - Mengimplementasikan aplikasi pelaporan bahaya (B'Safe Apps). - Memperbarui prosedur K3 di lapangan. - Secara rutin melakukan sosialisasi bahaya keselamatan, <i>safety induction</i> dan pelatihan keselamatan kerja secara rutin di lapangan. - Melaporkan dan menindaklanjuti temuan penting di lapangan sebagai tindakan pencegahan. - Melakukan investigasi dan evaluasi terhadap insiden kecelakaan kerja. - Ensure and supervise the implementation of the Occupational Health and Safety (OHS) system in the mining area. - Controlled high risk work. - Implemented hazard reporting application (B'Safe Apps). - Updated OHS procedures in the field. - Routinely conducted safety hazard socialization, safety induction and safety training in the field. - Reported and followed up important findings in the field as preventive measures. - Investigated and evaluated work-related injuries.



Jenis Risiko Risk Type	Penjelasan Risiko Risk Explanation	Langkah Mitigasi Mitigation Measures
Risiko rantai pasokan Supply chain risk	Gangguan rantai pasokan global berdampak pada pasokan suku cadang, komponen, dan ban yang menyebabkan kenaikan harga batu bara. Faktor global dan kenaikan harga pasokan dari penjual membuat risiko ini masih tinggi di 2023. Global supply chain disruptions impacted the supply of spare parts, components, and tires leading to higher coal prices. Global factors and rising supply prices from sellers kept this risk high in 2023.	› Menyusun perencanaan kebutuhan material serta mengamankan stok dan harga di muka. › Mencari sumber alternatif untuk produk non-OEM (<i>Original Equipment Manufacturer</i>) dari pemasok lokal untuk memperbanyak jangkauan pemasok. › Memproduksi sendiri beberapa alat dan suku cadang seperti palu, <i>tooth bucket</i>, dll. › Tim Manajemen Risiko melakukan kajian terkait <i>Transactions Analysis</i> untuk membantu Perseroan menentukan <i>critical risk</i> dalam pengadaan barang dan <i>cost driver</i> untuk efisiensi terhadap proses pembelian. › Planned material requirements and secured stock and prices in advance. › Sought alternative sources for non-OEM (Original Equipment Manufacturer) products from local suppliers to expand the range of suppliers. › Self-produced some tools and spare parts such as hammers, tooth buckets, etc. › The Risk Management Team conducted a study related to Transactions Analysis to help the Company determine critical risks in the procurement of goods and cost drivers for efficiency in the purchasing process.
Risiko Talent War Talent War Risk	Perputaran karyawan yang lebih tinggi dan persaingan yang meningkat dalam merekrut Sumber Daya Manusia (SDM) yang berbakat sebagai akibat meningkatnya pertumbuhan di industri pertambangan. Jika tidak diantisipasi, dapat menyebabkan kekurangan tenaga kerja yang akhirnya berdampak pada operasional Perseroan. Higher employee turnover and increased competition in recruiting talented Human Resources as a result of increased growth in the mining industry. If not anticipated, this could lead to labor shortages and ultimately impact the Company's operations.	› Menjalankan program <i>talent pipeline</i> sebagai sumber <i>talent</i> dari internal. › Bekerja sama dengan Sekolah Menengah Kejuruan untuk mengembangkan program rekrutmen dan mengintegrasikan kurikulum dengan dunia industri bagi para operator dan mekanik. › Melakukan <i>benchmark</i> kompensasi dan <i>benefit</i> dari kompetitor dan melakukan kajian internal. › Memberikan paket kompensasi dan <i>benefit</i> yang kompetitif dan menumbuhkan lingkungan kerja yang positif. › Meningkatkan kualitas program pembelajaran dan pengembangan, baik secara internal maupun eksternal. › Ran a talent pipeline program to source internal talent. › Collaborated with Vocational High Schools to develop recruitment programs and integrate the curriculum with the industrial world for operators and mechanics. › Benchmark compensation and benefits from competitors and conducted internal studies. › Provided competitive compensation and benefit packages and fostered a positive work environment. › Improved the quality of learning and development programs, both internally and externally.

Evaluasi atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Setiap tahun, Perseroan melakukan evaluasi terhadap efektivitas penerapan sistem manajemen risiko agar profil risiko tetap selaras dengan kondisi Perseroan terkini dan regulasi baru. Hal ini dapat membantu Perseroan dalam menyiapkan strategi mitigasi yang tepat ke depannya untuk kemudian menyosialisasikan strategi-strategi tersebut kepada seluruh divisi, departemen, dan unit usaha agar dapat diimplementasikan sesuai fungsinya.

Tim *Risk Advisory* ditugaskan untuk mengelola sistem manajemen risiko di seluruh aspek bisnis Perseroan. Unit Audit Internal nantinya akan mengevaluasi kinerja tim tersebut, terutama yang berkaitan dengan efektivitas penerapan manajemen risiko di Perseroan dan Entitas Anak. Penilaian risiko disesuaikan dengan tingkat risiko dan tingkat pengendaliannya untuk kemudian dijadikan sebagai acuan tindak lanjut perbaikan pengendalian internal dan manajemen risiko.

Evaluation of the Effectiveness of the Risk Management System

Every year, the Company evaluates the effectiveness of the risk management system implementation, keeping the risk profile to be aligned with the Company's current conditions and new regulations. This can help the Company in preparing appropriate mitigation strategies in the future and then disseminating these strategies to all divisions, departments, and business units so that they can be implemented according to their functions.

The Risk Advisory team is assigned to manage the risk management system in all aspects of the Company's business. The Internal Audit Unit will evaluate the team's performance, especially with regard to the effectiveness of risk management implementation in the Company and its subsidiaries. The risk assessment is tailored to the level of risk and the level of control to serve as a reference for follow-up improvements to internal control and risk management.

Adapun aktivitas dari Unit Manajemen Risiko pada tahun 2023 antara lain sebagai berikut:

1. Menelaah dan mengevaluasi *corporate risk*.
2. Melakukan pemantauan terhadap risiko utama di area tambang dan kantor pusat.
3. Melakukan analisa risiko peralatan pertambangan.

Secara umum, penerapan sistem manajemen risiko di lingkungan Perseroan telah berjalan secara efektif sepanjang tahun 2023.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Berdasarkan evaluasi yang telah dilakukan untuk tahun 2023, Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa penerapan sistem manajemen risiko di lingkungan Perseroan sudah cukup memadai dan dijalankan dengan efektif sebagaimana terlihat dari pencapaian kinerja operasional dan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023.

The activities of the Risk Management Unit in 2023 included the following:

1. Reviewed and evaluated corporate risk.
2. Monitored the main risks in the mining area and head office.
3. Analyzed the risk of mining equipment.

In general, the implementation of the risk management system within the Company has been running effectively throughout 2023.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Risk Management System

Based on the evaluation conducted for the year 2023, the Board of Directors and Board of Commissioners has considered that the implementation of risk management system within the Company was adequate and effectively implemented as seen from the achievement of the Company's operational and financial performance for the financial year 2023.

PERMASALAHAN HUKUM DAN SANKSI ADMINISTRATIF

LEGAL ISSUES AND ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak memiliki permasalahan hukum perdata dan pidana yang bersifat material baik menyangkut Perseroan, Dewan Komisaris maupun Direksi Perseroan yang masih aktif menjabat yang dapat memengaruhi kegiatan operasional, kondisi keuangan dan/atau keberlangsungan usaha Perseroan.

Demikian pula hingga per 31 Desember 2023 Perseroan tidak menerima sanksi administratif yang berpotensi memberikan dampak material terhadap kinerja keuangan Perseroan, baik dari pihak otoritas jasa keuangan, otoritas pasar modal, maupun dari pihak berwenang lainnya.

Throughout 2023, the Company did not have any material civil and criminal legal issues concerning the Company, the Board of Commissioners or the Directors of the Company who were still actively serving that might affect the operational activities, financial condition, and/or business continuity of the Company.

Similarly, as of December 31, 2023, the Company did not receive any administrative sanctions that could potentially have a material impact on the Company's financial performance, either from the financial services authority, capital market authority, or other authorities.



KETERBUKAAN INFORMASI

INFORMATION DISCLOSURE

Perseroan senantiasa berkomitmen terhadap penerapan prinsip transparansi dan kesetaraan informasi, serta pengungkapan informasi yang akurat, adil, andal, dan tepat waktu kepada seluruh pemangku kepentingan.

Hubungan Investor dan Komunikasi Perusahaan Grup Delta Dunia bersinergi dengan Sekretaris Perseroan untuk melakukan keterbukaan informasi kepada publik terkait aktivitas Grup Delta Dunia, termasuk Perseroan melalui berbagai sarana informasi sebagai berikut:

The Company is always committed to the implementation of the principles of transparency and equality of information, as well as the disclosure of accurate, fair, reliable, and timely information to all stakeholders.

Investor Relations and Corporate Communications of Delta Dunia Group synergize with the Company Secretary to disclose information to the public regarding the activities of the Delta Dunia Group, including the Company through various means of information as follows:

Sarana Informasi Information Tools		Akses terhadap Informasi Access to Information
RUPS AGMS	1. RUPS Tahunan 2. RUPS Luar Biasa	1. Annual GMS 2. Extraordinary GMS
Paparan Publik Public Expose	Paparan Publik Tahunan	Annual Public Expose
Situs Web Website	1. Situs Perseroan: https://deltadunia.com 2. Situs BUMA Australia: https://buma.com.au 3. Situs BEI: https://idx.co.id/id Situs web Perseroan tergabung dalam situs web PT Delta Dunia Makmur Tbk yang disajikan dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Untuk meningkatkan kualitas penyajian informasi, situs web kami diperbarui secara berkala.	1. Company website: https://deltadunia.com 2. BUMA Australia website: https://buma.com.au 3. IDX website: https://idx.co.id/id The Company's website is incorporated into the PT Delta Dunia Makmur Tbk website which is presented in Bahasa Indonesia and English. To improve the quality of information presentation, our website is updated regularly.
Surel Email	Sekretaris Perusahaan: corporatesecretary@bukitmakmur.com	Corporate Secretary: corporatesecretary@bukitmakmur.com
Publikasi Publications	1. Laporan Tahunan 2. Laporan Keberlanjutan 3. Laporan Produksi 4. <i>Newsletter</i> 5. Siaran Pers 6. <i>Company Presentation</i> 7. Laporan Keuangan 8. Laporan atau Fakta Material Lainnya 9. Keterbukaan Informasi Lainnya	1. Annual Report 2. Sustainability Report 3. Production Report 4. Newsletter 5. Press Release 6. Company Presentation 7. Financial Report 8. Other Material Reports or Facts 9. Other Information Disclosure
Media Sosial Social Media	Linkedin: › BUMA: https://www.linkedin.com/company/pt-bukit-makmur-mandiri-utama/ › BUMA Australia: https://www.linkedin.com/company/buma-australia/ Instagram: BUMA: https://instagram.com/buma.official	Linkedin: › BUMA: https://www.linkedin.com/company/pt-bukit-makmur-mandiri-utama/ › BUMA Australia: https://www.linkedin.com/company/buma-australia/ Instagram: BUMA: https://instagram.com/buma.official
Media Lainnya Other Media	1. Rapat analis 2. <i>Non-deal roadshow</i> 3. Konferensi investor 4. Konferensi media	1. Analyst meeting 2. Non-deal roadshow 3. Investor conference 4. Media conference

KODE ETIK PERSEROAN

COMPANY'S CODE OF CONDUCT

Kode Etik Perseroan mengacu pada Kode Etik Grup Delta Dunia yang merupakan penjabaran lebih lanjut dari nilai dan budaya Grup yang menjadi pedoman bagi setiap insan Perseroan dalam bekerja, bertindak dan bertingkah laku, agar selaras dengan nilai-nilai dan budaya grup perusahaan.

The Company's Code of Conduct refers to the Delta Dunia Group's Code of Conduct which is a further elaboration of the Group's values and culture that serves as a guideline for every employee of the Company in working, acting, and behaving, to be in line with the values and culture of the Group.

Pokok-Pokok Kode Etik

Key Points of Code of Conduct

Perilaku Individu Individual Behavior	Setiap individu dituntut untuk berperilaku profesional, penuh integritas, saling menghargai, tanggung jawab dalam melaksanakan tugasnya, serta menjunjung nilai-nilai Perseroan agar tercipta lingkungan kerja yang kondusif. Each individual is required to behave professionally, with integrity, mutual respect, and responsibility in carrying out their duties, and uphold the values of the Company to create a conducive work environment.
Perlindungan atas Aset Perseroan Protection of the Company's Assets	Setiap karyawan wajib menjaga, melindungi dan bertanggung jawab terhadap penggunaan aset Perseroan. Every employee must maintain, protect and be responsible for the use of the Company's assets.
Penggunaan Sarana Komunikasi Use of Communication Tools	Fasilitas komunikasi yang disediakan oleh Perseroan agar digunakan secara efektif, efisien dan bertanggung jawab. Communication facilities provided by the Company should be used effectively, efficiently and responsibly.
Kejujuran Honesty	Setiap karyawan wajib bersikap jujur dan terbuka dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab. All employees are prohibited from engaging in various activities that have the potential to cause conflicts of interest between personal interests and the interests of the Company.
Konflik Kepentingan Conflict of Interest	Seluruh karyawan dilarang terlibat dalam berbagai kegiatan yang berpotensi menimbulkan benturan kepentingan antara kepentingan pribadi dan kepentingan Perseroan. Every employee must be honest and open in carrying out their duties and responsibilities.
Pencegahan Penipuan Fraud Prevention	Setiap karyawan wajib menjaga tindakannya dan mencegah timbulnya hal-hal yang merugikan Perseroan. Segala bentuk penipuan tidak dapat ditolerir. Every employee is obliged to take care of his/her actions and prevent things that are detrimental to the Company. Any form of fraud will not be tolerated.
Kerahasiaan, Akses dan Keterbukaan Informasi Confidentiality, Access and Openness of Information	Setiap karyawan wajib menjaga kerahasiaan seluruh akses terkait dengan Perseroan yang diperoleh selama masa kerja. Each employee is obliged to maintain the confidentiality of all access related to the Company obtained during the period of employment.
Publisitas Publicity	Karyawan yang tidak memiliki wewenang dilarang untuk memberikan pernyataan mengenai Perseroan kepada publik. Unauthorized employees are prohibited from making statements about the Company to the public.
Kepatuhan kepada Peraturan/Regulator Compliance with Regulations/ Regulators	Setiap karyawan wajib mematuhi segala peraturan yang berlaku di Perseroan sebagai Perusahaan Terbuka. Every employee must comply with all applicable regulations in the Company as a companies conducting public offerings or issuers.
Konsekuensi Pelanggaran Kode Etik Consequences of Code of Conduct Violations	Segala bentuk pelanggaran Kode Etik akan ditindaklanjuti sesuai dengan keputusan manajemen berdasarkan peraturan dan hukum yang berlaku. Any form of violation of the Code of Conduct will be followed up in accordance with management decisions based on applicable regulations and laws.



Sosialisasi dan Upaya Penegakan Kode Etik

Sosialisasi Kode Etik dilakukan melalui sejumlah mekanisme, seperti pelatihan, seminar dan pertemuan, termasuk kepada karyawan yang baru bergabung di Perseroan dalam bentuk *induction program*.

Kode Etik juga diatur dalam Buku Peraturan Perusahaan yang dibagikan kepada seluruh karyawan. Dalam Buku tersebut, terdapat aturan mengenai persyaratan kerja serta hak dan kewajiban masing-masing pihak agar tercipta hubungan kerja yang harmonis dan konstruktif antara Perseroan, manajemen, dan karyawan.

Pernyataan bahwa Kode Etik Berlaku bagi Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan Karyawan

Kode Etik berlaku bagi seluruh insan di lingkungan Perseroan dan entitas anak, termasuk karyawan, manajemen, hingga Direksi dan Dewan Komisaris. Dalam hal ini, Direksi bertanggung jawab untuk memastikan adanya penerapan standar ini secara menyeluruh dalam kegiatan operasional Perseroan.

Mekanisme sistem pelaporan pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) akan digunakan untuk memproses setiap pelanggaran terhadap Kode Etik Perusahaan. Untuk setiap tindakan pelanggaran yang dapat dibuktikan, akan dikenakan sanksi yang beragam sesuai kebijakan Perseroan meliputi pemberian hukuman, peringatan resmi, penurunan jabatan hingga pemutusan hubungan kerja.

Socialization and Enforcement of the Code of Conduct

Socialization of the Code of Conduct is carried out through a number of mechanisms, such as training, seminars and meetings, including to employees who have just joined the Company in the form of an induction program.

The Code of Conduct is also regulated in the Company's Rule Book which is distributed to all employees. The Company Regulation regulates work guidelines, the rights and obligations of each party to create a harmonious and constructive working relationship between the Company, management, and employees.

Statement that the Code of Conduct Applies to Members of the Board of Directors, Members of the Board of Commissioners and Employees

The Code of Conduct applies to all personnel within the Company and its subsidiaries, including employees, management, and members of the Board of Directors and Board of Commissioners. In this case, the Board of Directors is responsible for ensuring the implementation of this standard as a whole in the Company's operational activities.

A whistleblowing system (WBS) mechanism will be used to process any violation of the Company's Code of Conduct. For any violation that can be proven, there will be various sanctions according to the Company's policy, including punishment, formal warning, demotion to termination of employment.

KEBIJAKAN INSENTIF JANGKA PANJANG

LONG-TERM INCENTIVE POLICY

Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang mengatur insentif jangka panjang. Program insentif jangka panjang Perseroan dilakukan terintegrasi secara Grup oleh entitas induk Perseroan, PT Delta Dunia Makmur Tbk ("Delta Dunia"), dalam bentuk Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (Program MESOP). Program MESOP merupakan program kompensasi jangka panjang yang diberikan kepada karyawan kunci dan manajemen Delta Dunia dan entitas anak, termasuk Perseroan, yang memenuhi persyaratan untuk ikut serta memiliki saham Delta Dunia. Diharapkan program MESOP ini mampu mempertahankan dan memotivasi serta memberikan insentif kepada karyawan dan manajemen yang berhak untuk meningkatkan performa Grup Delta Dunia secara berkelanjutan, yang pada akhirnya dapat meningkatkan nilai bagi pemegang saham.

The Company does not have a specific policy governing long-term incentives. The Company's long-term incentive program is integrated by the Group's parent entity, PT Delta Dunia Makmur Tbk ("Delta Dunia"), in the form of Management and Employee Stock Ownership Program (MESOP Program). The MESOP Program is a long-term compensation program provided to key employees and management of Delta Dunia and its subsidiaries, including the Company, who meet the requirements to participate in holding Delta Dunia shares. It is expected that the MESOP program will be able to retain and motivate and provide incentives to eligible employees and management to improve the performance of Delta Dunia Group on a sustainable basis, which in turn can increase value for shareholders.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Whistleblowing System (WBS) merupakan salah satu bentuk pengawasan melekat yang dibangun oleh Perseroan dalam menjalankan pengendalian secara internal yang konsisten dan berkesinambungan dalam rangka meningkatkan kepatuhan, transparansi dan mendorong praktik kerja yang sehat di lingkungan Perseroan. Melalui WBS, Perseroan berupaya memfasilitasi seluruh karyawan untuk secara sukarela melaporkan adanya indikasi kecurangan, dugaan pelanggaran, penipuan, transaksi yang tidak pantas atau pelanggaran kode etik di dalam Perseroan secara konfidensial. Adapun penerapan WBS di lingkungan Perseroan dilakukan secara terintegrasi dengan Delta Dunia.

Mekanisme Penyampaian Laporan Pelanggaran

Laporan pelanggaran dapat disampaikan melalui *email*, *hotline* atau surat yang ditujukan kepada Komite Etik/Internal Audit HO. Adapun bentuk-bentuk pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui mekanisme *Whistleblowing System* meliputi antara lain penipuan, korupsi, pencurian/penggelapan, pelanggaran/penyalahgunaan kebijakan Perseroan, perusakan aset, pemberian gratifikasi, konflik kepentingan, kecurangan, penyuapan, dan bentuk tindakan lainnya yang merugikan Perseroan.

Petugas khusus telah ditugaskan untuk mengelola sistem layanan *hotline* bagi *whistleblower*. Semua pemangku kepentingan yang hendak melaporkan indikasi pelanggaran di lingkungan Perseroan dapat menyampaikannya langsung melalui:

Whistleblowing System (WBS) is a form of inherent supervision built by the Company in carrying out consistent and continuous internal control in order to improve compliance, transparency and encourage healthy work practices within the Company. Through the WBS, the Company seeks to facilitate all employees to voluntarily report any indications of fraud, suspected violations, fraud, improper transactions or violations of the code of conduct within the Company confidentially. The implementation of WBS within the Company is carried out in an integrated manner with Delta Dunia.

Whistleblowing System Mechanism

Whistleblowing report can be submitted via email, hotline or letter addressed to the Ethics Committee/Internal Audit HO. The forms of violations that can be reported through the Whistleblowing System mechanism include fraud, corruption, theft/embezzlement, violation/abuse of Company policies, asset destruction, gratuities, conflict of interest, fraud, bribery, and other forms of practices potentially causing loss to the Company.

A dedicated staff is assigned to manage the hotline service system for whistleblowers. All stakeholders who wish to report indications of violations within the Company can submit them directly through:



d_fence@deltadunia.com



0813-188-70034 (24 Jam/Hours)





Perlindungan Pelapor

Perseroan memberlakukan prinsip anonimitas dan memberikan jaminan perlindungan kepada pelapor beserta keluarganya dari hal-hal yang dapat memengaruhi atau membahayakan dirinya akibat dari pelaporan melalui sistem WBS tersebut. Kerahasiaan identitas pelapor senantiasa dijaga untuk menghindari hal tersebut.

Penanganan Pengaduan

Setiap laporan pelanggaran yang diterima akan ditindaklanjuti dengan investigasi untuk menentukan akurasi dan kebenarannya. Bagi setiap laporan yang terbukti tidak benar, maka proses investigasi dapat dihentikan. Sebaliknya, jika laporan tersebut terbukti benar, maka hasil investigasi akan dilaporkan kepada Direksi untuk mendapatkan keputusan tindak lanjut sesuai peraturan yang berlaku.

Pihak Pengelola Pengaduan

Unit Audit Internal merupakan pihak yang bertanggung jawab untuk mengelola dan menangani pelaporan pelanggaran yang diterima melalui mekanisme *Whistleblowing System*. Unit Audit Internal bertugas untuk menerima informasi, keluhan dan laporan yang kemudian akan dilaporkan ke pihak terkait untuk ditindaklanjuti melalui investigasi. Berdasarkan hasil investigasi, Unit Audit Internal akan mengkaji dan memberikan rekomendasi kepada Direksi. Jika diperlukan, maka Direksi akan dilibatkan dalam proses pengambilan keputusan tersebut. Apabila dari hasil investigasi terlapor terbukti bersalah, maka laporan akan ditindaklanjuti dan Perseroan akan menentukan sanksi yang tepat bagi pelaku sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama (PKB), Peraturan Perusahaan, dan undang-undang yang berlaku.

Unit Audit Internal dan Komite Etik aktif melakukan kegiatan yang bersifat pencegahan terhadap segala bentuk tindakan pelanggaran etika Perseroan, di antaranya dalam bentuk kampanye bulanan yang ditujukan kepada seluruh karyawan.

Jumlah Pengaduan

Sepanjang tahun 2023, secara Grup mencatat adanya 14 pengaduan yang telah ditindaklanjuti dengan proses investigasi oleh Unit Audit Internal dan telah diberikan sanksi yang sesuai kepada para pihak yang terbukti bersalah dan bertanggung jawab.

Whistleblower Protection

The Company applies the principle of anonymity and guarantees protection to the whistleblower and his/her family from things that can affect or endanger him/her as a result of reporting through the WBS system. The confidentiality of the whistleblower's identity is always maintained to avoid this.

Complain Handling

Any incoming reports of violation will be followed up with an investigation to determine its accuracy and truth. For any report that is proven false, the investigation process can be stopped. Conversely, if the report is proven to be accurate, the investigation result will be reported to the Board of Directors to obtain a follow-up decisions in accordance with applicable regulations.

Parties in Charge of Complaint Management

The Internal Audit Unit is the party responsible for managing and handling whistleblowing reports received through the Whistleblowing System mechanism. The Internal Audit Unit is responsible for receiving information, complaints and reports which will then be reported to the relevant parties to be followed up through investigations. Based on the results of the investigation, the Internal Audit Unit will review and provide recommendations to the Board of Directors. If necessary, the Board of Directors will be involved in the decision-making process. If from the results of the investigation the reported party is proven guilty, the report will be followed up and the Company will determine the appropriate sanctions for the perpetrator in accordance with the Collective Labor Agreement (CLA), Company Regulations, and applicable laws.

The Internal Audit Unit and Ethics Committee are active in conducting preventive activities against all forms of ethical violations of the Company, including in the form of monthly campaigns addressed to all employees.

Number of Reports

Throughout 2023, the Group recorded 14 reports that have been followed up with the investigation process by the Internal Audit Unit and have been given appropriate sanctions to the parties proven guilty and responsible.

KEBIJAKAN MENGENAI ANTI-FRAUD MANAGEMENT SYSTEM

POLICY ON ANTI-FRAUD MANAGEMENT SYSTEM

Kebijakan *Anti-Fraud Management System* diterbitkan untuk mengakomodasi setiap dugaan penyimpangan yang melibatkan karyawan, mitra bisnis atau pihak lainnya yang mempunyai hubungan kerja dengan Perseroan. Tujuan kebijakan ini adalah untuk:

1. Menumbuhkan budaya *anti-fraud* kepada seluruh jajaran karyawan.
2. Meningkatkan tanggung jawab dan kepedulian seluruh pemangku kepentingan untuk mematuhi prosedur dan ketentuan yang berlaku.
3. Memiliki tanggung jawab dan akuntabilitas yang jelas dalam kaitannya dengan pencegahan, deteksi, respons, dan pelaporan kecurangan di Perseroan.
4. Perseroan tidak mentoleransi segala bentuk kecurangan dan berkomitmen untuk memajukan dan mempertahankan budaya etika yang sehat.

Perseroan secara berkala mengingatkan seluruh karyawannya untuk berani melaporkan dugaan atau kecurigaan yang beralasan terhadap suatu perilaku yang tidak beretika, baik kecurangan internal maupun eksternal kepada Unit Audit Internal atau dapat melalui WBS yang berlaku.

Sebagai tindak lanjut upaya di tahun 2022, dimana Perseroan telah melakukan penilaian terhadap kesesuaian program *Anti-Fraud* dengan Prinsip ISO 37001, maka Perseroan meluncurkan program berkesinambungan pada tahun 2023.

The Anti-Fraud Management System Policy is issued to accommodate any alleged irregularities involving employees, business partners or other parties who have a working relationship with the Company. The purpose of this policy is to:

1. Foster an anti-fraud culture to all levels of employees.
2. Increase the responsibility and concern of all stakeholders to comply with applicable procedures and regulations.
3. Having clear responsibilities and accountabilities concerning fraud prevention, detection, response and reporting in the Company.
4. The Company does not tolerate any form of fraud and is committed to promoting and maintaining a healthy ethical culture.

The Company regularly reminds all employees to report any suspicion or reasonable suspicion of unethical behavior, both internal and external fraud to the Internal Audit Unit or through the applicable WBS.

As a follow-up to the efforts in 2022, where the Company has assessed the suitability of the Anti-Fraud program with ISO 37001 Principles, the Company launched a sustainable program in 2023.

Strategi Anti-Fraud

Anti-Fraud Strategy

Pilar Pillar	Tahapan Phase	Tujuan Objectives
1	Pencegahan Prevention	Mengurangi potensi terjadinya kecurangan dengan: 1. Implementasi program manajemen risiko kecurangan. 2. Edukasi karyawan untuk menumbuhkan kesadaran <i>Anti-Fraud</i>. 3. Bersama Divisi <i>Internal Control</i> mengembangkan sistem pengendalian internal untuk mengatasi risiko <i>Anti-Fraud</i>. 4. Tindakan lainnya yang dianggap perlu oleh Perseroan. Reduce the fraud potential by: 1. Implementation of fraud risk management program. 2. Employee education to foster Anti-Fraud awareness. 3. Together with the Internal Control Division, develop an internal control system to address Anti-Fraud risks. 4. Other actions deemed necessary by the Company.
2	Deteksi Detection	1. Mengidentifikasi, menggali informasi dan menemukan tindakan kecurangan dalam kegiatan usaha Perseroan, melalui kebijakan WBS, <i>surprise audit</i>, sistem pengawasan, investigasi dan pelaporan. 2. Menambahkan <i>fraud detection scenario</i> pada area pengadaan yang diambil dari <i>fraud risk register</i>. 1. Identifying, extracting information, and finding fraud in the Company's business activities, through the WBS policy, surprise audits, surveillance systems, investigations, and reporting 2. Adding fraud detection scenarios in the procurement area taken from the fraud risk register.
3	Penghargaan dan Sanksi Rewards and Sanctions	Pengenaan sanksi untuk pelaku kecurangan dan pemberian penghargaan untuk karyawan yang menjunjung tinggi etika. Imposition of sanctions for fraud perpetrators and rewards for employees who uphold ethics.
4	Pemantauan, Tindak Lanjut, dan Pemulihan Monitoring, Follow-up, and Recovery	Memantau dan mengevaluasi tindakan kecurangan serta perbaikan tindak lanjut yang diperlukan untuk mencegah terjadinya kembali tindak kecurangan di masa mendatang. Monitor and evaluate fraudulent acts as well as the necessary follow-up improvements to prevent the re-occurrence of fraudulent acts in the future.



MAHATHA M

BUMA

PUSH

BUMA SAMPAH DAUR / GUNA ULANG

CONTOH SAMPAH DAUR ATAU GUNA ULANG

1. BOTOL KACA	6. KORAN
2. KALENG	7. MAJALAH
3. PLASTIK	8. BUKU BEKAS
4. KERTAS H	



Laporan Keberlanjutan Sustainability Report





LAPORAN KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY REPORT

Dalam menjalankan kegiatan bisnisnya, Perseroan senantiasa mengedepankan aspek *Environmental, Social & Governance* (ESG) sebagai bentuk kontribusi Perseroan dalam pencapaian *Sustainable Development Goals* (SDGs).

Untuk merealisasikan komitmen tersebut, Perseroan berupaya menerapkan strategi keberlanjutan sebagaimana tertuang dalam Kerangka Kerja ESG dan sesuai dengan konteks industri yang dijalankannya meliputi: menuju *Net Zero* di tahun 2050; menjaga Nihil kecelakaan kerja fatal dalam seluruh operasional kami; memberikan dampak positif bagi lebih dari 1 juta orang di tahun 2050; dan pertumbuhan berkelanjutan, menguntungkan, dan berketahanan yang dibangun dengan menerapkan praktik terbaik tata kelola melalui transparansi, bertanggung jawab, perilaku etis dan akuntabilitas.

Adapun seluruh pencapaian kinerja keberlanjutan Perseroan pada aspek ESG secara lengkap diungkapkan kepada seluruh pemangku kepentingannya dalam Laporan Keberlanjutan yang disusun dengan mengadopsi Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik dan Standar *Global Reporting Initiative* (GRI).

Laporan Keberlanjutan Tahun 2023 Perseroan disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan 2023 ini dan tersedia dalam format digital yang dapat diunduh melalui situs web resmi PT Delta Dunia Makmur Tbk selaku induk Perseroan di www.deltadunia.com.

In the course of its business activities, the Company consistently prioritizes Environmental, Social & Governance (ESG) aspects as part of its contribution to the achievement of Sustainable Development Goals (SDGs).

To realize this commitment, the Company aims to implement sustainability strategies outlined in the ESG Framework within the context of its industry. These strategies include working towards achieving *Net Zero* emissions by 2050, ensuring zero fatalities in all operations, creating a positive impact for over 1 million people by 2050, and fostering sustainable, profitable, and resilient growth through the application of governance best practices such as transparency, responsibility, ethical behavior, and accountability.

The Company's sustainability performance in the ESG aspects is fully disclosed to all stakeholders in the Sustainability Report. The report is prepared by following OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 of 2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, as well as Global Reporting Initiative (GRI) Standards.

The 2023 Sustainability Report is presented separately from the 2023 Annual Report and is available in digital format for download through the official website of PT Delta Dunia Makmur Tbk, the company's parent company, at www.deltadunia.com.







Laporan Keuangan Financial Statements



**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK / *PT BUKIT MAKMUR
MANDIRI UTAMA AND SUBSIDIARY***

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN UNTUK
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
TERSEBUT /
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND FOR THE YEAR
ENDED***

**BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN /
*WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

	<u>Halaman/ Page</u>	
SURAT PERNYATAAN DIREKSI		<i>DIRECTORS' STATEMENT</i>
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN		<i>INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT</i>
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN		<i>CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS</i>
1. Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1	1. <i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
2. Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3	2. <i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
3. Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	4	3. <i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
4. Laporan Arus Kas Konsolidasian	5	4. <i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
5. Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	6	5. <i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>
6. Informasi Tambahan – Informasi Keuangan Entitas Induk	104	6. <i>Additional Information – Parent Company Financial Information</i>



PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
South Quarter Tower A, Lt. Penthouse unit A-1
Jl. R. A Kartini Kav.8, Cilandak Barat
Jakarta Selatan, 12430
DKI Jakarta – Indonesia

P. 62.21. 661 3636
www.deltadunia.com

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF
PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

Bertanda-tangan di bawah ini:

Nama : Indra Dammen Kanoena
Alamat kantor : PT Bukit Makmur Mandiri Utama
The South Quarter Tower A,
Jl. R.A. Kartini Kav. 8,
Jakarta Indonesia
Telepon : 021-6613636
Jabatan : Direktur Utama

Nama : Silfanny Fadillah Bahar
Alamat kantor : PT Bukit Makmur Mandiri Utama
The South Quarter Tower A,
Jl. R.A. Kartini Kav. 8,
Jakarta Indonesia
Telepon : 021-6613636
Jabatan : Direktur, membawahi bidang
akuntansi dan keuangan

menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Bukit Makmur Mandiri Utama dan Entitas Anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Bukit Makmur Mandiri Utama dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Bukit Makmur Mandiri Utama dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan konsolidasian PT Bukit Makmur Mandiri Utama dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Bukit Makmur Mandiri Utama dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned:

Name : Indra Dammen Kanoena
Office address : PT Bukit Makmur Mandiri Utama
The South Quarter Tower A,
Jl. R.A. Kartini Kav. 8,
Jakarta Indonesia
Phone : 021-6613636
Title : President Director

Name : Silfanny Fadillah Bahar
Office address : PT Bukit Makmur Mandiri Utama
The South Quarter Tower A,
Jl. R.A. Kartini Kav. 8,
Jakarta Indonesia
Phone : 021-6613636
Title : Director, in charge of finance and accounting

declare that:

1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Bukit Makmur Mandiri Utama and Subsidiary;
2. The consolidated financial statements of PT Bukit Makmur Mandiri Utama and Subsidiary have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information contained in the consolidated financial statements of PT Bukit Makmur Mandiri Utama and Subsidiary have been disclosed in a complete and truthful manner;
b. The consolidated financial statements of PT Bukit Makmur Mandiri Utama and Subsidiary do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;
4. We are responsible for the internal control system of PT Bukit Makmur Mandiri Utama and Subsidiary.

This statement is made in all truth.

Atas nama dan mewakili Direksi/ For and on behalf of the Board of Directors

Indra Dammen Kanoena
Direktur Utama / President Director



Silfanny Fadillah Bahar
Direktur / Director

Jakarta, 13 Maret 2024/ March 13, 2024

No. 00085/2.1011/AU.1/05/1013-3/1/III/2024

Laporan Auditor Independen

Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi
PT Bukit Makmur Mandiri Utama

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Bukit Makmur Mandiri Utama dan Entitas Anak ("Kelompok Usaha"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Kelompok Usaha berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

No. 00085/2.1011/AU.1/05/1013-3/1/III/2024

Independent Auditor's Report

Shareholders, Commissioners and Directors
PT Bukit Makmur Mandiri Utama

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Bukit Makmur Mandiri Utama and Subsidiary ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Kerugian kredit ekspektasian – penyisihan penurunan nilai atas piutang usaha

Pada tanggal 31 Desember 2023, piutang usaha neto Kelompok Usaha adalah sebesar USD 359.656.008, yang mencakup 19% dari jumlah aset Kelompok Usaha, terdiri dari jumlah piutang usaha sebesar USD 365.872.659 dan penyisihan penurunan nilai sebesar USD 6.216.651.

Sesuai dengan PSAK No. 71 Instrumen Keuangan, Kelompok Usaha menghitung penyisihan penurunan nilai dengan menerapkan pendekatan yang disederhanakan, yang menggunakan kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur dengan basis masa depan. Tingkat kerugian kredit ekspektasian adalah berdasarkan tingkat kerugian kredit historis atas pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki risiko kredit yang sama, disesuaikan dengan informasi masa depan. Sesuai yang diungkapkan pada Catatan 3 atas laporan keuangan konsolidasian, penilaian ini melibatkan pertimbangan dan estimasi manajemen yang signifikan.

Pengungkapan Kelompok Usaha mengenai piutang usaha dijelaskan dalam Catatan 6 atas laporan keuangan konsolidasian.

Bagaimana audit kami merespons hal audit utama

Kami melakukan prosedur-prosedur audit berikut, antara lain, untuk merespons hal audit utama ini:

Kami telah melakukan pemahaman terkait dengan alur proses bagaimana manajemen menentukan dan menghitung kerugian kredit ekspektasian dalam penentuan penyisihan penurunan nilai atas piutang usaha. Kami mengevaluasi keakuratan dan kelengkapan data yang digunakan dalam model kerugian kredit ekspektasian dan memeriksa keakuratan matematis dari perhitungan tersebut. Kami mengevaluasi kewajaran asumsi yang digunakan oleh manajemen untuk mengestimasi penyisihan atas penurunan nilai. Kami menguji kesesuaian penyajian dalam laporan keuangan konsolidasian.

Kami juga secara independen menghitung ulang penyisihan kerugian kredit ekspektasian dan membandingkannya dengan penyisihan penurunan nilai yang dilakukan manajemen.

Berdasarkan prosedur yang dilakukan dan bukti yang tersedia, kami mempertimbangkan bahwa asumsi yang digunakan dan penyisihan penurunan nilai dapat di dukung.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matter identified in our audit are outline as follows:

Expected credit losses – allowance for impairment losses of trade receivables

As of December 31, 2023, the Group's net trade receivables amounted to USD 359,656,008, which accounted for approximately 19% of the Group's total assets, comprises of gross trade receivables amounting to USD 365,872,659 and allowance for impairment losses amounting to USD 6,216,651.

In accordance with PSAK No. 71 Financial Instruments, the Group determines allowance for impairment losses by applying the simplified approach, which uses a lifetime expected credit losses on a forward-looking basis. The expected credit losses rates are based on historical default rates for groupings of various customers segments that have similar credit risk characteristics adjusted with forward-looking information. As disclosed in Note 3 to the consolidated financial statements, this assessment involves significant management judgement and estimates.

The Group's disclosures on the trade receivables are set out in Note 6 to the consolidated financial statements.

How our audit addressed the key audit matter

We have performed the following audit procedures, among others, to address this key audit matter:

We performed understanding on the process flow of how management determine and calculate the expected credit losses in respect of the allowance for impairment losses of trade receivables. We evaluated accuracy and completeness of data used in the expected credit loss model and checked mathematical accuracy of the calculation. We evaluated the reasonableness of key assumptions used by management to estimate the allowance for impairment losses. We assessed the appropriateness of the related disclosures in the consolidated financial statements.

We also independently recalculated the expected credit losses and compared them to management's allowance for impairment losses.

Based on the procedures performed and the available evidence, we considered that the assumptions used and allowance for impairment losses were supportable.

Hal Lain

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian PT Bukit Makmur Mandiri Utama dan Entitas Anak tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan PT Bukit Makmur Mandiri Utama (Entitas Induk) terlampir, terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023 serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Entitas Induk"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian tersebut di atas, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian tersebut yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi Keuangan Entitas Induk merupakan tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian tersebut di atas. Informasi Keuangan Entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian tersebut di atas berdasarkan Standar Audit yang diterapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, Informasi Keuangan Entitas Induk disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian tersebut di atas secara keseluruhan.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Other Matter

Our audit of the accompanying consolidated financial statements of PT Bukit Makmur Mandiri Utama and Subsidiary as of December 31, 2023 and for the year then ended was performed for the purpose of forming an opinion on such consolidated financial statements as a whole. The accompanying financial information of PT Bukit Makmur Mandiri Utama (parent entity), which comprises the statements of financial position as of December 31, 2023 and the statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended (collectively referred to as the "Parent Entity Financial Information"), which is presented as a supplementary information to the above-mentioned consolidated financial statements, is presented for the purposes of additional analysis and is not required as a part of the above-mentioned consolidated financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards. The Parent Entity Financial Information is the responsibility of management and was derived from and relates directly to the underlying accounting and other records used to prepare the above-mentioned consolidated financial statements. The Parent Entity Financial Information has been subjected to the auditing procedures applied in the audits of the above-mentioned consolidated financial statements in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. In our opinion, the Parent Entity Financial Information is fairly stated, in all material respects, in relation to the above-mentioned consolidated financial statements as a whole.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Annual Report but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Kelompok Usaha dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Kelompok Usaha atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Kelompok Usaha.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Kelompok Usaha.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Kelompok Usaha tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Kelompok Usaha untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Kelompok Usaha. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

ARIA KANAKA & REKAN

Kantor Akuntan Publik/ Registered Public Accountants



Dudi Hadi Santoso

No. AP.: 1013

13 Maret 2024 / March 13, 2024



00085

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2023**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	2e,2n,4	474,917,444	134,736,714	Cash and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	2f,2n,5	45,301,842	22,600,825	Restricted cash
Piutang usaha - neto				Trade receivables - net
Pihak ketiga	2g,2n,6	349,883,557	315,140,597	Third parties
Pihak berelasi	2g,2j,2n,6,30d	9,772,451	7,433,306	Related party
Piutang lain-lain - neto				Other receivables - net
Pihak ketiga	2g,2n	24,096,074	12,630,236	Third parties
Pihak berelasi	2g,2j,2n,30e	938,226	212,006	Related parties
Piutang pihak berelasi	2j,2n,30c	94,779,353	93,500,000	Due from related party
Persediaan - neto	2i,7	70,192,304	81,184,262	Inventories - net
Pajak dibayar di muka	2r,20a	1,107,459	29,005,069	Prepaid tax
Biaya dibayar di muka dan uang muka	2h,8	12,392,100	15,311,970	Prepayments and advances
Aset lancar lainnya	2n	12,604,086	9,468,790	Other current assets
Total Aset Lancar		1,095,984,896	721,223,775	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Piutang pihak berelasi	2j,2n,30c	3,757,622	-	Due from related party
Aset pajak tangguhan - neto	2r,20e	4,182,495	1,437,186	Deferred tax assets - net
Aset tetap - neto	2k,2l,2m,9	710,315,200	789,121,136	Fixed assets - net
Aset takberwujud - neto	2w,2m,10	9,284,833	13,285,748	Intangible asset - net
Investasi lain-lain	2n,11	25,000,000	-	Other investment
Aset tidak lancar lainnya	2n,2r,12	72,494,854	92,049,946	Other non-current assets
Total Aset Tidak Lancar		825,035,004	895,894,016	Total Non-Current Assets
TOTAL ASET		1,921,019,900	1,617,117,791	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2023**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				SHORT-TERM LIABILITIES
Utang usaha				Trade payables
Pihak ketiga	2n,2o,13	174,921,976	188,091,181	Third parties
Pihak berelasi	2j,2n,2o,13,30f	131,157	-	Related parties
Utang lain-lain				Other payables
Pihak ketiga	2n	6,347,230	8,097,981	Third parties
Utang dividen	30h	10,128,438	-	Dividend payable
Utang pajak	2r,20c	21,226,372	6,172,093	Taxes payable
Beban masih harus dibayar	2n,14,30g	114,891,188	86,448,600	Accrued expenses
Pendapatan ditangguhkan	2l	1,144,452	1,663,482	Deferred Income
Liabilitas imbalan kerja	2q,21	18,627,318	14,799,765	Employee benefits obligation
Liabilitas jangka panjang jatuh tempo dalam satu tahun:				Current maturities of long-term liabilities:
Pinjaman bank	2n,16	85,483,830	25,664,159	Bank loans
Utang jangka panjang	2n,17	20,683,043	14,106,891	Long-term debt
Liabilitas sewa	2l,2n,19	79,858,274	74,311,657	Lease liabilities
Pinjaman lain-lain	2n,18	654,780	-	Other borrowings
Liabilitas jangka pendek lainnya		1,465,965	343,012	Other short-term liabilities
Total Liabilitas Jangka Pendek		535,564,023	419,698,821	Total Short-Term Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				LONG-TERM LIABILITIES
Pendapatan ditangguhkan	2l	764,948	1,102,170	Deferred income
Liabilitas pajak tangguhan - neto	2r,20e	2,979,489	3,209,868	Deferred tax liabilities - net
Liabilitas imbalan kerja	2q,21	63,828,059	56,617,515	Employee benefits obligation
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian jatuh tempo dalam satu tahun:				Long-term liabilities - net of current maturities:
Senior Notes	2n,15	401,134,348	392,049,268	Senior Notes
Pinjaman bank	2n,16	483,441,320	302,205,579	Bank loans
Utang jangka panjang	2n,17	54,777,290	43,913,029	Long-term debt
Liabilitas sewa	2l,2n,19	64,669,459	95,077,769	Lease liabilities
Liabilitas jangka panjang lainnya		164,635	161,572	Other long-term liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang		1,071,759,548	894,336,770	Total Long-Term Liabilities
Total Liabilitas		1,607,323,571	1,314,035,591	Total Liabilities
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal				Capital stock - Rp 1,000,000 par value per share
Rp 1.000.000 per saham				Authorized - 4,250,000 shares
Modal dasar - 4.250.000 saham				Issued and fully paid - 2,050,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 2.050.000 saham	22	216,330,401	216,330,401	Exchange difference on translation of foreign currency financial statement
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing		(1,285,771)	(2,207,797)	Retained earnings
Saldo laba				Appropriated
Telah ditentukan penggunaannya	22	14,403,066	14,403,066	Unappropriated
Belum ditentukan penggunaannya		84,248,633	74,556,530	
Total Ekuitas		313,696,329	303,082,200	Total Equity
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		1,921,019,900	1,617,117,791	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR
LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023**
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
PENDAPATAN	2p,23,30a	1,833,285,773	1,553,709,677	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	2p,24	(1,586,786,385)	(1,349,888,068)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO		246,499,388	203,821,609	GROSS PROFIT
Beban usaha	2p,25,30b	(86,349,185)	(69,211,144)	Operating expenses
Pendapatan lain-lain	26	8,100,889	2,224,353	Other income
Beban lain-lain	28	(12,969,539)	(23,296,931)	Other expenses
Pendapatan keuangan		7,417,547	1,184,147	Finance income
Beban keuangan	27	(88,165,371)	(69,804,080)	Finance cost
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		74,533,729	44,917,954	PROFIT BEFORE INCOME TAX
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	2r,20d	(23,875,155)	(11,508,243)	INCOME TAX EXPENSE
LABA TAHUN BERJALAN		50,658,574	33,409,711	PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN TAHUN BERJALAN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali atas program imbalance pasti	2q,21	(1,239,066)	(953,612)	Remeasurement of defined employee benefits
Pajak penghasilan terkait pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi	2r,20e	272,595	209,795	Income tax related with item that will not be reclassified to profit or loss
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will be reclassified to profit or loss:
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing	2u	922,026	(2,446,387)	Exchange difference on translation of foreign currency financial statement
Rugi Komprehensif Lain Tahun Berjalan Setelah Pajak Penghasilan		(44,445)	(3,190,204)	Other Comprehensive Loss for the Year After Income Tax
PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		50,614,129	30,219,507	COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
LABA NETO PER SAHAM DASAR DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK	2s,29	24.71	16.30	BASIC EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO THE OWNERS OF THE PARENT

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023**
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Issued and Fully Paid Capital Stock	Selisih Kurs Penjabaran Laporan Keuangan dalam Mata Uang Asing/ Exchange Difference on Translation of Foreign Currency Financial Statement	Saldo Laba/Retained Earnings		Total Ekuitas/ Total Equity	
				Telah Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated		
Saldo 1 Januari 2022		216,330,401	238,590	14,403,066	51,890,636	282,862,693	Balance as of January 1, 2022
Dividen	22	-	-	-	(10,000,000)	(10,000,000)	Dividend
Penghasilan (rugi) komprehensif tahun berjalan		-	(2,446,387)	-	32,665,894	30,219,507	Comprehensive income (loss) for the year
Saldo 31 Desember 2022		216,330,401	(2,207,797)	14,403,066	74,556,530	303,082,200	Balance as of December 31, 2022
Dividen	22	-	-	-	(40,000,000)	(40,000,000)	Dividend
Penghasilan komprehensif tahun berjalan		-	922,026	-	49,692,103	50,614,129	Comprehensive income for the year
Saldo 31 Desember 2023		216,330,401	(1,285,771)	14,403,066	84,248,633	313,696,329	Balance as of December 31, 2023

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK**
**LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023**
(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali
dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY**
**CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023**
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise
stated)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan		1,846,662,126	1,538,510,094	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok dan karyawan		(1,402,541,988)	(1,215,213,487)	Cash paid to suppliers and employees
Kas yang dihasilkan dari operasi		444,120,138	323,296,607	Cash generated from operations
Penerimaan bunga		3,731,524	1,148,416	Interest received
Pembayaran bunga		(93,287,743)	(59,645,159)	Payment of interest
Pembayaran pajak penghasilan - neto		(10,738,935)	(8,585,816)	Payment of income taxes - net
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi		343,824,984	256,214,048	Net Cash Flows Generated from Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Penarikan deposit jaminan		-	16,024,790	Withdrawal of guarantee deposits
Penempatan kas di bank yang dibatasi penggunaannya		(22,701,017)	(6,869,305)	Placement of restricted cash in banks
Hasil dari penjualan aset tetap	9	18,351,146	14,882,636	Proceeds from sale of fixed assets
Perolehan aset tetap		(127,315,451)	(190,690,213)	Acquisition of fixed assets
Hasil dari penjualan aset takberwujud	10	2,701,692	-	Proceeds from sale of intangible assets
Perolehan aset tak berwujud		(4,376,244)	(3,500,030)	Acquisition of intangible assets
Pengeluaran piutang pihak berelasi		(5,023,548)	-	Disbursement of due from related party
Penempatan investasi lain-lain	11	(25,000,000)	-	Placement of other investment
Pembayaran atas sisa harga perolehan dari akuisisi bisnis		-	(1,655,404)	Payment of remaining consideration for acquisition of business
Arus Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi		(163,363,422)	(171,807,526)	Net Cash Flows Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan utang jangka panjang		33,998,256	50,666,467	Proceeds from long-term debt
Pembayaran sewa		(100,107,506)	(103,708,265)	Payment of leases
Pembayaran atas pinjaman bank jangka pendek		(12,929,293)	-	Payment of short-term bank loans
Pembayaran atas pinjaman bank jangka panjang		(30,115,466)	(13,125,000)	Payment of long-term bank loans
Pembayaran utang jangka panjang		(16,997,494)	(12,516,757)	Payment of long-term debt
Penerimaan atas pinjaman lain-lain		3,318,492	-	Proceeds from other borrowings
Pembayaran atas pinjaman lain-lain		(2,715,425)	-	Payments of other borrowings
Penerimaan atas pinjaman bank jangka pendek		12,929,293	-	Proceeds from short-term bank loans
Penerimaan atas pinjaman bank jangka panjang	16	290,000,000	-	Proceeds from long-term bank loans
Penerimaan atas <i>Senior Notes</i>	15	41,301,414	-	Proceeds from Senior Notes
Pembayaran atas <i>Senior Notes</i>		(30,165,130)	-	Payment of Senior Notes
Pembayaran dividen kas	22	(30,000,000)	(30,000,000)	Cash dividend paid
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan		158,517,141	(108,683,555)	Net Cash Flows Generated from (Used in) Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS		338,978,703	(24,277,033)	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
DAMPAK PERUBAHAN SELISIH KURS TERHADAP KAS DAN SETARA KAS		1,202,027	(7,114,453)	EFFECT OF FOREIGN EXCHANGE CHANGES ON CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	4	134,736,714	166,128,200	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	4	474,917,444	134,736,714	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR

Informasi tambahan arus kas diungkapkan pada pada
Catatan 37.

Supplementary information of cash flows is disclosed in
Note 37.

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan
bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian
secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an
integral part of these consolidated financial statements.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Bukit Makmur Mandiri Utama ("Perusahaan") didirikan di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 19 yang dibuat di hadapan Raden Johannes Sarwono, S.H. pada tanggal 7 Desember 1998. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C-5698.HT.01.01.TH 2000 tanggal 8 Maret 2000, dan diumumkan dalam Berita Negara No. 74 Tambahan No. 10876 tanggal 13 September 2002.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris No. 69, tanggal 26 Oktober 2023, yang dibuat di hadapan Humberg Lie, S.H., notaris di Jakarta Utara, mengenai perubahan Pasal 13, Pasal 14, Pasal 15, Pasal 16, Pasal 17 dan Pasal 18 pada Anggaran Dasar Perusahaan. Perubahan tersebut telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai Surat No. AHU-AH.01.03-0134355 tertanggal 27 Oktober 2023.

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah pembangunan, perdagangan umum, industri pertambangan dengan kegiatan utama penggalian tanah dan batubara dan jasa penunjang pembangunan dan pembangunan. Perusahaan mulai beroperasi secara komersial sejak tahun 1998. Pada saat ini, Perusahaan dan Entitas Anak bergerak di bidang industri pertambangan dengan kegiatan utama pengupasan tanah lapisan atas, penambangan batubara dan jasa penunjang pembangunan.

Perusahaan berkedudukan di Jakarta dengan kantor pusat beralamat di South Quarter Tower A, Jl. R.A. Kartini Kav. 8, Jakarta.

PT Delta Dunia Makmur Tbk ("Delta"), didirikan di Republik Indonesia, adalah entitas induk terakhir dari Perusahaan.

b. Struktur Entitas Anak

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan memiliki Entitas Anak dengan kepemilikan sebagai berikut (selanjutnya secara bersama-sama dengan Perusahaan disebut sebagai "Kelompok Usaha"):

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

1. GENERAL

a. The Company's Establishment

PT Bukit Makmur Mandiri Utama (the "Company") was established in the Republic of Indonesia on December 7, 1998 based on Notarial Deed No. 19 of Raden Johannes Sarwono, S.H. The Company's Articles of Association were approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C-5698.HT.01.01.TH 2000 dated March 8, 2000 and published in State Gazette No. 74, Supplement No. 10876 dated September 13, 2002.

The Company's Articles of Association have been amended several times, the most recent being based on Notarial Deed No. 69 dated October 26, 2023, made by Humberg Lie, S.H., notary in North Jakarta, concerning the changes on Article 13, Article 14, Article 15, Article 16, Article 17 and Article 18 of the Company's Articles of Association. The amendment was accepted by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on its Letter No. AHU-AH.01.03-0134355 dated October 27, 2023.

According to Article 3 of the Articles of Association, the scope of the Company activities includes development, general trading, mining industry with basic activity of coal and turf excavation and construction support services and construction. The Company started its commercial operations in 1998. Currently, the Company and subsidiary are engaged in the mining industry with main activities of overburden removal, coal mining and construction support services.

The Company is domiciled in Jakarta and its head office is located at South Quarter Tower A, Jl. R.A. Kartini Kav. 8, Jakarta.

PT Delta Dunia Makmur Tbk ("Delta"), incorporated in the Republic of Indonesia, is the Company's ultimate parent company.

b. Structure of Subsidiary

As of December 31, 2023 and 2022, the Company had ownership interest in Subsidiary as follows (together with the Company herein collectively referred to as the "Group"):

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

1. UMUM (Lanjutan)

Nama Entitas Anak/ Name of Subsidiary	Domisili/ Domicile	Aktivitas Utama/ Status Operasi/ Principal Activity/ Status of Operation	Tahun Usaha Komersial Dimulai/ Year of Commercial Operations Started	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership		Total Aset (Sebelum Eliminasi)/ Total Assets (Before Elimination)	
				31 Desember/ December 31, 2023 (%)	31 Desember/ December 31, 2022 (%)	31 Desember/ December 31, 2023 (USD)	31 Desember/ December 31, 2022 (USD)
BUMA Australia Pty. Ltd.	Australia	Jasa pertambangan/aktif / Mining services/active	2021	100.00	100.00	298,746,489	248,860,062

BUMA Australia Pty. Ltd. ("BUMA Australia")

Pendirian entitas ini bertujuan untuk pengambilalihan *Open Cut Mining East*, sebuah unit bisnis dari Downer EDI Mining Pty Ltd ("Downer"), sebuah perusahaan kontraktor pertambangan asal Australia.

Pada tanggal 17 Desember 2021, BUMA Australia telah secara efektif mengakuisisi seluruh kepemilikan atas *Open Cut Mining East*. Akuisisi tersebut dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Selisih biaya perolehan atas nilai aset bersih pada saat diakuisisi dialokasikan ke aset yang dapat diidentifikasi.

c. Dewan Komisaris dan Direksi dan Karyawan

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023
Dewan Komisaris	
Komisaris Utama	Dian Sofia Andyasuri
Komisaris	Ashish Gupta
Komisaris	-
Komisaris Independen	Peter John Chambers
Direksi	
Direktur Utama	Indra Dammen Kanoena
Wakil Direktur Utama	Nanang Rizal Achyar
Direktur	Sumardi
Direktur	Elsahmul Asyur
Direktur	Silfanny Fadillah Bahar ⁽ⁱ⁾

(i) membawahi bidang akuntansi dan keuangan

Susunan Komite Audit pada tanggal 31 Desember 2023, berdasarkan Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris Perseroan sebagai pengganti Rapat Dewan Komisaris No. BUMA/BOC/SK/001/III/2023 pada tanggal 29 Maret 2023 sebagai berikut:

1. GENERAL (Continued)

BUMA Australia Pty. Ltd. ("BUMA Australia")

The purpose of establishment of this new entity is to take over *Open Cut Mining East*, a business unit of Downer EDI Mining Pty. Ltd. ("Downer"), a mining contractor company from Australia.

On December 17, 2021, BUMA Australia has effectively acquired full ownership of *Open Cut Mining East*. The acquisition was recorded using the acquisition method. The difference of the acquisition cost and the net assets acquired is allocated to the identifiable assets.

c. Boards of Commissioners and Directors and Employees

The composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2023 and 2022 was as follows:

	2023	2022
Dewan Komisaris		
Komisaris Utama	Dian Sofia Andyasuri	Una Lindasari
Komisaris	Ashish Gupta	Ashish Gupta
Komisaris	-	Peter John Chambers
Komisaris Independen	Peter John Chambers	-
Direksi		
Direktur Utama	Indra Dammen Kanoena	Sorimuda Pulungan
Wakil Direktur Utama	Nanang Rizal Achyar	Indra Dammen Kanoena
Direktur	Sumardi	Iwan Fuad Salim
Direktur	Elsahmul Asyur	Peter Setiawan
Direktur	Silfanny Fadillah Bahar ⁽ⁱ⁾	-

(i) in charge of accounting and finance

The composition of the Audit Committee as of December 31, 2023, based on Circular Resolution of Board of Commissioners of the Company in lieu of the Board of Commissioners Meeting No. BUMA/BOC/SK/001/III/2023 dated March 29, 2023 was as follows:

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

1. UMUM (Lanjutan)

Ketua
Anggota
Anggota

Peter John Chambers
Nurharyanto
Dodi Syaripudin

Chairman
Member
Member

Kepala Audit Internal

Fery Iriyawan

Head of Internal Audit

Sekretaris Perusahaan

Nanang Rizal Achyar

Corporate Secretary

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha memiliki masing-masing sebanyak 17.164 dan 16.670 karyawan (tidak diaudit).

As of December 31, 2023 and 2022, the Group had 17,164 and 16,670 employees, respectively (unaudited).

d. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini yang telah disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 13 Maret 2024.

d. Completion of the Consolidated Financial Statements

The management of the Company is responsible for the preparation of these consolidated financial statements, which have been authorized for issuance by the Board of Directors on March 13, 2024.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian dan Pernyataan Kepatuhan

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia, termasuk beberapa standar baru atau yang direvisi, yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2023 dan peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik, dengan surat keputusan No. KEP-347/BL/2012.

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian, telah disusun secara akrual dengan menggunakan konsep biaya perolehan (*historical cost*), kecuali untuk akun-akun tertentu yang dicatat berdasarkan basis lain seperti yang diungkapkan pada kebijakan akuntansi masing-masing akun terkait.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements and Statement of Compliance

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretation of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants, including applicable new or revised standards effective January 1, 2023 and the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency Regulation No. VIII.G.7 regarding the Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuer or Public Company with its decision letter No. KEP-347/BL/2012.

The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared on an accrual basis of accounting using the historical cost concept, except for certain accounts that are measured on the basis described in the related accounting policies.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia memerlukan penggunaan estimasi tertentu. Penyusunan laporan keuangan konsolidasian juga mengharuskan manajemen untuk menggunakan pertimbangannya dalam menerapkan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha. Area-area yang memerlukan tingkat pertimbangan atau kompleksitas yang tinggi, atau area dimana asumsi dan estimasi adalah material terhadap laporan keuangan, diungkapkan dalam Catatan 3.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung, dan dikelompokkan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Dolar Amerika Serikat ("USD") yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

Ketika entitas menerapkan suatu kebijakan akuntansi secara retrospektif atau membuat penyajian kembali pos-pos laporan keuangan konsolidasian atau ketika entitas mereklasifikasi pos-pos dalam laporan keuangan konsolidasian maka laporan posisi keuangan konsolidasian pada awal periode komparatif disajikan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini telah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, kecuali bagi penerapan standar dan interpretasi yang telah direvisi efektif sejak tanggal 1 Januari 2023 seperti yang telah dijelaskan dalam kebijakan akuntansi yang terkait.

b. Pernyataan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan Revisi yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan

Kelompok Usaha telah menerapkan sejumlah amandemen PSAK yang relevan dengan operasinya dan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, yaitu:

- PSAK No. 1 (Amandemen) – Penyajian Laporan Keuangan – Klasifikasi Liabilitas

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumption and estimates are material to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

The consolidated statement of cash flows is prepared using the direct method, and classified into operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the United States Dollar ("USD"), which is also the functional currency of the Company.

When the entity adopts accounting policy retrospectively or restates items in its consolidated financial statements or the entity reclassifies the items in its consolidated financial statements, the consolidated statements of financial position at the beginning of comparative period are presented.

The accounting policies adopted in the preparation of these consolidated financial statements are consistent with those followed in the preparation of the Company's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022, except for the adoption of standard and interpretation effective January 1, 2023 as described in the related accounting policies.

b. Revised Statements and Interpretation of Financial Accounting Standards Effective in the Current Year

The Group has applied a number of amendments to PSAK that are relevant to its operations and effective for accounting period beginning on or after January 1, 2023, as follows:

- PSAK No. 1 (Amendment) – Presentation of Financial Statements – Classification of Liabilities

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

- PSAK No. 1 (Amandemen) – Penyajian Laporan Keuangan – Pengungkapan Kebijakan Akuntansi yang mengubah istilah signifikan menjadi material dan memberi penjelasan mengenai kebijakan akuntansi material
- PSAK No. 16 (Amandemen) – Aset Tetap – Hasil Sebelum Penggunaan yang diintensikan
- PSAK No. 25 (Amandemen) – Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan – Definisi estimasi akuntansi dan penjelasannya
- PSAK No. 46 (Amandemen) Pajak Penghasilan – tentang Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal

Penerapan dari revisi standar di atas, tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Kelompok Usaha dan efek atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian menggabungkan seluruh Entitas Anak yang dikendalikan oleh Perusahaan.

Entitas anak adalah seluruh entitas (termasuk entitas terstruktur) dimana Kelompok Usaha memiliki pengendalian. Kelompok Usaha mengendalikan entitas lain ketika Kelompok Usaha terekspos atas, atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut. Entitas Anak dikonsolidasi sejak tanggal akuisisi, yaitu tanggal Kelompok Usaha memperoleh pengendalian, sampai dengan tanggal Kelompok Usaha kehilangan pengendalian.

Kepentingan nonpengendali mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset neto yang tidak diatribusikan kepada entitas induk dan disajikan secara terpisah dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, dipisahkan dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada entitas induk.

Total penghasilan (rugi) komprehensif diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan nonpengendali bahkan jika hal ini mengakibatkan kepentingan nonpengendali mempunyai saldo defisit.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

- PSAK No. 1 (Amendment) – Presentation of Financial Statement – Disclosure of Accounting Policies that change the term significant to material and provide explanations of material accounting policies
- PSAK No. 16 (Amendment) – Property, Plant, and Equipment – Proceeds before Intended use
- PSAK No. 25 (Amendment) – Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Error – The definition of accounting estimates and their explanations
- PSAK No. 46 (Amendment) Income Tax – Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transactions

The adoption of those amended standard did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years.

c. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements include all Subsidiaries that are controlled by the Company.

Subsidiaries are all entities (including structured entities) over which the group has control. The group controls an entity when the group is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. Subsidiaries are consolidated from the date of their acquisition, being the date on which the Group obtains control, and continue to be consolidated until the date that such control ceases.

Non-controlling interest represents a portion of the profit or loss and net assets not attributable to the parent and is presented separately in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, and within equity in the consolidated statement of financial position, separately from equity attributable to the parent.

Total comprehensive income (loss) is attributed to the owners of the parent and to the non-controlling interests even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

Seluruh saldo akun dan transaksi yang material antar entitas yang dikonsolidasi telah dieliminasi.

d. Kombinasi Bisnis

Kombinasi bisnis dicatat dengan metode akuisisi. Selisih lebih nilai agregat dari nilai wajar imbalan yang dialihkan, jumlah proporsi kepemilikan kepentingan nonpengendali atas aset neto teridentifikasi dari pihak yang diakuisisi, dan nilai wajar kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki pihak pengakuisisi, atas nilai wajar aset neto teridentifikasi yang diperoleh diakui sebagai *goodwill*. Jika terdapat *goodwill* negatif, maka jumlah tersebut diakui dalam laba rugi. *Goodwill* tidak diamortisasi tetapi dilakukan uji penurunan nilai setiap tahun.

e. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari saldo kas dan bank, serta investasi berjangka yang jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

f. Kas yang Dibatasi Penggunaannya

Kas di bank yang dibatasi penggunaannya disajikan sebagai "Kas yang Dibatasi Penggunaannya." Kas yang dibatasi penggunaannya yang akan digunakan untuk membayar liabilitas jatuh tempo dalam satu (1) tahun, disajikan sebagai bagian dari aset lancar. Rekening bank lain yang dibatasi penggunaannya lainnya disajikan sebagai aset tidak lancar.

g. Piutang Usaha dan Piutang Lain-Lain

Piutang usaha merupakan jumlah yang terutang dari pelanggan atas penjualan jasa dalam kegiatan usaha normal. Jika piutang diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal jika lebih panjang), piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar.

Piutang lain-lain pihak ketiga merupakan piutang kepada pihak ketiga yang terjadi untuk transaksi diluar aktivitas atau pendapatan utama Kelompok Usaha.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

All material intercompany transactions and balances have been eliminated.

d. Business Combination

Business combinations are accounted for using the acquisition method. Any excess of the aggregate of the fair value of the consideration transferred, the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net identifiable assets, and the fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree, over the fair values of the identifiable net assets acquired is recognized as goodwill. In case of negative goodwill, such amount is recognized in profit or loss. Goodwill is not amortized but annually assessed for impairment.

e. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks, and investments with original maturities within three (3) months or less and are not pledged as collateral or restricted in use.

f. Restricted Cash

Cash in banks which are restricted in use, are presented as "Restricted Cash." Restricted cash to be used to pay currently maturing obligations that are due within one (1) year are presented under current assets. Other cash in banks accounts that are restricted in use are presented under non-current assets.

g. Trade and Other Receivables

Trade receivables are amounts due from customers for services performed in the ordinary course of business. If collection is expected in one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer), they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.

Other receivables from third parties represent receivables from third parties which arise for transactions outside the Group's main activities or revenue.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

Piutang lain-lain dari pihak berelasi merupakan saldo piutang yang terkait dengan pinjaman yang diberikan kepada pihak berelasi Kelompok Usaha dan penggantian biaya.

Piutang lain-lain tidak dikenakan bunga dengan jangka waktu kurang dari 12 bulan.

Piutang usaha dan piutang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan material, dikurangi provisi atas penurunan nilai.

Jumlah penurunan nilai adalah sebesar selisih antara nilai tercatat aset dan nilai kini dari estimasi arus kas masa depan pada tingkat suku bunga efektif awal. Arus kas terkait dengan piutang jangka pendek tidak didiskontokan apabila efek diskonto tidak material.

Jumlah kerugian penurunan nilai diakui pada laba rugi dan disajikan dalam "beban lain-lain". Ketika piutang usaha dan piutang lain-lain, yang rugi penurunan nilainya telah diakui, tidak dapat ditagih pada periode selanjutnya, maka piutang tersebut dihapusbukukan dengan mengurangi akun penyisihan. Jumlah yang selanjutnya dapat ditagih kembali atas piutang yang sebelumnya telah dihapusbukukan, dikreditkan terhadap "beban lain-lain" pada laba rugi.

Kolektibilitas piutang usaha dan piutang lain-lain ditinjau secara berkala. Piutang yang diketahui tidak tertagih, dihapuskan dengan secara langsung mengurangi nilai tercatatnya. Akun penyisihan digunakan ketika terdapat bukti yang objektif bahwa Kelompok Usaha tidak dapat menagih seluruh nilai terutang sesuai dengan persyaratan awal piutang. Kesulitan keuangan material yang dialami debitur, kemungkinan debitur dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan dan gagal bayar atau menunggak pembayaran merupakan indikator yang dianggap dapat menunjukkan adanya penurunan nilai piutang.

h. Biaya Dibayar Di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat dengan menggunakan metode garis lurus.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

Other receivables from related parties are receivables balance reflecting loan given to related parties of the Group and reimbursement of costs.

Other receivables are not subject to interest with terms less than 12 months.

Trade and other receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, if the impact of discounting is material, less any provision for impairment.

The amount of the impairment allowance is the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows, discounted at the original effective interest rate. Cash flows relating to short-term receivables are not discounted if the effect of discounting is immaterial.

The amount of the impairment loss is recognized in profit or loss within "other expenses". When a trade and other receivable for which an impairment allowance had been recognized becomes uncollectible in a subsequent period, it is written off against the allowance account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against "other expenses" in profit or loss.

Collectability of trade and other receivables is reviewed on an ongoing basis. Receivables which are known to be uncollectible are written off by reducing the carrying amount directly. An allowance account is used when there is objective evidence that the Group will not be able to collect all amounts due according to the original terms of the receivables. Material financial difficulties of the debtor, probability that the debtor will enter bankruptcy or financial reorganization, and default or delinquency in payments are considered indicators that the receivable is impaired.

h. Prepayments

Prepayments is amortized over the period benefited using straight-line method.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

i. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Nilai realisasi neto adalah taksiran harga jual dalam kegiatan usaha normal setelah dikurangi dengan taksiran biaya langsung yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan. Biaya perolehan persediaan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang.

Penyisihan persediaan usang ditentukan berdasarkan hasil penelaahan atas keadaan persediaan pada akhir tahun.

j. Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

Kelompok Usaha mengungkapkan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK No. 7, "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi".

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan jika transaksi tersebut dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Semua transaksi yang material dengan pihak-pihak berelasi, baik yang dilakukan dengan syarat dan kondisi yang sama dengan pihak ketiga ataupun tidak, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

k. Aset Tetap

Semua transaksi yang material dengan pihak-pihak berelasi, baik yang dilakukan dengan syarat dan kondisi yang sama dengan pihak ketiga ataupun tidak, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

Kelompok Usaha telah memilih untuk menggunakan model biaya sebagai kebijakan akuntansi pengukuran aset tetapnya.

Seluruh aset tetap awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset tersebut siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen. Setelah pengakuan awal, biaya-biaya diakui sebagai bagian nilai tercatat aset atau sebagai aset terpisah, hanya jika kemungkinan besar Kelompok Usaha mendapat manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

i. Inventories

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value ("NRV"). NRV is the estimated selling price in the ordinary course of business less direct cost to sell. Cost of inventories is determined using the weighted average method.

Allowance for inventory obsolescence is provided based on a review of the condition of inventories at the end of the year.

j. Transactions with Related Parties

The Group discloses transactions with related parties as defined in PSAK No. 7, "Related Parties Disclosures".

The transactions are made based on terms agreed by both parties, whereas such terms may not be the same as those transactions with unrelated parties.

All material transactions with related parties whether or not conducted under the same terms and conditions as those with unrelated parties, are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

k. Fixed Assets

All material transactions with related parties whether or not conducted under the same terms and conditions as those with third parties, are disclosed in the notes to financial statements.

The Group has chosen the cost model as the accounting policy for its fixed assets measurement.

All fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any costs directly attributable in bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Subsequent to initial recognition, cost are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate assets, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus selama taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/ Years	Persentase/ Percentage (%)
Bangunan	5 - 20	5 - 20
Alat berat	8	12.5
Kendaraan	5	20
Peralatan dan perabot kantor	4	25
Mesin dan peralatan proyek	5	20

Tanah dinyatakan sebesar nilai perolehan dan tidak disusutkan.

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya; biaya penggantian atau inspeksi yang material dikapitalisasi pada saat terjadinya dan jika besar kemungkinan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Kelompok Usaha, dan biaya perolehan aset dapat diukur secara andal. Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau ketika tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset dimasukkan dalam laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya. Pada akhir periode pelaporan, Kelompok Usaha melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat ekonomis aset, nilai residu, metode penyusutan, dan sisa umur pemakaian berdasarkan kondisi teknis.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap" dalam laporan posisi keuangan. Semua biaya yang terjadi sehubungan dengan pembangunan aset tersebut dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset tetap dalam penyelesaian. Akumulasi biaya perolehan akan dipindahkan ke masing-masing akun aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan dan disusutkan sejak beroperasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the assets as follows:

	Persentase/ Percentage (%)	
	5 - 20	<i>Buildings</i>
	12.5	<i>Heavy equipment</i>
	20	<i>Vehicles</i>
	25	<i>Office equipment, furniture and fixtures</i>
	20	<i>Machinery and project equipment</i>

Land is stated at cost and not depreciated.

The costs of repairs and maintenance are charged to profit or loss as incurred; replacement or major inspection costs are capitalized when incurred and if it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group, and the cost of the item can be reliably measured. An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset is included in profit or loss in the year the asset is derecognized. At the end of the reporting period, the Group made regular review of the useful lives of the assets' residual values, depreciation method and residual life based on the technical conditions.

Construction in progress is stated at cost and presented as part of "Fixed Assets" in the statement of financial position. All costs incurred in relation with the construction of these assets are capitalized as part of the cost of the fixed assets in progress. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate fixed asset accounts when construction is completed and the assets are ready for their intended use and depreciated upon operation.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

I. Sewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Kelompok Usaha menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset selama jangka waktu tertentu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Kelompok Usaha menyewa aset tetap tertentu dengan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diakui sebesar harga perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak-guna disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara umur manfaat aset hak-guna atau masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar. Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara porsi pelunasan liabilitas dan biaya keuangan. Liabilitas sewa disajikan sebagai liabilitas jangka panjang, kecuali untuk bagian yang jatuh tempo dalam waktu 12 bulan atau kurang yang disajikan sebagai liabilitas jangka pendek.

Unsur bunga dalam biaya keuangan dibebankan ke laba rugi selama masa sewa yang menghasilkan tingkat suku bunga konstan atas saldo liabilitas.

Kelompok Usaha tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk:

- sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang; atau
- sewa yang asetnya bernilai rendah.

Pembayaran yang dilakukan untuk sewa tersebut dibebankan ke laba rugi dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Untuk aset yang dijual berdasarkan transaksi jual dan sewa kembali, Kelompok Usaha menentukan apakah pengalihan aset tersebut merupakan penjualan aset atau bukan.

Jika pengalihan aset memenuhi persyaratan untuk dicatat sebagai penjualan aset, maka Kelompok Usaha mengukur aset hak-guna yang timbul dari sewa-balik pada proporsi jumlah tercatat aset sebelumnya yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan oleh Kelompok Usaha. Kelompok Usaha mengakui hanya jumlah keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak yang dialihkan ke pembeli-pesewa.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

I. Lease

At inception of a contract, the Group assesses whether a contract is, or contains a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an asset for a period of time in exchange for consideration.

The Group leases certain fixed asset by recognising the right-of-use asset and lease liabilities. The right-of-use assets are stated at cost, less accumulated depreciation and impairment. Right-of-use assets are depreciated over the shorter of the useful life of the assets or the lease term.

Lease liabilities are measured at the present value of the lease payments that are not paid. Each lease payment is allocated between the liability portion and finance cost. Lease liabilities are classified in long-term liabilities, except for those with maturities of 12 months or less which are presented as current liabilities.

The interest element of the finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant rate of interest on the remaining balance of the liability.

The Group does not recognize right-of-use asset and lease liabilities for:

- *short-term leases that have a lease term of 12 months or less; or*
- *leases of low-value assets.*

Payments made under those leases are charged to profit or loss on a straight-line basis over the period of the lease.

For assets sold under a sale and leaseback transaction, the Group determine if the asset transfer qualifies as a sale of asset or not.

If the transfer of asset qualifies as a sale of asset, the Group measure a right-of-use asset arising from the leaseback as the proportion of the previous carrying amount of the asset that relates to the right of use retained by the Group. The Group recognizes gain or loss limited to the proportion related to the rights transferred to the buyer-lessor.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

Jika hasil penjualan tidak sama dengan nilai wajar aset, maka perbedaannya dicatat sebagai pembayaran sewa dibayar di muka (jika hasil penjualan di bawah harga pasar) atau liabilitas keuangan (jika hasil penjualan di atas harga pasar).

Jika pengalihan aset tidak memenuhi persyaratan untuk dicatat sebagai penjualan aset, maka Kelompok Usaha melanjutkan pengakuan aset alihan dan selisih lebih hasil penjualan dari nilai tercatat aset ditangguhkan dan diamortisasi selama masa sewa.

m. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah terdapat indikasi aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, maka Kelompok Usaha mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Jika tidak memungkinkan untuk mengestimasi jumlah terpulihkan atas suatu aset individu, Kelompok Usaha mengestimasi jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas atas aset tersebut.

Jumlah terpulihkan suatu aset atau unit penghasil kas adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Jika jumlah terpulihkan suatu aset lebih kecil dari nilai tercatatnya, nilai tercatat aset harus diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Kerugian penurunan nilai diakui segera dalam laba rugi.

Rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode-periode sebelumnya untuk suatu aset dibalik jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Jika demikian, jumlah tercatat aset akan dinaikkan ke jumlah terpulihkannya, tetapi tidak melebihi jumlah tercatat (neto setelah amortisasi atau penyusutan) seandainya aset tidak mengalami rugi penurunan nilai pada tahun-tahun sebelumnya. Kenaikan ini merupakan suatu pembalikan rugi penurunan nilai yang diakui segera pada laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

If there is a difference between sales proceeds and fair value of the asset, the difference is recorded either as a prepayment of lease payments (if the sales proceeds is below market terms) or a financial liability (if the sales proceeds is above market terms).

If the transfer of asset does not qualify as a sale of asset, the Group does not de-recognize the transferred asset, and any excess of sales proceeds over the carrying amount of the asset is deferred and amortized over the lease term.

m. Impairment of Non-Financial Assets

The Group evaluates at each reporting date whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Group estimates the recoverable amount of the asset. Where it is not possible to estimate the recoverable amount of an individual assets, the Group estimates the recoverable amount of the cash-generating unit of the assets.

The recoverable amount of an asset or a cash-generating unit is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. Whenever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. The impairment loss is recognized immediately in the profit or loss.

An impairment loss recognized in prior periods for an asset will be reversed if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If this is the case, the carrying amount of the asset will be increased to its recoverable amount, but will not exceed the carrying amount that would have been determined (net of amortization or depreciation) had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. That increase is a reversal of an impairment loss recognized immediately in profit or loss.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

n. Instrument Keuangan

(1) Aset keuangan

Kelompok Usaha melakukan penerapan PSAK No. 71, yang mensyaratkan pengaturan instrumen keuangan terkait klasifikasi dan pengukuran, penurunan nilai atas aset keuangan dan akuntansi lindung nilai.

Kelompok Usaha mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori: (i) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain, (ii) aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada bisnis model dan arus kas kontraktual - apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga. Manajemen menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal. Kelompok Usaha memiliki aset keuangan yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi dan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi meliputi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset lainnya. Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi meliputi aset keuangan lainnya. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah dengan biaya-biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Aset lancar lainnya utamanya merupakan deposit kepada pelanggan yang digunakan sebagai jaminan untuk menyelesaikan proyek pekerjaan jasa penambangan, dengan jangka waktu pengembalian kurang dari 12 bulan.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(Continued)**

n. Financial Instrument

(1) Financial assets

The Group has applied PSAK No. 71, which sets the requirements in classification and measurement, impairment in value of financial assets and hedging accounting.

The Group classifies its financial assets in the following categories: (i) financial assets at fair value through profit or loss or other comprehensive income, (ii) financial assets at amortized cost. Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows – whether from solely payment of principal and interest. Management determines the classification of its financial assets at initial recognition. The Group has financial assets classified as financial assets at amortized cost and financial assets at fair value through profit or loss. Financial assets at amortized cost consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables and other assets. Financial assets at fair value through profit or loss consist of other financial assets. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current.

Financial assets at amortized cost are recognized initially at fair value plus transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method.

Other current assets mainly represent deposits to customers, which are used as collateral to complete mining service work projects, with refund period less than 12 months.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
MATERIAL (Lanjutan)**

Penurunan nilai aset keuangan

Pada setiap periode pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara material sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Kelompok Usaha menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian.

Dalam melakukan penilaian, Kelompok Usaha membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal. Kelompok Usaha menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha, piutang lain-lain dan aset kontrak tanpa komponen pendanaan yang material.

Penghentian pengakuan aset keuangan

Kelompok Usaha menghentikan pengakuan aset keuangan, jika dan hanya jika: hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan ditransfer ke entitas lain; atau hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tetap dimiliki namun dengan menanggung liabilitas kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan yang memenuhi persyaratan tertentu. Ketika Kelompok Usaha mentransfer aset keuangan, maka Kelompok Usaha mengevaluasi sejauh mana Kelompok Usaha tetap memiliki risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(Continued)**

Impairment of financial assets

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased material since initial recognition. When making the assessment, the Group use the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses.

To make that assessment, the Group compare the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of material increases in credit risk since initial recognition. The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables, other receivables and contract assets without material financing component.

Derecognition of financial assets

The Group derecognizes financial assets when, and only when: the contractual rights to the cash flows from the financial asset expire; or the contractual rights to receive the cash flows of the financial asset are transferred to another entity or the contractual rights to receive the cash flows of the financial asset are retained but it assumes a contractual obligation to pay the cash flows to one or more recipients in an arrangement that meets certain conditions. When the Group transfers a financial asset, it evaluates the extent to which it retains the risks and rewards of ownership of the financial asset.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

(2) Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK No. 71 diklasifikasikan sebagai berikut: (i) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi, (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain. Kelompok Usaha menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Kelompok Usaha memiliki liabilitas keuangan yang diklasifikasikan dalam liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif termasuk di dalam biaya keuangan dalam laporan laba rugi.

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi antara lain utang usaha dan utang lain-lain, beban masih harus dibayar dan pinjaman jangka Panjang. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

Penghentian pengakuan liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluarsa.

Ketika liabilitas keuangan saat ini digantikan dengan liabilitas yang lain dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi atas ketentuan liabilitas keuangan yang saat ini ada secara substansial, maka pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan perbedaan nilai tercatat masing-masing diakui dalam laba rugi.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

(2) Financial liabilities

Financial liabilities within the scope of PSAK No. 71 are classified as follows: (i) financial liabilities at amortized cost, (ii) financial liabilities at fair value through profit and loss (FVPTL) or other comprehensive income (FVOCI). The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

The Group has financial liabilities classified into the financial liabilities measured at amortized cost. All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in the profit or loss.

Financial liabilities measured at amortized cost are trade and other payables, accrual and long-term borrowings. Financial liabilities are classified as long-term liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as short-term liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.

Derecognition of financial liabilities

Financial liabilities are derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expired.

Where an existing financial liability is replaced by another liability with substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amount is recognized in profit or loss.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

(3) Saling hapus instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan jika memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan terdapat maksud untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan. Hak saling hapus tidak kontingen atas peristiwa di masa depan dan dapat dipaksakan secara hukum dalam situasi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar, atau peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Kelompok Usaha atau pihak lawan.

(4) Instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi

Biaya perolehan diamortisasi dihitung menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi dengan penyisihan atas penurunan nilai dan pembayaran pokok atau nilai yang tidak dapat ditagih. Perhitungan tersebut mempertimbangkan premium atau diskonto pada saat perolehan dan termasuk biaya transaksi dan biaya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari suku bunga efektif.

(5) Estimasi nilai wajar

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau keperluan pengungkapan.

PSAK No. 60 "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- i. Harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (Tingkat 1);
- ii. Input setelah harga kuotasian yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya derivasi dari harga) (Tingkat 2); dan
- iii. Input untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi) (Tingkat 3).

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

(3) Offsetting of financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realize the asset and settle the liability simultaneously. The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default, insolvency or bankruptcy of the Group or the counterparties.

(4) Financial instruments measured at amortized cost

Amortized cost is computed using the effective interest method less any allowance for impairment and principal repayment or reduction. The calculation takes into account any premium or discount on acquisition and includes transaction costs and fees that are an integral part of the effective interest rate.

(5) Fair value estimation

The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purposes.

PSAK No. 60, "Financial Instruments: Disclosures" requires disclosure of fair value measurement by level of the following fair value measurement hierarchy:

- i. Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities (Level 1);
- ii. Input other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the assets or liabilities, either directly (as prices) or indirectly (derived from prices) (Level 2); and
- iii. Input for the assets or liabilities that are not based on observable market data (unobservable inputs) (Level 3).

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

Nilai wajar untuk instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif ditentukan berdasarkan kuotasi nilai pasar pada tanggal pelaporan. Kuotasi nilai pasar yang digunakan Kelompok Usaha untuk aset keuangan adalah harga penawaran (*bid price*), sedangkan untuk liabilitas keuangan menggunakan harga jual (*ask price*). Instrumen keuangan ini termasuk dalam Tingkat 1.

Nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian tertentu. Teknik tersebut menggunakan data pasar yang dapat diobservasi sepanjang tersedia dan seminimal mungkin tidak mengacu pada estimasi. Apabila seluruh input material atas nilai wajar dapat diobservasi, instrumen keuangan ini termasuk dalam Tingkat 2.

Jika satu atau lebih input yang material tidak berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi, maka instrumen tersebut masuk dalam Tingkat 3. Ini berlaku untuk surat-surat berharga ekuitas yang tidak diperdagangkan di bursa.

Teknik penilaian tertentu digunakan untuk menentukan nilai instrumen keuangan mencakup:

- Penggunaan harga yang diperoleh dari bursa atau pedagang efek untuk instrumen sejenis; dan
- Teknik lain, seperti analisis arus kas yang didiskontokan digunakan untuk menentukan nilai instrumen keuangan lainnya.

o. Utang Usaha

Utang usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayarannya jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal, jika lebih lama). Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

Utang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

The fair value of financial instruments traded in active markets is based on quoted market prices at the reporting date. The quoted market price used for financial assets held by the Group is the current bid price, while financial liabilities use ask price. These instruments are included in Level 1.

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market is determined using valuation techniques. These valuation techniques maximize the use of observable market data where it is available and rely as minimum as possible on estimates. If all material input required to fair value an instrument is observable, the instrument is included in Level 2.

If one or more of the material inputs is not based on observable market data, the instrument is included in Level 3. This is the case for unlisted equity securities.

Specific valuation techniques used to value financial instruments include:

- *The use of quoted market prices or dealer quotes for similar instruments; and*
- *Other techniques, such as discounted cash flow analysis, are using to determine fair value for the remaining financial instruments.*

o. Trade Payables

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers. Accounts payable are classified as short-term liabilities if payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer). If not, they are presented as long-term liabilities.

Trade payables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

p. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Dalam menentukan pengakuan pendapatan, Kelompok Usaha menganalisa transaksi melalui lima langkah penilaian sebagai berikut:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut:
 - a. Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak
 - b. Kelompok Usaha bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan
 - c. Kontrak memiliki substansi komersial
 - d. Besar kemungkinan entitas akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, rabat dan Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas penyerahannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan.
4. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (sepanjang waktu atau pada suatu waktu tertentu).

Aset kontrak disajikan dalam "Piutang usaha".

Pendapatan dari jasa diakui pada saat jasa yang bersangkutan diberikan kepada pelanggan. Klaim dari asuransi akan diakui sebagai pendapatan pada saat penerimaan.

Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual).

q. Imbalan Kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

p. Revenues and Expense Recognition

In determining revenue recognition, the Group analyze the transaction through the following five steps of assessment:

1. Identify contracts with customers with certain criteria as follows:
 - a. The contract has been agreed by the parties involved in the contract
 - b. The Group can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods or services to be transferred
 - c. The contract has commercial substance
 - d. It is probable that the Company will receive benefits for the goods or service transferred
2. Identify the performance obligations in the contract, to transfer distinctive goods or services to the customer.
3. Determine the transaction price, net of discounts, rebates and Value Added Tax ("VAT"), which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling price of each goods or services promised in the contract.
5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied (over time or at a point in time).

Contract assets are presented under "Trade receivables".

Revenues for rendering services are recognized when such services are rendered to customers. Claims from insurance are recognized as income upon received.

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

q. Employee Benefits

Short-term employee benefit

Short-term employee benefit is recognised when accrued to the employees.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

Imbalan pascakerja

Kelompok Usaha menentukan liabilitas imbalan kerja sesuai dengan Undang-undang Cipta Kerja No. 11/2020, Peraturan Pemerintah No. 35/2021 dan imbalan kerja sesuai dengan program imbalan kerja Kelompok Usaha berdasarkan PSAK No. 24, "Imbalan Kerja". Sesuai PSAK No. 24, biaya imbalan pasca kerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya ditentukan dengan menggunakan metode aktuaria "Projected Unit Credit".

Kelompok Usaha mengakui keuntungan atau kerugian atas kurtailmen atau penyelesaian pada saat terjadinya. Kurtailmen terjadi jika entitas menunjukkan komitmennya untuk mengurangi secara material jumlah pekerja yang ditanggung oleh program; atau mengubah ketentuan dalam program yang menyebabkan bagian yang material dari jasa masa depan pekerja tidak lagi memberikan imbalan atau memberikan imbalan yang lebih rendah. Sebelum menentukan dampak kurtailmen atau penyelesaian, Kelompok Usaha mengukur kembali kewajiban dengan menggunakan asumsi aktuarial yang berlaku.

Imbalan kerja jangka panjang lainnya

Imbalan kerja jangka panjang lainnya seperti cuti berimbalan jangka panjang dan penghargaan *jubilee* ditentukan dengan menggunakan metode aktuaria "Projected Unit Credit" dan didiskontokan ke nilai kini. Imbalan ini dihitung dengan menggunakan metodologi yang sama dengan metodologi yang digunakan dalam perhitungan program pensiun imbalan pasti, kecuali untuk pengukuran kembali yang diakui pada laba rugi.

r. Perpajakan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laba rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan ekuitas.

Beban pajak kini dihitung berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") sehubungan dengan situasi dimana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

Post-employment benefits

The Group determines its employee benefits liability under Job Creation Act No. 11/2020, Government Regulations No. 35/2021 and employment benefits under the Group's own employee benefit programs based on PSAK No. 24, "Employee Benefits". Under PSAK No. 24, the cost of post employment benefits and other long-term employee benefits are determined using the "Projected Unit Credit" actuarial valuation method.

The Group recognizes gains or losses on the curtailment or settlement when it occurs. A curtailment occurs when an entity is demonstrably committed to make a material reduction in the number of employees covered by a plan; or amends the terms of a defined benefit plan so that a material element of future service by current employees will no longer qualify for benefits, or will qualify only for reduced benefits. Before determining the effect of a curtailment or settlement, the Group remeasures the obligation using current actuarial assumptions.

Other long-term employee benefits

Other long-term employee benefits such as long service leave and jubilee awards are determined using the "Projected Unit Credit" actuarial valuation method and discounted to present value. These benefits are accounted for using the same methodology as for the defined benefit pension plan, except for remeasurements which are recognised in profit or loss.

r. Taxation

The tax expense comprises current and deferred tax. Tax is recognized in the profit or loss, except to the extent that it relates to items recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognized in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

The current income tax expense is calculated on the basis of the tax laws enacted or substantively enacted at the reporting date. Management periodically evaluates positions taken in tax returns ("SPT") with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara aset dan liabilitas untuk tujuan komersial dan untuk tujuan perpajakan setiap tanggal pelaporan. Manfaat pajak di masa mendatang, seperti saldo rugi fiskal yang belum digunakan, diakui sejauh besar kemungkinan realisasi atas manfaat pajak tersebut.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur pada tarif pajak yang diharapkan akan digunakan pada periode ketika aset direalisasi atau ketika liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak (dan peraturan perpajakan) yang berlaku atau secara substansial telah diberlakukan pada akhir periode laporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan dilakukan saling hapus jika dan hanya jika entitas memiliki hak secara hukum untuk saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini, dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan atas entitas kena pajak, yang sama atau entitas kena pajak berbeda yang bermaksud untuk memulihkan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan yang mana jumlah material atas aset atau liabilitas pajak tangguhan diharapkan diselesaikan atau dipulihkan.

Jumlah tambahan pokok dan denda pajak berdasarkan Surat Ketetapan Pajak ("SKP") diakui sebagai pendapatan atau beban dalam laba rugi tahun berjalan. Namun jika diajukan upaya penyelesaian selanjutnya, jumlah tersebut ditangguhkan pembebanannya sepanjang memenuhi kriteria pengakuan aset.

s. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk, dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar, dalam suatu periode.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for temporary differences between the financial and the tax bases of assets and liabilities at each reporting date. Future tax benefits, such as the carry forward of unused tax losses, are also recognized to the extent that realization of such benefits is probable.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the end of reporting period.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if, and only if, the entity has a legally enforceable right to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity, or different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realise the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which material amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

Additional tax principal and penalty amounts based on Tax Assessment Letters ("SKP") are recognized as income or expense in the current year profit or loss. However when further avenue is sought, such amounts are deferred if they meet the asset recognition criteria.

s. Earnings per Share

Basic earnings per share are calculated by dividing profit attributable to ordinary equity holders of the parent entity, by the weighted average number of ordinary shares outstanding, during the period.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

t. Segmen Operasi

Kelompok Usaha mengungkapkan segmen operasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan konsolidasian untuk mengevaluasi sifat dan dampak keuangan dari aktivitas bisnis dan menggunakan "pendekatan manajemen" dalam menyajikan segmen operasi menggunakan dasar yang sama seperti halnya pelaporan internal. Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang disampaikan kepada pengambil keputusan operasional. Dalam hal ini pengambil keputusan operasional yang mengambil keputusan strategis adalah Direksi.

u. Saldo, Transaksi dan Penjabaran Mata Uang Asing

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang fungsional dengan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan ke dalam mata uang fungsional menggunakan kurs tengah yang ditetapkan oleh Bank Indonesia pada tanggal terakhir transaksi perbankan pada periode tersebut.

Laba atau rugi yang timbul dari penyesuaian kurs maupun penyelesaian aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing tersebut dikreditkan atau dibebankan sebagai laba rugi tahun berjalan.

Kurs penutup yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
Euro Eropa	1.11	1.06	European Euro
British Poundsterling	1.28	1.20	British Poundsterling
100 Yen Jepang	0.71	0.75	100 Japanese Yen
Dolar Australia	0.69	0.67	Australian Dollar
10.000 Rupiah Indonesia	0.65	0.64	10,000 Indonesian Rupiah
Dolar Singapura	0.76	0.74	Singaporean Dollar
Dolar Hongkong	0.13	0.13	Hongkong Dollar

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
(Continued)**

t. Operating Segment

The Group discloses operating segment that enable users of the consolidated financial statements to evaluate the nature and financial effects of the business activities and use "management approach" under which operating segment is presented on the same basis as that used for internal reporting purposes. Operating segment is reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker has been identified as the Board of Directors that makes strategic decisions.

u. Foreign Currency Transactions and Balances and Translation

Transactions in foreign currencies are translated into functional currency at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the end of reporting period, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to functional currency to reflect the middle exchange rate published by Bank Indonesia at the last banking transaction date of the period.

The gains or losses resulted from such adjustment or settlement of each monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are credited or charged as current year profit or loss.

The closing exchange rates used as of December 31, 2023 and 2022 were as follows:

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

v. Provisi dan Kontinjensi

Provisi ditelaah pada setiap akhir periode pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

Liabilitas kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan tetapi diungkapkan, kecuali arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi kemungkinannya kecil. Aset kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan tetapi diungkapkan jika terdapat kemungkinan besar arus masuk manfaat ekonomis akan diperoleh.

w. Aset Takberwujud

Aset takberwujud yang terdiri dari perangkat lunak komputer dan lisensi dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi. Perangkat lunak komputer dan lisensi diamortisasi menggunakan metode garis lurus selama tiga (3) tahun hingga delapan (8) tahun.

x. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa setelah periode pelaporan yang memerlukan penyesuaian dan menyediakan informasi tambahan tentang posisi Kelompok Usaha pada akhir periode laporan (*adjusting event*) tercermin dalam laporan keuangan. Peristiwa setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan apabila material.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mewajibkan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan. Sehubungan dengan adanya ketidakpastian yang melekat dalam pembuatan estimasi, hasil sebenarnya yang dilaporkan di masa mendatang dapat berbeda dengan jumlah estimasi yang dibuat.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (Continued)

v. Provisi dan Kontinjensi

Provisions are reviewed at each end of reporting period and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

Contingent liabilities are not recognized in the financial statements, but are disclosed, unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote. Contingent assets are not recognized in the financial statements, but are disclosed where an inflow of economic benefits is probable.

w. Intangible Assets

Intangible assets, which consist of computer software and license are stated at cost less accumulated amortization. Computer software and license are amortized using the straight-line method over three (3) years to eight (8) years.

x. Events after The Reporting Period

Any post period-end events that provide additional information about the Group's position at the end of reporting period (*adjusting event*) is reflected in the financial statements. Any post period-end event that is not an adjusting event is disclosed in the notes to the financial statements when material.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS

The preparation of the financial statements, in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards, requires management to make estimations and assumptions that affect amounts reported therein. Due to inherent uncertainty in making estimates, actual results reported in future periods may differ from those estimates.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

Kelompok Usaha mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Kelompok Usaha. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Pertimbangan, estimasi dan asumsi berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha yang memiliki pengaruh paling material atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan:

Menentukan mata uang fungsional

Penilaian digunakan untuk menentukan mata uang yang paling mewakili dampak ekonomi atas peristiwa yang mendasari transaksi, kejadian dan kondisi yang relevan dengan entitas.

Faktor-faktor yang dipertimbangkan dalam menentukan mata uang fungsional Kelompok Usaha termasuk, antara lain, mata uang:

- yang paling mempengaruhi harga jual barang dan jasa;
- dari negara yang kekuatan persaingan dan peraturannya sebagian besar menentukan harga jual barang dan jasa entitas;
- yang paling mempengaruhi biaya tenaga kerja, bahan baku, dan biaya lain dari pengadaan barang atau jasa;
- yang mana dana dari aktivitas pendanaan dihasilkan; dan
- yang mana penerimaan dari aktivitas operasi pada umumnya ditahan.

Menentukan klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Kelompok Usaha menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan apakah definisi yang ditetapkan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran, dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha seperti diungkapkan pada Catatan 2n.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS (Continued)

The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions as they occur.

The following judgements, estimates and assumptions made by management in the process of applying the Group's accounting policies have the most material effects on the amounts recognized in the financial statements:

Determining functional currency

Judgement is used to determine the currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions that are relevant to the entity.

The factors considered in determining the functional currency of the Group include, among others, the currency:

- *that mainly influences sales prices for goods and services;*
- *of the country whose competitive forces and regulations mainly determine the sales prices of its goods and services;*
- *that mainly influences labor, material and other costs of providing goods or services;*
- *in which funds from financing activities are generated; and*
- *in which receipts from operating activities are usually retained.*

Determining classification of financial assets and financial liabilities

The Group determines the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 71, Financial Instrument: Recognition and Measurement. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2n.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

Menentukan nilai wajar dan perhitungan biaya perolehan diamortisasi dari instrumen keuangan

Kelompok Usaha mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar dan pada biaya perolehan diamortisasi, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen material atas pengukuran nilai wajar dan asumsi yang digunakan dalam perhitungan biaya perolehan diamortisasi ditentukan menggunakan bukti objektif yang dapat diverifikasi, jumlah nilai wajar atau amortisasi dapat berbeda bila Kelompok Usaha menggunakan metodologi penilaian atau asumsi yang berbeda. Perubahan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laba atau rugi Kelompok Usaha. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 33.

Nilai wajar dari instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan dalam pasar aktif ditentukan dengan menggunakan teknik valuasi. Kelompok Usaha menggunakan pertimbangan ini untuk memilih variasi metode-metode dan menggunakan asumsi-asumsi yang pada hakikatnya berdasarkan pada kondisi pasar yang ada pada akhir periode pelaporan tersebut.

Menilai jumlah terpulihkan dari aset keuangan

Kelompok Usaha mengevaluasi akun tertentu dimana diketahui bahwa para pelanggannya tidak dapat memenuhi liabilitas keuangannya. Dalam hal tersebut, Kelompok Usaha mengevaluasi kolektibilitas saldo secara individual atau kolektif sepanjang umur piutang menggunakan pendekatan yang disederhanakan dengan mempertimbangkan informasi yang bersifat perkiraan masa depan yang dilakukan pada akhir periode pelaporan untuk mencatat provisi spesifik atas pelanggan terhadap jumlah terutang guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Kelompok Usaha. Provisi tertentu ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 6.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS (Continued)

Determining fair value and calculation of cost amortization of financial instruments

The Group records certain financial assets and liabilities at fair values and at amortized costs, which require the use of accounting estimates. While material components of fair value measurement and assumptions used in the calculation of cost amortization were determined using verifiable objective evidence, the fair value or amortization amount would differ if the Group utilized different valuation methodology or assumption. Such changes would directly affect the Group's profit or loss. Further details are disclosed in Note 33.

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market. The Group uses its judgement to select a variety of methods and makes assumptions that are mainly based on market conditions existing at the end of each reporting period.

Assessing recoverable amounts of financial assets

The Group evaluates specific accounts where it has information that certain customers are unable to meet their financial obligations. In these cases, the Group reviews the collectability of individual or collective balances in a lifetime of receivables using simplified approach considering the forward-looking information at the end of each reporting period to record specific provisions for customers against amounts due to reduce its receivable amounts that the Group expect to collect. These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts of allowance for impairment loss of trade receivables. Further details are disclosed in Note 6.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

Menilai jumlah terpulihkan dari aset non-keuangan

Penyisihan penurunan nilai dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 7.

Jumlah pemulihan atas aset tetap dan aset non-keuangan lain-lain didasarkan pada estimasi dan asumsi khususnya mengenai prospek pasar dan arus kas masa depan terkait dengan aset. Estimasi arus kas masa depan mencakup perkiraan mengenai pendapatan masa depan. Setiap perubahan dalam asumsi-asumsi ini mungkin memiliki dampak material terhadap pengukuran jumlah terpulihkan dan bisa mengakibatkan penyesuaian penyisihan penurunan nilai yang sudah dibukukan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 9.

Menentukan metode penyusutan dan estimasi umur manfaat aset tetap dan aset tak berwujud

Penyusutan aset tetap dan amortisasi aset takberwujud Kelompok Usaha menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun dan aset takberwujud antara 3 sampai dengan 8 tahun.

Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Kelompok Usaha menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 2k, 2w, 9 dan 10.

Estimasi beban pensiun dan imbalan kerja

Penentuan kewajiban dan biaya pensiun dan liabilitas imbalan kerja bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (Continued)**

Assessing recoverable amounts of non-financial assets

Allowance for impairment loss and obsolescence of inventories is estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The allowance is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. Further details are disclosed in Note 7.

The recoverable amounts of fixed assets and other non-financial assets are based on estimates and assumptions regarding in particular the expected market outlook and future cash flows associated with the assets. Estimated future cash flows include estimates of future revenues. Any changes in these assumptions may have a material impact on the measurement of the recoverable amount and could result in adjustments to the provision of impairment already booked. Further details are disclosed in Note 9.

Determining depreciation method and estimated useful lives of fixed assets and intangible assets

The Group depreciates fixed assets and amortizes intangible assets based on the straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 20 years while intangible assets to be within 3 to 8 years.

These are common life expectancies applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. Further details are disclosed in Notes 2k, 2w, 9 and 10.

Estimation of pension cost and employee benefits

The determination of the obligations and cost for pension and employee benefits liabilities is dependent on the selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, annual salary increase rate, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan material pada hasil aktual atau perubahan material dalam asumsi yang ditetapkan kemungkinan memiliki pengaruh material terhadap estimasi liabilitas manfaat pasca kerja, imbalan kerja jangka panjang lainnya dan beban imbalan kerja neto. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 21.

Menentukan pajak penghasilan

Pertimbangan material dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu dimana penentuan pajak akhirnya tidak dapat dipastikan dalam kurun kegiatan usaha normal. Kelompok Usaha mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi akan ada atau tidaknya tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 20.

Kelompok Usaha menelaah aset pajak tangguhan pada setiap tanggal pelaporan dan mengurangi nilai tercatat sejauh terdapatnya laba kena pajak yang memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tidak lagi memungkinkan. Kelompok Usaha juga menelaah waktu dan tarif pajak yang diharapkan atas pemulihan perbedaan temporer dan melakukan penyesuaian atas pengaruhnya terhadap pajak tangguhan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 20.

Mengevaluasi provisi dan kontinjensi

Kelompok Usaha terlibat dalam berbagai proses hukum dan pajak. Manajemen melakukan penilaian untuk membedakan antara provisi dan kontinjensi terutama melalui konsultasi dengan penasihat hukum Kelompok Usaha yang menangani proses hukum dan pajak tersebut. Kelompok Usaha mempersiapkan provisi yang sesuai untuk proses hukum saat ini atau kewajiban konstruktif, jika ada, sesuai dengan kebijakan provisinya dan memperhitungkan risiko dan ketidakpastian yang relevan.

Dalam situasi tertentu, Kelompok Usaha tidak dapat menentukan secara pasti jumlah liabilitas pajak pada saat ini atau masa depan karena proses pemeriksaan, atau negosiasi dengan otoritas perpajakan. Ketidakpastian timbul terkait dengan interpretasi dari peraturan perpajakan yang kompleks serta jumlah dan waktu dari penghasilan kena pajak di masa depan. Dalam menentukan jumlah yang harus diakui terkait dengan liabilitas pajak yang tidak pasti, Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan yang sama yang akan mereka gunakan dalam menentukan jumlah provisi yang harus diakui sesuai dengan PSAK No. 57, Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS (Continued)

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, material differences in the actual results or material changes in the assumptions may materially affect its estimated liabilities for post-employment benefits, other long-term employee benefits and net employee benefits expense. Further details are disclosed in Note 21.

Determining income taxes

Material judgement is involved in determining provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details are disclosed in Note 20.

The Group reviews its deferred tax assets at each reporting date and reduces the carrying amount to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilized. The Group also reviews the expected timing and tax rates upon reversal of temporary differences and adjusts the impact of deferred tax accordingly. Further details are disclosed in Note 20.

Evaluating provisions and contingencies

The Group is involved in various legal and tax proceedings. The management exercises its judgment to distinguish between provisions and contingencies mainly through consultation with the Group's legal counsel handling those proceedings. The Group sets up appropriate provisions for its present legal or constructive obligations, if any, in accordance with its policies on provisions and takes the relevant risks and uncertainty into account.

In certain circumstances, the Group may not be able to determine the exact amount of its current or future tax liabilities due to ongoing investigations by, or negotiations with, the taxation authority. Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations and the amount and timing of future taxable income. In determining the amount to be recognized in respect of an uncertain tax liability, the Group applies similar considerations as it would use in determining the amount of a provision to be recognized in accordance with PSAK No. 57, Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Asset.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

Kelompok Usaha membuat analisa untuk semua posisi pajak terkait dengan pajak penghasilan untuk menentukan jika liabilitas pajak untuk manfaat pajak yang belum diakui harus diakui.

Perjanjian sewa

Kelompok Usaha mendatangi perjanjian sewa sebagai penyewa. Manajemen melakukan penilaian dalam menentukan apakah suatu perjanjian merupakan, atau mengandung sewa dan apakah sewa tersebut memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang dan asetnya bernilai rendah. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 19.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS (Continued)

The Group makes an analysis of all tax positions related to income taxes to determine if a tax liability for unrecognized tax benefit should be recognized.

Lease agreements

The Group has entered into lease agreements as lessee. The management exercise judgement in determining whether an agreement is, or contains a lease and whether the lease has lease term of 12 months or less and low-value assets. Further details are disclosed in Note 19.

4. KAS DAN SETARA KAS

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
Kas			Cash on hand
Dolar AS	416,356	1,587,150	US Dollar
Rupiah	32,903	39,811	Rupiah
Mata uang lainnya	3,368	2,998	Other currencies
Sub-total	452,627	1,629,959	Sub-total
Kas di bank			Cash in banks
<u>Rupiah</u>			<u>Rupiah</u>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	130,398,845	39,365,440	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	13,855,130	12,234,539	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
MUFG Bank, Ltd.	272,755	60,109	MUFG Bank, Ltd.
PT Bank Central Asia Tbk	-	1,777,468	PT Bank Central Asia Tbk
Lain-lain (masing-masing di bawah USD10.000)	2,882	3,451	Others (each below USD10,000)
Sub-total	144,529,612	53,441,007	Sub-total
<u>Dolar Amerika Serikat</u>			<u>US Dollar</u>
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	239,057,944	1,449,796	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	35,994,502	12,593,986	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	9,834,870	-	PT Bank Muamalat Indonesia Tbk
MUFG Bank, Ltd.	985,924	7,816,933	MUFG Bank, Ltd.
National Australia Bank Limited	438,324	-	National Australia Bank Limited
Sub-total	286,311,564	21,860,715	Sub-total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS (Lanjutan)

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
<u>Dolar Australia</u>		
National Australia Bank Limited	43,623,641	30,901,033
Total kas di bank	474,464,817	106,202,755
Deposito Berjangka		
<u>Dolar Australia</u>		
National Australia Bank Limited	-	26,904,000
Total	474,917,444	134,736,714

Seluruh kas dan setara kas ditempatkan pada pihak ketiga.

Setara kas berupa deposito berjangka dalam mata uang Dolar Australia yang memiliki jangka waktu tiga (3) bulan atau kurang dan memiliki suku bunga tahunan sebesar 3,05% pada tanggal 31 Desember 2022.

Kelompok Usaha tidak memiliki saldo deposito berjangka pada tanggal 31 Desember 2023.

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (Continued)

Australian Dollar
National Australia Bank Limited

Total cash in banks

Time Deposit
Australian Dollar
National Australia Bank Limited

Total

All cash and cash equivalents were placed with third parties.

Cash equivalents consist of time deposit in Australian Dollar currency with original maturities of three (3) months or less and having an annual interest rate of 3.05% as of December 31, 2022.

The Group has no outstanding time deposit balance as of December 31, 2023.

5. KAS YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
<u>Dolar Amerika Serikat</u>		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 16)	26,098,502	12,267,068
Sumitomo Mitsui Banking Corporation, Singapura ("SMBC") (Catatan 15)	10,333,702	10,333,757
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk (Catatan 16)	8,869,638	-
Total	45,301,842	22,600,825

Kelompok Usaha melakukan penempatan yang dibatasi penggunaannya pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank Muamalat Indonesia Tbk untuk kepentingan terkait pinjaman bank (Catatan 16), serta pada SMBC untuk kepentingan terkait Senior Notes 2026 (Catatan 15).

5. RESTRICTED CASH

US Dollar
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
(Note 16)
Sumitomo Mitsui Banking
Corporation, Singapore
("SMBC") (Note 15)
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk
(Note 16)

Total

The Group placed restricted funds in PT Bank Mandiri (Persero) Tbk and PT Bank Muamalat Indonesia Tbk for bank loans purposes (Note 16), and SMBC for Senior Notes 2026 purposes (Note 15).

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA

6. TRADE RECEIVABLES

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
Pihak berelasi			Related party
PT Alchemo Teknologi Indonesia	9,772,451	7,433,306	PT Alchemo Teknologi Indonesia
Pihak ketiga			Third parties
PT Berau Coal	89,936,480	118,857,423	PT Berau Coal
PT Indonesia Pratama	65,939,380	47,248,322	PT Indonesia Pratama
PT Adaro Indonesia	56,428,125	56,379,896	PT Adaro Indonesia
Bowen Coking Coal Limited	23,018,262	8,856,719	Bowen Coking Coal Limited
BM Alliance Coal Operations Pty. Ltd.	17,681,926	11,667,637	BM Alliance Coal Operations Pty. Ltd.
PT Tanah Bumbu Resources	17,092,451	19,275,572	PT Tanah Bumbu Resources
PT Angsana Jaya Energi	16,048,114	13,365,492	PT Angsana Jaya Energi
PT Insani Bara Perkasa	12,715,175	6,481,752	PT Insani Bara Perkasa
Millmerran Power Partners	12,695,794	4,488,997	Millmerran Power Partners
TEC Coal Pty. Ltd.	9,326,198	8,861,887	TEC Coal Pty. Ltd.
PT Sungai Danau Jaya	8,724,470	5,183,178	PT Sungai Danau Jaya
PT Aquila Cobalt Nickel	6,176,988	2,420,967	PT Aquila Cobalt Nickel
PT Tadjahan Antang Mineral	5,854,768	5,737,531	PT Tadjahan Antang Mineral
PT Pada Idi	4,330,221	5,769,162	PT Pada Idi
PT Sembada Sarana Transportasi	3,626,734	-	PT Sembada Sarana Transportasi
PT Adaro Minerals Indonesia Tbk	2,723,758	197,364	PT Adaro Minerals Indonesia Tbk
PT Maruwai Coal	2,587,427	-	PT Maruwai Coal
PT Bukit Baiduri Energi	1,004,390	1,004,390	PT Bukit Baiduri Energi
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 1.000.000)	189,547	472,921	Others (each below USD 1,000,000)
Total pihak ketiga	356,100,208	316,269,210	Total third parties
Dikurangi: Penyisihan atas penurunan nilai	(6,216,651)	(1,128,613)	Less: Allowance for impairment loss
Total pihak ketiga - neto	349,883,557	315,140,597	Total third parties - net
Neto	359,656,008	322,573,903	Net

Berdasarkan penelaahan atas status masing-masing debitur pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha cukup untuk menutup kerugian penurunan nilai atas piutang usaha.

Based on the status evaluation of each debtors as of December 31, 2023 and 2022, management believes that allowance for impairment loss on trade receivables was adequate to cover impairment losses on trade receivables.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA (Lanjutan)

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Rupiah	293,297,396	283,515,484
Dolar Australia	62,722,180	33,875,240
Dolar AS	9,853,083	6,311,792
Total	365,872,659	323,702,516

Rupiah
Australian Dollar
US Dollar

Total

Pergerakan penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Saldo awal	1,128,613	1,128,613
Penyisihan selama tahun berjalan	5,088,038	-
Saldo Akhir	6,216,651	1,128,613

The movements in the provision for impairment of trade receivables are as follows:

Beginning balance
Provision during the year

Ending Balance

Tidak terdapat penghapusan piutang usaha selama tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

There is no write-off of trade receivables during the years ended December 31, 2023 and 2022.

Rincian piutang usaha berdasarkan faktur yang diterbitkan adalah sebagai berikut:

Details of aging schedule of trade receivables based on invoices issued were as follows:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Belum jatuh tempo	338,124,493	308,588,907
Jatuh tempo		
1 sampai dengan 30 hari	3,293,763	2,948,680
31 sampai dengan 60 hari	10,836,481	-
61 sampai dengan 90 hari	-	-
Lebih dari 90 hari	13,617,922	12,164,929
Total	365,872,659	323,702,516
Dikurangi: Penyisihan atas penurunan nilai	(6,216,651)	(1,128,613)
Neto	359,656,008	322,573,903

Current
Past due

1 to 30 days
31 to 60 days
61 to 90 days
Over 90 days

Total

Less: Allowance for
impairment loss

Net

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, piutang usaha tertentu dijadikan jaminan atas pinjaman bank (Catatan 16).

As of December 31, 2023 and 2022, certain trade receivables were used as collateral for bank loans (Note 16).

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

7. PERSEDIAAN

	31 Desember/ December 31, 2023
Suku cadang	58,147,071
Ban	10,699,730
Oli	1,493,676
Bahan bakar	1,408,299
Bahan peledak	594,505
Material infrastruktur	206,809
Total	72,550,090
Dikurangi: Penyisihan atas penurunan nilai	(2,357,786)
Neto	70,192,304

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023
Saldo awal	1,564,815
Penyisihan selama tahun berjalan - neto	792,971
Saldo Akhir	2,357,786

Berdasarkan penelaahan atas kondisi persediaan, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian persediaan usang dan persediaan yang lambat perputarannya pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Beberapa persediaan telah diasuransikan untuk semua jenis risiko dengan pihak ketiga dengan total nilai pertanggungan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp 615.569 juta dan AUD 45.700.000 (setara dengan USD 71.250.971) dan Rp 617.787 juta dan AUD 20.000.000 (setara dengan USD 52.723.923) yang mana manajemen berkeyakinan bahwa jumlah tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian yang timbul dari risiko tersebut.

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, jumlah persediaan yang diakui sebagai beban masing-masing sebesar USD 684.454.023 dan USD 552.925.246 dan disajikan pada "Beban Pokok Pendapatan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain (Catatan 24).

7. INVENTORIES

	31 Desember/ December 31, 2022	
	62,740,105	Spare-parts
	16,006,513	Tires
	1,980,794	Lubricants
	1,228,207	Fuel
	492,631	Explosives
	300,827	Infrastructure material
Total	82,749,077	Total
	(1,564,815)	Less: Allowance for impairment loss
Net	81,184,262	Net

Movements in allowance for impairment loss were as follows:

	31 Desember/ December 31, 2022	
	849,864	Beginning balance
	714,951	Provision during the year - net
Saldo Akhir	1,564,815	Ending Balance

Based on the evaluation of the inventory condition, the management believes that the allowance for impairment loss is adequate to cover possible loss on obsolete and slow-moving inventories as of December 31, 2023 and 2022.

Certain inventories were insured with a third party for possible losses from all risks, with the total sum insured as of December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp 615,569 million and AUD 45,700,000 (equivalent to USD 71,250,971) and Rp 617,787 million and AUD 20,000,000 (equivalent to USD 52,723,923), respectively, which the management believes is adequate to cover possible loss on insured assets.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, total cost of inventories recognized as expense amounted to USD 684,454,023 and USD 552,925,246, respectively, which is presented in the statement of profit or loss and other comprehensive income as part of "Cost of Revenues" (Note 24).

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA DAN UANG MUKA

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Uang muka	8,020,202	11,556,731
Biaya dibayar di muka		
Pembaharuan dan pemeliharaan perangkat lunak	3,060,892	2,268,399
Asuransi	1,454,886	1,662,561
Sewa	158,050	267,467
Total	12,694,030	15,755,158
Dikurangi: Bagian jangka pendek	(12,392,100)	(15,311,970)
Bagian Jangka Panjang (Catatan 12)	301,930	443,188

Bagian jangka panjang sebagian besar merupakan uang muka untuk pembelian aset tetap.

8. PREPAYMENTS AND ADVANCES

Advances Prepayments
Software renewal and maintenance
Insurance
Rent
Total
Less: Current portion
Non-Current Portion (Note 12)

Non-current portion represents mainly advances for purchase of fixed assets.

9. ASET TETAP

	Saldo 1 January/ Balance as of January 1, 2023	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Translasi/ Translation	Saldo 31 Desember/ Balance as of December 31, 2023	
Harga Perolehan							Acquisition cost
Tanah	3,031,091	58,106	177,908	-	-	2,911,289	Land
Bangunan	105,796,413	308,132	6,866,091	6,380,921	12,385	105,631,760	Buildings
Alat berat	1,795,908,337	22,405,622	55,320,183	273,069,463	3,449,452	2,039,512,691	Heavy equipment
Kendaraan	1,545,128	8,748	60,536	129,537	(806)	1,622,071	Vehicles
Peralatan dan perabot kantor	26,969,562	3,025,268	971,852	1,760,627	(5,318)	30,778,287	Office equipment, furniture and fixtures
Mesin dan peralatan proyek	71,163,354	746,404	1,257,314	4,263,600	-	74,916,044	Machinery and project equipment
Sub-total	2,004,413,885	26,552,280	64,653,884	285,604,148	3,455,713	2,255,372,142	Sub-total
Aset hak-guna							Right-of-use asset
Bangunan	3,181,920	1,605,613	184,293	(159,313)	39,686	4,483,613	Buildings
Alat berat	391,399,379	61,587,030	8,487,942	(188,018,086)	1,437,868	257,918,249	Heavy equipment
Kendaraan	47,418,026	14,483,580	10,214,782	(324,915)	20,759	51,382,668	Vehicles
Peralatan dan perabot kantor	-	92,190	-	-	6,603	98,793	Office equipment, furniture and fixtures
Sub-total	441,999,325	77,768,413	18,887,017	(188,502,314)	1,504,916	313,883,323	Sub-total
Aset dalam penyelesaian							Construction in progress
Bangunan	1,451,352	6,895,509	-	(6,287,514)	-	2,059,347	Buildings
Alat berat	20,373,826	79,906,622	-	(82,711,036)	248,721	17,818,133	Heavy equipment
Kendaraan	-	129,535	-	(129,535)	-	-	Vehicles
Peralatan dan perabot kantor	2,646,441	1,983,558	-	(3,710,149)	(38,668)	881,182	Office equipment, furniture and fixtures
Mesin dan peralatan proyek	880,965	5,016,504	-	(4,263,600)	-	1,633,869	Machinery and project equipment
Sub-total	25,352,584	93,931,728	-	(97,101,834)	210,053	22,392,531	Sub-total
Total	2,471,765,794	198,252,421	83,540,901	-	5,170,682	2,591,647,996	Total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

9. ASET TETAP (Lanjutan)

9. FIXED ASSETS (Continued)

	Saldo 1 January/ Balance as of January 1, 2023	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Translasi/ Translation	Saldo 31 Desember/ Balance as of December 31, 2023	
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Bangunan	39,266,004	11,043,771	4,042,448	33,190	3,753	46,304,270	Buildings
Alat berat	1,402,491,799	154,340,204	43,087,751	115,944,403	1,251,879	1,630,940,534	Heavy equipment
Kendaraan	1,452,210	54,481	52,573	1	423	1,454,542	Vehicles
Peralatan dan perabot kantor	18,749,150	4,029,011	879,501	788	18,399	21,917,847	Office equipment, furniture and fixtures
Mesin dan peralatan proyek	46,481,951	7,755,353	1,189,159	-	-	53,048,145	Machinery and project equipment
Sub-total	1,508,441,114	177,222,820	49,251,432	115,978,382	1,274,454	1,753,665,338	Sub-total
Aset hak-guna							Right-of-use asset
Bangunan	913,008	1,142,504	184,293	(33,190)	17,069	1,855,098	Buildings
Alat berat	151,869,056	61,688,217	2,231,726	(115,945,193)	1,166,114	96,546,468	Heavy equipment
Kendaraan	21,421,480	17,689,138	9,894,158	1	36,927	29,253,388	Vehicles
Peralatan dan perabot kantor	-	11,803	-	-	701	12,504	Office equipment, furniture and fixtures
Sub-total	174,203,544	80,531,662	12,310,177	(115,978,382)	1,220,811	127,667,458	Sub-total
Total	1,682,644,658	257,754,482	61,561,609	-	2,495,265	1,881,332,796	Total
Nilai Buku	789,121,136					710,315,200	Net Book Value

	Saldo 1 Januari/ Balance as of January 1, 2022	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Translasi/ Translation	Saldo 31 Desember/ Balance as of December 31, 2022	
Harga Perolehan							Acquisition cost
Tanah	3,018,574	12,517	-	-	-	3,031,091	Land
Bangunan	89,599,042	-	8,083,370	24,280,741	-	105,796,413	Buildings
Alat berat	1,572,071,537	5,425,206	26,306,947	251,998,105	(7,279,564)	1,795,908,337	Heavy equipment
Kendaraan	1,536,745	-	1,410	11,763	(1,970)	1,545,128	Vehicles
Peralatan dan perabot kantor	22,154,422	1,921,829	1,006,087	3,906,163	(6,765)	26,969,562	Office equipment, furniture and fixtures
Mesin dan peralatan proyek	57,880,737	629,415	1,394,638	14,047,840	-	71,163,354	Machinery and project equipment
Sub-total	1,746,261,057	7,988,967	36,792,452	294,244,612	(7,288,299)	2,004,413,885	Sub-total
Aset hak-guna							Right-of-use asset
Bangunan	1,729,818	2,829,855	1,273,007	-	(104,746)	3,181,920	Building
Alat berat	438,072,498	39,966,783	21,817	(84,015,024)	(2,603,061)	391,399,379	Heavy equipment
Kendaraan	55,925,983	18,962,329	27,429,608	-	(40,678)	47,418,026	Vehicle
Sub-total	495,728,299	61,758,967	28,724,432	(84,015,024)	(2,748,485)	441,999,325	Sub-total
Aset dalam penyelesaian							Construction in progress
Bangunan	12,266,798	13,331,696	-	(24,125,193)	(21,949)	1,451,352	Buildings
Alat berat	89,798,557	98,741,919	-	(167,952,409)	(214,241)	20,373,826	Heavy equipment
Kendaraan	-	11,763	-	(11,763)	-	-	Vehicles
Peralatan dan perabot kantor	1,412,235	5,470,731	-	(4,149,883)	(86,642)	2,646,441	Office equipment, furniture and fixtures
Mesin dan peralatan proyek	5,343,992	9,527,313	-	(13,990,340)	-	880,965	Machinery and project equipment
Sub-total	108,821,582	127,083,422	-	(210,229,588)	(322,832)	25,352,584	Sub-total
Total	2,350,810,938	196,831,356	65,516,884	-	(10,359,616)	2,471,765,794	Total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

9. ASET TETAP (Lanjutan)

	Saldo 1 Januari/ Balance as of January 1, 2022	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Translasi/ Translation	Saldo 31 Desember/ Balance as of December 31, 2022	
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Bangunan	33,745,995	9,499,009	3,979,000	-	-	39,266,004	Buildings
Alat berat	1,211,599,496	131,597,833	15,653,397	75,832,498	(884,631)	1,402,491,799	Heavy equipment
Kendaraan	1,387,648	65,709	1,410	-	263	1,452,210	Vehicles
Peralatan dan perabot kantor	16,129,298	3,583,796	963,317	-	(627)	18,749,150	Office equipment, furniture and fixtures
Mesin dan peralatan proyek	40,726,904	7,081,324	1,326,277	-	-	46,481,951	Machinery and project equipment
Sub-total	1,303,589,341	151,827,671	21,923,401	75,832,498	(884,995)	1,508,441,114	Sub-total
Aset hak-guna							Right-of-use asset
Bangunan	1,211,273	936,652	1,234,948	-	31	913,008	Building
Alat berat	167,574,253	60,404,966	6,851	(75,832,498)	(270,814)	151,869,056	Heavy equipment
Kendaraan	30,706,001	17,995,591	27,276,561	-	(3,551)	21,421,480	Vehicle
Sub-total	199,491,527	79,337,209	28,518,360	(75,832,498)	(274,334)	174,203,544	Sub-total
Total	1,503,080,868	231,164,880	50,441,761	-	(1,159,329)	1,682,644,658	Total
Nilai Buku	847,730,070					789,121,136	Net Book Value

Pembebanan penyusutan adalah sebagai berikut:

Depreciation was charged as follows:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan (Catatan 24)	255,645,260	229,543,226	Cost of revenues (Note 24)
Beban usaha (Catatan 25)	2,109,222	1,621,654	Operating expenses (Note 25)
Total	257,754,482	231,164,880	Total

Rincian dari laba (rugi) atas pelepasan aset tetap adalah sebagai berikut:

The details of gain (loss) on disposals of fixed assets were as follows:

	2023	2022	
Penerimaan dari pelepasan	18,351,146	14,882,636	Proceeds from disposals
Nilai buku	(21,979,292)	(15,075,123)	Net book value
Penghapusan aset guna usaha melalui pembalikan kewajiban sewa	6,925,190	-	Write-off of right of use asset through reversal of lease liabilities
Penambahan pendapatan yang ditangguhkan	(810,885)	(315,527)	Additional deferred income
Neto (Catatan 26 dan 28)	2,486,159	(508,014)	Net (Notes 26 and 28)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

9. ASET TETAP (Lanjutan)

Selisih lebih hasil penjualan transaksi jual dan sewa kembali dari nilai tercatat aset ditangguhkan dan diamortisasi selama masa sewa.

Aset tetap tertentu telah diasuransikan untuk semua jenis risiko dengan beberapa perusahaan asuransi dengan jumlah nilai pertanggungan sebesar Rp 44.411.083 juta dan AUD 412.000.000 (setara dengan USD 3.163.207.387) dan Rp 39.422.059 juta dan AUD 50.000.000 (setara dengan USD 2.539.640.978) pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, yang mana manajemen berkeyakinan bahwa jumlah tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian yang timbul dari risiko tersebut.

Aset dalam penyelesaian merupakan kapitalisasi biaya sehubungan dengan konstruksi aset tetap Kelompok Usaha di area pertambangannya yang belum siap untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Persentase penyelesaian aset tetap dalam penyelesaian pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing berkisar antara 30% - 99% dan 10% - 99% dari jumlah yang dianggarkan. Sebagian besar aset tetap dalam penyelesaian diperkirakan akan selesai di tahun 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset tetap bergerak dijadikan jaminan atas pinjaman bank (Catatan 16) dan utang jangka panjang (Catatan 17).

Pada tanggal 31 Desember 2023, nilai wajar dari aset tetap adalah sebesar USD 1.066.461.544, berdasarkan hasil penilaian pada tanggal 29 Februari 2024 oleh Kantor Jasa Penilai Publik Nirboyo A., Dewi A. & Rekan, penilai independen, yang menggunakan data pasar dan metode biaya.

Berdasarkan penelaahan manajemen, tidak terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai aset tetap, sehingga manajemen tidak membentuk penyisihan penurunan aset tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

9. FIXED ASSETS (Continued)

Any excess of sales proceeds over the carrying amount of the asset for sale and leaseback transaction is deferred and amortized over the lease term.

Certain fixed assets were insured for possible losses from all risks with various insurance companies, with the total sum insured amounting to Rp 44,411,083 million and AUD 412,000,000 (equivalent to USD 3,163,207,387) and Rp 39,422,059 million and AUD 50,000,000 (equivalent to USD 2,539,640,978) as of December 31, 2023 and 2022, respectively, which the management believes were adequate to cover possibilities of loss on insured assets.

Construction in progress represents costs capitalized in connection with the construction of the Group's fixed assets at its mine sites, which are not yet ready for their intended use.

The percentage of completion for construction-in-progress as of December 31, 2023 and 2022 ranged from 30% - 99% and 10% - 99%, respectively, of total budgeted costs. Most of the assets under construction are estimated to be completed in 2024.

As of December 31, 2023 and 2022, moveable fixed assets were pledged as collateral associated with bank loans (Note 16) and long-term debt (Note 17).

As of December 31, 2023, the fair value of fixed assets amounting to USD 1,066,461,544 was based on valuation dated February 29, 2024 by Kantor Jasa Penilai Publik Nirboyo A., Dewi A. & Rekan, an independent appraiser, using the market data and cost method.

Based on management consideration, there were no circumstances or changes in conditions that would indicate impairment in fixed assets, therefore management did not recognize any provision for fixed assets impairment as of December 31, 2023 and 2022.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

10. ASET TAK BERWUJUD

10. INTANGIBLE ASSETS

31 Desember/December 31, 2023

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Translasi/ Translation	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan						Cost
Peranti lunak	26,209,323	4,418,780	9,687,990	131,360	21,071,473	Software
Akumulasi Amortisasi						Accumulated amortization
Peranti lunak	12,923,575	2,292,396	3,442,681	13,350	11,786,640	Software
Nilai Buku	13,285,748				9,284,833	Net Book Value

31 Desember/December 31, 2022

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Translasi/ Translation	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan						Cost
Peranti lunak	22,772,293	3,500,030	63,000	-	26,209,323	Software
Akumulasi Amortisasi						Accumulated amortization
Peranti lunak	10,546,576	2,439,999	63,000	-	12,923,575	Software
Nilai Buku	12,225,717				13,285,748	Net Book Value

Pembebanan amortisasi adalah sebagai berikut:

Amortization were charged as follows:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan (Catatan 24)	365,145	114,964	Cost of revenues (Note 24)
Beban usaha (Catatan 25)	1,927,251	2,325,035	Operating expenses (Note 25)
Total	2,292,396	2,439,999	Total

Rincian dari rugi atas pelepasan aset takberwujud adalah sebagai berikut:

The details of loss on disposals of intangible assets were as follows:

	2023	2022	
Penerimaan dari pelepasan	2,701,692	-	Proceeds from disposals
Nilai buku	(6,245,309)	-	Net book value
Neto (Catatan 28)	(3,543,617)	-	Net (Note 28)

Pada tanggal 17 April 2023, Perusahaan melakukan penjualan peranti lunak kepada PT Bukit Teknologi Digital, pihak berelasi. Nilai buku tercatat atas aset yang dijual adalah sebesar Rp 38,8 milyar (setara dengan USD 2,7 juta), dengan total harga jual sebesar Rp 39,8 milyar (setara dengan USD 2,6 juta).

On April 17, 2023, the Company sold its software to PT Bukit Teknologi Digital, a related party. The net book value of the assets sold was amounting to Rp 38.8 billion (equivalent to USD 2.7 million), with total selling price of Rp 39.8 billion (equivalent to USD 2.6 million).

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

10. ASET TAK BERWUJUD (Lanjutan)

Pada tanggal 17 April 2023, Perusahaan melakukan penjualan peranti lunak kepada PT Bisa Ruang Nuswantara, pihak berelasi. Nilai buku tercatat atas aset yang dijual adalah sebesar Rp 887,3 juta (setara dengan USD 58 ribu), dengan total harga jual sebesar Rp 923,2 juta (setara dengan USD 61 ribu).

11. INVESTASI LAIN-LAIN

Pada tanggal 29 Desember 2023, Perusahaan melakukan penyertaan aset investasi pada PT Surya Timur Alam Raya Asset Management. Perusahaan mengklasifikasikan aset investasi ini sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah penyertaan investasi tersebut adalah sebesar USD 25.000.000, dengan 25 juta unit penyertaan investasi dan Nilai Aset Bersih per unit sebesar USD 1.

Tidak ada perubahan atas nilai wajar dari aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi yang diakui untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

12. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Tagihan pajak (Catatan 20b)	57,600,201	75,779,693
Refundable deposit	14,338,507	15,289,323
Uang muka pembelian aset tetap (Catatan 8)	292,351	443,188
Lainnya	263,795	537,742
Total	72,494,854	92,049,946

Refundable deposit merupakan deposit kepada pelanggan yang digunakan sebagai jaminan untuk menyelesaikan proyek pekerjaan jasa penambangan yang akan dikembalikan kemudian.

10. INTANGIBLE ASSETS (Continued)

On April 17, 2023, the Company sold its software to PT Bisa Ruang Nuswantara, a related party. The net book value of the assets sold was amounting to Rp 887.3 million (equivalent to USD 58 thousand), with total selling price of Rp 923.2 million (equivalent to USD 61 thousand).

11. OTHER INVESTMENT

On December 29, 2023, the Company placed asset investment in PT Surya Timur Alam Raya Asset Management. The Company classifies this asset investment as a financial asset at fair value through profit or loss. As of December 31, 2023, the balance of this investment is amounting to USD 25,000,000, with 25 million units of investment and Net Asset Value per unit of USD 1.

There is no changes in fair value of financial assets at fair value through profit or loss recognized for the year ended December 31, 2023.

12. OTHER NON-CURRENT ASSETS

Claims for tax refund (Note 20b)
Refundable deposit
Advances for purchase of fixed assets (Note 8)
Others
Total

Refundable deposit represent deposits to customers which are used as collateral to complete mining service work projects that will be refunded.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

13. UTANG USAHA

13. TRADE PAYABLES

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
Pihak berelasi			Related parties
PT Bukit Teknologi Digital	118,569	-	PT Bukit Teknologi Digital
PT Bisa Ruang Nuswantara	12,588	-	PT Bisa Ruang Nuswantara
Total pihak berelasi	131,157	-	Total related parties
Pihak ketiga			Third parties
PT United Tractors Tbk	23,728,117	27,906,199	PT United Tractors Tbk
PT Pertamina Patra Niaga	23,690,928	23,388,937	PT Pertamina Patra Niaga
PT Trakindo Utama	19,034,382	39,186,192	PT Trakindo Utama
PT Shell Indonesia	5,756,791	5,399,069	PT Shell Indonesia
PT Hexindo Adiperkasa Tbk	4,360,549	5,622,276	PT Hexindo Adiperkasa Tbk
PT Eka Dharma Jaya Sakti Tbk	4,107,602	5,996,400	PT Eka Dharma Jaya Sakti Tbk
Hastings Deering (Australia) Limited	3,730,505	2,993,717	Hastings Deering (Australia) Limited
PT Andifa Perkasa Energi	2,966,778	3,541,039	PT Andifa Perkasa Energi
PT Pindad (Persero)	2,752,128	2,676,246	PT Pindad (Persero)
PT Merlin Wijaya	2,690,465	1,855,402	PT Merlin Wijaya
PT Bagong Dekaka Makmur	2,558,171	2,280,177	PT Bagong Dekaka Makmur
PT Mexis	2,541,358	2,762,329	PT Mexis
Viva Energy Australia Pty Ltd	2,438,713	2,893,081	Viva Energy Australia Pty Ltd
PT Sanggar Sarana Baja	2,324,752	1,249,676	PT Sanggar Sarana Baja
PT Altrak 1978	2,063,790	1,009,801	PT Altrak 1978
PT Triatra Sinergia Pratama	2,046,816	6,939,968	PT Triatra Sinergia Pratama
PT Bina Pertiwi	1,814,694	2,088,721	PT Bina Pertiwi
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 2.000.000)	66,315,437	50,301,951	Others (each below USD 2,000,000)
Total pihak ketiga	174,921,976	188,091,181	Total third parties
Total	175,053,133	188,091,181	Total

Utang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

Trade payables based on currencies were as follows:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
Rupiah	148,087,888	171,455,613	Rupiah
Dolar Australia	26,701,012	16,335,089	Australian Dollar
Dolar AS	242,677	270,380	US Dollar
Dolar Singapura	16,076	25,584	Singaporean Dollar
Euro Eropa	5,480	4,515	European Euro
Total	175,053,133	188,091,181	Total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

13. UTANG USAHA (Lanjutan)

Rincian umur utang usaha berdasarkan faktur yang diterima adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
Belum jatuh tempo	162,618,962	176,548,722	Current
Jatuh tempo			Past due
1 sampai dengan 30 hari	10,770,410	9,558,577	1 to 30 days
31 sampai dengan 60 hari	236,746	955,351	31 to 60 days
61 sampai dengan 90 hari	558,637	139,993	61 to 90 days
Lebih dari 90 hari	868,378	888,538	Over 90 days
Total	175,053,133	188,091,181	Total

Utang usaha termasuk utang untuk pembelian aset tetap, diantaranya adalah alat berat, mesin, peralatan kantor dan bangunan.

Trade payables include payables for the purchase of fixed assets, which consist of heavy equipment, machinery, office equipment and buildings.

Kelompok Usaha tidak memberikan garansi atau jaminan atas utang usaha di atas.

The Group does not provide any guarantee or collateral for the above trade payables.

14. BEBAN MASIH HARUS DIBAYAR

14. ACCRUED EXPENSES

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
Kompensasi			Employee compensation
dan imbalan kerja karyawan	38,482,506	22,203,296	and benefits
Bunga	19,133,986	18,935,023	Interest
Jasa profesional	13,194,992	3,844,704	Professional fee
Sewa	11,584,752	4,059,759	Rental
Jasa umum subkontraktor	5,040,764	4,903,490	Subcontractor general services
Konsumsi material	4,730,475	20,503,078	Material consumption
Jasa pemeliharaan	3,003,995	1,780,157	Maintenance service
Katering dan binatu	1,821,694	1,555,511	Catering and laundry
Lain-lain (masing-masing dibawah USD 1.000.000)	17,898,024	8,663,582	Others (each below USD 1,000,000)
Total	114,891,188	86,448,600	Total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

15. SENIOR NOTES

	31 Desember/ December 31, 2023
Senior Notes 2026 - USD	365,740,000
Obligasi I BUMA Tahun 2023 - IDR	41,296,056
Total	407,036,056
Diskonto dan biaya transaksi yang belum diamortisasi	(5,901,708)
Neto	401,134,348

Senior Notes 2026

Pada tanggal 10 Februari 2021, Perusahaan menerbitkan *Senior Notes* baru ("*Senior Notes 2026*") sebesar USD 400.000.000 dengan harga jual 98,986%. *Senior Notes 2026* tersebut akan jatuh tempo pada tahun 2026. *Senior Notes 2026* tersebut dikenakan suku bunga tetap sebesar 7,75% dan dibayarkan dua kali setahun pada tanggal 10 Agustus dan 10 Februari, yang dimulai pada tanggal 10 Agustus 2021. *Senior Notes 2026* tersebut terdaftar pada Bursa Efek Singapura (*Singapore Exchange Securities Trading Limited*).

Hasil dari *Senior Notes 2026* tersebut digunakan untuk melunasi *Senior Notes* dan pinjaman bank sebelumnya.

Senior Notes 2026 dikeluarkan melalui Surat Perjanjian antara Perusahaan dan The Bank of New York Mellon sebagai pihak perwalian. The Bank of New York Mellon bukan merupakan pihak berelasi dengan Perusahaan.

Senior Notes 2026 mendapatkan peringkat Ba3 dan BB- masing-masing dari Moody's Investor Service, Inc. dan Fitch Ratings Ltd.

Senior Notes 2026 dijamin dengan hak pemegang jaminan prioritas atas *Debt Service Accrual Account* (Catatan 5). Tidak terdapat pembayaran *sinking fund* atas *Senior Notes 2026*.

15. SENIOR NOTES

	31 Desember/ December 31, 2022	
Senior Notes 2026 - USD	400,000,000	Senior Notes 2026 - USD
Bonds I BUMA Year 2023 - IDR	-	Bonds I BUMA Year 2023 - IDR
Total	400,000,000	Total
Diskonto dan biaya transaksi yang belum diamortisasi	(7,950,732)	Unamortized discount and transaction cost
Neto	392,049,268	Net

Senior Notes 2026

On February 10, 2021, the Company issued new *Senior Notes* ("*Senior Notes 2026*") amounting to USD 400,000,000 with a selling price of 98.986%. *Senior Notes 2026* will mature in 2026. *Senior Notes 2026* bear a fixed interest rate of 7.75%, which is payable semi-annually in arrears on August 10 and February 10 of each year commencing on August 10, 2021. *Senior Notes 2026* are listed in the Singapore Exchange Securities Trading Limited.

The proceeds of the *Senior Notes 2026* were used to fully repay the previous *Senior Notes* and bank loans.

The *Senior Notes 2026* were issued under an Indenture, between the Company and The Bank of New York Mellon, as trustee. The Bank of New York Mellon is not a related party to the Company.

The *Senior Notes 2026* were rated Ba3 and BB- by Moody's Investor Service, Inc. and Fitch Ratings Ltd., respectively.

The *Senior Notes 2026* were secured by first priority liens over the *Debt Service Accrual Account* (Note 5). There were no *sinking fund* payments for the *Senior Notes 2026*.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

15. SENIOR NOTES (Lanjutan)

Selama tahun 2023, Perusahaan telah melakukan penebusan kembali sebagian *Senior Notes 2026* dengan harga pembelian sebesar USD 30,2 juta. Nilai tercatat *Senior Notes 2026* (termasuk beban transaksi yang belum diamortisasi terkait) adalah sebesar USD 33,7 juta. Selisih antara harga pembelian dan nilai tercatat menghasilkan keuntungan penebusan sebesar USD 3,5 juta, dan dicatat sebagai pendapatan keuangan pada laba rugi.

Obligasi I BUMA Tahun 2023

Pada tanggal 29 Desember 2023, Perusahaan menerbitkan Obligasi I BUMA Tahun 2023 sebesar Rp 636.620 juta (setara dengan USD 41.296.056), yang terdiri dari obligasi seri A sebesar Rp 422.910 juta dengan tingkat bunga tetap sebesar 8,45% per tahun dan jangka waktu 370 hari, obligasi seri B sebesar Rp 200.570 juta dengan tingkat bunga tetap sebesar 9,10% per tahun dan jangka waktu 3 tahun, serta obligasi seri C sebesar Rp 13.140 juta dengan tingkat bunga tetap sebesar 9,70% dan jangka waktu 5 tahun.

Hasil dari Obligasi I BUMA Tahun 2023 akan digunakan untuk belanja modal dan modal kerja.

Bunga obligasi akan dibayarkan setiap tiga bulan terhitung sejak tanggal emisi, yang dimulai pada tanggal 28 Maret 2024.

Seluruh obligasi dijual sebesar harga nominal dan tercatat di Bursa Efek Indonesia, dengan PT Mandiri Sekuritas dan PT Sucor Sekuritas selaku Penjamin Pelaksana Emisi Obligasi, dan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk selaku Wali Amanat. Seluruh pihak tersebut bukan merupakan pihak berelasi dengan Perusahaan.

Obligasi I BUMA Tahun 2023 mendapatkan peringkat A+ (idn) (Single A Plus) dan idA+ (Single A Plus) masing-masing dari PT Fitch Ratings Indonesia (Fitch) dan PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo).

Perusahaan diwajibkan untuk menaati beberapa rasio keuangan tertentu, seperti *Fixed Charge Coverage Ratio* dan *Net Debt to EBITDA*. Manajemen berpendapat bahwa semua rasio keuangan telah dipenuhi pada tanggal 31 Desember 2023.

15. SENIOR NOTES (Continued)

During 2023, the Company has partially repurchased *Senior Notes 2026* for purchase price of USD 30.2 million. The carrying amount of the *Senior Notes* (including related unamortized transaction cost) was amounting to USD 33.7 million. Difference between purchase price and carrying amount resulting in gain on settlement of USD 3.5 million, and was included as finance income in the profit or loss.

Bonds I BUMA Year 2023

On December 29, 2023, the Company issued *Bonds I BUMA Year 2023* amounting to Rp 636,620 million (equivalent to USD 41,296,056), consist of series A bonds amounting to Rp 422,910 million with a fixed interest rate of 8.45% per annum and a term of 370 days, series B bonds amounting to Rp 200,570 million with a fixed interest rate of 9.10% per annum and a term of 3 years, and series C bonds amounting to Rp 13,140 million with a fixed interest rate of 9.70% per annum and a term of 5 years.

Proceeds from the *Bonds I BUMA Year 2023* will be used for capital expenditure and working capital.

The bonds interest will be paid on quarterly basis starting from the issuance date, commencing from March 28, 2024.

All of the bonds were sold at nominal value and listed in the Indonesia Stock Exchange, with PT Mandiri Sekuritas and PT Sucor Sekuritas as the Underwriters, and PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk as the Trustee. All of the parties are not a related party to the Company.

The *Bonds I BUMA Year 2023* were rated A+ (idn) (Single A Plus) and idA+ (Single A Plus) by PT Fitch Rating Indonesia (Fitch) and PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo), respectively.

The Company is required to comply with financial covenants such as *Fixed Charge Coverage Ratio* and *Net Debt to EBITDA*. Management is of the opinion that all financial covenants have been met as of December 31, 2023.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

16. PINJAMAN BANK

Pinjaman Bank Jangka Panjang

	31 Desember/ December 31, 2023
Pinjaman Sindikasi	306,250,000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	250,000,000
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	38,322,034
Total	594,572,034
Beban transaksi yang belum diamortisasi	(25,646,884)
Neto	568,925,150
Dikurangi: Bagian jangka pendek	(85,483,830)
Bagian Jangka Panjang	483,441,320

Pada tahun 2023 dan 2022, tingkat suku bunga tahunan atas seluruh pinjaman bank adalah sebesar 6,74% - 8,66% dan 3,13% - 6,74%.

Pinjaman Sindikasi - Mandiri

Pada tanggal 1 Juli 2021, Perusahaan dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk menandatangani perjanjian fasilitas, dimana PT Bank Mandiri (Persero) Tbk menyetujui untuk menyediakan fasilitas pinjaman Tranche A, B1, B2 masing-masing sebesar USD 75.000.000, USD 125.000.000 dan USD 150.000.000 sehingga total jumlah fasilitas bernilai sebesar USD 350.000.000.

Pinjaman tersebut akan jatuh tempo pada tahun 2026. Pada tanggal 6 Juli 2021, Perusahaan telah melakukan penarikan penuh atas fasilitas pinjaman ini.

Fasilitas pinjaman PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ini digunakan untuk tujuan umum, belanja modal dan untuk akuisisi.

Pada tanggal 27 September 2021, fasilitas pinjaman menjadi pinjaman sindikasi yang diberikan oleh PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank JTrust Indonesia Tbk.

Pada tanggal 29 Juli 2022, Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia (Indonesia Eximbank) menjadi bagian dari pemberi pinjaman sindikasi untuk Perusahaan.

16. BANK LOANS

Long-Term Bank Loans

	31 Desember/ December 31, 2022	
334,687,500		<i>Syndicated Loan</i>
		<i>PT Bank Negara Indonesia</i>
-		<i>(Persero) Tbk</i>
-		<i>PT Bank Muamalat Indonesia Tbk</i>
334,687,500		<i>Total</i>
(6,817,762)		<i>Unamortized transaction cost</i>
327,869,738		<i>Net</i>
(25,664,159)		<i>Less: Current portion</i>
302,205,579		<i>Non-Current Portion</i>

In 2023 and 2022, the annual interest rates on all of the bank loans is 6.74% - 8.66% and 3.13% - 6.74%, respectively.

Syndicated Loan - Mandiri

On July 1, 2021, the Company and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk entered into a facility agreement, wherein PT Bank Mandiri (Persero) Tbk agreed to provide term loan facilities Tranche A, B1, B2 each amounting to USD 75,000,000, USD 125,000,000 and USD 150,000,000 with total facility amount of USD 350,000,000.

The loans will mature in 2026. On July 6, 2021, the Company has fully drawn these loan facilities.

Loan facilities from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk were used for general purpose, capital expenditure and for acquisition.

On September 27, 2021, the loan facility became a syndicated loan provided by PT Bank Mandiri (Persero) Tbk and PT Bank JTrust Indonesia Tbk.

On July 29, 2022, Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia (Indonesia Eximbank) became a part of the syndicated lender for the Company.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

16. PINJAMAN BANK (Lanjutan)

Tingkat suku bunga atas fasilitas pinjaman sindikasi ini adalah LIBOR ditambah margin spesifik. Pada tanggal 16 Juni 2023, Perusahaan telah menandatangani amandemen perjanjian fasilitas untuk mengubah acuan tingkat suku bunga dari LIBOR menjadi *Term SOFR*.

Perusahaan telah melakukan pembayaran pinjaman masing-masing sebesar USD 28.437.500 dan USD 13.125.000 pada tahun 2023 dan 2022.

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan:

- Jaminan atas rekening bank tertentu
- Jaminan fidusia atas peralatan tertentu
- Jaminan fidusia atas piutang tertentu
- Jaminan fidusia atas asuransi tertentu

Sesuai dengan perjanjian fasilitas pinjaman sindikasi, Perusahaan diwajibkan untuk menaati beberapa rasio keuangan tertentu, seperti *Debt Service Coverage Ratio* dan *Consolidated Net Debt to EBITDA*. Manajemen berpendapat bahwa semua rasio keuangan telah dipenuhi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pinjaman Bank - Muamalat

Pada tanggal 8 September 2023, Perusahaan dan PT Bank Muamalat Indonesia Tbk ("Muamalat") menandatangani perjanjian fasilitas Musyarakah, dimana Muamalat menyetujui untuk menyediakan fasilitas pinjaman dengan total pagu maksimal sebesar USD 60.000.000. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tahun 2028. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan telah menarik fasilitas pinjaman tersebut sebesar USD 40.000.000, dan telah melakukan pembayaran selama tahun 2023 sebesar USD 1.677.966.

Fasilitas pinjaman ini digunakan untuk tujuan umum dan pembelian kembali *Senior Notes 2026*.

Fasilitas ini dikenakan nisbah bagi hasil tertentu sesuai dengan pendapatan bersih Perusahaan.

Fasilitas ini dijamin dengan jaminan atas rekening bank tertentu.

Sesuai dengan perjanjian fasilitas pinjaman, Perusahaan diwajibkan untuk menaati beberapa rasio keuangan tertentu seperti *Debt Service Coverage Ratio* dan *Consolidated Net Debt to EBITDA*. Manajemen berpendapat bahwa semua rasio keuangan telah dipenuhi pada tanggal 31 Desember 2023.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

16. BANK LOANS (Continued)

The interest rate of the syndicated loan facilities is LIBOR plus specific margin. On June 16, 2023, the Company has entered into a facility agreement amendment to change the interest rate reference from LIBOR to *Term SOFR*.

The Company has made loan repayment amounting to USD 28,437,500 and USD 13,125,000 in 2023 and 2022, respectively.

The loan facilities are secured by:

- Pledge of certain bank accounts
- Fiduciary security over certain equipments
- Fiduciary security over certain receivables
- Fiduciary security over certain insurance

In accordance with syndicated loan facilities agreement, the Company is required to comply with financial covenants such as *Debt Service Coverage Ratio* and *Consolidated Net Debt to EBITDA*. Management is of the opinion that all financial covenants have been met as of December 31, 2023 and 2022.

Bank Loan - Muamalat

On September 8, 2023, the Company and PT Bank Muamalat Indonesia Tbk ("Muamalat") entered into a Musyarakah facility agreement, wherein Muamalat agreed to provide loan facilities with maximum total amount of USD 60,000,000. The loans will mature in 2028. Up to December 31, 2023, the Company had withdrawn the loan facility amounting to USD 40,000,000, and has made loan repayment in 2023 amounting to USD 1,677,966.

The loan facilities were used for general purpose and repurchase of *Senior Notes 2026*.

This facility is charged with a certain profit sharing ratio based on the Company's net revenue.

The loan facilities are secured by pledge of certain bank accounts.

In accordance with the loan facilities, the Company is required to comply with financial covenants such as *Debt Service Coverage Ratio* and *Consolidated Net Debt to EBITDA*. Management is of the opinion that all financial covenants have been met as of December 31, 2023.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

16. PINJAMAN BANK (Lanjutan)

Pinjaman Bank - BNI

Pada tanggal 29 Desember 2023, Perusahaan dan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI") menandatangani perjanjian fasilitas, dimana BNI menyetujui untuk menyediakan fasilitas pinjaman Tranche A dan B masing-masing sebesar USD 600.000.000 dan USD 150.000.000 sehingga total jumlah fasilitas bernilai sebesar USD 750.000.000. Pada tanggal tersebut, Perusahaan juga telah melakukan penarikan atas fasilitas pinjaman Tranche A sebesar USD 250.000.000.

Pinjaman tersebut akan jatuh tempo dalam waktu 69 bulan setelah tanggal penarikan pertama. Tingkat bunga fasilitas pinjaman adalah sebesar *Term SOFR* ditambah margin spesifik.

Fasilitas pinjaman BNI ini digunakan untuk melunasi pinjaman dan utang, belanja modal dan untuk akuisisi.

Selama tahun 2023, belum ada pembayaran atas fasilitas pinjaman ini.

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan:

- *Parent Company Guarantee*
- Jaminan fidusia atas peralatan tertentu
- Jaminan fidusia atas piutang tertentu
- Jaminan fidusia atas asuransi tertentu

Sesuai dengan perjanjian fasilitas pinjaman, Perusahaan diwajibkan untuk menaati beberapa rasio keuangan tertentu, seperti *Debt Service Coverage Ratio* and *Consolidated Net Debt to EBITDA*.

16. BANK LOANS (Continued)

Bank Loan - BNI

On December 29, 2023, the Company and PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI") entered into a facility agreement, wherein PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk agreed to provide term loan facilities Tranche A and B each amounting to USD 600,000,000 and USD 150,000,000 with total facility amount of USD 750,000,000. On this date, the Company also made a withdrawal from the Tranche A loan facility amounting to USD 250,000,000.

The loan will mature in 69 months after the first utilization date. The interest rate of the loan facilities is *Term SOFR* plus specific margin.

Loan facilities from BNI were used to loans and debts repayment, capital expenditure and for acquisition.

During 2023, there is no payment yet regarding this loan facility.

The loan facilities are secured by:

- *Parent Company Guarantee*
- *Fiduciary security over certain equipments*
- *Fiduciary security over certain receivables*
- *Fiduciary security over certain insurance*

In accordance with loan facilities agreement, the Company is required to comply with financial covenants such as *Debt Service Coverage Ratio* and *Consolidated Net Debt to EBITDA*.

17. UTANG JANGKA PANJANG

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
Caterpillar Financial Australia Limited JA Mitsui Leasing Ltd.	63,124,033 12,336,300	58,019,920 -	Caterpillar Financial Australia Limited JA Mitsui Leasing Ltd.
Total	75,460,333	58,019,920	Total
Dikurangi: Bagian jangka pendek	(20,683,043)	(14,106,891)	Less: Current portion
Bagian Jangka Panjang	54,777,290	43,913,029	Non-Current Portion

17. LONG-TERM DEBT

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

17. UTANG JANGKA PANJANG (Lanjutan)

Caterpillar Financial Australia Limited (“CFAL”)

Perusahaan

Pada tanggal 15 Desember 2021, Perusahaan dan CFAL menandatangani perjanjian pembiayaan, dimana CFAL menyetujui untuk memberikan utang kepada Perusahaan untuk pembelian alat berat dengan fasilitas pinjaman dalam USD.

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan:

- Jaminan fidusia atas mesin dan peralatan tertentu
- Jaminan fidusia atas asuransi tertentu

Sesuai dengan perjanjian pembiayaan, Perusahaan diwajibkan untuk menaati beberapa rasio keuangan tertentu, seperti *Debt Service Coverage Ratio* dan *Consolidated Net Debt to EBITDA*. Manajemen berpendapat bahwa semua rasio keuangan telah dipenuhi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pinjaman ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu lima (5) tahun dimulai tahun 2022 sampai dengan 2027. Selama tahun 2023 dan 2022, Perusahaan telah melakukan pembayaran atas pinjaman ini masing-masing sebesar USD 14,1 juta dan USD 12,5 juta.

Tingkat suku bunga tahunan atas pinjaman ini adalah sebesar *LIBOR* ditambah marjin tertentu. Pada tanggal 29 Mei 2023, Perusahaan telah menandatangani amandemen perjanjian untuk mengubah acuan tingkat suku bunga dari *LIBOR* menjadi *Term SOFR*.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tingkat suku bunga tahunan atas pinjaman ini masing-masing sebesar 7,73% - 9,18% dan 3,71% - 8,15%.

BUMA Australia

Pada tanggal 22 Desember 2022, BUMA Australia dan CFAL menandatangani perjanjian fasilitas pinjaman, dimana CFAL setuju untuk memberikan pembiayaan ke BUMA Australia untuk pembelian alat berat.

Pinjaman ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu 3-5 tahun dari setiap penarikan. Selama 2023, BUMA Australia telah melakukan pembayaran atas pinjaman ini sebesar AUD 2,4 juta (setara dengan USD 1,6 juta).

Tingkat suku bunga tahunan atas pinjaman ini didasarkan pada suku bunga dasar ditambah marjin.

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan hipotek alat berat dan asuransi.

17. LONG-TERM DEBT (Continued)

Caterpillar Financial Australia Limited (“CFAL”)

Company

On December 15, 2021, the Company and CFAL entered into financing agreement, wherein CFAL agreed to provide debt to the Company in relation with purchase of heavy equipment with loan facilities in USD.

The loan facilities are secured by:

- Fiduciary security over certain machinery and equipment
- Fiduciary security over certain insurance

In accordance with financing agreement, the Company is required to comply with financial covenants such as *Debt Service Coverage Ratio* and *Consolidated Net Debt to EBITDA*. Management is of the opinion that all financial covenants have been met as of December 31, 2023 and 2022.

The loan shall be repaid over five (5) years schedule starting from 2022 until 2027. In 2023 and 2022, the Company has made payment regarding this loan amounting to USD 14.1 million and USD 12.5 million, respectively.

The annual interest rate on this loan is *LIBOR* plus specific margin. On May 29, 2023, the Company has entered into an amendment of agreement to change the interest rate reference from *LIBOR* to *Term SOFR*.

As of December 31, 2023 and 2022, the annual interest rate on this loan is 7.73% - 9.18% and 3.71% - 8.15%, respectively.

BUMA Australia

On December 22, 2022, BUMA Australia and CFAL entered into loan facility agreement, wherein CFAL has agreed to provide financing to BUMA Australia for heavy equipment purchases.

The loan shall be repaid over a period 3-5 years from each drawdown. In 2023, BUMA Australia has made payment regarding this loan amounting to AUD 2.4 million (equivalent to USD 1.6 million).

The annual interest rate on this loan is based on a base rate plus margin.

The loan facilities are secured by mortgage over heavy equipment and insurance.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

17. UTANG JANGKA PANJANG (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, tingkat suku bunga tahunan atas pinjaman ini sebesar 7,08% - 8,46%.

JA Mitsui Leasing Ltd. ("JAML")

Pada tanggal 3 Februari 2023, BUMA Australia dan JAML menandatangani perjanjian fasilitas pinjaman, dimana JAML setuju untuk memberikan pembiayaan ke BUMA Australia untuk pembelian alat berat.

Pinjaman ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu 3-5 tahun dari setiap penarikan. Selama 2023, BUMA Australia telah melakukan pembayaran atas pinjaman ini sebesar AUD 2 juta (setara dengan USD 1,3 juta).

Tingkat suku bunga atas pinjaman ini didasarkan pada suku bunga dasar ditambah margin.

Sesuai dengan perjanjian fasilitas pinjaman ini, BUMA Australia diwajibkan menaati beberapa rasio keuangan tertentu, seperti *Fixed Charge Coverage Ratio* dan *Net Debt to EBITDA Ratio*. Manajemen berpendapat bahwa semua rasio keuangan telah dipenuhi pada tanggal 31 Desember 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tingkat suku bunga tahunan atas pinjaman ini sebesar 7,64% - 8,25%.

18. PINJAMAN LAIN-LAIN

Pada tanggal 8 Agustus 2023, BUMA Australia dan Clearmatch Originate Pty. Ltd. ("Clearmatch") menandatangani perjanjian pendanaan asuransi, dimana Clearmatch setuju untuk memberikan fasilitas pembiayaan kepada BUMA Australia untuk premi asuransi.

Pinjaman ini akan dibayar kembali pada Februari 2024. Suku bunga tahunan atas pinjaman ini didasarkan pada suku bunga tetap.

Pinjaman ini diberikan tanpa jaminan dan batasan keuangan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo terutang atas fasilitas ini adalah sebesar USD 654.780. Pada tanggal 29 Februari 2024, BUMA Australia telah melunasi fasilitas pinjaman ini.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

17. LONG-TERM DEBT (Continued)

As of December 31, 2023, the annual interest rate of this loan is 7.08% - 8.46%.

JA Mitsui Leasing Ltd. ("JAML")

On February 3, 2023, BUMA Australia and JAML entered into a loan facility agreement, wherein JAML has agreed to provide financing to BUMA Australia for the heavy equipment purchases.

The loan shall be repaid over 3-5 years from each drawdown. In 2023, BUMA Australia has made payment regarding this loan amounting to AUD 2 million (equivalent to USD 1.3 million).

The annual interest rate on this loan based on a base rate plus margin.

In accordance to the loan facility agreement, BUMA Australia is required to comply with financial covenants such as *Fixed Charge Coverage Ratio* and *Net Debt to EBITDA Ratio*. Management is of the opinion that all financial covenants have been met as of December 31, 2023.

As of December 31, 2023, the annual interest rate on this loan is 7.64% - 8.25%.

18. OTHER BORROWINGS

On August 8, 2023, BUMA Australia and Clearmatch Originate Pty. Ltd. ("Clearmatch") entered into an insurance funding arrangement, wherein Clearmatch has agreed to provide financing to BUMA Australia for insurance premiums.

The loan shall be repaid in February 2024. The annual interest rate on this loan is based on fixed rate.

This loan is unsecured and there is no financial covenant.

As of December 31, 2023, the outstanding balance of this facility is amounting to USD 654,780. On February 29, 2024, BUMA Australia has fully repaid this facility.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

19. LIABILITAS SEWA

Pembayaran sewa minimum di masa yang akan datang berdasarkan perjanjian sewa pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Tahun		
2023	-	82,824,744
2024	88,035,940	52,942,164
2025	42,831,149	29,642,658
2026	21,973,358	17,619,193
2027	4,774,737	2,975,737
Total pembayaran sewa minimum	157,615,184	186,004,496
Dikurangi: Bunga belum jatuh tempo	(13,087,451)	(16,615,070)
Total liabilitas sewa	144,527,733	169,389,426
Dikurangi: Bagian jangka pendek	(79,858,274)	(74,311,657)
Bagian Jangka Panjang	64,669,459	95,077,769

Rincian sewa berdasarkan lessor adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
PT Komatsu Astra Finance	49,240,164	65,177,501
Emeco International Pty. Ltd.	29,429,370	9,589,475
PT Mitsui Leasing Capital Indonesia	14,146,133	7,067,152
Komatsu Australia Pty. Ltd.	12,088,151	19,502,655
PT Mizuho Leasing Indonesia Tbk	5,964,713	12,228,532
Comiskey Mining Services Pty. Ltd.	3,876,738	-
PT Caterpillar Finance Indonesia	1,876,413	14,753,840
PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia	1,186,270	5,903,452
PT Orix Indonesia Finance	332,248	2,582,979
PT SMFL Leasing Indonesia	101,676	2,545,715
Lain-lain (masing-masing di bawah USD 2.000.000)	26,285,857	30,038,125
Total liabilitas sewa	144,527,733	169,389,426
Dikurangi: Bagian jangka pendek	(79,858,274)	(74,311,657)
Bagian Jangka Panjang	64,669,459	95,077,769

19. LEASE LIABILITIES

Future minimum lease payments according to lease agreements as of December 31, 2023 and 2022 were as follows:

	Years
	2023
	2024
	2025
	2026
	2027
Total minimum lease payments	
Less: Interest not yet due	
Total lease liabilities	
Less: Current portion	
Non-Current Portion	

Details of leases based on lessors were as follows:

PT Komatsu Astra Finance
Emeco International Pty. Ltd.
PT Mitsui Leasing Capital Indonesia
Komatsu Australia Pty. Ltd.
PT Mizuho Leasing Indonesia Tbk
Comiskey Mining Services Pty. Ltd.
PT Caterpillar Finance Indonesia
PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia
PT Orix Indonesia Finance
PT SMFL Leasing Indonesia
Others (each below USD 2,000,000)
Total lease liabilities
Less: Current portion
Non-Current Portion

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

19. LIABILITAS SEWA (Lanjutan)

Biaya terkait dengan sewa jangka pendek dan sewa yang asetnya bernilai rendah yang dicatat di beban pokok pendapatan dan beban usaha masing-masing sebesar USD 29.481.633 dan USD 831.393 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, dan sebesar USD 31.630.286 dan USD 963.612 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

a. PT Orix Indonesia Finance

Pada tanggal 31 Mei 2017 dan 24 Agustus 2017, Perusahaan dan PT Orix Indonesia Finance ("Orix") menandatangani perjanjian pembiayaan sewa guna usaha baru, dimana Orix telah menyetujui untuk memberikan sewa pembiayaan kepada Perusahaan untuk pembelian alat-alat berat dan akan dibayar kembali dalam jangka waktu enam puluh (60) bulan sesuai dengan jadwal pembayaran.

Jumlah fasilitas tersebut telah ditarik sepenuhnya.

Pada tanggal 25 Mei 2018 dan 25 Juli 2018, Perusahaan dan Orix menandatangani perjanjian sewa pembiayaan, dimana Orix telah menyetujui untuk memberikan sewa pembiayaan kepada Perusahaan untuk pembelian alat-alat berat. Jumlah fasilitas ini telah ditarik sepenuhnya.

Pada tanggal 25 Juli 2019, Perusahaan dan Orix menandatangani perjanjian sewa pembiayaan, dimana Orix telah menyetujui untuk memberikan sewa pembiayaan untuk alat-alat berat. Jumlah fasilitas ini telah ditarik sepenuhnya.

Pada tanggal 23 Maret 2020, Orix telah menyetujui untuk memberikan sewa pembiayaan kepada Perusahaan untuk alat-alat berat.

Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu lima (5) tahun setelah tanggal penarikan.

Tingkat suku bunga sewa pembiayaan adalah LIBOR tiga (3) bulanan ditambah margin per tahun. Pada bulan Juli 2023, Perusahaan telah menandatangani amandemen perjanjian untuk mengubah acuan tingkat suku bunga dari LIBOR menjadi Term SOFR.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

19. LEASE LIABILITIES (Continued)

Expense relating to short-term leases and leases of low-value assets recorded in cost of revenues and operating expenses amounted to USD 29,481,633 and USD 831,393, respectively, for the year ended December 31, 2023, and amounted to USD 31,630,286 and USD 963,612, respectively, for the year ended December 31, 2022.

a. PT Orix Indonesia Finance

On May 31, 2017 and August 24, 2017, the Company and PT Orix Indonesia Finance ("Orix") entered into a new finance lease agreements, wherein Orix has agreed to provide financing to the Company for heavy equipment and shall be repaid over sixty (60) months based on the repayment schedule.

The facilities amount have been fully drawn.

On May 25, 2018 and July 25, 2018, the Company and Orix entered into a new finance lease agreement, wherein Orix has agreed to provide a financing to the Company for heavy equipment. The facility amount has been fully drawn.

On July 25, 2019, the Company and Orix entered into a new finance lease agreement, wherein Orix has agreed to provide a financing to the Company for heavy equipment. The facility amount has been fully drawn.

On March 23, 2020, Orix has agreed to provide a financing to the Company for heavy equipment.

The finance lease shall be repaid over five (5) years schedule from the drawing date.

The interest rate of the finance lease is three (3) months LIBOR plus a margin per annum. In July 2023, the Company has entered into an amendment of agreement to change the interest rate reference from LIBOR to Term SOFR.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

19. LIABILITAS SEWA (Lanjutan)

b. PT Caterpillar Finance Indonesia

Pada tanggal 8 Februari 2011, Perusahaan dan PT Caterpillar Finance Indonesia ("CFI") menandatangani perjanjian pembiayaan sewa guna usaha yang kemudian diadendum pada tanggal 15 Agustus 2011, dimana CFI telah menyetujui untuk memberikan sewa pembiayaan kepada Perusahaan untuk pembelian alat-alat berat.

Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu lima (5) sampai tujuh (7) tahun setelah tanggal penarikan. Tingkat suku bunga sewa pembiayaan adalah *LIBOR* tiga (3) bulanan ditambah margin per tahun.

Pada tanggal 23 Agustus 2016 dan 4 September 2017, CFI menyetujui untuk mengubah dan meningkatkan jumlah fasilitas.

Pada tanggal 28 November 2018 dan 11 Januari 2019, Perusahaan dan CFI menandatangani perjanjian amandemen sewa pembiayaan, dimana CFI setuju untuk memberikan fasilitas untuk membiayai pembelian alat-alat berat.

Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu lima (5) tahun setelah tanggal penarikan.

Tingkat suku bunga sewa pembiayaan adalah *LIBOR* tiga (3) bulanan ditambah margin per tahun. Pada bulan Februari 2023 sampai dengan April 2023, Perusahaan telah menandatangani beberapa amandemen perjanjian untuk mengubah acuan tingkat suku bunga dari *LIBOR* menjadi *Term SOFR*.

c. PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia

Pada tanggal 19 Oktober 2016, Perusahaan dan PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia ("MHCCFI") menandatangani perjanjian induk sewa pembiayaan dimana MHCCFI setuju untuk memberikan fasilitas untuk membiayai pembelian alat-alat. Jumlah fasilitas tersebut telah ditarik sepenuhnya.

Pada tanggal 25 Oktober 2019, Perusahaan dan MHCCFI menandatangani perjanjian amandemen sewa pembiayaan, dimana MHCCFI setuju untuk memberikan fasilitas untuk membiayai pembelian alat-alat berat.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

19. LEASE LIABILITIES (Continued)

b. PT Caterpillar Finance Indonesia

On February 8, 2011, the Company and PT Caterpillar Finance Indonesia ("CFI") entered into a finance lease agreement and amended it on August 15, 2011, wherein CFI has agreed to provide financing to the Company for heavy equipment.

The finance lease shall be repaid over five (5) to seven (7) years schedule from the drawing date. The interest rate of the finance lease is three (3) months LIBOR plus margin per annum.

On August 23, 2016 and September 4, 2017, CFI agreed to amend and increase the facility amount.

On November 28, 2018 and January 11, 2019, the Company and CFI entered into an amendment finance lease agreement, wherein CFI agreed to provide facility for heavy equipment.

The finance lease shall be repaid over five (5) years schedule from the drawing rate.

The interest rate of the finance lease is three (3) months LIBOR plus margin per annum. In February 2023 to April 2023, the Company has entered into several amendment of agreement to change the interest rate reference from LIBOR to Term SOFR.

c. PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia

On October 19, 2016, the Company and PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia ("MHCCFI") entered into a Master Finance Lease Agreement, wherein MHCCFI agreed to provide a facility for equipment financing. The facility amount has been fully drawn.

On October 25, 2019, the Company and MHCCFI entered into an amendment finance lease agreement, wherein MHCCFI agreed to provide facility for heavy equipment.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

19. LIABILITAS SEWA (Lanjutan)

Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu empat (4) tahun setelah tanggal penarikan.

Tingkat suku bunga sewa pembiayaan adalah suku bunga dasar ditambah margin per tahun.

Pada tanggal 28 Mei dan 2 Agustus 2021 Perusahaan telah melakukan penarikan fasilitas pembiayaan secara penuh.

d. PT Mizuho Leasing Indonesia Tbk

Pada tanggal 4 Desember 2017, Perusahaan dan PT Mizuho Leasing Indonesia Tbk ("MLI") menandatangani perjanjian pembiayaan sewa guna usaha, dimana IBJ telah menyetujui untuk memberikan fasilitas sewa pembiayaan kepada Perusahaan untuk pembelian alat-alat berat. Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu lima (5) tahun, berakhir pada tahun 2022.

Pada tanggal 8 Agustus 2019 dan 13 Desember 2019, Perusahaan dan MLI menandatangani perjanjian pembiayaan sewa guna usaha, dimana MLI telah menyetujui untuk memberikan fasilitas sewa pembiayaan kepada Perusahaan untuk pembelian alat-alat berat. Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu lima (5) tahun, berakhir pada tahun 2024.

Tingkat suku bunga sewa pembiayaan adalah *LIBOR* tiga (3) bulanan ditambah margin. Pada tanggal 26 Juni 2023, Perusahaan telah menandatangani amandemen perjanjian untuk mengubah acuan tingkat suku bunga dari *LIBOR* menjadi *Term SOFR*.

e. PT SMFL Leasing Indonesia

Pada tanggal 5 Februari 2018, Perusahaan dan PT SMFL Leasing Indonesia ("SMFL") menandatangani perjanjian sewa pembiayaan, dimana SMFL telah menyetujui untuk memberikan fasilitas sewa pembiayaan kepada Perusahaan untuk pembelian alat-alat berat. Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu lima (5) tahun, berakhir pada tahun 2023.

19. LEASE LIABILITIES (Continued)

The finance lease shall be repaid in over four (4) years schedule from the drawing date.

The interest rate of the finance lease is a base interest rate plus a margin per annum.

On May 28 and August 2, 2021, the Company have fully withdrawn the finance lease facilities.

d. PT Mizuho Leasing Indonesia Tbk

On December 4, 2017, the Company and PT Mizuho Leasing Indonesia Tbk ("MLI") entered into a finance lease, wherein MLI has agreed to provide financing to the Company for heavy equipment. The finance lease shall be repaid in over five (5) years period, ending in 2022.

On August 8, 2019 and December 13, 2019, the Company and MLI entered into a finance lease agreements, wherein MLI has agreed to provide financing to the Company for heavy equipment. The finance lease shall be repaid in over five (5) years period, ending in 2024.

The interest rate of the finance lease is three (3) months LIBOR plus margin. On June 26, 2023, the Company has entered into an amendment of agreement to change the interest rate reference from LIBOR to Term SOFR.

e. PT SMFL Leasing Indonesia

On February 5, 2018, the Company and PT SMFL Leasing Indonesia ("SMFL") entered into a finance lease, wherein SMFL has agreed to provide financing to the Company for heavy equipment. The finance lease shall be repaid in over five (5) years period, ending in 2023.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

19. LIABILITAS SEWA (Lanjutan)

Pada tanggal 30 Oktober 2019, Perusahaan dan SMFL menandatangani perjanjian sewa pembiayaan, dimana SMFL telah menyetujui untuk memberikan fasilitas sewa untuk pembelian alat-alat berat. Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu empat (4) tahun, berakhir pada tahun 2023.

Pada tanggal 27 Februari 2020, Perusahaan dan SMFL menandatangani perjanjian sewa pembiayaan, dimana SMFL telah menyetujui untuk memberikan fasilitas sewa untuk pembelian alat-alat berat. Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu empat (4) tahun, berakhir pada tahun 2024.

Tingkat suku bunga sewa pembiayaan adalah tarif berdasarkan *LIBOR* tiga (3) bulanan ditambah margin. Pada tanggal 27 Juni 2023, Perusahaan telah menandatangani amandemen perjanjian untuk mengubah acuan tingkat suku bunga dari *LIBOR* menjadi *Term SOFR*.

f. PT Komatsu Astra Finance

Pada tanggal 30 September 2021, Perusahaan dan PT Komatsu Astra Finance ("KAF") menandatangani perjanjian sewa pembiayaan, dimana KAF telah menyetujui untuk memberikan fasilitas sewa pembiayaan kepada Perusahaan untuk pembelian alat berat.

Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu lima (5) tahun setelah tanggal penarikan.

Tingkat suku bunga sewa pembiayaan adalah Suku Bunga Dasar Kredit ditambah margin.

g. Komatsu Australia Pty. Ltd.

Pada tanggal 17 Desember 2021, BUMA Australia mendapatkan pengalihan perjanjian sewa operasi jangka panjang untuk alat berat dengan Komatsu Australia Pty. Ltd. dari Downer, sebagai bagian dari akuisisi bisnis. Sewa tersebut dibayar secara bulanan, berakhir pada tahun 2025.

h. PT Mitsui Leasing Capital Indonesia

Pada tanggal 23 Maret 2022, Perusahaan dan PT Mitsui Leasing Capital Indonesia ("MLCI") menandatangani perjanjian sewa pembiayaan, dimana MLCI telah menyetujui untuk pembelian alat-alat berat. Sewa pembiayaan ini akan dibayar kembali dalam jangka waktu empat (4) tahun setelah tanggal penarikan.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

19. LEASE LIABILITIES (Continued)

On October 30, 2019, the Company and SMFL entered into a finance lease agreement, wherein SMFL has agreed to provide financing for heavy equipment. The finance lease shall be repaid in over four (4) years period, ending in 2023.

On February 27, 2020, the Company and SMFL entered into a finance lease agreement, wherein SMFL has agreed to provide financing for heavy equipment. The finance lease shall be repaid in over four (4) years period, ending in 2024.

The interest rate of the finance lease is three (3) months *LIBOR* plus margin. On June 27, 2023, the Company has entered into an amendment of agreement to change the interest rate reference from *LIBOR* to *Term SOFR*.

f. PT Komatsu Astra Finance

On September 30, 2021, the Company and PT Komatsu Astra Finance ("KAF") entered into a finance lease, wherein KAF has agreed to provide financing to the Company for heavy equipment purchases.

The finance lease shall be repaid in over five (5) years period from the drawing date.

The interest rate of the finance lease is Prime Lending Rate plus margin.

g. Komatsu Australia Pty. Ltd.

On December 17, 2021, BUMA Australia received novation of long-term operating leases agreement for heavy equipment with Komatsu Australia Pty. Ltd. from Downer, as part of a business acquisition. The leases are payable monthly, ending in 2025.

h. PT Mitsui Leasing Capital Indonesia

On March 23, 2022, the Company and PT Mitsui Leasing Capital Indonesia ("MLCI") entered into a finance lease, wherein MLCI has agreed to provide financing to the Company for heavy equipment purchases. The finance lease shall be repaid in over four (4) years period from the drawing date.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

19. LIABILITAS SEWA (Lanjutan)

Tingkat suku bunga sewa pembiayaan adalah tarif berdasarkan *LIBOR* tiga (3) bulanan ditambah marjin. Pada tanggal 29 Mei 2023, Perusahaan telah menandatangani amandemen perjanjian untuk mengubah acuan tingkat suku bunga dari *LIBOR* menjadi *Term SOFR*.

i. Emeco International Pty. Ltd.

Pada bulan Juni 2022, BUMA Australia dan Emeco International Pty. Ltd. menandatangani beberapa perjanjian sewa operasi jangka panjang terkait dengan sewa alat berat. Sewa tersebut dibayar secara bulanan dengan jangka waktu tiga (3) tahun, berakhir pada 2025.

j. Comiskey Mining Services Pty. Ltd.

Pada April 2023, BUMA Australia dan Comiskey Mining Services Pty. Ltd. menandatangani beberapa perjanjian sewa operasi jangka panjang untuk penyewaan alat berat. Sewa ini terutang setiap bulan selama jangka waktu delapan belas (18) periode bulan, berakhir pada tahun 2024.

Pada tahun 2023 dan 2022, tingkat suku bunga tahunan sewa pembiayaan ini masing-masing berkisar dari 4,21% sampai dengan 10,15% dan 3,13% sampai dengan 9,20%.

Transaksi jual dan sewa kembali yang dilakukan oleh Perusahaan dengan beberapa perusahaan sewa pembiayaan tertentu sebagaimana diungkapkan (Catatan 21 dan 9), memenuhi kriteria sewa pembiayaan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku.

19. LEASE LIABILITIES (Continued)

The interest rate of the finance lease is three (3) months *LIBOR* plus margin. On May 29, 2023, the Company has entered into an amendment of agreement to change the interest rate reference from *LIBOR* to *Term SOFR*.

i. Emeco International Pty. Ltd.

In June 2022, BUMA Australia and Emeco International Pty. Ltd. entered into several long-term operating leases agreement for heavy equipment rental. The leases are payable monthly over three (3) years period, ending in 2025.

j. Comiskey Mining Services Pty. Ltd.

In April 2023, BUMA Australia and Comiskey Mining Services Pty. Ltd. entered into several long-term operating leases agreement for heavy equipment rental. The leases are payable monthly over eighteen (18) months period, ending in 2024.

In 2023 and 2022, the annual interest rates on finance leases ranged from 4.21% to 10.15% and 3.13% to 9.20%.

Sales and leaseback transactions entered by the Company and certain finance leasing companies as disclosed (Notes 21 and 9), met the finance lease criteria in accordance with the applicable accounting standard.

20. PERPAJAKAN

a. Pajak Dibayar di Muka

	31 Desember/ December 31, 2023
Perusahaan	
Pajak Pertambahan Nilai	-
Entitas Anak	
Pajak lainnya	1,107,459
Total	1,107,459

20. TAXATION

a. Prepaid Tax

31 Desember/ December 31, 2022
28,381,827
623,242
29,005,069

Company
Value-Added Tax

Subsidiary
Other taxes

Total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (Lanjutan)

b. Tagihan Pajak

Akun ini terdiri dari klaim pajak atas Surat Ketetapan Pajak dan Surat Tagihan Pajak yang diterbitkan oleh Direktur Jenderal Pajak dan lebih bayar pajak penghasilan badan, pajak pertambahan nilai dan pajak penghasilan pasal 21, sejumlah USD 57.600.201 dan USD 75.779.693 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 (Catatan 20f).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tagihan pajak disajikan sebagai bagian dari "Aset Tidak Lancar Lainnya" dalam laporan posisi keuangan. Pada tanggal dikeluarkannya laporan ini, manajemen berkeyakinan bahwa saldo klaim ini dapat ditagih atau digunakan untuk saling hapus dengan liabilitas pajak di masa mendatang.

c. Utang Pajak

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Perusahaan		
Pajak Pertambahan Nilai	5,071,722	-
Pajak penghasilan:		
Pasal 4 (2)	28,983	46,273
Pasal 15	856	3,770
Pasal 21	3,565,715	4,011,989
Pasal 23	233,128	304,184
Pasal 26	34,659	37,054
Pasal 29	10,174,954	-
Sub-total	19,110,017	4,403,270
Entitas Anak		
Pajak Pertambahan Nilai	2,116,355	1,768,823
Total	21,226,372	6,172,093

d. Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan

	2023	2022
Beban pajak kini		
Perusahaan	(26,731,423)	(10,663,981)
Entitas Anak	-	-
Sub-total	(26,731,423)	(10,663,981)

20. TAXATION (Continued)

b. Claims for Tax Refund

This account consists of claims against Tax Assessment Letters and Tax Collection Letters issued by the Director General of Taxes and overpayments of corporate income taxes, value added tax and income tax article 21 with total amounting to USD 57,600,201 and USD 75,779,693 as of December 31, 2023 and 2022, respectively (Notes 20f).

As of December 31, 2023 and 2022, claims for tax refund was presented as part of "Other Non-Current Assets" in the statement of financial position. As of the date of this report, management believes that the claim amounts can be recovered or used for offsetting future tax liabilities.

c. Taxes Payable

Company
Value-Added Tax
Income taxes:
Article 4 (2)
Article 15
Article 21
Article 23
Article 26
Article 29
Sub-total
Subsidiary
Value-Added Tax
Total

d. Income Tax Benefit (Expense)

Current tax expense
Company
Subsidiary
Sub-total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (Lanjutan)

20. TAXATION (Continued)

	2023	2022	
Manfaat (beban) pajak tangguhan			Deferred tax benefit (expense)
Perusahaan	7,119,768	(1,410,331)	Company
Entitas Anak	(4,263,500)	566,069	Subsidiary
Sub-total	2,856,268	(844,262)	Sub-total
Total Beban Pajak Penghasilan	(23,875,155)	(11,508,243)	Total Income Tax Expense

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan taksiran laba fiskal untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Reconciliation between profit before income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable income for the years ended December 31, 2023 and 2022 was as follows:

	2023	2022	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	74,533,729	44,917,954	Profit before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income
Dikurangi:			Less:
Laba (Rugi) sebelum pajak penghasilan Entitas Anak	12,300,155	(4,294,782)	Profit (Loss) before income tax of Subsidiary
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	62,233,574	49,212,736	Profit before income tax of the Company
Beda temporer			Temporary differences
Liabilitas imbalan kerja	6,102,135	(6,790,326)	Employee benefits obligation
Aset tetap	(2,710,501)	(1,863,016)	Fixed assets
Sewa	6,941,299	(12,178,232)	Leases
Penyisihan atas penurunan nilai	5,233,479	709,207	Allowance for impairment loss
Beban masih harus dibayar	16,774,564	6,050,702	Accrued expenses
Total	32,340,976	(14,071,665)	Total
Beda tetap			Permanent differences
Beban yang tidak dapat dikurangkan	26,458,935	15,312,600	Non-deductible expenses
Pendapatan yang telah dikenakan pajak final - neto	472,983	(1,981,031)	Income subject to final tax - net
Total	26,931,918	13,331,569	Total
Taksiran laba fiskal tahun berjalan - Perusahaan	121,506,468	48,472,640	Estimated taxable income for the year - Company

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (Lanjutan)

20. TAXATION (Continued)

	2023	2022	
Beban pajak kini			Current tax expense
Perusahaan	26,731,423	10,663,981	Company
Entitas anak	-	-	Subsidiary
Total	26,731,423	10,663,981	Total
Pembayaran pajak di muka - Perusahaan	16,556,469	25,266,885	Prepaid taxes - Company
Kurang (lebih) bayar pajak penghasilan badan - Perusahaan	10,174,954	(14,602,904)	Under (over) payment of corporate income tax - Company

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, jumlah laba fiskal didasarkan atas perhitungan sementara, karena Perusahaan belum menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") pajak penghasilan badan.

In these consolidated financial statements, the amount of taxable income is based on preliminary calculations, as the Company has not yet submitted its Annual Corporate Income Tax Return ("SPT").

e. Aset (Liabilitas) Pajak Tangguhan

e. Deferred Tax Assets (Liabilities)

	Saldo 1 Januari/ Balance as of January 1, 2023	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laba Rugi/ Credited (Charged) to Profit or Loss	Dikreditkan ke Penghasilan Komprehensif Lain/ Credited to Other Comprehensive Income	Translasi/ Translation	Saldo 31 Desember/ Balance as of December 31, 2023	
Aset pajak tangguhan						Deferred tax assets
<u>Perusahaan</u>						<u>Company</u>
Imbalan kerja	11,720,802	1,342,469	272,595	-	13,335,866	Employee benefits
Aset tetap	420,966	(591,555)	-	-	(170,589)	Fixed assets
Sewa	(18,403,350)	1,527,085	-	-	(16,876,265)	Leases
Penyisihan atas penurunan nilai	608,394	1,151,365	-	-	1,759,759	Allowance for impairment loss
Beban masih harus dibayar	2,443,320	3,690,404	-	-	6,133,724	Accrued expenses
Aset (Liabilitas)						Deferred Tax
Pajak Tangguhan - Neto	(3,209,868)	7,119,768	272,595	-	4,182,495	Assets (Liabilities) - Net
Liabilitas pajak tangguhan						Deferred tax liabilities
<u>Entitas Anak</u>						<u>Subsidiary</u>
Imbalan kerja	5,442,272	964,993	-	144,075	6,551,340	Employee benefits
Aset tetap	(4,491,711)	(8,529,908)	-	(304,502)	(13,326,121)	Fixed assets
Sewa	164,733	295,166	-	13,878	473,777	Leases
Beban masih harus dibayar	3,097,244	1,020,818	-	(6,232)	4,111,830	Accrued expenses
Pendapatan masih harus diterima	(8,406,266)	(6,249,347)	-	(330,353)	(14,985,966)	Accrued revenue
Rugi pajak	5,575,107	8,699,137	-	309,792	14,584,036	Tax loss
Lain-lain	55,807	(464,359)	-	20,167	(388,385)	Others
Aset (Liabilitas)						Deferred Tax
Pajak Tangguhan - Neto	1,437,186	(4,263,500)	-	(153,175)	(2,979,489)	Assets (Liabilities) - Net
Neto	(1,772,682)	2,856,268	272,595	(153,175)	1,203,006	Net

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (Lanjutan)

20. TAXATION (Continued)

	Saldo 1 Januari/ Balance as of January 1, 2022	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laba Rugi/ Credited (Charged) to Profit or Loss	Dikreditkan ke Penghasilan Komprehensif Lain/ Credited to Other Comprehensive Income	Translasi/ Translation	Saldo 31 Desember/ Balance as of December 31, 2022	
Liabilitas pajak tangguhan						Deferred tax liabilities
<u>Perusahaan</u>						<u>Company</u>
Imbalan kerja	11,318,138	192,869	209,795	-	11,720,802	Employee benefits
Aset tetap	832,135	(411,169)	-	-	420,966	Fixed assets
Sewa	(15,724,139)	(2,679,211)	-	-	(18,403,350)	Leases
Penyisihan atas penurunan nilai	452,368	156,026	-	-	608,394	Allowance for impairment loss
Beban masih harus dibayar	1,112,166	1,331,154	-	-	2,443,320	Accrued expenses
Liabilitas Pajak Tangguhan - Neto	(2,009,332)	(1,410,331)	209,795	-	(3,209,868)	Deferred Tax Liabilities - Net
Aset pajak tangguhan						Deferred tax assets
<u>Entitas Anak</u>						<u>Subsidiary</u>
Imbalan kerja	6,682,555	(780,149)	-	(460,134)	5,442,272	Employee benefits
Aset tetap	(4,498,069)	(275,161)	-	281,519	(4,491,711)	Fixed assets
Sewa pembiayaan	-	167,483	-	(2,750)	164,733	Finance leases
Pendapatan masih harus diterima	(7,402,935)	(1,544,367)	-	541,036	(8,406,266)	Accrued revenue
Beban masih harus dibayar	-	3,221,641	-	(124,397)	3,097,244	Accrued expenses
Rugi pajak	5,965,442	3,311	-	(393,646)	5,575,107	Tax loss
Lain-lain	290,179	(226,689)	-	(7,683)	55,807	Others
Aset Pajak Tangguhan - Neto	1,037,172	566,069	-	(166,055)	1,437,186	Deferred Tax Assets - Net
Neto	(972,160)	(844,262)	209,795	(166,055)	(1,772,682)	Net

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset pajak tangguhan masing-masing sebesar USD 14.584.036 dan USD 5.575.107 telah diakui terkait rugi fiskal entitas anak. Rugi fiskal entitas anak tersebut tidak memiliki tanggal kadaluwarsa.

On December 31, 2023 and 2022, deferred tax assets of USD 14,584,036 and USD 5,575,107, respectively, have been recognized in relation to the subsidiary's fiscal loss. The subsidiary's fiscal loss has no expiration date.

f. Surat Ketetapan Pajak

Jumlah tagihan pajak yang masih tersisa pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

f. Tax Assessments

As of December 31, 2023, the outstanding and ongoing tax audit results and claims for tax refund are as follows:

Jenis Pajak/ Type of Tax	Masa/ Period	Klaim Tersisa/ Remaining Claim	Status
PPh Badan/ CIT	2008	Rp 12,041 juta/ million	Menunggu putusan Mahkamah Agung/ Pending Supreme Court's decision
PPh Badan/ CIT	2009	Rp 7,909 juta/ million	Menunggu putusan Mahkamah Agung/ Pending Supreme Court's decision
PPh Badan/ CIT	2010	Rp 6,295 juta/ million	Proses mengajukan tanggapan ke Mahkamah Agung/ Process of submitting the response to Supreme Court
PPh Badan/ CIT	2011	Rp 8,020 juta/ million	Proses mengajukan tanggapan ke Mahkamah Agung/ Process of submitting the response to Supreme Court
PPh Badan/ CIT	2019	USD 2,413 ribu/ thousand	Proses banding pajak sedang berlangsung/ Ongoing tax appeal process

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (Lanjutan)

20. TAXATION (Continued)

Jenis Pajak/ Type of Tax	Masa/ Period	Klaim Tersisa/ Remaining Claim		Status
PPh Badan/ CIT	2020	USD	7,765 ribu/ thousand	Proses banding pajak sedang berlangsung/ Ongoing tax appeal process
PPh Badan/ CIT	2021	USD	3,254 ribu/ thousand	Proses mengajukan banding ke Pengadilan Pajak/ Process of submitting appeal to Tax Court
PPh Badan/ CIT	2022	USD	15,605 ribu/ thousand	Proses pemeriksaan pajak sedang berlangsung/ Ongoing tax audit process
PPN/ VAT	2012	Rp	1,117 juta/ million	Proses mengajukan tanggapan ke Mahkamah Agung/ Process of submitting the response to Supreme Court
PPN/ VAT	2013	Rp	3,596 juta/ million	Proses mengajukan tanggapan ke Mahkamah Agung/ Process of submitting the response to Supreme Court
PPN/ VAT	2022	Rp	484,021 juta/ million	Proses pemeriksaan pajak sedang berlangsung/ Ongoing tax audit process
PPh 21/ WHT 21	2019	Rp	24,521 juta/ million	Proses banding pajak sedang berlangsung/ Ongoing tax appeal process
PPh 21/ WHT 21	2020	Rp	5,801 juta/ million	Proses banding pajak sedang berlangsung/ Ongoing tax appeal process
PPh 21/ WHT 21	2021	Rp	6,697 juta/ million	Proses mengajukan banding ke Pengadilan Pajak/ Process of submitting appeal to Tax Court

DJP telah mengajukan permohonan Peninjauan Kembali (PK) kepada Mahkamah Agung terhadap putusan banding PPh badan tahun 2008 - 2010.

DGT has submitted Motion for Reconsideration with the Supreme Court against the Tax Court's decision on CIT for fiscal years 2008 - 2010.

Pada tahun 2017, Perusahaan telah menerima salinan putusan Mahkamah Agung terhadap permohonan PK yang diajukan oleh DJP atas PPh Badan Tahun 2008 dan 2010. Mahkamah Agung menolak permohonan PK yang diajukan oleh DJP. Perusahaan yakin bahwa jumlah tertagih akan dapat sepenuhnya terpulihkan.

In 2017, the Company received the copies of the Supreme Court's decisions pertaining to the Motion for Reconsideration filed by the DGT for CIT Fiscal Years 2008 and 2010. The Supreme Court rejected the Motion for Reconsideration filed by the DGT. The Company believes that the amounts claimed are fully recoverable.

Pada bulan Februari 2015, Perusahaan menerima Putusan Pengadilan Pajak yang menolak banding sehubungan dengan Pajak Penghasilan Badan Tahun Pajak 2009 sebesar Rp 7.909 juta. Pada bulan April 2015, Perusahaan telah mengajukan Peninjauan Kembali ke Mahkamah Agung.

In February 2015, the Company received the Tax Court's Decision, which rejected the Company's tax appeal in relation to CIT for fiscal year 2009 amounting to Rp 7,909 million. In April 2015, the Company has submitted Motion for Reconsideration to the Supreme Court.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

20. PERPAJAKAN (Lanjutan)

Pada bulan Juni dan Juli 2017, Perusahaan menerima Putusan Mahkamah Agung yang menolak permohonan PK Perusahaan sehubungan dengan sengketa PPN tahun 2001-2002 dan PPh Pasal 23 tahun 2002. Sebagai hasilnya, Perusahaan membentuk penyisihan atas penurunan nilai terkait sengketa PPN tahun 2001-2002 dan PPh Pasal 23 tahun 2001-2002 sebesar USD 32.641.409. Pada tanggal 12 September 2017, Perusahaan telah menyampaikan permohonan PK yang ke-2 kepada Mahkamah Agung. Pada bulan Januari 2022, Mahkamah Agung mengeluarkan putusan terkait PPN untuk tahun 2001-2002 dan PPh Pasal 23 untuk tahun 2001 yang menolak permohonan PK yang ke-2 Perusahaan sehubungan dengan PPN untuk tahun 2001-2002 dan PPh Pasal 23 untuk tahun 2001 yang diterima pada bulan Januari dan Februari 2022.

Pada bulan Agustus 2018, Perusahaan menerima Putusan yang menolak PK atas Pajak Pertambahan Nilai Tahun Pajak 2013 sebesar Rp 3.596 juta. Perusahaan sedang dalam proses mengajukan tanggapan ke Mahkamah Agung.

Pada bulan Januari 2019, Perusahaan menerima Putusan yang menolak PK atas Pajak Pertambahan Nilai Tahun Pajak 2012 sebesar Rp 1.117 juta. Perusahaan sedang dalam proses mengajukan tanggapan ke Mahkamah Agung.

Pada bulan Mei 2020, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar atas PPN Masa Pajak Juli - Desember 2018 sejumlah Rp 316.140 juta dari Rp 318.151 juta yang diajukan untuk restitusi. Pada tanggal 28 Mei 2020, Perusahaan telah mengajukan keberatan atas Surat Ketetapan Pajak ini sejumlah Rp 855 juta. Pada Mei 2021, Perusahaan menerima Surat Keputusan Keberatan Pajak sebesar Rp 68 juta dari yang diklaim sebelumnya sebesar Rp 855 juta. Pada tanggal 15 Juni 2021, Perusahaan telah mengajukan banding atas keputusan keberatan pajak ini sebesar Rp 787 juta. Pada bulan Juni 2022, Perusahaan menerima Putusan Pengadilan Pajak yang membatalkan koreksi pajak sebesar Rp 787 juta.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. TAXATION (Continued)

In June and July 2017, the Company received the Supreme Court's Decision, which rejected the Company's tax appeal in relation to VAT for the fiscal years 2001-2002 and Article 23 for the fiscal year 2002. As a result, the Company provided an allowance for impairment loss related to VAT for the fiscal years 2001-2002 and Article 23 for the fiscal years 2001-2002 amounting to USD 32,641,409. On September 12, 2017, the Company has filed the second Motion for Reconsideration to the Supreme Court. In January 2022, Supreme Court issued decision in relation to VAT for the fiscal years 2001-2002 and Article 23 for the fiscal year 2001 which rejected the Company's second Motion for Reconsideration of VAT for the fiscal years 2001 - 2002 and Article 23 for the fiscal year 2001, which were received in January and February 2022.

In August 2018, the Company received Supreme Court Decision which rejected the Company's tax reconsideration in relation to VAT for the fiscal year 2013 amounting to Rp 3,596 million. The Company is currently in process of submitting the response to Supreme Court.

In January 2019, the Company received Supreme Court Decision which rejected the Company's tax reconsideration in relation to VAT for the fiscal year 2012 amounting to Rp 1,117 million. The Company is currently in process of submitting the response to Supreme Court.

In May 2020, the Company received Value-Added Tax Overpayment Assessment Letters for period July - December 2018 amounting to Rp 316,140 million from Rp 318,151 million previously claimed. On May 28, 2020, the Company have submitted tax objection against this Tax Assessment Letter amounting to Rp 855 million. In May 2021, the Company received Tax Objection Decisions amounting to Rp 68 million from Rp 855 million previously claimed. On June 15, 2021, the Company has submitted tax appeal against this tax objection decision amounting to Rp 787 million. In June 2022, the Company received Tax Appeal Decisions which cancelled tax correction of Rp 787 million.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

20. PERPAJAKAN (Lanjutan)

Pada bulan April 2021, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar terkait Pajak Pertambahan Nilai periode Januari - Desember 2019 sebesar Rp 415.041 juta dari sebelumnya Rp 424.744 juta yang diklaim. Pada tanggal 11 Juni 2021, Perusahaan telah mengajukan keberatan pajak atas Surat Ketetapan Pajak ini sebesar Rp 9.702 juta. Pada bulan April 2022, Perusahaan menerima Keputusan Keberatan Pajak yang membatalkan koreksi pajak sebesar Rp 9.655 juta.

Pada April 2021, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar terkait Pajak Penghasilan Badan Tahun Pajak 2019 sebesar USD 4,9 juta dari sebelumnya USD 14,4 juta yang diklaim. Pada tanggal 11 Juni 2021, Perusahaan telah mengajukan keberatan Pajak atas Surat Ketetapan Pajak ini sebesar USD 9,4 juta. Pada bulan April 2022, Kantor Wilayah Pajak menerbitkan Keputusan Keberatan Pajak yang menyatakan lebih bayar pajak sebesar USD 7 juta dari USD 9,4 juta yang diajukan. Pada tanggal 26 Juli 2022, Perusahaan telah mengajukan banding ke Pengadilan Pajak.

Pada bulan April 2021, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar atas PPh Pasal 21 Desember 2019 sebesar Rp 22.912 juta. Jumlah kurang bayar tersebut telah dilunasi. Pada tanggal 11 Juni 2021, Perusahaan telah mengajukan surat keberatan pajak atas Surat Ketetapan Pajak ini. Pada bulan April 2022, Kantor Wilayah Pajak menerbitkan Keputusan Keberatan Pajak yang menolak pengajuan keberatan Perusahaan sebesar Rp 24.521 juta. Pada tanggal 26 Juli 2022, Perusahaan telah mengajukan banding ke Pengadilan Pajak.

Pada bulan November 2021, Perusahaan menerima hasil keputusan Mahkamah Agung yang menolak PK atas PPh Badan Tahun Pajak 2011 sebesar Rp 8.020 juta. Perusahaan sedang dalam proses mengajukan tanggapan ke Mahkamah Agung.

Pada bulan Desember 2021, Perusahaan menerima hasil keputusan Mahkamah Agung yang menolak PK atas PPh Badan Tahun Pajak 2010 sebesar Rp 6.295 juta. Perusahaan sedang dalam proses mengajukan tanggapan ke Mahkamah Agung.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. TAXATION (Continued)

In April 2021, the Company received Tax Overpayment Assessment pertaining to Value Added Tax for period of January - December 2019 amounting to Rp 415,041 million from Rp 424,744 million previously claimed. On June 11, 2021, the Company has submitted tax objection against this Tax Assessment Letter amounting to Rp 9,702 million. In April 2022, the Company received Tax Objection Decisions which cancelled tax correction of Rp 9,655 million.

In April 2021, the Company received Tax Overpayment Assessment pertaining to Corporate Tax for fiscal year 2019 amounting to USD 4.9 million from USD 14.4 million previously claimed. On June 11, 2021, the Company has submitted tax objection against this Tax Assessment Letter amounting to USD 9.4 million. In April 2022, Regional Tax Office issued Tax Objection Decision which confirmed tax overpayment of USD 7 million from USD 9.4 million previously claimed. On July 26, 2022, the Company has submitted appeal to the Tax Court.

In April 2021, the Company received Tax Underpayment Assessment pertaining to Income Tax Article 21 for December 2019 amounting to Rp 22,912 million. The underpayment has been paid. On June 11, 2021, the Company has submitted tax objection letter against this Tax Assessment Letter. In April 2022, Regional Tax Office issued Tax Objection Decision which rejected the Company's tax objection amounting to Rp 24,521 million. On July 26, 2022, the Company has submitted appeal to the Tax Court.

In November 2021, the Company received Supreme Court's Decision, which rejected the Company's tax reconsideration in relation to Corporate Tax for the fiscal year 2011 amounting Rp 8,020 million. The Company is currently in process of submitting the response to Supreme Court.

In December 2021, the Company received Supreme Court's Decision, which rejected the Company's tax reconsideration in relation to Corporate Tax for the fiscal year 2010 amounting Rp 6,295 million. The Company is currently in process of submitting the response to Supreme Court.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (Lanjutan)

Pada bulan April 2022, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar atas PPN Masa Pajak Januari – Desember 2020 sejumlah Rp 158.372 juta dari Rp 160.332 juta yang diajukan untuk restitusi. Pada tanggal 6 Juli 2022, Perusahaan telah mengajukan surat keberatan pajak atas Surat Ketetapan Pajak ini. Pada bulan April 2023, Kantor Wilayah Pajak menerbitkan Keputusan Keberatan Pajak atas PPN Masa Pajak Januari – Desember 2020 yang membatalkan koreksi pajak sebesar Rp 1.935 juta dari sebelumnya Rp 1.945 juta yang diklaim.

Pada bulan Juni 2022, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar terkait Pajak Penghasilan Badan Tahun Pajak 2020 sebesar USD 9,6 juta sesuai yang diajukan. Namun, Kantor Pajak mengurangi kompensasi kerugian dari sejumlah USD 41,5 juta menjadi USD 30,3 juta. Pada tanggal 15 September 2022, Perusahaan telah mengajukan keberatan ke Kantor Pajak. Pada bulan Juli 2023, Kantor Wilayah Pajak menerbitkan Keputusan Keberatan Pajak yang membatalkan sebagian koreksi pajak, dimana merubah saldo kompensasi kerugian dari sejumlah USD 30,3 juta menjadi USD 33,6 juta. Pada tanggal 9 Oktober 2023, Perusahaan telah mengajukan banding ke Pengadilan Pajak.

Pada bulan Juni 2022, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar atas PPh Pasal 21 periode Januari - Desember 2020 sebesar Rp 8 miliar. Pada tanggal 15 September 2022, Perusahaan telah mengajukan keberatan ke Kantor Pajak. Pada bulan Juli 2023, Kantor Wilayah Pajak menerbitkan Keputusan Keberatan Pajak yang membatalkan koreksi pajak sebesar Rp 2.2 miliar. Pada tanggal 9 Oktober 2023, Perusahaan telah mengajukan banding ke Pengadilan Pajak.

Pada bulan April 2023, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar terkait Pajak Penghasilan Badan Tahun Pajak 2021 sebesar USD 5,8 juta dari USD 9,1 juta yang diajukan. Pada tanggal 6 Juli 2023, Perseroan telah mengajukan surat keberatan pajak terhadap Surat Ketetapan Pajak ini. Pada tanggal 18 Desember 2023, Kantor Wilayah Pajak menerbitkan Keputusan Keberatan Pajak yang menyatakan lebih bayar pajak sebesar USD 0,7 juta dari sebelumnya USD 3,2 juta yang diajukan, yang diterima di Januari 2024. Perusahaan sedang dalam proses mengajukan banding ke Pengadilan Pajak.

Pada bulan April 2023, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar atas PPN Masa Pajak Januari – Desember 2021 sebesar Rp 708.133 juta dari Rp 708.185 juta yang diajukan untuk diklaim.

20. TAXATION (Continued)

In April 2022, the Company received Tax Overpayment Assessment Letter in relation to VAT for period of January - December 2020 amounting to Rp 158,372 million from Rp 160,332 million previously claimed. On July 6, 2022, the Company has submitted tax objection letter against this Tax Assessment Letter. In April 2023, Regional Tax Office issued Tax Objection Decision in relation to VAT for period January – December 2020 which cancelled tax correction of Rp 1,935 million from Rp 1,945 million previously claimed.

In June 2022, the Company received Tax Overpayment Assessments in relation to Corporate Income Tax for fiscal year 2020 amounting to USD 9.6 million as initially claimed. However, the Tax Office reduced the Tax Loss Carry Forward balance from USD 41.5 million to USD 30.3 million. On September 15, 2022, the Company has submitted objection to the Tax Office. In July 2023, Regional Tax Office issued Tax Objection Decision which partially cancelled the tax correction, resulting in changes of Tax Loss Carry Forward balance from USD 30.3 million to USD 33.6 million. On October 9, 2023, the Company has submitted appeal to the Tax Court.

In June 2022, the Company received Tax Underpayment Assessments in relation to Income Tax Article 21 for period January - December 2020 amounting to Rp 8 billion. On September 15, 2022, the Company has submitted objection to the Tax Office. In July 2023, Regional Tax Office issued Tax Objection Decision which cancelled the tax correction of Rp 2.2 billion. On October 9, 2023, the Company has submitted appeal to the Tax Court.

In April 2023, the Company received Tax Overpayment Assessment Letter in relation to Corporate Income Tax for fiscal year 2021 amounting to USD 5.8 million from USD 9.1 million as initially claimed. On July 6, 2023, the Company has submitted tax objection letter against this Tax Assessment Letter. On December 18, 2023, Regional Tax Office issued Tax Objection Decision, which confirmed the tax overpayment of USD 0.7 million from USD 3.2 million previously claimed, which received in January 2024. The Company is currently in process of submitting the appeal letter to the Tax Court.

In April 2023, the Company received Tax Overpayment Assessment Letter in relation to VAT for period of January - December 2021 amounting to Rp 708,133 million from Rp 708,185 million initially claimed.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

20. PERPAJAKAN (Lanjutan)

Pada April 2023, Perseroan menerima Surat Ketetapan Kurang Bayar Pajak sehubungan dengan Pajak Penghasilan Pasal 21 periode Januari – Desember 2021 sebesar Rp 6,7 miliar. Pada tanggal 6 Juli 2023, Perseroan telah mengajukan surat keberatan pajak terhadap Surat Ketetapan Pajak ini. Pada tanggal 3 Januari 2024, Kantor Wilayah Pajak menerbitkan Keputusan Keberatan Pajak yang menolak keberatan Perusahaan. Perusahaan sedang dalam proses mengajukan banding ke Pengadilan Pajak.

g. Administrasi

Berdasarkan Undang-undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, perusahaan-perusahaan menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Ketentuan baru yang diberlakukan terhadap tahun pajak 2008 dan tahun-tahun selanjutnya menentukan bahwa DJP dapat menetapkan dan mengubah liabilitas pajak tersebut dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

Pada tanggal 7 Oktober 2021, DPR RI telah mengesahkan Rancangan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan yang telah disahkan oleh Presiden Republik Indonesia sebagai Undang-Undang No. 7/2021 pada tanggal 29 Oktober 2021. Undang-Undang ini mengatur sejumlah aturan baru perpajakan sebagai salah satu cara Pemerintah mereformasi sistem perpajakan, salah satu implementasinya Nomor Induk Kependudukan (NIK) sebagai Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) untuk wajib pajak orang orang pribadi.

Ketentuan kebijakan lainnya yang menjadi poin penting dalam Undang-Undang ini sebagai berikut:

- **Pajak Pertambahan Nilai (PPN)**
Kenaikan tarif PPN umum secara bertahap, kenaikan dari 10% menjadi 11% mulai berlaku pada tanggal 1 April 2022 dan menjadi 12% mulai berlaku pada tanggal 1 Januari 2025. Adanya sistem multi tarif PPN dengan rentang sekitar 5% - 15% dan tarif PPN untuk ekspor barang kena pajak berwujud, tidak berwujud, dan ekspor jasa kena pajak.
- **Pajak Penghasilan Orang Pribadi**
Adanya perubahan dan penambahan rentang tarif pajak penghasilan orang pribadi menjadi 5 lapisan.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. TAXATION (Continued)

In April 2023, the Company received Tax Underpayment Assessments in relation to Income Tax Article 21 for period January – December 2021 amounting to Rp 6.7 billion. On July 6, 2023, the Company has submitted tax objection letter against this Tax Assessment Letter. On January 3, 2024, Regional Tax Office issued Tax Objection Decision, which rejected the Company's tax objection. The Company is currently in process of submitting the appeal letter to the Tax Court.

g. Administration

Under the taxation laws of Indonesia, companies submit tax returns on the basis of self-assessment. New rules are applicable to fiscal year 2008 and subsequent years stipulating that the DGT may assess or amend taxes within five years from the time the tax becomes due.

On October 7, 2021, the Indonesian Parliament approved the Harmonization of Tax Regulations which was signed by the President of Republic of Indonesia as Law No. 7/2021 on October 29, 2021. This law regulates a number of new tax rules as one way for the Government to reform the tax system, one of which is the implementation of the Population Identification Number as Taxpayer Identification Number for individual taxpayers.

Several points that are important in this Law as follows:

- **Value-added taxes (VAT)**
Gradual increase in general VAT rates, increasing from 10% to 11% starting April 1, 2022 and become 12% rate starting January 1, 2025. There is a VAT multi-tariff system with a range of around 5% - 15% and a VAT rate of 0% for the export of tangible and intangible taxable goods and the export of taxable services.
- **Personal Income Tax**
There are changes and additions to the range of personal income tax into 5 layers or categories.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (Lanjutan)

- Program Pengungkapan Sukarela
Program ini akan diberlakukan selama 6 bulan, yaitu pada kurun waktu 1 Januari 2022 sampai dengan 30 Juni 2022 dan program ini hanya akan berlaku bagi wajib pajak badan yang sebelumnya berpartisipasi dalam program pengampunan pajak dan wajib pajak orang pribadi.
- Pajak Penghasilan Badan
Tarif Pajak Penghasilan Badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022.

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Imbalan jangka pendek	17,481,801	14,262,638
Imbalan pascakerja	42,857,167	36,824,043
Persiapan periode pensiun	5,654,813	4,877,381
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	14,030,288	13,617,586
Lainnya	2,431,308	1,835,632
Total	82,455,377	71,417,280
Dikurangi: Bagian jangka pendek	(18,627,318)	(14,799,765)
Bagian jangka panjang	63,828,059	56,617,515

Perusahaan

Selain imbalan kerja berdasarkan UU Cipta Kerja No. 11/2020, Perusahaan memiliki imbalan kerja berdasarkan perjanjian kerja bersama sebagai berikut:

- pembayaran uang pisah setara dengan satu (1) bulan gaji;
- pembayaran *ex-gratia* yang diberikan pada saat pensiun tergantung pada lamanya pengabdian karyawan;
- persiapan masa pensiun setara dengan tiga (3) bulan gaji;
- dua (2) bulan cuti dibayar atas jasa selama lima (5) tahun; dan
- penghargaan masa kerja yang terdiri dari sertifikat dan sejumlah gram emas setelah mengabdikan lima (5) tahun dan terus-menerus untuk setiap penambahan lima (5) tahun pengabdian.
- f.

20. TAXATION (Continued)

- Voluntary Disclosure Programme
This program will be implemented for 6 months, from January 1, 2022 to June 30, 2022 and this will be applicable only for corporate taxpayers who previously participated in the tax amnesty programme and individual taxpayers.
- Corporate Income Tax
Domestic Corporate Income Tax rates and permanent establishment are 22% which will come into effect in the 2022 fiscal year.

21. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION

Details of employee benefits obligation were as follows:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
			Short-term employee benefits
			Post-employment benefits
			Retirement period preparation
			Other long-term employee benefits
			Others
Total	82,455,377	71,417,280	Total
Dikurangi: Bagian jangka pendek	(18,627,318)	(14,799,765)	Less: Current portion
Bagian jangka panjang	63,828,059	56,617,515	Non-current portion

Company

In addition to the employee benefits under Job Creation Act No.11/2020, the Company has the following benefit plan under a collective labor agreement:

- separation pay equivalent to one (1) month pay;
- an *ex-gratia* payment to be given upon retirement which is dependent on the retiring employee's years of service;
- retirement period preparation equivalent to three (3) months pay;
- two (2) months of paid leave for every five (5) years of service; and
- service appreciation award consisting of certificate and certain gram of gold upon completion of five (5) years of service and continually for every additional five (5) years of service.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

Perusahaan mengakui liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan laporan aktuarial yang dihitung oleh aktuarial independen, Kantor Konsultan Aktuarial Yusi dan Rekan masing-masing tertanggal 5 Februari 2024 dan 23 Februari 2023 dengan asumsi sebagai berikut:

Tingkat diskonto	6,37% - 7,10% pada tahun 2023 dan 5,52% - 7,43% pada tahun 2022/ 6.37% - 7.10% in 2023 and 5.52% - 7.43% in 2022	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	5,00% pada tahun 2023 dan 2022/ 5.00% in 2023 and 2022	Salary growth rate
Tingkat kematian	TMI-2019 pada tahun 2023 dan 2022/ TMI-2019 in 2023 and 2022	Mortality rate
Tingkat pengunduran diri	10% bagi karyawan sebelum usia 30 dan akan terus menurun dan sampai 0% pada usia 50 pada tahun 2023 dan 2022/ 10% for employee before the age of 30 and will linearly decrease until 0% at the age of 50 in 2023 and 2022	Resignation rate
Usia pensiun normal	55 tahun / 55 years old	Normal retirement age

Dalam penentuan imbalan kerja jangka panjang lainnya, asumsi tambahan yang digunakan oleh Aktuarial adalah harga emas per gram berdasarkan harga pasar per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp 1.011.102 per gram dan Rp 1.037.268 per gram.

The Company recognized employee benefits as of December 31, 2023 and 2022 based on actuarial reports prepared by an independent actuarial firm, Kantor Konsultan Aktuarial Yusi dan Rekan dated February 5, 2024 and February 23, 2023, respectively, with the following key assumptions:

In the determination of other long-term employee benefits, additional assumption used by the Actuary was the price of gold per gram based on market price as of December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp 1,011,102 per gram and Rp 1,037,268 per gram, respectively.

BUMA Australia

BUMA Australia mengakui liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan laporan aktuarial yang dihitung oleh aktuarial independen, Mercer Consulting (Australia) Pty. Ltd., dengan asumsi sebagai berikut:

Tingkat diskonto	6,16% pada tahun 2023 dan 5,95% pada tahun 2022/ 6.16% in 2023 and 5.95% in 2022	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	3,00% pada tahun 2023 dan 2022/ 3.00% in 2023 and 2022	Salary growth rate
Usia pensiun normal	65 tahun / 65 years old	Normal retirement age

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha mengakui beban imbalan kerja lainnya masing-masing sebesar USD 3.065.441 dan USD 4.231.386 dan disajikan sebagai "Beban Usaha" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain (Catatan 25).

BUMA Australia

BUMA Australia recognized employee benefits as of December 31, 2023 and 2022 based on actuarial report prepared by an independent actuarial firm, Mercer Consulting (Australia) Pty. Ltd., with the following key assumptions:

For the years ended December 31, 2023 and 2022, the Group recognized expense on other employee benefits amounting to USD 3,065,441 and USD 4,231,386, respectively, which was presented as part of "Operating Expenses" in the statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 25).

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

Imbalan pascakerja

Rincian dari liabilitas imbalan pasti pasca kerja adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Nilai kini liabilitas imbalan kerja	42,857,167	36,824,043
Nilai kini persiapan periode pensiun	5,654,813	4,877,381
Total	48,511,980	41,701,424

Rincian dari beban imbalan pasti pascakerja yang disajikan sebagai "Beban Usaha" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain (Catatan 25) adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Biaya jasa kini	5,947,763	5,869,972
Biaya jasa lalu	30,177	(8,691,156)
Biaya bunga	2,942,219	2,925,236
Total	8,920,159	104,052

Mutasi liabilitas imbalan pasti pasca kerja adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Saldo awal	41,701,424	47,486,517
Beban imbalan kerja	8,920,159	104,052
Pengukuran kembali imbalan kerja	1,239,066	953,612
Reklasifikasi	-	261,015
Pemindahan karyawan	(639,048)	-
Pembayaran manfaat	(3,498,368)	(2,750,991)
Pengaruh kurs	788,747	(4,352,781)
Saldo Akhir	48,511,980	41,701,424

21. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION (Continued)

Post-employment benefits

Details of defined post-employment benefit obligations were as follows:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Present value of post-employment benefits obligation	42,857,167	36,824,043
Present value of employee of retirement period preparation	5,654,813	4,877,381
Total	48,511,980	41,701,424

Details of defined post-employment benefits expense which is presented in the statement of profit or loss and other comprehensive income as part of "Operating Expenses" (Note 25) were as follows:

	2023	2022
Current service cost	5,947,763	5,869,972
Past service cost	30,177	(8,691,156)
Interest cost	2,942,219	2,925,236
Total	8,920,159	104,052

The movements in the defined post-employment employee benefits obligation were as follow:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Beginning balance	41,701,424	47,486,517
Employee benefits expense	8,920,159	104,052
Remeasurement of employee benefit	1,239,066	953,612
Reclassification	-	261,015
Transfer of employee	(639,048)	-
Benefits paid	(3,498,368)	(2,750,991)
Effect of foreign exchange	788,747	(4,352,781)
Ending Balance	48,511,980	41,701,424

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

Perbandingan nilai kini liabilitas imbalan pasti pasca kerja dan penyesuaian yang timbul pada liabilitas program akibat perbedaan antara asumsi aktuarial dengan kenyataan selama 5 tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Tanggal	Nilai Kini Kewajiban/ Present Value of Obligation	Penyesuaian/ Experience Adjustments	Date
31 Desember 2023	48,511,980	508,964	December 31, 2023
31 Desember 2022	41,701,424	1,596,054	December 31, 2022
31 Desember 2021	47,486,517	1,227,279	December 31, 2021
31 Desember 2020	41,558,311	4,679,031	December 31, 2020
31 Desember 2019	46,016,197	997,597	December 31, 2019

Sensitivitas dari kewajiban manfaat pasti terhadap perubahan asumsi aktuarial adalah sebagai berikut:

The sensitivity of employee benefits obligation to changes in the weighted assumptions is as follows:

**Dampak terhadap liabilitas imbalan kerja/
Impact on employee benefits obligation**

	Perubahan asumsi/ Change in assumption	Nilai kini liabilitas imbalan kerja/ Present value of employee benefits obligation	Biaya jasa kini/ Current service cost	
Tingkat diskonto	Kenaikan/ Increase 1% Penurunan/ Decrease 1%	44,773,602 52,749,720	5,337,387 6,521,679	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	Kenaikan/ Increase 1% Penurunan/ Decrease 1%	52,285,408 45,116,309	6,459,816 5,381,200	Salary increase rate

22. MODAL SAHAM DAN PENGELOLAAN PERMODALAN

Rincian modal saham ditempatkan dan disetor penuh pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sebagai berikut:

22. CAPITAL STOCK AND CAPITAL MANAGEMENT

The details of issued and fully paid capital as of December 31, 2023 and 2022 were as follows:

	Jumlah lembar Saham/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Amount	
PT Delta Dunia Makmur Tbk	2,049,999	99.99995%	216,330,295	PT Delta Dunia Makmur Tbk
Ronald Sutardja	1	0.00005%	106	Ronald Sutardja
Total	2,050,000	100.00000%	216,330,401	Total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

22. MODAL SAHAM DAN PENGELOLAAN PERMODALAN (Lanjutan)

Undang-Undang Perseroan Terbatas Republik Indonesia No.1/1995 yang diterbitkan pada bulan Maret 1995, dan telah diubah dengan Undang-Undang No. 40/2007 yang diterbitkan pada bulan Agustus 2007, mengharuskan pembentukan cadangan umum dari laba bersih sejumlah minimal 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Tidak ada batasan waktu untuk membentuk cadangan tersebut.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris Perusahaan pada tanggal 22 Desember 2023, Dewan Komisaris Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen interim untuk tahun buku 2023 sebesar USD 20.000.000 dan telah membayar dividen tersebut pada bulan Desember 2023 dan Januari 2024.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham Perusahaan sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 19 Juni 2023, pemegang saham Perusahaan telah menyetujui, antara lain, pembagian dividen final untuk tahun buku 2022 sebesar USD 20.000.000 dan telah membayar dividen tersebut pada bulan Juli 2023.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham Perusahaan sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 30 November 2022, pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen interim untuk tahun buku 2022 sebesar USD 10.000.000 dan telah membayar dividen tersebut pada bulan Desember 2022.

Pengelolaan Modal

Tujuan utama pengelolaan permodalan Kelompok Usaha adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan nilai bagi pemegang saham. Selain itu, persyaratan permodalan eksternal tersebut akan dipertimbangkan lebih lanjut oleh Kelompok Usaha.

Kelompok Usaha mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Kelompok Usaha dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada para pemegang saham, menerbitkan saham baru atau mengusahakan pendanaan melalui pinjaman. Berdasarkan Fasilitas *Senior Notes* dan fasilitas pinjaman bank, kemampuan Perusahaan membayar dividen kepada pemegang sahamnya adalah terbatas, yang mengakibatkan kemampuan Kelompok Usaha untuk membayar dividen tunai kepada para pemegang sahamnya juga terbatas sepanjang masa berlakunya Fasilitas *Senior Notes* dan fasilitas pinjaman bank tersebut.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

22. CAPITAL STOCK AND CAPITAL MANAGEMENT (Continued)

The Limited Liability Company Law of the Republic of Indonesia No. 1/1995 introduced in March 1995, and amended by Law No. 40/2007 that was issued in August 2007, requires the establishment of a general reserve from net income amounting to at least 20% of a company's issued and paid-up capital. There is no time limit on the establishment of that reserve.

Based on Circular Resolutions in lieu of Meeting of the Board of Commissioners of the Company dated December 22, 2023, the Board of Commissioners of the Company have approved the distribution of interim dividend for financial year 2023 amounting to USD 20,000,000 and has paid in December 2023 and January 2024.

Based on Circular Resolution of Shareholders of the Company in lieu of Annual General Meeting of Shareholders dated June 19, 2023, that the shareholders of the Company have approved, among others, the distribution of final dividend for financial year 2022 amounting to USD 20,000,000 and has paid in July 2023.

Based on Circular Resolution of Shareholders of the Company in lieu of Annual General Meeting of Shareholders dated November 30, 2022, that the shareholders of the Company have approved the distribution of interim dividend for financial year 2022 amounting to USD 10,000,000 and has paid in December 2022.

Capital Management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value. In addition, the externally imposed capital requirements will be further considered by the Group.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders, issue new shares or raise debt financing. Under the Senior Notes Facility and the bank loan facilities, the Company's ability to pay dividends to its shareholder is limited, and therefore the Group's ability to pay cash dividends to the shareholders may be limited throughout the term of Senior Notes Facility and bank loan facilities.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

22. MODAL SAHAM DAN PENGELOLAAN PERMODALAN (Lanjutan)

Kebijakan Kelompok Usaha adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

22. CAPITAL STOCK AND CAPITAL MANAGEMENT (Continued)

The Group's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to financing at a reasonable cost.

23. PENDAPATAN

	2023
Pihak ketiga	1,831,136,695
Pihak berelasi (Catatan 30a)	2,149,078
Total	1,833,285,773

Rincian pelanggan yang mempunyai transaksi lebih besar dari 10% nilai pendapatan neto:

	2023
PT Berau Coal	458,540,136 25%
PT Indonesia Pratama	344,460,100 19%
PT Adaro Indonesia	219,355,083 12%
BM Alliance Coal Operations Pty Ltd	204,448,183 11%
Total	1,226,803,502 67%

Lihat Catatan 32 untuk informasi segmen.

23. REVENUES

	2022
Third parties	1,546,730,931
Related party (Note 30a)	6,978,746
Total	1,553,709,677

Details of customers having transactions of more than 10% of net revenues were as follows:

	2022
PT Berau Coal	467,613,059 30%
PT Indonesia Pratama	270,514,602 17%
PT Adaro Indonesia	225,618,776 15%
BM Alliance Coal Operations Pty Ltd	159,854,293 10%
Total	1,123,600,730 72%

Refer to Note 32 for segment information.

24. BEBAN POKOK PENDAPATAN

	2023
Perbaikan dan pemeliharaan	426,093,107
Gaji, upah dan tunjangan	338,344,038
Penyusutan (Catatan 9)	255,645,260
Bahan bakar	219,639,930
Biaya kantor	93,620,840
Blasting	66,626,974
Ban	55,825,120
Oli	37,137,397
Sewa	29,481,633
Mobilisasi	18,948,673
Sumber daya manusia	18,914,529
Transportasi dan perjalanan	11,426,171
Infrastruktur	6,189,844
Pengeboran	5,500,727

24. COST OF REVENUES

	2022
Repairs and maintenance	324,171,059
Salaries, wages and allowances	280,971,214
Depreciation (Note 9)	229,543,226
Fuel	206,817,425
Office overhead	77,809,813
Blasting	47,816,556
Tires	41,062,584
Lubricants	32,062,381
Rental	31,630,286
Mobilization	12,707,893
Human resources	17,238,784
Transportation and travel	9,865,530
Infrastructure	4,163,454
Drilling	1,027,774

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

24. BEBAN POKOK PENDAPATAN (Lanjutan)

24. COST OF REVENUES (Continued)

	2023	2022	
Subkontraktor	2,838,279	32,740,212	Subcontractor
Amortisasi (Catatan 10)	365,145	114,964	Amortization (Note 10)
Labor supply	188,718	144,913	Labor supply
Total	1,586,786,385	1,349,888,068	Total

Tidak ada pemasok yang mempunyai transaksi lebih besar dari 10% nilai pendapatan neto untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022.

There are no suppliers having transactions of more than 10% of net revenues for the years ended December 31, 2023 and 2022.

25. BEBAN USAHA

25. OPERATING EXPENSES

	2023	2022	
Biaya kantor	38,004,323	40,389,445	Office overhead
Kompensasi karyawan	29,399,301	17,486,189	Employee compensation
Imbalan pasca kerja (Catatan 21)	8,920,159	104,052	Post-employment benefits (Note 21)
Imbalan kerja lainnya (Catatan 21)	3,065,441	4,231,386	Other employee benefits (Note 21)
Penyusutan (Catatan 9)	2,109,222	1,621,654	Depreciation (Note 9)
Sumber daya manusia	2,066,664	1,956,037	Human resources
Amortisasi (Catatan 10)	1,927,251	2,325,035	Amortization (Note 10)
Transportasi dan perjalanan	778,265	1,045,790	Transportation and travel
Pemeliharaan	78,559	51,556	Maintenance
Total	86,349,185	69,211,144	Total

26. PENDAPATAN LAIN-LAIN

26. OTHER INCOME

	2023	2022	
Laba selisih kurs - neto	3,947,593	-	Foreign exchange gain - net
Laba atas penjualan dan pelepasan aset tetap - neto (Catatan 9)	2,486,159	-	Gain on sale and disposal of fixed assets - net (Note 9)
Amortisasi pendapatan ditangguhkan	1,667,137	1,807,196	Amortization of deferred income
Klaim asuransi	-	417,157	Insurance claims
Total	8,100,889	2,224,353	Total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

27. BEBAN KEUANGAN

27. FINANCE COST

	2023	2022	
Senior Notes	33,473,759	34,100,000	Senior Notes
Pinjaman bank	27,645,447	16,538,686	Bank loans
Sewa pembiayaan	7,850,304	7,234,453	Finance leases
Amortisasi diskonto dan beban transaksi	6,238,055	5,426,034	Discount and transaction cost amortization
Utang jangka panjang	5,814,506	3,070,064	Long-term debt
Amortisasi atas sewa pembiayaan yang sebelumnya diklasifikasikan sewa operasi	4,506,835	2,483,411	Amortization of leases which were previously classified as operating lease
Anjak piutang	2,636,465	951,432	Receivables factoring
Total	88,165,371	69,804,080	Total

28. BEBAN LAIN-LAIN

28. OTHER EXPENSES

	2023	2022	
Penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha (Catatan 6)	5,088,038	-	Allowance for impairment loss of trade receivables (Note 6)
Rugi atas penjualan dan pelepasan aset takberwujud - neto (Catatan 10)	3,543,617	-	Loss on sale and disposal of intangible assets - net (Note 10)
Beban administrasi bank	1,083,772	877,251	Bank charges
Beban asuransi	546,521	-	Insurance expense
Rugi selisih kurs - neto	-	18,721,468	Foreign exchange loss - net
Rugi atas penjualan dan pelepasan aset tetap - neto (Catatan 9)	-	508,014	Loss on sale and disposal of fixed assets - net (Note 9)
Lain-lain	2,707,591	3,190,198	Others
Total	12,969,539	23,296,931	Total

29. LABA PER SAHAM DASAR

29. BASIC EARNINGS PER SHARE

	2023	2022	
Laba neto diatribusikan kepada pemilik entitas induk	50,658,574	33,409,711	Net profit attributable to the owners of the parent
Total rata-rata tertimbang saham untuk perhitungan laba per saham dasar	2,050,000	2,050,000	Total weighted-average number of shares for basic earnings per share calculation
Laba Neto per Saham Dasar Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	24.71	16.30	Basic Earnings per Share Attributable to the Owners of Parent

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Kelompok Usaha mengadakan transaksi-transaksi dengan pihak-pihak berelasi. Jenis transaksi dan hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Nama Pihak Berelasi/ Name of Related Party	Sifat Hubungan dengan Pihak Berelasi/ Nature of Relationship with Related Party	Sifat Transaksi/ Nature of Transaction
PT Delta Dunia Makmur Tbk	Pemegang Saham/Shareholder	Pinjaman, utang usaha, beban masih harus dibayar, utang dividen, jasa manajemen/ Loan, trade payable, accrued expenses, dividend payable, management fee
PT Alchemo Teknologi Indonesia	Anggota Manajemen Kunci yang Sama/ Common Key Management Member	Piutang usaha, pendapatan dari jasa infrastruktur/ Trade receivables, revenue from infrastructure services
PT Bukit Teknologi Digital	Entitas Sepengendali/ Entity under Common Control	Pinjaman, utang usaha, beban masih harus dibayar, jasa IT, penggantian biaya/ Loan, trade payable, accrued expenses, IT services, reimbursement of costs
PT Bisa Ruang Nuswantara	Entitas Sepengendali/ Entity under Common Control	Jasa pelatihan, pembelian peralatan, penggantian biaya/ Training services, purchase of tools, reimbursement of costs
Direktur dan Komisaris Kelompok Usaha/Directors Commissioners of the Group	Personil Manajemen Kunci/ Key Management Personnel	Piutang lain-lain, remunerasi manajemen kunci/ Other receivables, Key management compensation

Karena memiliki sifat berelasi, hal ini memungkinkan syarat dan kondisi transaksi dengan pihak berelasi tidak sama dengan jika transaksi tersebut dilakukan dengan pihak ketiga.

Due to these relationships, it is possible that the terms and conditions of these transactions are not the same as those that would result from transactions between third parties.

a. Pendapatan

a. Revenues

	2023	2022	
PT Alchemo Teknologi Indonesia	2,149,078	6,978,746	PT Alchemo Teknologi Indonesia
Persentase Terhadap Pendapatan	0.12%	0.45%	Percentage to Revenues

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI
(Lanjutan)**

b. Pembelian

	2023
PT Delta Dunia Makmur Tbk	4,928,849
PT Bukit Teknologi Digital	3,086,699
PT Bisa Ruang Nuswantara	169,627
Total	8,185,175
Persentase Terhadap Total Beban	0.49%

Pada tanggal 1 Januari 2022, Perusahaan dan PT Delta Dunia Makmur Tbk ("Delta") mengadakan Perjanjian Jasa Manajemen terkait pemberian jasa konsultasi manajemen oleh Delta yang mencakup bidang Keuangan, Akuntansi dan Pajak, Keuangan Korporat dan Hubungan Investor, Hukum, Lingkungan, Sosial dan Tata kelola, Audit dan Komunikasi Korporat. Total biaya jasa konsultasi manajemen ini sebesar Rp 64.262 juta (setara dengan USD 4.106.904), dengan periode efektif sampai dengan 31 Desember 2022.

Pada tanggal 30 Oktober 2023, kedua belah pihak telah menandatangani amandemen perjanjian terkait dengan penyesuaian total biaya tahunan menjadi Rp 77.378 juta (setara dengan USD 4.928.849) dan perpanjangan periode efektif sampai dengan 31 Desember 2023. Amandemen kontrak untuk tahun 2024 saat ini sedang dalam proses finalisasi.

Transaksi dari PT Bukit Teknologi Digital merupakan penyediaan jasa IT kepada Kelompok Usaha.

Transaksi dari PT Bisa Ruang Nuswantara merupakan penyediaan jasa pelatihan dan penjualan peralatan kepada Kelompok Usaha.

c. Piutang pihak berelasi

	31 Desember/ December 31, 2023
PT Delta Dunia Makmur Tbk	93,500,000
PT Bukit Teknologi Digital	5,036,975
Total	98,536,975
Dikurangi: Bagian jangka pendek	(94,779,353)
Bagian Jangka Panjang	3,757,622
Persentase Terhadap Total Aset	5.13%

**30. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES
(Continued)**

b. Purchases

	2022	
4,106,904		PT Delta Dunia Makmur Tbk
-		PT Bukit Teknologi Digital
-		PT Bisa Ruang Nuswantara
4,106,904		Total
0.29%		Percentage to Total Expenses

On January 1, 2022, the Company and PT Delta Dunia Makmur Tbk ("Delta") entered into Management Services Agreement for provision of management consultancy services by Delta, which covers Finance, Accounting and Tax, Corporate Finance and Investor Relation, Legal, Environmental, Social and Governance, Audit and Corporate Communications. The total management consultancy services fee amounting to Rp 64,262 million (equivalent to USD 4,106,904), with effective period until December 31, 2022.

On October 30, 2023, both parties have signed the amendment agreement regarding adjustment of total annual fee into Rp 77,378 million (equivalent to USD 4,928,849) and extension of period which effective until December 31, 2023. The amendment of this agreement for the year 2024 is currently in process of finalization.

Transaction with PT Bukit Teknologi Digital represents provision of IT services to the Group.

Transaction with PT Bisa Ruang Nuswantara represents provision of training services and sale of tools to the Group.

c. Due from related party

	31 Desember/ December 31, 2022	
93,500,000		PT Delta Dunia Makmur Tbk
-		PT Bukit Teknologi Digital
93,500,000		Total
(93,500,000)		Less: Current portion
-		Non-Current Portion
5.78%		Percentage to Total Assets

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI
(Lanjutan)**

PT Delta Dunia Makmur Tbk

Pada tanggal 2 November 2009, Perusahaan dan Delta mengadakan Perjanjian Pinjaman Antar Perusahaan sebesar USD 260.000.000 yang jatuh tempo pada tahun 2013 dan dibayarkan kembali dalam bentuk tunai atau saling hapus dengan dividen yang ditetapkan oleh Perusahaan.

Pada tanggal 30 November 2010, Perusahaan dan Delta mengadakan Perjanjian Tambahan No. 1 untuk mengubah Perjanjian Pinjaman, yang meningkatkan jumlah pinjaman sebesar USD 10.000.000 dengan persyaratan yang sama dengan perjanjian pinjaman sebesar USD 260.000.000. Pada tahun 2011 dan 2010, total penarikan tambahan atas pinjaman ini masing-masing sebesar USD 7.940.000 dan USD 1.000.000.

Tingkat suku bunga pinjaman adalah sebesar *LIBOR* ditambah 6% per tahun. Berdasarkan amandemen perjanjian tanggal 28 Oktober 2011, tingkat suku pinjaman diubah menjadi sebesar *LIBOR* ditambah 4,5% per tahun yang berlaku efektif mulai tanggal 1 Oktober 2011. Pinjaman tersebut diberikan tanpa jaminan.

Pada tahun 2014, Perusahaan mendapatkan pengembalian pinjaman sebesar USD 30.000.000.

Pada tanggal 20 Maret 2015, Perusahaan dan Delta mengadakan Perubahan dan Pernyataan Kembali Perjanjian Kredit untuk mengubah tingkat suku bunga pinjaman menjadi *LIBOR* ditambah 7% per tahun efektif dimulai pada tanggal 1 Januari 2015, dan untuk memperpanjang jatuh tempo sampai 2019.

Pada tanggal 10 Juni 2015, Perusahaan membagikan dividen sebesar USD 20.000.000 yang sepenuhnya diberikan kepada Delta dan Delta setuju untuk menggunakan seluruh dividen yang dibagikan untuk dikonversikan sebagai pembayaran bunga pinjaman kepada Perusahaan.

Pada tanggal 13 Juni 2016, Perusahaan membagikan dividen sebesar USD 57.846.434 yang sepenuhnya diberikan kepada Delta dan Delta setuju untuk menggunakan seluruh dividen yang dibagikan untuk dikonversikan sebagai pembayaran bunga pinjaman kepada Perusahaan.

Pada tanggal 1 Juli 2016, Perusahaan dan Delta mengadakan perubahan atas perjanjian kredit untuk menghapus bunga sejak tanggal 1 Juli 2016 dan menghapus tanggal jatuh tempo.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**30. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES
(Continued)**

PT Delta Dunia Makmur Tbk

On November 2, 2009, the Company and Delta entered into an Intercompany Loan Agreement amounting to USD 260,000,000 maturing in 2013 and to be repaid in cash or by offsetting against dividends declared by the Company.

On November 30, 2010, the Company and Delta entered into a Supplemental Agreement No. 1 to amend the Loan Agreement and allow for an additional USD 10,000,000 on the same terms as the existing USD 260,000,000 loan. In 2011 and 2010, the total proceeds of the additional drawdown amounted to USD 7,940,000 and USD 1,000,000, respectively.

The interest rate of the loan is *LIBOR* plus 6% per annum. Based on the amended agreement dated October 28, 2011, the interest rate of the loan was changed to be *LIBOR* plus 4.5% per annum which became effective on October 1, 2011. This loan is unsecured.

In 2014, the Company received repayment on the loan amounting to USD 30,000,000.

On March 20, 2015, the Company and Delta entered into Amendment and Restated Loan Agreement to change the interest rate of the loan to be *LIBOR* plus 7% effective starting from January 1, 2015 and to extend the maturity date until 2019.

On June 10, 2015, the Company distributed dividend amounting to USD 20,000,000 entirely to Delta, wherein Delta has agreed to use the distributed dividend by immediately converting the full amount as payment of loan interest to the Company.

On June 13, 2016, the Company distributed dividend amounting to USD 57,846,434 entirely to Delta, wherein Delta has agreed to use the distributed dividend by immediately converting the full amount as payment of loan interest to the Company.

On July 1, 2016, the Company and Delta amended loan agreement to omit the interest rate starting from July 1, 2016 and to omit the maturity date.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI
(Lanjutan)**

Pada tanggal 22 Mei 2017, Perusahaan membagikan dividen sebesar USD 51.940.000 yang sepenuhnya diberikan kepada Delta dan Delta setuju untuk menggunakan sebagian dividen yang dibagikan sebesar USD 31.940.000 untuk dikonversikan sebagai pembayaran pokok pinjaman kepada Perusahaan dan sisanya diberikan dividen tunai.

Pada tanggal 18 Mei 2018, Perusahaan membagikan dividen sebesar USD 50.000.000 yang sepenuhnya diberikan kepada Delta dan Delta setuju untuk menggunakan seluruh dividen yang dibagikan untuk dikonversikan sebagai pembayaran pokok pinjaman kepada Perusahaan.

Pada tahun 2018, Delta melakukan pembayaran sebesar USD 5.000.000.

Pada tanggal 19 Oktober 2019, Perusahaan melakukan pembayaran utang berbasis saham kepada Delta sebesar USD 1.500.000. Delta setuju untuk dikonversikan sebagai pembayaran pokok pinjaman kepada Perusahaan.

Saldo terutang pinjaman ini pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar USD 93.500.000.

PT Bukit Teknologi Digital

Pada tanggal 3 April 2023, Perusahaan dan PT Bukit Teknologi Digital mengadakan Perjanjian Pinjaman Antar Perusahaan dengan total fasilitas sebesar Rp 89.200.000.000 (atau setara dengan USD 5.786.196) yang akan jatuh tempo pada tahun 2028. Pinjaman ini diberikan tanpa jaminan. Tingkat suku bunga untuk pinjaman ini adalah sebesar 8,5% suku bunga tetap.

Pendapatan bunga dari PT Bukit Teknologi Digital untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar USD 250.232.

d. Piutang usaha

	31 Desember/ December 31, 2023
PT Alchemo Teknologi Indonesia	9,772,451
Persentase Terhadap Total Aset	0.51%

**30. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES
(Continued)**

On May 22, 2017, the Company distributed dividend amounting to USD 51,940,000 entirely to Delta, wherein Delta has agreed to use the distributed dividend by immediately converting the USD 31,940,000 as payment of the loan principal to the Company and the remaining was cash dividend.

On May 18, 2018, the Company distributed dividend amounting to USD 50,000,000 entirely to Delta, wherein Delta has agreed to use the distributed dividend by immediately converting the full amount as payment of the loan principal to the Company.

In 2018, Delta made payment amounted to USD 5,000,000.

On October 19, 2019, the Company had repaid for the payable share base payment to Delta amounting to USD 1,500,000. Delta has agreed to converting the full amount as payment of the loan principal to the Company.

The outstanding balance of this loan as of December 31, 2023 and 2022 amounted to USD 93,500,000.

PT Bukit Teknologi Digital

On April 3, 2023, the Company and PT Bukit Teknologi Digital entered into an Intercompany Loan Agreement with total facility amounting to Rp 89,200,000,000 (or equivalent to USD 5,786,196) maturing on 2028. This loan is unsecured. The interest rate applied to the loan is fixed rate of 8.5%.

Interest income from PT Bukit Teknologi Digital for the year ended December 31, 2023 amounted to USD 250,232.

d. Trade receivables

	31 Desember/ December 31, 2022	
	7,433,306	PT Alchemo Teknologi Indonesia
Persentase Terhadap Total Aset	0.46%	Percentage to Total Assets

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI
(Lanjutan)**

e. Piutang lain-lain

	31 Desember/ December 31, 2023
Manajemen kunci	513,618
PT Bukit Teknologi Digital	209,466
PT Bisa Ruang Nuswantara	109,303
PT Delta Dunia Makmur Tbk	105,839
Total	938,226
Persentase Terhadap Total Aset	0.05%

Piutang lain-lain kepada manajemen kunci merupakan pinjaman tanpa bunga yang diberikan Kelompok Usaha, dimana pinjaman ini akan dilunasi melalui pemotongan gaji setiap bulan.

f. Utang usaha

	31 Desember/ December 31, 2023
PT Bukit Teknologi Digital	118,569
PT Bisa Ruang Nuswantara	12,588
Total	131,157
Persentase Terhadap Total Liabilitas	0.01%

g. Beban masih harus dibayar

	31 Desember/ December 31, 2023
PT Bukit Teknologi Digital	983,121
PT Delta Dunia Makmur Tbk	-
Total	983,121
Persentase Terhadap Total Liabilitas	0.06%

**30. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES
(Continued)**

e. Other receivables

	31 Desember/ December 31, 2022	
	212,006	Key management
	-	PT Bukit Teknologi Digital
	-	PT Bisa Ruang Nuswantara
	-	PT Delta Dunia Makmur Tbk
Total	212,006	Total
Persentase Terhadap Total Aset	0.01%	Percentage to Total Assets

Other receivables to key management represent non-interest bearing loans granted by the Group, which will be collected through monthly salary deduction.

f. Trade payables

	31 Desember/ December 31, 2022	
	-	PT Bukit Teknologi Digital
	-	PT Bisa Ruang Nuswantara
Total	-	Total
Persentase Terhadap Total Liabilitas	0.00%	Percentage to Total Liabilities

g. Accrued expenses

	31 Desember/ December 31, 2022	
	-	PT Bukit Teknologi Digital
	1,312,568	PT Delta Dunia Makmur Tbk
Total	1,312,568	Total
Persentase Terhadap Total Liabilitas	0.10%	Percentage to Total Liabilities

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI
(Lanjutan)**

h. Utang dividen

	31 Desember/ December 31, 2023
PT Delta Dunia Makmur Tbk	10,128,438
Persentase Terhadap Total Liabilitas	0.63%

i. Remunerasi manajemen kunci

Manajemen kunci terdiri dari Dewan Komisaris dan Direksi Kelompok Usaha.

Rincian remunerasi kepada manajemen kunci menurut jenisnya sebagai berikut:

	2023
Gaji dan imbalan kerja jangka pendek lainnya	3,988,093

**30. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES
(Continued)**

h. Dividend payable

	31 Desember/ December 31, 2022	
	-	PT Delta Dunia Makmur Tbk
Persentase Terhadap Total Liabilitas	0.00%	Percentage to Total Liabilities

i. Key management compensation

Key management consisted of the Group's Boards of Commissioners and Directors.

Details of remuneration of key management personnel by type were as follows:

	2022	
	2,875,029	Salaries and other short-term benefits

31. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

31. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

As of December 31, 2023 and 2022, the Group had monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

	31 Desember/ December 31, 2023		31 Desember/ December 31, 2022		
	mata uang Asing (Angka Penuh)/ Foreign Currencies (Full Amounts)	Setara dalam USD/ Equivalent in USD	mata uang Asing (Angka Penuh)/ Foreign Currencies (Full Amounts)	Setara dalam USD/ Equivalent in USD	
Aset					Assets
Kas dan setara kas					Cash and cash equivalents
Kas					Cash on hand
Rupiah	507,237,300	32,903	626,260,500	39,811	Rupiah
Yen Jepang	97,096	690	97,096	726	Japanese Yen
Dolar Singapura	330	250	546	405	Singaporean Dollar
Dolar Hongkong	6	1	6	1	Hongkong Dollar
Euro Eropa	835	928	835	887	European Euro
Poundsterling Inggris	130	167	130	156	British Poundsterling
Dolar Australia	1,944	1,332	1,224	823	Australian Dollar
Kas di Bank					Cash in banks
Rupiah	2,228,068,491,923	144,529,612	840,680,506,393	53,441,007	Rupiah
Dolar Australia	63,651,624	43,623,641	45,942,660	30,901,033	Australian Dollar
Deposito berjangka					Time deposit
Dolar Australia	-	-	40,000,000	26,904,000	Australian Dollar

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**31. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA
UANG ASING (Lanjutan)**

**31. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES
DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES
(Continued)**

	31 Desember/ December 31, 2023		31 Desember/ December 31, 2022		
	Mata Uang Asing (Angka Penuh)/ Foreign Currencies (Full Amounts)	Setara dalam USD/ Equivalent in USD	Mata Uang Asing (Angka Penuh)/ Foreign Currencies (Full Amounts)	Setara dalam USD/ Equivalent in USD	
Piutang usaha - neto					Trade receivables - net
Rupiah	4,443,035,465,335	288,209,358	4,459,982,085,744	283,515,484	Rupiah
Dolar Australia	91,518,466	62,722,180	50,364,615	33,875,240	Australian Dollar
Piutang lain-lain - neto					Other receivables - net
Rupiah	346,767,987,293	22,494,031	178,208,183,302	11,328,471	Rupiah
Dolar Australia	209,616	143,660	906,667	609,824	Australian Dollar
Piutang pihak berelasi					Due from related party
Rupiah	77,650,000,000	5,036,975	-	-	Rupiah
Pajak dibayar di muka					Prepaid taxes
Rupiah	-	-	446,474,525,097	28,381,827	Rupiah
Dolar Australia	1,615,904	1,107,459	926,616	623,242	Australian Dollar
Aset lancar lainnya					Other current assets
Rupiah	173,007,602,680	11,222,600	148,912,882,018	9,466,206	Rupiah
Dolar Australia	2,015,738	1,381,486	3,842	2,584	Australian Dollar
Aset tidak lancar lainnya					Other non-current assets
Rupiah	781,031,708,785	50,663,707	1,020,745,635,622	64,887,524	Rupiah
Dolar Australia	-	-	1,500,000	1,008,900	Australian Dollar
Total Aset		631,170,980		544,988,151	Total Assets
Liabilitas					Liabilities
Utang usaha					Trade payables
Rupiah	2,282,922,882,447	148,087,888	2,697,168,294,794	171,455,613	Rupiah
Dolar Singapura	21,161	16,076	34,519	25,584	Singaporean Dollar
Dolar Australia	38,959,672	26,701,012	24,286,483	16,335,089	Australian Dollar
Euro Eropa	4,929	5,480	4,250	4,515	European Euro
Utang lain-lain					Other payables
Rupiah	97,845,594,119	6,347,016	127,152,375,058	8,082,917	Rupiah
Dolar Singapura	281	214	738	547	Singaporean Dollar
Utang dividen					Dividend payable
Rupiah	156,140,000,000	10,128,438	-	-	Rupiah
Utang pajak					Taxes Payable
Rupiah	294,600,018,824	19,110,017	69,267,840,370	4,403,270	Rupiah
Dolar Australia	3,087,992	2,116,355	2,629,829	1,768,823	Australian Dollar
Beban masih harus dibayar					Accrued expenses
Rupiah	1,009,752,637,644	65,500,301	812,474,850,629	51,648,010	Rupiah
Dolar Australia	33,314,717	22,832,241	27,405,929	18,433,228	Australian Dollar
Dolar Singapura	141,667	107,626	634,667	470,383	Singaporean Dollar
Pinjaman lain-lain					Other borrowings
Dolar Australia	955,395	654,780	-	-	Australian Dollar
Liabilitas sewa					Lease liabilities
Rupiah	327,216,661,756	21,225,782	363,122,114,542	23,083,218	Rupiah
Dolar Australia	73,498,017	50,371,866	51,507,014	34,643,618	Australian Dollar
Utang jangka panjang					Long-term debt
Dolar Australia	46,030,938	31,547,304	-	-	Australian Dollar
Liabilitas imbalan kerja					Employee benefits obligation
Rupiah	934,480,549,987	60,617,576	838,090,657,988	53,276,375	Rupiah
Dolar Australia	31,863,721	21,837,801	26,971,313	18,140,905	Australian Dollar
Liabilitas jangka pendek lainnya					Other short-term liabilities
Dolar Australia	2,139,002	1,465,965	509,979	343,012	Australian Dollar
Liabilitas jangka panjang lainnya					Other long-term liabilities
Dolar Australia	240,220	164,635	240,220	161,572	Australian Dollar
Total Liabilitas		488,838,373	4,907,410,358,322	402,276,678	Total Liabilities
Aset (Liabilitas) Neto		142,332,607		142,711,473	Net Assets (Liabilities)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

32. SEGMENT OPERASI

a. Segmen Usaha

Kelompok Usaha mengklasifikasikan jasa mereka hanya ke dalam satu segmen usaha yaitu jasa pertambangan.

b. Informasi Daerah Geografis

Pendapatan Kelompok Usaha untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Indonesia	1,320,264,854	1,197,043,118	Indonesia
Australia	513,020,919	356,666,559	Australia
Total	1,833,285,773	1,553,709,677	Total

32. OPERATING SEGMENT

a. Business Segment

The Group classifies its services only into one business segment which is mining services.

b. Information by Geographical Area

Revenues of the Group for the years ended on December 31, 2023 and 2022 are as follows:

33. INSTRUMEN KEUANGAN

Instrumen keuangan pokok Kelompok Usaha terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha dan utang usaha terutama berasal langsung dari operasi Kelompok Usaha, pinjaman bank, *Senior Notes*, utang jangka panjang dan liabilitas sewa. Aset dan liabilitas keuangan lainnya Kelompok Usaha terdiri dari kas yang dibatasi penggunaannya, piutang lain-lain, aset lancar lainnya, aset tidak lancar lainnya, utang lain-lain, utang dividen, beban masih harus dibayar dan saldo dengan pihak berelasi.

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan taksiran nilai wajar dari instrumen keuangan yang dicatat di laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

33. FINANCIAL INSTRUMENTS

The Group's principal financial instruments comprise of cash and cash equivalents, trade receivables and trade payables mostly arising directly from the Group's operations and bank loans, *Senior Notes*, long-term debt and lease liabilities. The Group's other financial assets and liabilities include restricted cash, other receivables, other current assets, other non-current assets, other payables, dividend payables, accrued expenses and balances with related parties.

The following tables set forth the carrying values and estimated fair value of financial instruments that are carried in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022:

	31 Desember/ December 31, 2023		31 Desember/ December 31, 2022		
	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
Aset Keuangan					Financial Assets
Kas dan setara kas	474,917,444	474,917,444	134,736,714	134,736,714	Cash and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	45,301,842	45,301,842	22,600,825	22,600,825	Restricted cash
Piutang usaha - neto	359,656,008	359,656,008	322,573,903	322,573,903	Trade receivables - net
Piutang lain-lain - neto	25,034,300	25,034,300	12,842,242	12,842,242	Other receivables - net
Aset lancar lainnya	12,604,086	12,604,086	9,468,790	9,468,790	Other current assets
Piutang pihak berelasi	98,536,975	98,536,975	93,500,000	93,500,000	Due from related party
Investasi lain-lain	25,000,000	25,000,000	-	-	Other investment
Aset tidak lancar lainnya	14,338,507	14,338,507	15,289,323	15,289,323	Other non-current assets
Total Aset Keuangan	1,055,389,162	1,055,389,162	611,011,797	611,011,797	Total Financial Assets

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

33. INSTRUMEN KEUANGAN (Lanjutan)

	31 Desember/ December 31, 2023	
	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value
Liabilitas Keuangan		
Utang usaha	175,053,133	175,053,133
Utang lain-lain	6,347,230	6,347,230
Utang dividen	10,128,438	10,128,438
Beban masih harus dibayar	114,891,188	114,891,188
Pinjaman lain-lain	654,780	654,780
Pinjaman bank	568,925,150	594,572,034
Utang jangka panjang	75,460,333	75,460,333
Senior Notes	401,134,348	407,036,056
Liabilitas sewa	144,527,733	144,527,733
Total Liabilitas Keuangan	1,497,122,333	1,528,670,925

Berdasarkan PSAK No. 60, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan", terdapat tingkatan hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (tingkat 1);
- input selain harga kuotasian yang termasuk dalam tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya derivasi dari harga pasar) (tingkat 2); dan
- input untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi) (tingkat 3).

Berikut metode dan asumsi yang digunakan untuk mengestimasi nilai wajar:

Kas dan setara kas, kas yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang lain-lain, aset lancar lainnya, piutang pihak berelasi, utang usaha, utang lain-lain dan beban masih harus dibayar mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan.

Nilai tercatat investasi lain-lain, aset tidak lancar lainnya, pinjaman bank, Senior Notes, utang jangka panjang dan liabilitas sewa mendekati nilai wajarnya karena suku bunga mengambang dari instrumen keuangan ini tergantung penyesuaian oleh pihak bank dan lembaga pembiayaan.

33. FINANCIAL INSTRUMENTS (Continued)

	31 Desember/ December 31, 2022		
	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
			Financial Liabilities
	188,091,181	188,091,181	Trade payables
	8,097,981	8,097,981	Other payables
	-	-	Dividend payable
	86,448,600	86,448,600	Accrued expenses
	-	-	Other borrowings
	327,869,738	334,687,500	Bank loans
	58,019,920	58,019,920	Long-term debt
	392,049,268	400,000,000	Senior Notes
	169,389,426	169,389,426	Lease liabilities
Total Liabilitas Keuangan	1,229,966,114	1,244,734,608	Total Financial Liabilities

Based on PSAK No. 60, "Financial Instruments: Disclosures", there are levels of fair value hierarchy as follows:

- quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities (level 1);
- inputs other than quoted prices included within level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (as prices) or indirectly (derived from market prices) (level 2); and
- inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs) (level 3).

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value:

Cash and cash equivalents, restricted cash, trade receivables, other receivables, other current assets, due from related party, trade payables, other payables and accrued expenses reasonably approximate at their carrying values because they are short-term in nature that will be due within 12 months.

The carrying amount of other investment, other non-current assets, bank loans, Senior Notes, long-term debt and lease liabilities approximate at their fair values because of their interest rate floated from financial instruments depend on adjustment by the banks and financial institutions.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

33. INSTRUMEN KEUANGAN (Lanjutan)

Nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian tertentu. Teknik penilaian tersebut menggunakan data pasar yang dapat diobservasi sepanjang tersedia, dan sedapat mungkin tidak mengacu pada estimasi. Apabila seluruh input material atas nilai wajar dapat diobservasi, instrumen keuangan ini termasuk dalam tingkat 2.

Instrumen keuangan jangka pendek dengan jatuh tempo satu tahun atau kurang akan mendekati nilai tercatat mereka karena dampak pendiskontoan yang tidak material.

34. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Kelompok Usaha dipengaruhi oleh berbagai risiko keuangan, termasuk risiko kredit, risiko mata uang asing, risiko suku bunga dan risiko likuiditas. Tujuan manajemen risiko Kelompok Usaha secara keseluruhan adalah untuk secara efektif mengendalikan risiko-risiko ini dan meminimalisasi pengaruh merugikan yang dapat terjadi terhadap kinerja keuangan mereka.

a. Risiko kredit

Aset keuangan yang menyebabkan Kelompok Usaha berpotensi memiliki risiko konsentrasi kredit yang material terutama terdiri dari kas di bank dan setara kas, kas di bank yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang lain-lain, aset lancar lainnya, piutang pihak berelasi, investasi lain-lain dan aset tidak lancar lainnya. Kelompok Usaha mempunyai kebijakan dan prosedur kredit untuk memastikan evaluasi kredit yang berjalan dan memantau saldo secara aktif.

Eksposur Kelompok Usaha terhadap risiko kredit timbul dari wanprestasi pihak lain, dengan eksposur maksimum setara dengan nilai tercatat dari instrumen berikut ini:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
Aset Keuangan			Financial Assets
Kas di bank dan setara kas	474,464,817	133,106,755	Cash in banks and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	45,301,842	22,600,825	Restricted cash
Piutang usaha - neto	359,656,008	322,573,903	Trade receivables - net
Piutang lain-lain - neto	25,034,300	12,842,242	Other receivables - net
Aset lancar lainnya	12,604,086	9,468,790	Other current assets
Piutang pihak berelasi	98,536,975	93,500,000	Due from related party
Investasi lain-lain	25,000,000	-	Other investment
Aset tidak lancar lainnya	14,338,507	15,289,323	Other non-current assets
Total	1,054,936,535	609,381,838	Total

33. FINANCIAL INSTRUMENTS (Continued)

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market is determined using valuation techniques. These valuation techniques maximize the use of observable market data where it is available and rely as little as possible on estimates. If all material inputs required to fair value an instrument are observable, the instrument is included in level 2.

Short-term financial instruments with remaining maturities of one year or less approximate to their carrying amounts as the impact of discounting is not material.

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

The Group is affected by various financial risks, including credit risk, foreign currency risk, interest rate risk and liquidity risk. The Group's overall risk management objectives are to effectively manage these risks and minimize potential adverse effects on its financial performance.

a. Credit risk

The financial assets that potentially subject the Group to material concentrations of credit risk consist principally of cash in banks and cash equivalents, restricted cash in banks, trade receivables, other receivables, other current assets, due from related party, other investment and other non-current assets. The Group has in place credit policies and procedures to ensure the ongoing credit evaluation and active account monitoring.

The Group's exposure to credit risk arises from the default of other parties, with maximum exposure equal to the carrying amount of these following instruments:

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**34. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (Lanjutan)**

Analisa umur aset keuangan yang telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND
POLICIES (Continued)**

The aging analysis of financial assets that are past due but not impaired as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

31 Desember/ December 31, 2023						
Belum Jatuh Tempo atau Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ <i>Neither Past Due Nor Impaired</i>	Telah Jatuh Tempo Tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ <i>Past Due But Not Impaired</i>			Lebih dari 60 Hari/ <i>More Than 60 Days</i>	Mengalami Penurunan Nilai/ <i>Individually Impaired</i>	
	1 sampai dengan 30 Hari/ <i>1-30 Days</i>	31 sampai dengan 60 Hari/ <i>31-60 Days</i>				
Aset Keuangan						Financial Assets
Kas di bank dan setara kas	474,464,817	-	-	-	-	Cash in banks and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	45,301,842	-	-	-	-	Restricted cash
Piutang usaha	338,124,493	3,293,763	10,836,481	7,401,271	6,216,651	Trade receivables
Piutang lain-lain	19,623,149	26,582	5,300	5,379,269	73,134	Other receivables
Aset lancar lainnya	12,604,086	-	-	-	-	Other current assets
Piutang pihak berelasi	98,536,975	-	-	-	-	Due from related party
Investasi lain-lain	25,000,000	-	-	-	-	Other investment
Aset tidak lancar lainnya	14,338,507	-	-	-	-	Other non-current assets
Total	1,027,993,869	3,320,345	10,841,781	12,780,540	6,289,785	Total
31 Desember/ December 31, 2022						
Belum Jatuh Tempo atau Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ <i>Neither Past Due Nor Impaired</i>	Telah Jatuh Tempo Tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ <i>Past Due But Not Impaired</i>			Lebih dari 60 Hari/ <i>More Than 60 Days</i>	Mengalami Penurunan Nilai/ <i>Individually Impaired</i>	
	1 sampai dengan 30 Hari/ <i>1-30 Days</i>	31 sampai dengan 60 Hari/ <i>31-60 Days</i>				
Aset Keuangan						Financial Assets
Kas di bank dan setara kas	133,106,755	-	-	-	-	Cash in banks and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	22,600,825	-	-	-	-	Restricted cash
Piutang usaha	308,588,907	2,948,680	-	11,036,316	1,128,613	Trade receivables
Piutang lain-lain	4,116,165	522,062	816,696	7,387,319	71,988	Other receivables
Aset lancar lainnya	9,468,790	-	-	-	-	Other current assets
Piutang pihak berelasi	93,500,000	-	-	-	-	Due from related party
Aset tidak lancar lainnya	15,289,323	-	-	-	-	Other non-current assets
Total	586,670,765	3,470,742	816,696	18,423,635	1,200,601	Total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**34. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (Lanjutan)**

Tabel di bawah ini menunjukkan kualitas kredit dari aset keuangan Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND
POLICIES (Continued)**

The table below shows the credit quality of the Group's financial assets as of December 31, 2023 and 2022:

31 Desember/ December 31, 2023						
	Belum Jatuh Tempo Atau Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ Neither Past Due Nor Impaired			Telah Jatuh Tempo Tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ Individually Impaired		
	Tingkat Tinggi/ High Grade	Tingkat Standar/ Standard Grade	Tingkat Rendah/ Low Grade	Past Due But Not Impaired		
Aset Keuangan						Financial Assets
Kas di bank dan setara kas	474,464,817	-	-	-	-	Cash in banks and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	45,301,842	-	-	-	-	Restricted cash
Piutang usaha	307,238,689	30,406,117	479,687	21,531,515	6,216,651	Trade receivables
Piutang lain-lain	9,809,685	9,809,290	4,174	5,411,151	73,134	Other receivables
Aset lancar lainnya	1,381,485	11,222,601	-	-	-	Other current assets
Piutang pihak berelasi	98,536,975	-	-	-	-	Due from related party
Investasi lain-lain	25,000,000	-	-	-	-	Other investment
Aset tidak lancar lainnya	-	14,338,507	-	-	-	Other non-current assets
Total	961,733,493	65,776,515	483,861	26,942,666	6,289,785	Total
31 Desember/ December 31, 2022						
	Belum Jatuh Tempo Atau Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ Neither Past Due Nor Impaired			Telah Jatuh Tempo Tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai/ Individually Impaired		
	Tingkat Tinggi/ High Grade	Tingkat Standar/ Standard Grade	Tingkat Rendah/ Low Grade	Past Due But Not Impaired		
Aset Keuangan						Financial Assets
Kas di bank dan setara kas	133,106,755	-	-	-	-	Cash in banks and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	22,600,825	-	-	-	-	Restricted cash
Piutang usaha	292,015,712	16,103,113	470,082	13,984,996	1,128,613	Trade receivables
Piutang lain-lain	3,945,794	170,371	-	8,726,077	71,988	Other receivables
Aset lancar lainnya	2,585	9,466,205	-	-	-	Other current assets
Piutang pihak berelasi	93,500,000	-	-	-	-	Due from related party
Aset tidak lancar lainnya	1,008,900	14,280,423	-	-	-	Other non-current assets
Total	546,180,571	40,020,112	470,082	22,711,073	1,200,601	Total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**34. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (Lanjutan)**

Kas di bank dan setara kas tingkat tinggi termasuk dana kas ditempatkan, diinvestasikan, atau didepositokan di bank asing dan lokal yang termasuk pada bank kelas atas di Indonesia.

Akun-akun tingkat tinggi dianggap memiliki nilai tinggi. Pihak-pihak terkait memiliki kemungkinan gagal bayar yang sangat kecil dan secara konsisten menunjukkan kebiasaan membayar yang baik.

Akun-akun tingkat standar adalah akun-akun aktif dengan kecenderungan menurun ke kelompok tingkatan menengah.

Akun-akun ini biasanya tidak mengalami penurunan nilai karena pihak-pihak terkait biasanya tanggap terhadap tindakan kredit dan melakukan pembayaran yang sesuai.

Akun-akun tingkat rendah adalah akun-akun yang mempunyai kemungkinan mengalami penurunan nilai berdasarkan trend sejarahnya. Akun-akun ini menunjukkan kecenderungan untuk mengalami gagal bayar meskipun sudah ditindaklanjuti secara rutin dan jangka waktu pembayaran diperpanjang.

b. Risiko nilai tukar mata uang asing

Kelompok Usaha memiliki eksposur terhadap risiko perubahan nilai tukar mata uang asing terutama dari transaksi, aset dan liabilitas tertentu dalam Rupiah yang timbul karena aktivitas kegiatan operasional sehari-hari. Kelompok Usaha memonitor dan mengelola risiko dengan melakukan pembelian atau penjualan mata uang asing pada *spot rate* saat diperlukan.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset dan liabilitas keuangan Kelompok Usaha dalam mata uang asing adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	
	Dalam mata uang asli/ <i>In original currency</i>	Setara dalam USD/ <i>Equivalent in USD</i>
Aset Keuangan		
Kas dan setara kas		
Rupiah	2,228,575,729,223	144,562,515
Yen Jepang	97,096	690
Dolar Singapura	330	250
Euro Eropa	835	928
Dolar Hongkong	6	1
Poundsterling Inggris	130	167
Dolar Australia	63,653,568	43,624,973

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND
POLICIES (Continued)**

High grade cash in banks and cash equivalents are working cash fund placed, invested, or deposited in foreign and local banks belonging to the top banks in Indonesia.

High grade accounts are considered to be high value. The counterparties have remote likelihood of default and have consistently exhibited good paying habits.

Standard grade accounts are active accounts with propensity of deteriorating to mid-range age buckets.

These accounts are typically not impaired as the counterparties generally respond to credit actions and update their payments accordingly.

Low grade accounts are accounts which have probability of impairment based on historical trend. These accounts show propensity to default in payment despite regular follow-up actions and extended payment terms.

b. Foreign currency risk

The Group is exposed to changes in foreign currency exchange rates primarily from certain transactions, assets and liabilities in Rupiah which arise from daily operations. The Group monitors and manages the risk by buying or selling foreign currencies at spot rate when necessary.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group's financial assets and liabilities in foreign currencies were as follows:

	31 Desember/ December 31, 2022	
	Dalam mata uang asli/ <i>In original currency</i>	Setara dalam USD/ <i>Equivalent in USD</i>
Financial Assets		
Cash and cash equivalents		
Rupiah	841,306,766,893	53,480,818
Japanese Yen	97,096	726
Singaporean Dollar	546	405
European Euro	835	887
Hongkong Dollar	6	1
British Poundsterling	130	156
Australian Dollar	85,943,884	57,805,856

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**34. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (Lanjutan)**

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND
POLICIES (Continued)**

	31 Desember/ December 31, 2023		31 Desember/ December 31, 2022		
	Dalam mata uang asli/ In original currency	Setara dalam USD/ Equivalent in USD	Dalam mata uang asli/ In original currency	Setara dalam USD/ Equivalent in USD	
Piutang usaha - neto					Trade receivables - net
Rupiah	4,443,035,465,335	288,209,358	4,459,982,085,744	283,515,484	Rupiah
Dolar Australia	91,518,466	62,722,180	50,364,615	33,875,240	Australian Dollar
Piutang pihak berelasi					Due from related party
Rupiah	77,650,000,000	5,036,975	-	-	Rupiah
Piutang lain-lain - neto					Other receivables - net
Rupiah	346,767,987,293	22,494,031	178,208,183,302	11,328,471	Rupiah
Dolar Australia	209,616	143,660	906,667	609,824	Australian Dollar
Aset lancar lainnya					Other current assets
Rupiah	173,007,602,680	11,222,600	148,912,882,018	9,466,206	Rupiah
Dolar Australia	2,015,738	1,381,486	3,842	2,584	Australian Dollar
Aset tidak lancar lainnya					Other non-current assets
Rupiah	221,011,601,146	14,336,508	224,613,890,961	14,278,424	Rupiah
Dolar Australia	-	-	1,500,000	1,008,900	Australian Dollar
Total Aset Keuangan					Total Financial Assets
Rupiah	7,490,048,385,677	485,861,987	5,853,023,808,918	372,069,403	Rupiah
Dolar Australia	157,397,388	107,872,299	138,719,008	93,302,404	Australian Dollar
Yen Jepang	97,096	690	97,096	726	Japanese Yen
Dolar Singapura	330	250	546	405	Singaporean Dollar
Euro Eropa	835	928	835	887	European Euro
Poundsterling Inggris	130	167	130	156	British Poundsterling
Dolar Hongkong	6	1	6	1	Hongkong Dollar
Liabilitas Keuangan					Financial Liabilities
Utang usaha					Trade payables
Rupiah	2,282,922,882,447	148,087,888	2,697,168,294,794	171,455,613	Rupiah
Dolar Singapura	21,161	16,076	34,519	25,584	Singaporean Dollar
Euro Eropa	4,929	5,480	4,250	4,515	European Euro
Dolar Australia	38,959,672	26,701,012	24,286,483	16,335,089	Australian Dollar
Utang lain-lain					Other payables
Rupiah	97,845,594,119	6,347,016	127,152,375,058	8,082,917	Rupiah
Dolar Singapura	281	214	738	547	Singaporean Dollar
Pinjaman lain-lain					Other borrowings
Dolar Australia	955,395	654,780	-	-	Australian Dollar
Utang dividen					Dividend payable
Rupiah	156,140,000,000	10,128,438	-	-	Rupiah
Beban masih harus dibayar					Accrued expenses
Rupiah	1,009,752,637,644	65,500,301	812,474,850,629	51,648,010	Rupiah
Dolar Australia	33,314,717	22,832,241	27,405,929	18,433,228	Australian Dollar
Dolar Singapura	141,667	107,626	634,667	470,383	Singaporean Dollar
Liabilitas sewa					Lease liabilities
Rupiah	327,216,661,756	21,225,782	363,122,114,542	23,083,218	Rupiah
Dolar Australia	73,498,017	50,371,866	51,507,014	34,643,618	Australian Dollar
Utang jangka panjang					Long-term debt
Dolar Australia	46,030,938	31,547,304	-	-	Australian Dollar
Total Liabilitas Keuangan					Total Financial Liabilities
Rupiah	3,873,877,775,966	251,289,425	3,999,917,635,023	254,269,758	Rupiah
Dolar Singapura	163,109	123,916	669,924	496,514	Singaporean Dollar
Euro Eropa	4,929	5,480	4,250	4,515	European Euro
Dolar Australia	192,758,739	132,107,203	103,199,426	69,411,935	Australian Dollar
Aset (Liabilitas) - Neto					Asset (Liabilities) - Net
Rupiah	3,616,170,609,711	234,572,562	1,853,106,173,895	117,799,645	Rupiah
Dolar Australia	(35,361,351)	(24,234,904)	35,519,582	23,890,470	Australian Dollar
Dolar Singapura	(162,779)	(123,666)	(669,378)	(496,109)	Singaporean Dollar
Yen Jepang	97,096	690	97,096	726	Japanese Yen
Euro Eropa	(4,094)	(4,552)	(3,415)	(3,628)	European Euro
Poundsterling Inggris	130	167	130	156	British Poundsterling
Dolar Hong Kong	6	1	6	1	Hong Kong Dollar

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

34. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Jika USD melemah/menguat sebesar 5% terhadap mata uang Rupiah, dengan seluruh variabel lain tetap sama, maka laba sebelum pajak masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 akan menjadi lebih tinggi/rendah sebesar sekitar USD 11.728.628 dan USD 5.889.986. Hal tersebut tidak akan berdampak pada jumlah ekuitas selain dari yang sudah mempengaruhi laba dan rugi.

c. Risiko tingkat suku bunga

Eksposur Kelompok Usaha terhadap risiko tingkat suku bunga terutama berasal dari simpanan di bank dan fasilitas pinjaman yang didasarkan pada tingkat suku bunga mengambang. Kelompok Usaha mengelola risiko keuangan ini dengan melakukan monitor terhadap pergerakan tingkat suku bunga pasar.

Tabel berikut menunjukkan sensitivitas laba sebelum pajak dan ekuitas Kelompok Usaha terhadap perubahan yang mungkin terjadi pada suku bunga pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, dimana semua variabel tetap konstan, (melalui dampak atas fasilitas kredit dengan tingkat suku bunga mengambang).

Arus kas risiko suku bunga

Jika tingkat suku bunga melemah/menguat sebesar 50 basis poin, dengan seluruh variabel lain tetap sama, maka laba sebelum pajak untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing akan menjadi lebih tinggi/rendah sekitar USD 7.754.658 dan USD 2.673.895. Hal tersebut tidak akan berdampak pada jumlah ekuitas selain dari yang sudah mempengaruhi laba dan rugi.

d. Risiko likuiditas

Manajemen risiko likuiditas yang hati-hati termasuk mengatur kas dan setara kas yang cukup untuk menunjang aktivitas usaha secara tepat waktu.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (Continued)

If USD had weakened/strengthened by 5% against Rupiah, with all other variables held constant, profit before tax for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively, would have increased/decreased approximately by USD 11,728,628 and USD 5,889,986, respectively. There would be no impact on equity other than those already affecting profit and loss.

c. Interest rate risk

The Group's exposure to interest rate risk resulted from deposits with banks and credit facilities based on floating interest rates. The Group manages this financial risk by monitoring the market interest risk movement.

The following tables demonstrates the sensitivity of the Group's profit before tax and equity to a reasonably possible change in interest rates as of December 31, 2023 and 2022, with all variables held constant, (through the impact on floating rate credit facilities).

Cash flow interest rate risk

If the interest rate had weakened/strengthened by 50 basis points, with all other variables held constant, profit before tax for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively, would have increased/decreased approximately by USD 7,754,658 and USD 2,673,895, respectively. There would be no impact on equity other than those already affecting profit and loss.

d. Liquidity risk

Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient cash and cash equivalents to support business activities on a timely basis.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**34. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (Lanjutan)**

Kelompok Usaha mengatur keseimbangan antara kesinambungan kolektibilitas piutang dan fleksibilitas melalui penggunaan utang bank dan pinjaman lain-lain.

Tabel di bawah menunjukkan analisis jatuh tempo liabilitas keuangan Kelompok Usaha dalam rentang waktu yang menunjukkan jatuh tempo kontraktual untuk semua liabilitas keuangan non-derivatif dan instrumen keuangan derivatif yang diperlukan dalam pemahaman jatuh tempo kebutuhan arus kas pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel adalah arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto.

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND
POLICIES (Continued)**

The Group maintains a balance between continuity of accounts receivable collectability and flexibility through the use of bank loans and other borrowings.

The following tables analyze the Group's financial liabilities into relevant maturity groupings based on their contractual maturities for all non-derivative financial liabilities and derivative financial instruments which are essential in understanding the timing of cash flows requirements as of December 31, 2023 and 2022. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows.

31 Desember/ December 31, 2023

	Nilai Arus Kas Kontraktual/ Contractual Cash Flows Amounts			
	Sampai dengan 1 Tahun/ Within 1 Year	Lebih dari 1 Tahun sampai 5 Tahun/ After 1 Year but not more than 5 Years	Lebih dari 5 Tahun/ More than 5 Years	
Liabilitas Keuangan				Financial Liabilities
Utang usaha	175,053,133	-	-	Trade payables
Utang lain-lain	6,347,230	-	-	Other payables
Utang dividen	10,128,438	-	-	Dividend payable
Beban masih harus dibayar	114,891,188	-	-	Accrued expenses
Pinjaman lain-lain	659,977	-	-	Other borrowings
Pinjaman bank	134,546,621	585,360,366	-	Bank loans
Utang jangka panjang	26,460,058	61,604,232	-	Long-term debt
Senior Notes	32,370,341	452,316,351	-	Senior Notes
Liabilitas sewa	88,035,942	69,579,242	-	Lease liabilities
Total Liabilitas Keuangan	588,492,928	1,168,860,191	-	Total Financial Liabilities

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**34. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (Lanjutan)**

**34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND
POLICIES (Continued)**

31 Desember/ December 31, 2022

**Nilai Arus Kas Kontraktual/
Contractual Cash Flows Amounts**

	Sampai dengan 1 Tahun/ Within 1 Year	Lebih dari 1 Tahun sampai 5 Tahun/ After 1 Year but not more than 5 Years	Lebih dari 5 Tahun/ More than 5 Years	
Financial Liabilities				Financial Liabilities
Utang usaha	188,091,181	-	-	Trade payables
Utang lain-lain	8,097,981	-	-	Other payables
Beban masih harus dibayar	86,448,600	-	-	Accrued expenses
Pinjaman bank	50,520,719	340,856,881	-	Bank loans
Utang jangka panjang	17,990,269	49,207,448	-	Long-term debt
Senior Notes	31,000,000	477,500,000	-	Senior Notes
Liabilitas sewa	82,824,744	103,179,752	-	Finance leases
Total Financial Liabilities	464,973,494	970,744,081	-	Total Financial Liabilities

35. KONTRAK DAN PERJANJIAN YANG MATERIAL

35. MATERIAL CONTRACTS AND AGREEMENTS

Perjanjian dengan pelanggan

Kelompok Usaha mempunyai kontrak jangka panjang penambangan batubara dengan pihak-pihak sebagai berikut:

Agreement with customers

The Group has long-term mining and coal hauling contracts with the following parties:

Pemegang Ijin Penambangan Batubara/ Coal Concession Holder	Ijin Penambangan/ Concession	Jenis Layanan/ Description of Services	Jangka Waktu Kontrak/ Contract Duration
PT Berau Coal	Lati, Berau Kalimantan Timur/ Lati, Berau East Kalimantan	Operasi penambangan dan pengangkutan batubara/ Coal mining and hauling operation	Desember 1998 - April 2025/ December 1998 - April 2025
	Suaran, Berau Kalimantan Timur/ Suaran, Berau East Kalimantan	Pengangkutan dan pemeliharaan jalan/ Coal hauling and road maintenance	Januari 2003 - Maret 2025/ January 2003 - March 2025
	Binungan, Berau Kalimantan Timur; Blok 7/ Binungan, Berau East Kalimantan; Block 7	Operasi penambangan dan pengangkutan batubara/ Coal mining and hauling operation	Januari 2003 - Maret 2025/ January 2003 - March 2025

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**35. KONTRAK DAN PERJANJIAN YANG MATERIAL
(Lanjutan)**

**35. MATERIAL CONTRACTS AND AGREEMENTS
(Continued)**

Pemegang Ijin Penambangan Batubara/ Coal Concession Holder	Ijin Penambangan/ Concession	Jenis Layanan/ Description of Services	Jangka Waktu Kontrak/ Contract Duration
PT Adaro Indonesia	Paringin Kalimantan Selatan/ Paringin South Kalimantan	Operasi penambangan dan pengangkutan batubara/ Coal mining and hauling operation	Januari 2009 - Desember 2022/ January 2009 - December 2022
	Tutupan Kalimantan Selatan/ Tutupan South Kalimantan	Operasi penambangan dan pengangkutan batubara/ Coal mining and hauling operation	Juni 2021 - Desember 2025/ June 2021 - December 2025
PT Sungai Danau Jaya	Kabupaten Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan/ Kabupaten Tanah Bumbu, South Kalimantan	Jasa penambangan/ Mining services	Juni 2015 - Usia umur tambang/ June 2015 - Life of mine
PT Tadjahan Antang Mineral	Kalimantan Tengah/ Central Kalimantan	Jasa penambangan/ Mining services	Agustus 2015 - Agustus 2025/ August 2015 - August 2025
PT Angsana Jaya Energi	Kabupaten Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan/ Kabupaten Tanah Bumbu, South Kalimantan	Jasa penambangan/ Mining services	Maret 2018 - Desember 2025/ March 2018 - December 2025
PT Pada Idi	Kalimantan Tengah/ Central Kalimantan	Jasa penambangan/ Mining services	Juli 2017 - Juli 2027/ July 2017 - July 2027
PT Tanah Bumbu Resources	Kabupaten Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan/ Kabupaten Tanah Bumbu, South Kalimantan	Jasa penambangan/ Mining services	March 2018 - Usia umur tambang/ March 2018 - Life of mine
PT Insani Baraperkasa	Kabupaten Kutai Kartanegara, Kalimantan Timur/ Kabupaten Kutai Kartanegara, East Kalimantan	Jasa penambangan/ Mining services	April 2018 - Desember 2025/ April 2018 - December 2025
PT Indonesia Pratama	Kabupaten Kutai Kartanegara, Kalimantan Timur/ Kabupaten Kutai Kartanegara, East Kalimantan	Jasa penambangan/ Mining services	Mei 2018 - Desember 2031/ May 2018 - December 2031
BM Alliance Coal Operations Pty Ltd	Stewarton, Queensland/ Stewarton, Queensland	Jasa penambangan/ Mining services	Desember 2021 - Juni 2026/ December 2021 - June 2026
	Moranbah, Queensland/ Moranbah, Queensland	Jasa penambangan/ Mining services	Desember 2021 - September 2025 December 2021 - September 2025
	Dysart, Queensland/ Dysart, Queensland	Jasa penambangan/ Mining services	Juli 2023 - Desember 2024/ July 2023 - December 2024
TEC Coal Pty Ltd	Tarong, Queensland/ Tarong, Queensland	Jasa penambangan/ Mining services	Desember 2021 - Juni 2025/ December 2021 - June 2025
Millmerran Power Partners	Toowoomba, Queensland/ Toowoomba, Queensland	Jasa penambangan/ Mining services	Desember 2021 - Agustus 2024/ December 2021 - August 2024
Bowen Coking Coal Limited	Moranbah, Queensland/ Moranbah, Queensland	Jasa penambangan/ Mining services	Mei 2022 - Mei 2025/ May 2022 - May 2025

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**35. KONTRAK DAN PERJANJIAN YANG MATERIAL
(Lanjutan)**

- a. Pada tanggal 1 Desember 1998, PT Mentari Bukit Makmur ("MBM"), menandatangani perjanjian dengan PT Berau Coal ("Berau"), tentang penambangan batubara dan operasi pengangkutan batubara di Berau, Lati, Kalimantan Timur. Sejak tahun 2007, kontrak dengan Berau telah diambil alih oleh Perusahaan dari MBM. Pada tanggal 1 Mei 2008, Perusahaan menandatangani Nota Kesepahaman dengan Berau untuk memperpanjang kerangka kerjasama dalam kontrak sampai tanggal 31 Desember 2018.

Pada tanggal 1 Oktober 2010 perjanjian diperbaharui mengenai daftar tarif dan mekanisme penyediaan bahan bakar dan pada tanggal 7 Januari 2013, perjanjian diperbaharui mengenai harga jasa penambangan. Pada tanggal 27 Desember 2010, Berau telah menunjuk Perusahaan sebagai kontraktor jasa penambangan di Lati pit East 2, Kalimantan Timur yang dimulai pada tanggal 1 Juli 2011 sampai dengan tanggal 30 Juni 2016. Pada tanggal 7 Januari 2013, Perusahaan dan Berau menandatangani kontrak yang terfokus pada operasi di pit West Lati dengan harga jasa penambangan baru yang berlaku sampai dengan tanggal 31 Desember 2017.

Pada tanggal 27 Agustus 2014, perjanjian tersebut diperbaharui terkait dengan harga jasa penambangan dan volume produksi. Pada tanggal 8 November 2016, perjanjian tersebut diperbaharui mengenai volume produksi, harga jasa penambangan dan perpanjangan kontrak sampai dengan tanggal 26 April 2025.

Pada tanggal 1 Maret 2022, kedua belah pihak telah menandatangani amandemen perjanjian terkait dengan penyesuaian harga satuan dan mekanisme bonus dan denda target produksi.

- b. Perusahaan telah menandatangani perjanjian dengan PT Berau Coal ("Berau"), untuk pengangkutan batubara dan pemeliharaan jalan dari lokasi penghancuran batubara di Binungan ke Pelabuhan Suaran. Jangka waktu kontrak sampai dengan 31 Desember 2010. Pada tanggal 1 Mei 2008, Perusahaan menandatangani Nota Kesepahaman dengan Berau untuk memperpanjang kerangka kerjasama dalam kontrak sampai dengan tanggal 31 Desember 2018. Pada tanggal 1 Oktober 2010, perjanjian diperbaharui terkait daftar tarif dan mekanisme penyediaan bahan bakar.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**35. MATERIAL CONTRACTS AND AGREEMENTS
(Continued)**

- a. On December 1, 1998, PT Mentari Bukit Makmur ("MBM"), entered into an agreement with PT Berau Coal ("Berau"), for coal mining and haulage operations at Berau, Lati, East Kalimantan site. Starting 2007, the contract with Berau was assumed by the Company from MBM. On May 1, 2008, the Company has entered into Memorandum of Understanding with Berau extending the framework of cooperation under the contract until December 31, 2018.

On October 1, 2010, the agreement was amended regarding the schedule of rates and fuel supply mechanism and on January 7, 2013, the agreement was amended regarding mining services rate. On December 27, 2010, Berau has appointed the Company as mining service contractor at Lati pit East 2, East Kalimantan starting July 1, 2011 until June 30, 2016. On January 7, 2013, the Company and Berau signed a contract to focus on operations in the West Lati pit with a new mining services rate which will be valid until December 31, 2017.

On August 27, 2014, the agreement was amended regarding mining services rate and production volume. On November 8, 2016, the agreement was amended regarding production volume, mining service rate and extension of contract period until April 26, 2025.

On March 1, 2022, both parties have signed the amendment agreement regarding unit price adjustment and mechanism for production target bonus and penalty.

- b. The Company has an agreement with PT Berau Coal ("Berau"), for coal haulage and road maintenance from Binungan Crushing Plant to Suaran Port. The term of the contract is until December 31, 2010. On May 1, 2008, the Company has entered into Memorandum of Understanding with Berau extending the framework of cooperation under the contract until December 31, 2018. On October 1, 2010, the agreement was amended regarding the schedule of rates and fuel supply mechanism.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**35. KONTRAK DAN PERJANJIAN YANG MATERIAL
(Lanjutan)**

Pada tanggal 27 November 2019, perjanjian telah diperpanjang kembali terkait dengan perpanjangan kontrak sampai dengan 31 Desember 2021, menghapuskan lingkup kerja pemeliharaan jalan serta perubahan penggunaan mata uang dari Dolar Amerika Serikat ke Rupiah. Pada tanggal 21 Maret 2022, perjanjian telah diperpanjang kembali terkait dengan perpanjangan kontrak sampai dengan 31 Maret 2025.

- c. Pada tanggal 1 Januari 2003, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan Berau untuk operasi penambangan dan pengangkutan batubara dengan kontrak di Operasi Tambang Binungan Blok 7, Berau, Kalimantan Timur. Jangka waktu kontrak adalah sampai dengan tanggal 31 Desember 2010. Pada tanggal 18 Januari 2008, kedua perusahaan menandatangani *letter of intent* untuk memperpanjang kontrak kerja penambangan sampai dengan tanggal 31 Desember 2018. Pada tanggal 27 Agustus 2014, Perusahaan mengadakan perjanjian dengan Berau terkait volume produksi dan perpanjangan kontrak kerja penambangan sampai dengan Maret 2019. Pada tanggal 8 November 2016 perjanjian telah diperpanjang kembali terkait dengan penambahan kontrak sampai dengan 31 Desember 2020, tarif jasa penambangan dan penambahan volume produksi.

Pada tanggal 26 Maret 2020, kedua belah pihak setuju untuk mengadakan *term sheet* terkait perubahan mekanisme harga dan perpanjangan kontrak sampai dengan Maret 2025.

Pada tanggal 20 November 2020, kedua belah pihak telah menandatangani amandemen perjanjian terkait dengan perubahan mekanisme harga dan perpanjangan kontrak sampai dengan Maret 2025.

- d. Pada tanggal 21 Januari 2002, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Adaro Indonesia ("Adaro") untuk penambangan dan pengangkutan batubara di Kalimantan Selatan. Pada tanggal 1 November 2005, perjanjian telah diperbaharui yang mencakup metode pembayaran untuk pembebanan penambangan dan pengangkutan tanah lapisan atas, formula harga bahan bakar dan persetujuan nilai tukar Rupiah. Pada tanggal 13 November 2008, kedua belah pihak menandatangani "Perjanjian Utama" tentang jangka waktu kontrak baru yang akan efektif berlaku tanggal 1 Januari 2009 untuk lima (5) tahun, volume dan tonase, harga pemindahan tanah lapisan atas dan jangka waktu pembayaran. Pada tanggal 1 Oktober 2012, Perusahaan dan Adaro menandatangani Addendum I terkait perubahan harga jasa penambangan.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**35. MATERIAL CONTRACTS AND AGREEMENTS
(Continued)**

On November 27, 2019, the agreement was amended regarding contract extension until December 31, 2021 remove the scope of road maintenance work and changes in currency from US Dollar to Rupiah. On March 21, 2022, the agreement was amended regarding contract extension until March 31, 2025.

- c. On January 1, 2003, the Company entered into an agreement with Berau for mining operation and coal haulage contract in Binungan Block 7 Mine Operation, Berau East Kalimantan. The term of the contract ended December 31, 2010. On January 18, 2008, both companies signed the letter of intent extending the mining contract work until December 31, 2018. On August 27, 2014, the Company entered into an agreement with Berau in regards to production volume and mining contract extension until March 2019. On November 8, 2016, the agreement was amended regarding contract extension until December 31, 2020, mining service rate and additional volume production.

On March 26, 2020, both parties agreed to enter a term sheet in regards to change in pricing mechanism and mining contract extension until March 2025.

On November 20, 2020 both parties have signed the amendment agreement regarding price mechanism and mining contract extension until March 2025.

- d. On January 21, 2002, the Company entered into an agreement with PT Adaro Indonesia ("Adaro") for mining and transportation of coal in South Kalimantan. On November 1, 2005, the agreement was amended, which among others included method of payment for overburden mining and transportation, fuel price formula, and agreed Rupiah exchange rate. On November 13, 2008, both parties signed the "Heads of Agreement" regarding the contract duration of a new contract effective January 1, 2009 for a period of five (5) years, volume and tonnages, pricing-overburden removal and terms of payment. On October 1, 2012, the Company and Adaro signed Amendment I regarding a change in mining services rate.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**35. KONTRAK DAN PERJANJIAN YANG MATERIAL
(Lanjutan)**

Perjanjian ini telah diperpanjang beberapa kali, terakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2019. Pada tanggal 22 Desember 2016, perjanjian telah diperpanjang kembali terkait dengan penambahan kontrak sampai dengan 30 September 2022 atau pada saat cadangan batubara habis, tarif jasa pertambangan dan penambahan volume produksi. Pada tanggal 6 Juli 2017, kedua belah pihak telah menandatangani amandemen terkait perubahan harga jasa penambangan. Jangka waktu perjanjian telah diperpanjang hingga 31 Desember 2022.

- e. Pada tanggal 29 Juni 2021, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Adaro Indonesia mengenai jasa penambangan batubara di Kabupaten Tabalong, Kalimantan Selatan dan Kabupaten Barito Selatan, Kalimantan Tengah dengan jangka waktu kontrak sampai dengan tanggal 31 Desember 2025. Pada tanggal 23 Desember 2021, perjanjian telah diperbaharui kembali terkait dengan perubahan volume produksi.
- f. Pada tanggal 29 Juni 2015, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Sungai Danau Jaya mengenai penyediaan jasa penambangan di Kalimantan Selatan dengan jangka waktu kontrak sepanjang usia tambang. Kedua belah pihak telah menandatangani *term sheet* terkait perubahan atas harga pekerjaan di tahun 2020
- g. Pada tanggal 6 Agustus 2015, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Tadjahan Antang Mineral mengenai penyediaan jasa penambangan di Kalimantan Tengah dengan jangka waktu kontrak sampai dengan bulan Desember 2018 dengan opsi perpanjangan. Pada tanggal 7 November 2016, perjanjian diperbaharui mengenai perpanjangan kontrak sampai dengan tanggal 6 Agustus 2025 dan penambahan volume produksi.
- h. Pada tanggal 16 November 2016, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Angsana Jaya Energi mengenai penyediaan jasa penambangan di Kalimantan Selatan dengan jangka waktu kontrak sampai dengan Desember 2018. Pada tanggal 27 Maret 2018, perjanjian diperbaharui mengenai perpanjangan kontrak sampai dengan tanggal 31 Desember 2021. Pada tanggal 31 Desember 2021, kedua belah pihak telah menandatangani amandemen perjanjian terkait perpanjangan kontrak sampai dengan Februari 2022.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**35. MATERIAL CONTRACTS AND AGREEMENTS
(Continued)**

This agreement has been extended several times, the most recent being extended until December 31, 2019. On December 22, 2016, the agreement was amended regarding contract extension until September 30, 2022 or when the coal resources have been fully extracted, mining service rate, and additional volume production. On July 6, 2017, both parties have signed an amendment regarding changes of the mining services rate. The contract period has been extended until December 31, 2022.

- e. *On June 29, 2021, the Company entered into an agreement with PT Adaro Indonesia for the provision of mining services in Tabalong Districts, South Kalimantan and Barito Selatan Districts, Central Kalimantan with term of the contract until December 31, 2025. On December 23, 2021, the agreement was amended regarding the volume production.*
- f. *On June 29, 2015, the Company entered into an agreement with PT Sungai Danau Jaya for the provision of mining services in South Kalimantan with term of the contract throughout the life of mine. Both parties have signed the term sheet regarding the change of the rate in 2020.*
- g. *On August 6, 2015, the Company entered into an agreement with PT Tadjahan Antang Mineral for the provision of mining services in Central Kalimantan with term of the contract until December 2018 with option for extension. On November 7, 2016, the agreement was amended regarding extension of period of contract until August 6, 2025 and additional volume production.*
- h. *On November 16, 2016, the Company entered into an agreement with PT Angsana Jaya Energi for the provision of mining services in South Kalimantan with term of the contract until December 2018. On March 27, 2018, the agreement was amended regarding extension of period of contract until December 31, 2021. On December 31, 2021, both parties have signed the amendment agreement regarding mining contract extension until February 2022.*

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**35. KONTRAK DAN PERJANJIAN YANG MATERIAL
(Lanjutan)**

Pada tanggal 18 Maret 2022, kedua belah pihak setuju untuk menandatangani *term sheet* terkait perubahan mekanisme harga dan perpanjangan kontrak sampai dengan Desember 2025. Pada tanggal 17 Mei 2022, kedua belah pihak telah menandatangani penggabungan dan pernyataan kembali atas perjanjian penyediaan jasa penambangan dan perjanjian sewa alat beserta amandemen – amandemennya. Masa berlaku perjanjian berlaku sejak 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2025 atau sampai dengan tercapainya total volume yang disepakati dalam perjanjian.

- i. Pada tanggal 28 Juli 2017, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Pada Idi mengenai penyediaan jasa penambangan di Kalimantan Tengah dengan waktu kontrak sampai dengan tanggal 28 Juli 2027.
- j. Pada tanggal 7 Maret 2018, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Tanah Bumbu Resources mengenai penyediaan jasa penambangan di Kabupaten Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan dengan jangka waktu kontrak sepanjang usia tambang. Kedua belah pihak telah menandatangani *term sheet* terkait perubahan atas harga pekerjaan di tahun 2020.
- k. Pada tanggal 2 April 2018, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Insani Baraperkasa mengenai penyediaan jasa penambangan di Kabupaten Kutai Kartanegara, Kalimantan Timur dengan jangka waktu kontrak sampai dengan 31 Desember 2025 dengan opsi perpanjangan. Pada tanggal 26 November 2020, perjanjian diperbaharui mengenai dasar dan mekanisme perhitungan harga tahun 2020 – 2025, harga sewa alat dan harga *standby* dan jadwal produksi. Pada tanggal 1 Januari 2024, Perusahaan dan PT Insani Baraperkasa telah menandatangani perjanjian penggabungan dan pernyataan kembali atas perjanjian penyediaan jasa penambangan dan perjanjian sewa alat beserta amandemennya.
- l. Pada tanggal 3 Mei 2018, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Indonesia Pratama mengenai penyediaan jasa penambangan di Kabupaten Kutai Kartanegara, Kalimantan Timur dimulai tiga (3) bulan kalender setelah tanggal perjanjian sampai dengan 31 Desember 2025 atau saat volume perjanjian diselesaikan; yang manapun yang lebih dahulu. Pada tanggal 4 Mei 2018, perjanjian diperbaharui mengenai lingkup pekerjaan tambahan.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**35. MATERIAL CONTRACTS AND AGREEMENTS
(Continued)**

On March 18, 2022, both parties agreed to sign a *term sheet* regarding the change in pricing mechanism and mining contract extension until December 2025. On May 17, 2022, both parties signed the unification and restated the agreement for the provision of mining services and the equipment rental agreement and its addendums. The validity period of the agreement is from January 1, 2022, until December 31, 2025, or until achievement of the total volume agreed in the agreement.

- i. On July 28, 2017, the Company entered into an agreement with PT Pada Idi for the provision of mining services in Central Kalimantan with term of the contract until July 28, 2027.
- j. On March 7, 2018, the Company entered into an agreement with PT Tanah Bumbu Resources for the provision of mining services in Kabupaten Tanah Bumbu, South Kalimantan with term of the contract until the life of mine. Both parties have signed the *term sheet* regarding the change of the rate in 2020.
- k. On April 2, 2018, the Company entered into an agreement with PT Insani Baraperkasa for the provision of mining services in Kabupaten Kutai Kartanegara, East Kalimantan with term of the contract until December 31, 2025 with option for extension. On November 26, 2020, the agreement was amended regarding basic and mechanism of calculation rate year 2020 – 2025, equipment hire rate and standby rate and production schedule. On January 1, 2024, the Company and PT Insani Baraperkasa have signed the unification and restated agreement for the provision of mining services and the equipment rental agreement and its addendums.
- l. On May 3, 2018, the Company entered into an agreement with PT Indonesia Pratama for the provision of mining services in Kabupaten Kutai Kartanegara, East Kalimantan effective three (3) calendar months after the date of the agreement until December 31, 2025 or when the agreed volume is completed; whichever is earlier. On May 4, 2018, the agreement was amended regarding additional scope of works.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**35. KONTRAK DAN PERJANJIAN YANG MATERIAL
(Lanjutan)**

Pada tanggal 1 Desember 2019, para pihak sepakat memperpanjang jangka waktu perjanjian sampai dengan 31 Desember 2026. Pada tanggal 7 Januari 2021, Perusahaan menandatangani amandemen perjanjian dengan PT Indonesia Pratama mengenai jasa penambangan batubara *open pit mining* dan sewa peralatan di Kabupaten Kutai Kartanegara, Kalimantan Timur terkait dengan penambahan volume produksi dan perpanjangan jangka waktu kontrak sampai dengan tanggal 31 Desember 2031.

Pada tanggal 23 Februari 2022, Perusahaan menandatangani amandemen perjanjian dengan PT Indonesia Pratama mengenai penambahan area kerja.

Pada tanggal 17 Desember 2021, BUMA Australia mendapatkan pengalihan perjanjian jasa penambangan dengan beberapa pelanggan dari Downer (point m. sampai p.), sebagai bagian dari akuisisi bisnis, sebagai berikut:

- m. Perjanjian dengan BM Alliance Coal Operations Pty Ltd untuk penyediaan jasa pemindahan lapisan tanah penutup untuk *Blackwater Mine* yang berlokasi di *Bowen Basin* di *Stewarton*, *Queensland*, *Australia* dengan jangka waktu kontrak sampai dengan Maret 2022.

Pada tanggal 21 Februari 2022, kedua belah pihak telah menandatangani amandemen perjanjian terkait penambahan volume produksi dan perpanjangan jangka waktu kontrak sampai dengan tanggal 30 Juni 2026.

- n. Perjanjian dengan BM Alliance Coal Operations Pty Ltd untuk penyediaan jasa pemindahan lapisan tanah penutup untuk *Goonyella Riverside Mine* yang berlokasi di *Bowen Basin* di *Moranbah*, *Queensland*, *Australia* dengan jangka waktu kontrak sampai dengan September 2022.

Pada tanggal 13 September 2022, kedua belah pihak telah menandatangani amandemen perjanjian terkait penambahan volume produksi dan perpanjangan jangka waktu kontrak sampai dengan tanggal 30 September 2025 ditambah dengan opsi perpanjangan untuk dua (2) tahun berikutnya.

- o. Perjanjian dengan TEC Coal Pty Ltd untuk penyediaan operasi penambangan layanan penuh, termasuk operasi dan pemeliharaan fasilitas penambangan dan pengolahan batubara untuk *Meandu Mine* yang berlokasi di *Tarong*, *Queensland*, *Australia* dengan jangka waktu kontrak hingga Juni 2025.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**35. MATERIAL CONTRACTS AND AGREEMENTS
(Continued)**

On December 1, 2019, both parties agreed to extend the terms of the contract until December 31, 2026. On January 7, 2021, the Company entered into an amendment agreement with PT Indonesia Pratama for the provision open pit mining services and equipment rent in Kabupaten Kutai Kartanegara, East Kalimantan related to additional production volume and extension of term of the contract until December 31, 2031.

On February 23, 2022, the Company entered into amendment of agreement with PT Indonesia Pratama regarding additional work area.

On December 17, 2021, BUMA Australia received novation of mining services agreement with several customers from Downer (point m. to p.), as part of business acquisition, as follows:

- m. Agreement with BM Alliance Coal Operations Pty Ltd for the provision of overburden waste removal services for the Blackwater Mine located in the Bowen Basin in Stewarton, Queensland, Australia with term of contract until March 2022.*

On February 21, 2022, both parties have signed the amendment agreement regarding additional production volume and extension of term of the contract until June 30, 2026.

- n. Agreement with BM Alliance Coal Operations Pty Ltd for the provision of overburden waste removal services for the Goonyella Riverside Mine located in the Bowen Basin in Moranbah, Queensland, Australia with term of contract until September 2022.*

On September 13, 2022, both parties have signed the amendment agreement regarding additional production volume and extension of term of the contract until September 30, 2025 plus an option to extend for further two (2) years.

- o. Agreement with TEC Coal Pty Ltd for the provision of full-service mining operations, including coal handling and processing plant operation and maintenance for the Meandu Mine located in Tarong, Queensland, Australia with term of contract until June 2025.*

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**35. KONTRAK DAN PERJANJIAN YANG MATERIAL
(Lanjutan)**

- p. Perjanjian dengan Millmerran Power Partners untuk penyediaan operasi penambangan layanan penuh untuk Commodore Mine yang berlokasi di Domville dan Clontarf, Wilayah Toowoomba, Queensland, Australia dengan jangka waktu kontrak hingga Agustus 2024.
- q. Pada tanggal 3 Mei 2022, BUMA Australia menandatangani perjanjian baru dengan Bowen Coking Coal Limited untuk penyediaan jasa pertambangan layanan penuh untuk *Broadmeadow East Mine* yang berlokasi di Central Bowen Basin di Moranbah, Queensland, Australia dengan jangka waktu kontrak sampai dengan Mei 2025 ditambah dengan opsi perpanjangan satu tahun berikutnya.
- r. Pada tanggal 6 April 2023, BUMA Australia menandatangani *Site Work Package* baru dengan BM Alliance Coal Operations Pty Ltd mengenai penyediaan jasa pertambangan materi awal dan batubara untuk *Saraji Mine* yang berlokasi di Bowen Basin di Dysart, Queensland, Australia. Perjanjian ini akan dimulai pada 1 Juli 2023 dengan jangka waktu 18 bulan, ditambah opsi perpanjangan untuk 18 bulan berikutnya.

Perjanjian dengan pemasok

Perusahaan mempunyai kontrak jangka panjang dengan pemasok-pemasok sebagai berikut:

- a. Pada tahun 2022, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Trakindo Utama mengenai pembelian alat berat, suku cadang dan komponen yang berlaku hingga April 2029.
- b. Pada tahun 2023, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT United Tractors Tbk mengenai penyediaan barang, komponen, suku cadang dan jasa pendukung yang berlaku hingga Maret 2029.

Perjanjian fasilitas bank

Pada tanggal 3 Juni 2022, Perusahaan dan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk menandatangani perjanjian fasilitas bank, dimana PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk menyetujui untuk menyediakan fasilitas pinjaman dan fasilitas bank non-kas lainnya dengan limit gabungan sebesar USD 80.000.000 yang bersifat *uncommitted* dan *revolving*. Jangka waktu fasilitas selama 12 bulan sejak perjanjian fasilitas ini ditandatangani. Fasilitas pinjaman ini dikenakan tingkat suku bunga tetap tertentu.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**35. MATERIAL CONTRACTS AND AGREEMENTS
(Continued)**

- p. Agreement with Millmerran Power Partners for the provision of full-service mining operations for the Commodore Mine located in Domville and Clontarf, Toowoomba Region, Queensland, Australia with term of contract until August 2024.
- q. On May 3, 2022, BUMA Australia entered into a new agreement with Bowen Coking Coal Limited for the provision of full-scope mining services for *Broadmeadow East Mine* located in the Central Bowen Basin in Moranbah, Queensland, Australia with term of contract until May 2025 plus an option to extend for a further year.
- r. On April 6, 2023, BUMA Australia entered into a new *Site Work Package* with BM Alliance Coal Operations Pty Ltd for initial pre-strip and bulk coal services for the *Saraji Mine* located in the Bowen Basin in Dysart, Queensland, Australia. The contract is expected to commence on July 1, 2023, for a period of 18 months, plus an option to extend for further 18 months.

Agreement with suppliers

The Company has long-term contracts with suppliers:

- a. In 2022, the Company entered into an agreement with PT Trakindo Utama for purchase of heavy equipment, spare parts and components with term of contract until April 2029.
- b. In 2023, the Company entered into an agreement with PT United Tractors Tbk for goods supply, components, spare parts and supporting services with term of contract until March 2029.

Bank facility agreement

On June 3, 2022, the Company and PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk entered into a bank facilities agreement, wherein PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk agreed to provide revolving term loan facilities and other non-cash bank facilities with a combined limit of USD 80,000,000. The facilities term is 12 months since the signing of this facility agreement. This loan facility bears a certain fixed interest rate.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**35. KONTRAK DAN PERJANJIAN YANG MATERIAL
(Lanjutan)**

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan:

- Jaminan atas tanah dan bangunan tertentu
- Jaminan fidusia atas alat berat tertentu
- Jaminan fidusia atas persediaan

Sesuai dengan perjanjian fasilitas PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, Perusahaan diwajibkan untuk menaati beberapa rasio keuangan tertentu, seperti *Debt Service Coverage Ratio* dan *Consolidated Net Debt to EBITDA*. Manajemen berpendapat bahwa semua rasio keuangan telah dipenuhi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 30 Mei 2023, PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk memperpanjang jangka waktu perjanjian fasilitas selama 12 bulan yang berlaku sampai dengan 2 Juni 2024. Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada saldo terutang atas fasilitas ini.

Perjanjian anjak piutang

Kelompok Usaha mempunyai perjanjian fasilitas anjak piutang sebagai berikut:

- Pada tanggal 1 Februari 2022, BUMA Australia menandatangani perjanjian fasilitas anjak piutang dengan Citibank N.A., Cabang Sydney, mengenai Jual Beli Piutang dari pelanggan tertentu tanpa jaminan, dengan tingkat diskonto sebesar *base rate* ditambah margin tertentu. Perjanjian ini berlaku sampai dengan pemberitahuan pengakhiran perjanjian dari para pihak.
- Pada tanggal 23 Maret 2022, Perusahaan menandatangani perjanjian fasilitas anjak piutang dengan PT AB Sinar Mas Multifinance ("ABSM"), mengenai Jual Beli Piutang dari pelanggan tertentu tanpa jaminan, menggunakan tingkat diskonto tetap. Fasilitas maksimum terkait perjanjian ini adalah sebesar USD 60.000.000 (atau setara dengan Rp 870 milyar), dan berlaku untuk dua belas (12) bulan.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**35. MATERIAL CONTRACTS AND AGREEMENTS
(Continued)**

The loan facilities are secured by:

- Security over certain land and building
- Fiduciary security over certain heavy equipments
- Fiduciary security over inventories

In accordance to PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk facilities agreement, the Company is required to comply with financial covenants such as *Debt Service Coverage Ratio* and *Consolidated Net Debt to EBITDA*. Management is of the opinion that all financial covenants have been met as of December 31, 2023 and 2022.

On May 30, 2023, PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk loan facilities extended for 12 months period until June 2, 2024. As of December 31, 2023, there is no outstanding loan payable for this facility.

Receivables factoring agreement

The Group has trade receivables factoring facility agreement as follows:

- On February 1, 2022, BUMA Australia entered into trade receivables factoring facility agreement with Citibank N.A., Sydney Branch, regarding Sale and Purchase of Receivables of certain customer without recourse, with discount rate of *base rate* plus specific margin. The agreement is effective until notification of termination from the parties.
- On March 23, 2022, the Company entered into trade receivables factoring facility agreement with PT AB Sinar Mas Multifinance ("ABSM") regarding Sale and Purchase of Receivables of certain customer without recourse, with fixed discount rate applied. The maximum facility for this agreement is amounting to USD 60,000,000 (or equivalent to Rp 870 billion), and effective for twelve (12) months period.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**35. KONTRAK DAN PERJANJIAN YANG MATERIAL
(Lanjutan)**

Pada tanggal 30 Maret 2023, Perusahaan dan ABSM menandatangani perjanjian amandemen fasilitas anjak piutang tersebut, dimana ABSM setuju untuk memperpanjang jangka waktu fasilitas yang berlaku efektif dari 16 April 2023 sampai dengan 16 Maret 2024, serta merubah total fasilitas menjadi USD 35.000.000 (atau setara dengan Rp 530,25 milyar). Pada tanggal 23 Juni 2023, kedua belah pihak setuju untuk mengubah jumlah fasilitas menjadi USD 50.000.000 (atau setara dengan Rp 757,5 milyar).

36. KOMITMEN

a. Pembelian barang modal

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan mempunyai komitmen pembelian barang modal di masa mendatang masing-masing sebesar USD 249.130.138 dan USD 127.589.266.

b. Sewa operasi sebagai lessee

Kelompok Usaha mengadakan perjanjian sewa komersial atas alat berat, kendaraan dan gedung tertentu. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, pembayaran sewa minimum kontraktual yang akan dibayar atas sewa yang tidak dapat dibatalkan tersebut adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
Sampai dengan satu (1) tahun	3,053,221	2,145,569
Lebih dari satu (1) tahun sampai lima (5) tahun	497,130	60,701
Total	3,550,351	2,206,270

**35. MATERIAL CONTRACTS AND AGREEMENTS
(Continued)**

On March 30, 2023, the Company and ABSM entered into an amendment of receivables factoring facility agreement, wherein ABSM agreed to extend the term of the facility which effective from April 16, 2023 to March 16, 2024, and also amend the total facility into USD 35,000,000 (or equivalent to Rp 530.25 billion). On June 23, 2023, both parties agreed to amend the total facility amount into USD 50,000,000 (or equivalent to Rp 757.5 billion).

36. COMMITMENT

a. Capital Expenditures

As of December 31, 2023 and 2022, the Company had purchase commitments for future capital expenditures amounting to USD 249,130,138 and USD 127,589,266, respectively.

b. Operating leases as lessee

The Group has entered into commercial leases on certain heavy equipment, vehicles and buildings. As of December 31, 2023 and 2022, the future minimum rentals payable under those non-cancellable operating leases are as follows:

Within one (1) year
More than one(1) year but less than five (5) years
Total

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

37. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

a. Transaksi non-kas

Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas:

	2023	2022
Penambahan aset tetap melalui liabilitas sewa	66,047,104	85,312,427
Penambahan aset tetap melalui utang usaha	10,431,135	15,587,380
Penambahan aset tetap melalui penjualan dan sewa kembali	9,954,978	8,392,114
Realisasi uang muka pembelian aset tetap	383,485	11,956,042

b. Rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan

37. SUPPLEMENTARY INFORMATION TO STATEMENTS OF CASH FLOWS

a. Non-cash transactions

Activities not affecting cash flows:

Acquisition of fixed assets through lease liabilities	
Acquisition of fixed assets through trade payables	
Acquisition of fixed assets through sales and leaseback	
Realization of advances for purchase of fixed assets	

b. Reconciliation of liabilities arising from financing activities

31 Desember/December 31, 2023

Perubahan Non-kas/ Non-cash Changes									
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Arus Kas/ Cash Flows	Beban Transaksi/ Transaction Cost	Amortisasi Beban Transaksi/ Amortization of Transaction Cost	Laba penebusan liabilitas jangka panjang/Gain on long-term liabilities redemption	Sewa Baru/ New Leases	Deklarasi Dividen/ Declaration of Dividend	Selisi kurs/ Foreign Exchange Rate	Saldo Akhir/ Ending Balance
Senior Notes	392,049,268	11,136,284	(874,896)	2,387,520	(3,558,470)	-	-	(5,358)	401,134,348
Pinjaman bank	327,869,738	259,884,534	(21,706,094)	2,876,972	-	-	-	-	568,925,150
Pinjaman lain-lain	-	603,067	-	-	-	-	-	51,713	654,780
Utang jangka panjang	58,019,920	17,000,762	-	-	-	-	-	439,651	75,460,333
Liabilitas sewa	169,389,426	(100,107,506)	-	-	-	76,002,082	-	(756,269)	144,527,733
Utang dividen	-	(30,000,000)	-	-	-	-	40,000,000	128,438	10,128,438
Total	947,328,352	158,517,141	(22,580,990)	5,264,492	(3,558,470)	76,002,082	40,000,000	(141,825)	1,200,830,782

31 Desember/December 31, 2022

Perubahan Non-kas/ Non-cash Changes									
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Arus Kas/ Cash Flows	Beban Transaksi/ Transaction Cost	Amortisasi Beban Transaksi/ Amortization of Transaction Cost	Rugi penebusan liabilitas jangka panjang/Loss on long-term liabilities redemption	Sewa Baru/ New Leases	Deklarasi Dividen/ Declaration of Dividend	Selisi kurs/ Foreign Exchange Rate	Saldo Akhir/ Ending Balance
Senior Notes	389,897,723	-	-	2,151,545	-	-	-	-	392,049,268
Pinjaman bank	338,123,748	(13,125,000)	-	2,870,990	-	-	-	-	327,869,738
Utang jangka panjang	19,870,210	38,149,710	-	-	-	-	-	-	58,019,920
Liabilitas sewa	181,850,422	(103,708,265)	-	-	-	93,704,541	-	(2,457,272)	169,389,426
Utang dividen	20,215,845	(30,000,000)	-	-	-	-	10,000,000	(215,845)	-
Total	949,957,948	(108,683,555)	-	5,022,535	-	93,704,541	10,000,000	(2,673,117)	947,328,352

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

38. REKLASIFIKASI AKUN

Akun tertentu direklasifikasi untuk penyajian laporan keuangan secara lebih tepat. Dampak reklasifikasi atas laporan arus kas konsolidasian Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2022		
	Dilaporkan sebelumnya/ As previously reported	Direklasifikasi/ As reclassified	
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi	252,714,018	256,214,048	Net Cash Flows Generated from Operating Activities
Arus Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(168,307,496)	(171,807,526)	Net Cash Flows Used in Investing Activities

39. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

a. Dividen

Pada bulan Januari 2024, Perusahaan telah membayar lunas sisa utang dividen atas dividen interim untuk tahun buku 2023 sebesar USD 10.000.000.

b. Perubahan Kepala Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan Surat Keputusan Direktur Utama dan Keputusan Sirkuler sebagai Pengganti Rapat Direksi pada Februari 2024, susunan Kepala Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan masing-masing mengalami perubahan yang berlaku efektif sejak dikeluarkannya surat tersebut, dengan komposisi sebagai berikut:

Kepala Audit Internal	Lucky Meirina	Head of Internal Audit
Sekretaris Perusahaan	Samuel T. M. Sinaga	Corporate Secretary

c. Pinjaman Bank

Pinjaman Sindikasi – BNI

Pada tanggal 5 Maret 2024, fasilitas Pinjaman Bank – BNI menjadi pinjaman sindikasi yang diberikan oleh BNI dan Mandiri. Pada tanggal 6 Maret 2024, Perusahaan melakukan penarikan tambahan atas fasilitas Tranche A dari pinjaman sindikasi tersebut sebesar USD 280.000.000. Tidak ada perubahan baik atas jumlah fasilitas, jaminan maupun rasio keuangan yang dipersyaratkan.

38. RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS

Certain accounts were reclassified for more proper presentation of financial statements. The effects of reclassification on the Group's consolidated statement of cash flows were as follows:

39. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

a. Dividend

In January 2024, the Company has fully paid dividend payable regarding interim dividend for financial year 2023 amounting to USD 10,000,000.

b. Changes of Head of Internal Audit and Corporate Secretary

Based on Resolutions of the President Director and Circular Resolutions in lieu of Meeting of the Board of Directors in February 2024, the composition of Head of Internal Audit and Corporate Secretary has changes respectively, effective since the issuance of the resolutions, with the following composition:

c. Bank Loans

Syndicated Loan - BNI

On March 5, 2024, Bank Loan – BNI facility became a syndicated loan provided by BNI and Mandiri. On March 6, 2024, the Company made additional drawdown of Tranche A facility from the syndicated loan amounting to USD 280,000,000. No changes to total facility amount, security and financial covenants requirement.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

**39. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN
(Lanjutan)**

Pinjaman Sindikasi - Mandiri

Pada tanggal 1 Januari 2024, Perusahaan melakukan pembayaran cicilan atas fasilitas pinjaman sebesar USD 19.250.000.

Pada tanggal 6 Maret 2024, Perusahaan telah melunasi seluruh sisa fasilitas Pinjaman Sindikasi – Mandiri sebesar USD 287.000.000.

d. Senior Notes 2026 - Tender Offer

Pada tanggal 5 Maret 2024, Perusahaan telah mengumumkan dimulainya undangan kepada seluruh pemegang *Senior Notes 2026* yang beredar untuk membeli secara tunai setiap dan seluruh *Senior Notes* yang beredar ("*Tender Offer*"). Bersamaan dengan *Tender Offer* ini, Perusahaan juga meminta persetujuan dari seluruh pemegang *Senior Notes 2026* untuk mengubah ketentuan-ketentuan tertentu dalam *indenture* yang mengatur *Senior Notes* tersebut ("*Permintaan Persetujuan*").

40. STANDAR AKUNTANSI YANG BARU / REVISI

Ikatan Akuntan Indonesia telah menerbitkan revisi atas beberapa standar akuntansi yang mungkin berdampak pada laporan keuangan.

Standar dan amandemen baru yang diterbitkan tersebut berlaku efektif dimulai dari atau setelah 1 Januari 2024:

- PSAK No. 1 (Amandemen) - Penyajian Laporan Keuangan tentang Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan"
- PSAK No. 73 (Amandemen) - Sewa tentang Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-Balik"

Standar dan amandemen baru yang diterbitkan tersebut berlaku efektif dimulai dari atau setelah 1 Januari 2025:

- PSAK No. 74 – Kontrak Asuransi
- PSAK No. 74 (Amandemen) - Kontrak Asuransi – Aplikasi Awal PSAK No. 74
- PSAK No. No. 71 Informasi Komparatif

Kelompok Usaha sedang mengevaluasi dampak potensial terhadap laporan keuangan konsolidasian sebagai akibat dari penerapan standar akuntansi di atas.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

**39. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD
(Continued)**

Syndicated Loan - Mandiri

On January 1, 2024, the Company made installment payment of its loan facility amounting to USD 19,250,000.

On March 6, 2024, the Company has fully repaid its outstanding Syndicated Loan – Mandiri facility amounting to USD 287,000,000.

d. Senior Notes 2026 - Tender Offer

On March 5, 2024, the Company has announced the commencement of invitation to all holders of its outstanding *Senior Notes 2026* to purchase for cash any and all of its outstanding *Senior Notes* ("*Tender Offer*"). Concurrently with the *Tender Offer*, the Company is also soliciting consents from all *Senior Notes 2026* holders for the amendment of certain provisions of the *indenture* governing the *Senior Notes* ("*Consent Solicitation*").

**40. NEW / REVISED ACCOUNTING STANDARDS
PRONOUNCEMENTS**

The Indonesian Institute of Accountants has released revisions to several accounting standards that may have certain impacts on the financial statements.

The following new standard and amendment issued that are effective for the period commencing from on or after January 1, 2024:

- PSAK No. 1 (Amendment) – Presentation of Financial Statements on Non-Current Liabilities with Covenants
- PSAK No. 73 (Amendment) – Leases on Lease Liability in a sale and Leaseback"

The following new standard and amendment issued that are effective for the period commencing from on or after January 1, 2025:

- PSAK No. 74 – Insurance Contracts
- PSAK No. 74 (Amendment) – Insurance Contract – Initial Application PSAK No. 74
- PSAK No. 71 Comparative Information

The Group is evaluating the potential impact on the consolidated financial statements as a result of the adoption of the above accounting standards.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

41. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

Informasi tambahan pada halaman selanjutnya adalah informasi keuangan PT Bukit Makmur Mandiri Utama (entitas induk saja) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, yang menyajikan investasi Perusahaan pada Entitas Anak berdasarkan metode biaya dan bukan dengan metode ekuitas.

**PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
AND SUBSIDIARY
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

41. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION

The supplementary information on the following pages represents financial information of PT Bukit Makmur Mandiri Utama (parent company only) for the year ended December 31, 2023, which presents the Company's investments in subsidiary under the cost method, as opposed to the equity method.

PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
INFORMASI TAMBAHAN
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2023

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
SUPPLEMENTARY INFORMATION OF
PARENT COMPANY ONLY
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2023

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
<u>ASET</u>			<u>ASSETS</u>
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	430,855,480	76,931,681	Cash and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	45,301,842	22,600,825	Restricted cash
Piutang usaha - neto			Trade receivables - net
Pihak ketiga	287,161,377	281,265,357	Third parties
Pihak berelasi	9,772,451	7,433,306	Related party
Piutang lain-lain - neto			Other receivables - net
Pihak ketiga	23,958,068	12,025,961	Third parties
Pihak berelasi	938,226	904,538	Related parties
Piutang pihak berelasi	115,762,079	115,754,407	Due from related parties
Persediaan - neto	40,370,272	50,911,633	Inventories - net
Pajak dibayar di muka	-	28,381,827	Prepaid tax
Biaya dibayar di muka dan uang muka	10,469,391	13,114,919	Prepayments and advances
Aset lancar lainnya	11,222,679	9,466,284	Other current assets
Total Aset Lancar	975,811,865	618,790,738	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Piutang pihak berelasi	80,694,285	104,913,632	Due from related parties
Investasi pada entitas anak	39,498,661	39,498,661	Investment in subsidiary
Aset pajak tangguhan - neto	4,182,495	-	Deferred tax assets - net
Investasi lain-lain	25,000,000	-	Other investment
Aset tetap - neto	555,177,962	668,146,919	Fixed assets - net
Aset takberwujud - neto	6,840,995	13,285,748	Intangible asset - net
Aset tidak lancar lainnya	72,485,275	90,981,341	Other non-current assets
Total Aset Tidak Lancar	783,879,673	916,826,301	Total Non-Current Assets
TOTAL ASET	1,759,691,538	1,535,617,039	TOTAL ASSETS

PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
INFORMASI TAMBAHAN
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2023

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
SUPPLEMENTARY INFORMATION OF
PARENT COMPANY ONLY
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2023

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	
<u>LIABILITAS DAN EKUITAS</u>			<u>LIABILITIES AND EQUITY</u>
LIABILITAS JANGKA PENDEK			SHORT-TERM LIABILITIES
Utang usaha			Trade payables
Pihak ketiga	148,197,735	171,756,590	Third parties
Pihak berelasi	131,157	-	Related parties
Utang lain-lain			Other payables
Pihak ketiga	6,347,230	8,097,981	Third parties
Utang dividen	10,128,438	-	Dividend payable
Utang pajak	19,110,017	4,403,270	Taxes payable
Beban masih harus dibayar	92,058,946	68,015,372	Accrued expenses
Pendapatan ditangguhkan	1,144,452	1,663,482	Deferred Income
Liabilitas jangka panjang jatuh tempo dalam satu tahun:			Current maturities of long-term liabilities:
Pinjaman bank	85,483,830	25,664,159	Bank loans
Utang jangka panjang	14,106,891	14,106,891	Long-term debt
Liabilitas sewa	42,331,408	61,043,568	Lease liabilities
Total Liabilitas Jangka Pendek	419,040,104	354,751,313	Total Short-Term Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG			LONG-TERM LIABILITIES
Pendapatan ditangguhkan	764,948	1,102,170	Deferred income
Liabilitas pajak tangguhan - neto	-	3,209,868	Deferred tax liabilities - net
Liabilitas imbalan kerja	60,617,576	53,276,375	Employee benefits obligation
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian jatuh tempo dalam satu tahun:			Long-term liabilities - net of current maturities:
Senior Notes	401,134,348	392,049,268	Senior Notes
Pinjaman bank	483,441,320	302,205,579	Bank loans
Utang jangka panjang	29,806,138	43,913,029	Long-term debt
Liabilitas sewa	51,824,459	73,702,241	Lease liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang	1,027,588,789	869,458,530	Total Long-Term Liabilities
Total Liabilitas	1,446,628,893	1,224,209,843	Total Liabilities
EKUITAS			EQUITY
Modal saham - nilai nominal			Capital stock - Rp 1,000,000
Rp 1.000.000 per saham			par value per share
Modal dasar - 4.250.000 saham			Authorized - 4,250,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 2.050.000 saham	216,330,401	216,330,401	Issued and fully paid - 2,050,000 shares
Saldo laba			Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	14,403,066	14,403,066	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	82,329,178	80,673,729	Unappropriated
Total Ekuitas	313,062,645	311,407,196	Total Equity
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	1,759,691,538	1,535,617,039	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
INFORMASI TAMBAHAN
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
SUPPLEMENTARY INFORMATION OF
PARENT COMPANY ONLY
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	2023	2022	
PENDAPATAN NETO	1,320,264,854	1,197,043,118	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(1,132,423,151)	(1,035,055,956)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO	187,841,703	161,987,162	GROSS PROFIT
Beban usaha	(56,613,148)	(43,966,400)	Operating expenses
Pendapatan lain-lain	6,705,205	2,117,875	Other income
Beban lain-lain	(12,329,976)	(11,917,203)	Other expenses
Pendapatan keuangan	19,289,970	9,608,102	Finance income
Beban keuangan	(82,660,180)	(68,616,800)	Finance cost
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	62,233,574	49,212,736	PROFIT BEFORE INCOME TAX
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	(19,611,654)	(12,074,312)	INCOME TAX EXPENSE
LABA TAHUN BERJALAN	42,621,920	37,138,424	PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN TAHUN BERJALAN			OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi			Item that will not be reclassified to profit or loss
Pengukuran kembali atas program imbalan pasti	(1,239,066)	(953,612)	Remeasurement of defined employee benefits
Pajak penghasilan terkait pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi	272,595	209,795	Income tax related with item that will not be reclassified to profit or loss
Rugi Komprehensif Lain Tahun Berjalan Setelah Pajak	(966,471)	(743,817)	Other Comprehensive Loss for the Year After Income Tax
PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	41,655,449	36,394,607	COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
INFORMASI TAMBAHAN
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
SUPPLEMENTARY INFORMATION OF
PARENT COMPANY ONLY
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023
(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ <i>Issued and Fully Paid Capital Stock</i>	Saldo Laba/ <i>Retained Earnings</i>		Total Ekuitas/ <i>Total Equity</i>	
		Telah Ditentukan Penggunaannya/ <i>Appropriated</i>	Belum Ditentukan Penggunaannya/ <i>Unappropriated</i>		
Saldo 1 Januari 2022	216,330,401	14,403,066	54,279,122	285,012,589	<i>Balance as of January 1, 2022</i>
Dividen	-	-	(10,000,000)	(10,000,000)	<i>Dividend</i>
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	36,394,607	36,394,607	<i>Comprehensive income for the year</i>
Saldo 31 Desember 2022	216,330,401	14,403,066	80,673,729	311,407,196	<i>Balance as of December 31, 2022</i>
Dividen	-	-	(40,000,000)	(40,000,000)	<i>Dividend</i>
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	41,655,449	41,655,449	<i>Comprehensive income for the year</i>
Saldo 31 Desember 2023	216,330,401	14,403,066	82,329,178	313,062,645	<i>Balance as of December 31, 2023</i>

PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
INFORMASI TAMBAHAN
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023

(Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali dinyatakan lain)

PT BUKIT MAKMUR MANDIRI UTAMA
SUPPLEMENTARY INFORMATION OF
PARENT COMPANY ONLY
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023

(Expressed in United States Dollar, unless otherwise stated)

	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	1,314,571,178	1,175,638,705	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok dan karyawan	(948,373,886)	(898,271,888)	Cash paid to suppliers and employees
Kas yang dihasilkan dari operasi	366,197,292	277,366,817	Cash generated from operations
Penerimaan bunga	15,731,499	10,011,466	Interest received
Pembayaran bunga	(91,021,155)	(59,426,508)	Payment of interest
Pembayaran pajak penghasilan - neto	(10,738,935)	(8,585,816)	Payment of income taxes - net
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi	280,168,701	219,365,959	Net Cash Flows Generated from Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Penempatan kas di bank yang dibatasi penggunaannya	(22,701,017)	(6,869,305)	Placement of restricted cash in banks
Hasil dari penjualan aset tetap	18,351,146	14,564,921	Proceeds from sale of fixed assets
Perolehan aset tetap	(82,507,570)	(169,372,434)	Acquisition of fixed assets
Hasil dari penjualan aset takberwujud	2,701,692	-	Proceeds from sale of intangible assets
Perolehan aset takberwujud	(1,856,447)	(3,500,030)	Acquisition of intangible assets
Pengeluaran piutang pihak berelasi	(5,023,548)	-	Disbursement of due from related party
Penempatan investasi lain-lain	(25,000,000)	-	Placement of other investment
Investasi pada entitas anak	-	(7,662,063)	Investment in subsidiary
Penerimaan atas pinjaman kepada entitas anak	29,248,649	-	Receipt from loan to subsidiary
Pengeluaran pinjaman kepada entitas anak	-	(9,809,568)	Disbursement of loan to subsidiary
Arus Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(86,787,095)	(182,648,479)	Net Cash Flows Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan utang jangka panjang	-	50,666,467	Proceeds from long-term debt
Pembayaran sewa	(67,281,296)	(91,892,509)	Payment of leases
Pembayaran atas pinjaman bank jangka pendek	(12,929,293)	-	Payment of short-term bank loans
Pembayaran atas pinjaman bank jangka panjang	(30,115,466)	(13,125,000)	Payment of long-term bank loans
Pembayaran utang jangka panjang	(14,106,891)	(12,516,757)	Payment of long-term debt
Penerimaan atas pinjaman bank jangka pendek	12,929,293	-	Proceeds from short-term bank loans
Penerimaan atas pinjaman bank jangka panjang	290,000,000	-	Proceeds from long-term bank loans
Penerimaan atas <i>Senior Notes</i>	41,301,414	-	Proceeds from Senior Notes
Pembayaran atas <i>Senior Notes</i>	(30,165,130)	-	Payment of Senior Notes
Pembayaran dividen kas	(30,000,000)	(30,000,000)	Cash dividend paid
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	159,632,631	(96,867,799)	Net Cash Flows Generated from (Used in) Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS	353,014,237	(60,150,319)	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
DAMPAK PERUBAHAN SELISIH KURS TERHADAP KAS DAN SETARA KAS	909,562	(5,908,825)	EFFECT OF FOREIGN EXCHANGE CHANGES ON CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	76,931,681	142,990,825	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	430,855,480	76,931,681	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR



Laporan Tahunan **2023** Annual Report

PT Bukit Makmur Mandiri Utama

South Quarter Tower A, Penthouse Floor
Jl. R.A. Kartini Kav. 8, Cilandak Barat
Jakarta 12430

Telepon/Phone : +6221 661 3636
Email : corporatesecretary@bukitmakmur.com
Situs web/Website : <https://deltadunia.com/buma>